



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXIX
БРОЈ 5

ВРАЊЕ
Понедељак, 28. март. 2022. године.

Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

ТРГОВИШТЕ

90.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09 и 81/09 и 81/09-исправка 64/10 УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. Закон, 9/2020 и 52/2021) члан 40. Статута општине Трговиште (Службени гласник града Врања 3/2019), Скупштина општина Трговиште на седници одржаној дана 18.03. 2022. Године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋИВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ДОЊЕМ СТАЈЕВЦУ

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу.

Члан 2.

Прелиминарне границе плана детаљне регулације обухвата део насељеног места Доњи Стајевац, односно катастарске парцеле број: 5872, 5875, 5877, 5879, 5880, 5881, 5882, 5885, 5889, 5890, 5891, 5894, 5901, 5906, 5907, 5909, 5913, 6224, 6230, 6235, 7824, 7826, 7832, 7833, 7834, 7838, 7858, 7872, 7873, 7881, 7883, 7888, 7895/2, 7896, 7897/2,

7900, 7901, 7902, 7907, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935, 7952, 7957, 7861, 7965, 7979, 7989, 7987, 7988, 7991, 7991/2, 7992, 7992/1, 7992/2, 7995, 7996, 8000, 8001, 8002, 8003, 8005, 8013, 8017, 8018, 8021, 8022, 8023, 8025, 11230, 11234, 11236, 11234, 11236, 11243, 11245, 11246, 11247, 11249 КО Доњи Стајевац.

Саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације је и графички приказ граница и обухвата планског подручја који се објављује уз ову одлуку.

Коначне границе обухвата биће дефинисане у току израде Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Подлоге које ће бити коришћене за израду Плана су геореференциране катастарске подлоге и катастарско – топографски план који ће бити обезбеђен у току израде плана.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора, усклађивањем коришћењем простора са могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима, и са потребама дугорочног социјалног и економског развоја.

Члан 5.

Основни циљ израде Плана је стварање основа за утврђивање начина коришћења земљишта, као и потребни услови за изградњу и уређење простора, стварање планског основа за издвајање

површина за јавне намене и издавање информације о локацији као и локацијски х услови и грађевинских дозвола.

Члан 6.

Концепт намене простора простора обухвата једну основну намену – земљиште за површину и објекте јавне намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чини објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу регулисаће се посебним уговором између обрађивача Плана и носиоца израде Плана – општина Трговиште, а који не може бити дужи од од 18 месеци.

Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује Општина Трговиште.

Постоји могућност финансирање израде Плана и прекодругих извора финансирања (министарства, невладине организације, страни донатори и др.)

Члан 9.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Општине управе општине Трговиште, након

оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од 30 дана.

Члан 10.

Одлука о неприступању израде стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу на животну средину, донета према претходно прибављеном Мишљењу број 501-8/2022 од 16.03.2022.године је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу и објављује се у „Службени гласник града Врања“.

Члан 11.

План детаљне регулације за изградњу водоводне и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода биће израђен у аналогном облику 5 (пет) примерака 5 (пет) примерака у дигиталном облику.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивање у „ Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ дана 18.03.2022.године, број : 350-12/2022

ПРЕДСЕДНИК,
Александар Колић.с.р.



Графички приказ: Граница обухвата Плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу садржан је у члану 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) а предложену Одлуку доноси орган надлежан за припрему плана, у конкретном случају Скупштина општине Трговиште.

Ова Одлука је урађена у складу са наведеним чланом 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021). Наиме, Одлуком је наведена врста Плана, разлози због којих се приступа изради плана детаљне регулације, као и други релевантни подаци на основу којих је одлучено да се приступи изради плана.

План треба да обезбеди услове за квалитетну организацију и уређење простора, који је предмет Плана и омогући привођење простора планираним наменама уз стварање услова за смањење утицаја на животну средину.

91.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09 и 81/09 и 81/09-исправка 64/10 УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. Закон, 9/2020 и 52/2021) члан 40. Статута општине Трговиште (Службени гласник града Врања 3/2019), Скупштине општина Трговиште на седници одржаној дана 18.03. 2022. Године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У РАДОВНИЦИ

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са

постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници.

Члан 2.

Прелиминарне границе плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода обухвата део насељеног места Радовница, односно катастарске парцеле број: 13413/1, 8000, 8009, 8008, 8010, 8011, 8012, 8013, 8014, 8017, 8018, 8019, 8023, 13411/1, 8044, 8046, 8054/2, 8055, 8058, 8059, 8061, 8065, 8066, 8068, 8069, 8070, 8071, 8074, 8075, 8076, 13415/1, 9342, 9347, 13416, 9987, 10017, 9990, 9993, 9112, 9111, 9110, 9109, 8990, 8991, 8990, 8979, 8978, 8976, 8975, 8974, 8969, 8968, 8967, 9986, 13416, 10023/1, 10021, 10020, 10019, 10018, 9096, 13427, 9090, 8990, 8975, 8976, 8977, 8978, 8979, 9274, 13421, 9262, 13420, 9328, 9327, 9265, 2963, 9296, 9298, 9299, 9300, 9303, 9304, 9301, 9306, 9307, 9301, 9302, 9311, 9312, 9313, 9314, 9315, 9316, 9318, 9319, 9320, 9321, 9137, 9136, 9135, 9144, 9142, 9145, 9160/1, 9161, 7991, 7990, 9253, 9259, 9257, 9256, 9255, 9241, 9252, 9253, 9172, 9169, 9167, 9114, 9124, 9128, 9129, 9228, 9235, 9236, 9168, 9231, 9235, 9234, 13419, 7990, 13414, 9163, 9162, 9161, 7949, 7979, 7978, 7993, 7996, 7884, 7881, 7811, 7810, 13423, 7805, 7801, 7800, 7799, 7798, 7795, 7793, 7792, 7786, 8028, 8030, 8029, 8025, 8032, 8033, 13411/1, 0825, 0817, 7781, 7782, 7783, 7784, 8030 КО Радовница.

Саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације је и графички приказ граница и обухвата планског подручја који се објављује уз ову одлуку.

Коначне границе обухвата биће дефинисане у току израде Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Подлоге које ће бити коришћене за израду Плана су геореференциране катастарске подлоге и катастарско – топографски план који ће бити обезбеђен у току израде плана.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора, усклађивањем коришћењем простора са могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима, и са потребама дугорочног социјалног и економског развоја.

Члан 5.

Основни циљ израде Плана је стварање основа за утврђивање начина коришћења земљишта, као и потребни услови за изградњу и уређење простора, стварање планског основа за издвајање

површина за јавне намене и издавање информације о локацији као и локацијски х услови и грађевинских дозвола.

Члан 6.

Концепт намене простора простора обухвата једну основну намену – земљиште за површину и објекте јавне намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чини објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници регулисаће се посебним уговором између обрађивача Плана и носиоца израде Плана – општина Трговиште, а који не може бити дужи од од 18 месеци.

Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује Општина Трговиште.

Постоји могућност финансирања израде Плана и преко других извора финансирања (министарства, невладине организације, страни донатори и др.)

Члан 9.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Општине управе општине Трговиште, након

оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од 30 дана.

Члан 10.

Одлука о неприступању израде стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници на животну средину, донета према претходно прибављеном Мишљењу број 501-7/2022 од 16.03.2022.године је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници и објављује се у „Службени гласник града Врања“.

Члан 11.

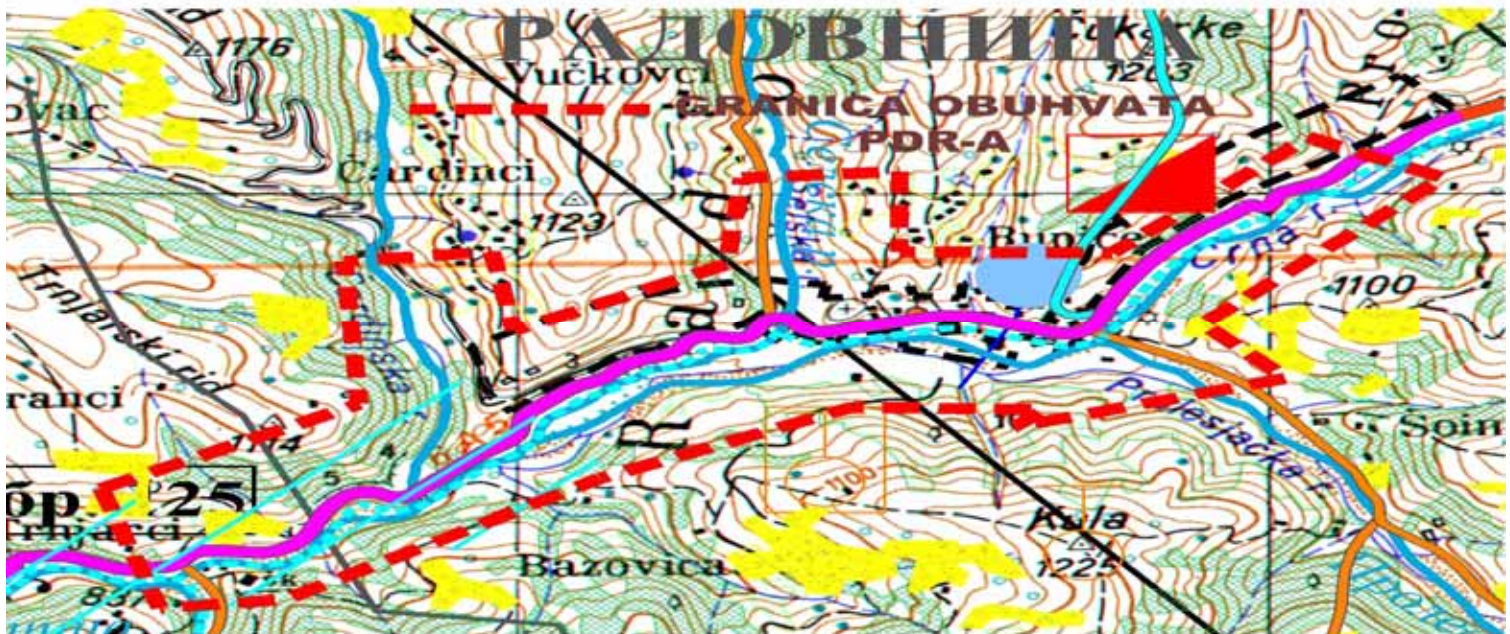
План детаљне регулације за изградњу водоводне и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода биће израђен у аналогном облику 5 (пет) примерака 5 (пет) примерака у дигиталном облику.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивање у „ Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ дана 18.03.2022.године, број : 351-11/2022

ПРЕДСЕДНИК,
Александар Колић.с.р.



Графички приказ: Граница обухвата Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници садржан је у члану 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) а предложену Одлуку доноси орган надлежан за припрему плана, у конкретном случају Скупштина општине Трговиште.

Ова Одлука је урађена у складу са наведеним чланом 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021). Наиме, Одлуком је наведена врста Плана, разлози због којих се приступа изради плана детаљне регулације, као и други релевантни подаци на основу којих је одлучено да се приступи изради плана.

План треба да обезбеди услове за квалитетну организацију и уређење простора, који је предмет Плана и омогући привођење простора планираним наменама уз стварање услова за смањење утицаја на животну средину.

Одељење за привреду и финансије 92.

Одељење за привреду и ЛЕР, буџет и финансије, имовинско правне и комунално стамбене послове, просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштита животне средине, на основу члана 9. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), донело је:

ОДЛУКУ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ДОЊЕМ СТАЈЕВЦУ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу на животну средину, у даљем тексту „Стратешка процена“, према претходно прибављеном Мишљењу број 501-8/2022 од 16.03.2022. године.

Члан 2.

Прелиминарне границе Плана дефинисане су катастарским парцелама број 5872, 5875, 5877, 5879, 5880, 5881, 5882, 5885, 5889, 5890, 5891, 5894, 5901, 5906, 5907, 5909, 5913, 6224, 6230, 6235, 7824, 7826, 7832, 7833, 7834, 7838, 7858, 7872, 7873, 7881, 7883, 7888, 7895/2, 7896, 7897/2, 7900, 7901, 7902, 7907, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935, 7952, 7957, 7861, 7965, 7979, 7989, 7987, 7988, 7991, 7991/2, 7992, 7992/1, 7992/2, 7995, 7996, 8000, 8001, 8002, 8003, 8005, 8013, 8017, 8018, 8021, 8022, 8023, 8025, 11230, 11234, 11236, 11234, 11236, 11243, 11245, 11246, 11247, 11249 КО Доњи Стајевац.

Коначне границе обухвата биће дефинисане у току израде Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Правни основ за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу водоводне мреже и канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Доњем Стајевцу садржан је у члану 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) а предложену Одлуку доноси орган надлежан за припрему плана, у конкретном случају Скупштина општине Трговиште

Израдом Плана детаљне регулације не долази до значајних промена у простору, како у погледу намене тако и у погледу потенцијалних утицаја на животну средину и здравље становништва а нема негативних ефеката по заштићена културна добра нити су она евидентирана на овом подручју и у близини.

На основу извршене анализе оцењено је да се Планом не угрожавају чиниоци животне средине и да сагласно условима и мерама које су планским решењем утврђени, неће доћи до деградирања животне средине, па се из тих разлога не приступа изради стратешке процене утицаја за овај План.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „ Службеном гласнику града Врања“.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ, дана 18.03.2022.године, број: 350-4/2022

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЗА
ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ
Драган Станковић, с.р.

93.

Одељење за привреду и ЛЕР, буџет и финансије, имовинско правне и комунално стамбене послове, просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштита животне средине, на основу члана 9. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), донело је:

ОДЛУКУ

**О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ
ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ
КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА
ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ
ОТПАДНИХ ВОДА У РАДОВНИЦИ НА
ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници на животну средину, у даљем тексту „Стратешка процена“, према претходно прибављеном Мишљењу број 501-7/2022 од 16.03.2022. године.

Члан 2.

Прелиминарне границе Плана дефинисане су катастарским парцелама број 13413/1, 8000, 8009, 8008, 8010, 8011, 8012, 8013, 8014, 8017, 8018, 8019, 8023, 13411/1, 8044, 8046, 8054/2, 8055, 8058, 8059, 8061, 8065, 8066, 8068, 8069, 8070, 8071, 8074, 8075, 8076, 13415/1, 9342, 9347, 13416, 9987, 10017, 9990, 9993, 9112, 9111, 9110, 9109, 8990, 8991, 8990, 8979, 8978, 8976, 8975, 8974, 8969, 8968, 8967, 9986, 13416, 10023/1, 10021, 10020, 10019, 10018, 9096, 13427, 9090, 8990, 8975, 8976, 8977, 8978, 8979, 9274, 13421, 9262, 13420, 9328, 9327, 9265, 2963, 9296, 9298, 9299, 9300, 9303, 9304, 9301, 9306, 9307, 9301, 9302, 9311, 9312, 9313, 9314, 9315, 9316, 9318, 9319, 9320, 9321, 9137, 9136, 9135, 9144, 9142, 9145, 9160/1, 9161, 7991, 7990, 9253, 9259, 9257, 9256,

9255, 9241, 9252, 9253, 9172, 9169, 9167, 9114, 9124, 9128, 9129, 9228, 9235, 9236, 9168, 9231, 9235, 9234, 13419, 7990, 13414, 9163, 9162, 9161, 7949, 7979, 7978, 7993, 7996, 7884, 7881, 7811, 7810, 13423, 7805, 7801, 7800, 7799, 7798, 7795, 7793, 7792, 7786, 8028, 8030, 8029, 8025, 8032, 8033, 13411/1, 0825, 0817, 7781, 7782, 7783, 7784, 8030 КО Радовница.

Коначне границе обухвата биће дефинисане у току израде Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Правни основ за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу канализационе мреже са постројењем за пречишћавање отпадних вода у Радовници садржан је у члану 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 одлука УС, 24/2011, 121/2011, 42/2013 Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) а предложена Одлука доноси орган надлежан за припрему плана, у конкретном случају Скупштина општине Трговиште

Израдом Плана детаљне регулације не долази до значајних промена у простору, како у погледу намене тако и у погледу потенцијалних утицаја на животну средину и здравље становништва а нема негативних ефеката по заштићена културна добра нити су она евидентирана на овом подручју и у близини.

На основу извршене анализе оцењено је да се Планом не угрожавају чиниоци животне средине и да сагласно условима и мерама које су планским решењем утврђени, неће доћи до деградирања животне средине, па се из тих разлога не приступа изради стратешке процене утицаја за овај План.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „ Службеном гласнику града Врања“.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ, дана 18.03.2022.године, број : 350-5/2022

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА ЗА
ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ
Драган Станковић, с.р.

Општинско веће општине Трговиште
94.

Општинско веће општине Трговиште, на основу члана 70. Статута општине Трговиште

(„Службени гласник Града Врања“ број 03/2019), на седници одржаној дана 15.03.2022. године, доноси:

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 200.000,00 динара са , програмска активност 0009, Програм 15 функционисање локалне самоуправе, функција 130, позиција 55 , економска класификација 499 Текућа буџетска резерва.

Члан 2.

Средства се преносе у износу од 200.000,00 динара на програм 16- политички систем локалне самоуправе , програмска активност 0002- функционисање извршних органа, функција 111- Председник општине , позиција 19, економска класификација 414-социјална давања запосленима.

Члан 3.

Решење доставити: рачуноводству и архиви.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласној табли и службеном гласнику града Врања .

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
дана 15.03.2022.године; број 401-34/20220

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Миљана Златковић-Стојановић,с.р.**

96.

Општинско веће општине Трговиште, на основу члана 70. Статута општине Трговиште („Службени гласник Града Врања“ број 03/2019), на седници одржаној дана 15.03.2022. године, доноси:

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Одобрава се употреба текуће буџетске резерве у износу од 1.500.000,00 динара са , програмска активност 0009, Програм 15 функционисање локалне самоуправе, функција 130, позиција 55 , економска класификација 499 Текућа буџетска резерва.

Члан 2.

Средства се преносе у износу од 1.500.000,00 динара на програм 16- политички систем локалне самоуправе , програмска активност 0001- функционисање извршних органа, функција 110- Скупштина Општине , позиција 5, економска класификација 416- награде запосленима и остали посебни расходи.

Члан 3.

Решење доставити: рачуноводству и архиви.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена на огласној табли и службеном гласнику града Врања .

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
дана 22.03.2022године; број 401-56/20220

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Миљана Златковић-Стојановић,с.р.**

Градска управа града Врања 96.

На основу члана 22. Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09), Правилника о раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 69/05), члана 21. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10) и Одлуке о измени и допуни Одлуке о накнадама за услуге које пружа Градска управа града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 37/18, 29/19 и 8/21), тарифни број 8. став 1. тачка 6 и члана 36. Одлуке о организацији Градске управе града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 35/16, 23/17, 36/17, 10/18, 37/18, 11/19, 25/19, 25/19-испр, 36/2020 и 22/21), начелник Градске управе града Врања, доноси:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ СТУДИЈА О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И ОЦЕНУ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

І – ОБРАЗУЈЕ СЕ Техничка комисија за оцену студија о процени утицаја пројекта на животну средину и оцену Извештаја о стратешкој

процени утицаја на животну средину на које Одељење за урбанизам, имовинско – правне послове, комунално – стамбене делатности и заштиту животне средине, као надлежни орган даје сагласности (у даљем тексту: Техничка комисија) и то:

ПРЕДСЕДНИК ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ:

- Драган Михајловић, дипломирани правник, руководилац Одељења за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ:

- Данијела Бандовић, дипломирани инжењер архитектуре, шеф Службе за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност

ЧЛАНОВИ ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ:

Запослени у Градској управи Врање - стални састав:

1. Ненад Тасић, дипломирани економиста, руководилац Одељења за буџет и финансије,
2. Јована Антић, дипломирани инжењер архитектуре, шеф Одсека за урбанизам у Одељењу за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине,
3. Небојша Поповић, дипломирани инжењер пољопривреде, Одељење за привреду и економски развој,
4. Марија Благојевић, дипломирани инжењер заштите животне средине, Одељење за урбанизам, имовинско – правне послове, комунално – стамбене делатности и заштиту животне средине,
5. Дијана Потурица, мастер инжењер заштите животне средине, Одељење за урбанизам, имовинско – правне послове, комунално – стамбене делатности и заштиту животне средине.

1.1. Запослени у заинтересованим органима - организацијама

1. Нела Цветковић, мастер инжењер заштите животне средине, ЈКП „Комрад“,

2. Саша Цинцовић, дипломирани инжењер грађевинарства, ЈП „Завод за урбанизам и изградњу града Врања“, Врање,
3. Слађана Јањић, дипломирани биолог, ЈП „Водовод“ Врање.

1.2. Чланови Техничке комисије по позиву (независни стручњаци):

1. Мирослав Симић, дипломирани физичар, специјалиста медицинске нуклеарне физике, Завод за јавно здравље Врање,
2. Миомир Стевановић, дипломирани ветеринар – републичка ветеринарска инспекција,
3. Предраг Марић, дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом одговорног пројектанта у предузећу за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д. Београд, извршна јединица Врање,
4. Слободан Стојановић, дипломирани инжењер шумарства, ЈП „Србијашуме“ Београд, ШГ Врање,
5. Миодраг Здравковић, дипломирани инжењер електротехнике, Електродистрибуција Србије доо Београд – огранак Електродистрибуција Врање,
6. Срђан Илић, инжењер машинства, дипломирани индустријски менаџер, МУП РС, Сектор за ванредне ситуације,
7. Милица Ђорђевић, дипломирани инжењер заштите на раду, Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине,
8. Представник Завода за заштиту споменика културе Ниш,
9. Представник Завода за заштиту природе Србије, Канцеларија радне јединице у Нишу.

II – ЗАДАТАК Техничке комисије је да, у складу са:

1. Правилником о раду Техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 69/05) :
 - проверава обим и садржај студије о процени утицаја пројекта на животну средину, укључујући податке и документацију поднету уз захтев за давање сагласности на студију, планску и пројектну, односно техничку документацију;
 - прегледа мишљења заинтересованих органа и организација и заинтересоване јавности;

- анализира могуће значајне непосредне и посредне штетне утицаје пројекта на чиниоце животне средине;
- оцењује подобност предвиђених мера за спречавање, смањење и отклањање могућих штетних утицаја пројекта на стање животне средине на локацији и ближој околини, у току извођења пројекта, рада пројекта, у случају удеса и по престанку рада пројекта;
- анализира друге околности и документацију на захтев надлежног органа за заштиту животне средине.

Чланови Техничке комисије су обавезни да доставе писано мишљење о студији која је предмет разматрања, анализе и усвајања председнику Техничке комисије, пре израде извештаја са оценом студије.

Техничка комисија је дужна да, у законском року, на основу извршених анализа **изради извештај са оценом студије** о процени утицаја и предлогом одлуке о давању или одбијању захтева за давање сагласности на студију. Техничка комисија може, пре оцене студије и предлога одлуке, захтевати измене и допуне студије, укључујући захтеве у погледу додатних мера заштите или испитивању стања загађености, мерења емисије.

2. Чланом 21. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“ бр. 135/04 и 88/10):

- изврши оцену Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Техничка комисија је дужна да, у законском року, оцени извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину.

III – Ангажовање појединих чланова Техничке комисије из тачке **I** овог решења врши се посебним решењем о именовању техничке комисије за сваки конкретан случај, односно за сваку студију о процени утицаја на животну средину, а у зависности од врсте и сложености пројекта и предмета студије. За сваку студију, руководилац Одељења за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине доноси решење о образовању техничке комисије са одређеним бројем чланова.

IV – Трошкови рада Техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину по студији се исплаћује у износу од 5.000,00 динара појединачно по члану Техничке комисије и 7.000,00 динара председнику Техничке комисије у складу са

Одлуком о измени и допуни Одлуке о накнадама за услуге које пружа Градска управа града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18, 29/19 и 8/21) тарифни број 8. став 1. тачка 6.

Чланови Техничке комисије, који буду ангажовани на основу тачке **III** овог Решења, а који имају пребивалиште ван територије града Врања, имају право на рефундирање путних трошкова из буџета Града, на основу достављене валидне документације, а у складу са позитивним законским и подзаконским прописима који регулишу ову област.

V – Чланом 33. Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09), дефинисано је да трошкове рада техничке комисије сноси носилац пројекта уплатом на рачун града Врања. Одељење за буџет и финансије врши исплату члановима Техничке комисије по достављању документације.

VI – Административно – техничке послове за потребе Техничке комисије обавља Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине.

VII – Решење ступа на снагу даном доношења.

VIII – Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

Градска управа града Врања дана: 24.03.2022. године, број: 02 - 21/2022 – 05

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Душан Аритонович, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржана дана 02.03.2022. године 97.

На основу члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 и 49/21), члана 20. став 1. тачка 39. члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/16, 47/18 и 111/21) и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 29/2020), на предлог Комисије за реализацију програма/мера активне политике запошљавања – ЛАПЗ 2021-2023. године, Градско веће града Врања, на седници Градског већа, дана 02.03.2022. године, донело је

**ОДЛУКУ
О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ
ПРАКСЕ**

Члан 1.

Одобравају се средства за спровођење програма стручне праксе, у складу са условима Јавног позива, поднетом документацијом и спроведеном бодовању поднетих захтева од стране Националне службе за запошљавање - филијала Врање, као партнера у спровођењу програма – мере активне политике запошљавања.

РБ	НАЗИВ ПОСЛОДАВЦА	Број одобрених лица	Износ додељених средстава
ЈАВНИ СЕКТОР			
1.	Јавна установа Народни универзитет, Врање	1	346.233,6
2.	Завод за јавно здравље Врање	4	674.025,6
3.	Предшколска установа Наше дете	10	3.138.000,00
4.	ЈКП Комрад Врање	6	1.354.492,8
5.	ЈУ „Спортски објекти“ Врање	1	346.233,6
6.	ЈУ Библиотека Бора Станковић Врање	2	429.350,4
7.	ЈУ Центар за социјални рад Врање	3	1.038.700,8
8.	Град Врање-Градска управа	5	894.700,8
9.	ЈП Нови Дом	1	346.233,6
10.	ЈКП Паркинг сервис Врање	2	465.350,4
11.	ЈП Водовод Врање	2	286.233,6
ПРИВАТНИ СЕКТОР			
1.	Здравствена установа Апотека ЛЕК	1	143.116,8
2.	Адвокат Тијана Миловановић	1	346.233,6
3.	ОД Развитак	1	346.233,6
4.	Адвокат Добривоје Трајковић	1	346.233,6

5.	Врање д.о.о	1	143.116,8
	УКУПНО	42	10.644.489,6

Члан 2.

Селекција послодаваца је извршена у складу са бодовном листом као обавезним елементом Јавног позива, као и условима за подношење захтева, а према потписаном Споразуму о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022.годину, који су потписали град Врање и НСЗ-филијала Врање, број 40-91/2021-17, од 27.01.2022.године

Члан 3.

Национална служба за запошљавање – филијала Врање, према потписаном Споразуму, спроводи имплементацију овог програма – мере активне политике запошљавања и доставља извештаје о реализацији утрошених средстава из члана 2. Споразума, контролише испуњење обавеза из уговора потписаних са корисницима.

Члан 4.

Програм стручне праксе се реализује у потпуности средствима буџета града Врања у износу од **10.644.489,6** динара.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику и на званичном сајту града Врања. ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:02.03.2022. године, број 06-40/2//2022-04

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

**Градско веће града Врања, седница одржана дана 11.03.2022. године
98.**

На основу члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број:24/2011) и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања ("Сл. гласник града Врања", бр. 29/20), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана:11.03.2022. године, донело је

ОДЛУКУ

Члан 1.

Прихвата се мера „Унапређење информатора о доступним мерама и услугама за родитељи и децу у периоду раног развоја, укључивањем свих релевантних установа и институција“, у оквиру мера за унапређење подршке подстицајном родитељству и раном развоју деце.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у Службеном гласнику града Врања.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:
11.03.2022. године број: 06-43/1/2021-04

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржана дана 23.03.2022. године
98.

На основу члана 38 Закона о удружењима („Сл. гласник РС“, бр. 51/09, 99/2011-други закон) и члана 10. став 4. Правилника о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања (Службени гласник града Врања број 28/2017), члана 38 став 4 и 61 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања брј 29/20), а по расписаном Јавном конкурс за

финансирање/суфинансирање пројеката црква и верских заједница из буџета града Врања у 2022. години, у складу са листом вредновања и рангирања пристиглих пројеката, број 06-28/2022-04 од 02.03.2022 године, Градско веће града Врања на седници одржаној дана 23.03.2022. године, донело је:

ОДЛУКУ

**О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА
ВРАЊА ЦРКАВАМА И ВЕРСКИМ
ЗАЈЕДНИЦАМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ОДОБРЕНИХ ПРОЈЕКТА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се расподела средстава одређених у члану 11. Раздео 5, програмска активност 1201002 – јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, конто 481, позиција 141., функција 820 Одлуке о буџету града Врања за 2022. годину („Службени лист града Врања“, број 34/21), по расписаном Јавном конкурс за финансирање/суфинансирање пројеката црква и верских заједница из буџета града Врања у 2022. години, у укупном износу од 5.000.000,00 динара.

У складу са претходним ставом, додељују се средства подносиоцима пројекта, и то:

Р.бр.	Назив цркве и верске заједнице	Назив пројекта	Износ тражених средстава	Износ одобрених средстава
1.	Православна епархија Врањска, Храм Васкрсења Христовог на Бунушевачком гробљу	„Наставак изградње храма Васкрсења Христовог на Бунушевачком гробљу“	2.750.000,00	2.750.000,00
2.	Православна епархија Врањска, Храм Преподобног Прохора Пчињског у селу Златокоп	„Наставак прве фазе радова на изградњи храма Преподобног Прохора Пчињског у селу Златокоп“	1.000.000,00	1.000.000,00
3.	Православна епархија Врањска, Манастир Свети Стефан, Горње Жапско	„Реконструкција и обнова звонаре у манастиру Светог првомученика и архиђакона Стефана, Горње Жапско“	400.000,00	400.000,00
4.	Православна епархија Врањска, Храм Свете преподобне мати Параскеве, Света Петка на Шапраначком гробљу	„Поплочавање стазе - прилаза (бехатон плочама) од капије до храма Свете преподобне мати Параскеве, Света Петка на Шапраначком гробљу“	400.000,00	400.000,00
5.	Православна епархија Врањска, Манастир Свети Никола у	„Уређење спомен костурнице са звонаром у комплексу манастира Светог Николе у Врању“	300.000,00	300.000,00

Врању				
6.	Православна епархија Врањска, Храм Светог Николе у селу Градња	„Унутрашње одржавање храма Светог Николе у селу Градња - Пољаница, општина Врање“	150.000,00	150.000,00
У к у п н о:			5.000.000,00	5.000.000,00

Члан 2.

Након коначности ове Одлуке, са изабраним корисницима средстава, закључују се уговори о суфинансирању програма односно пројеката.

Уговор у име Града потписује градоначелник.

Члан 3.

Црква, односно верска заједница којој су пренета средства дужна је да наменски користи средства добијена из буџета Града.

Ненаменско трошење средстава има за последицу повраћај средстава и неодобравање средстава у наредној години.

Члан 4.

Корисници средстава дужни су да у року од 15 дана по завршетку пројекта за који су им додељена буџетска средства, а најкасније до краја текуће године, поднесу извештај о реализацији пројекта и доставе доказе о наменском коришћењу финансијских средстава Комисији за доделу средстава црквама и верским заједницама .

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:23.03.2022. године, број: 06-47/3/2022-04

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

100.

На основу члана 24 Закона о јавном информисању и медијима (Службени гласник Републике Србије бр.83/14,58/15 и 12/16) члана 20. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2017) и члана 15, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број:29/2020), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 23.03.2022. године, разматрало је предлоге за чланство за Комисију за оцену пројеката за производњу

медијских садржаја из области јавног информисања и донело:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ
ПРОЈЕКТА ПО РАСПИСАНОМ КОНКУРСУ
ЗА ПРОИЗВОДЊУ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА
ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА

Члан 1.

Именују се чланови Комисије за оцену пројеката по расписаном конкурс за суфинансирање пројеката из буџета града Врања за производњу медијских садржаја из области јавног информисања у 2022. години, у саставу:

1. Велибор Тодоров, представник Удружења радио станица „РАБ Србија“,
2. Миодраг Миљковић, представник Друштва новинара Ниша и
3. Слободан Радичевић, представник Удружења новинара Србије УНС-а.

Члан 2.

Комисија на првој седници бира председника Комисије, који координира радом Комисије и води седнице.

Члановима Комисије припада право на новчану надокнаду за рад у Комисији, у појединачном износу од 10.000,00 динара и право на накнаду путних трошкова.

Између Града Врања и чланова Комисије биће закључен уговор којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 3.

Задатак Комисије је да изврши оцену пројеката у оквиру конкурса за суфинансирање пројеката за производњу медијских садржаја из области јавног информисања из буџета града Врања у 2022 години.

Оцењивање пројеката врши сваки члан Комисије независно, за сваки пројекат и по сваком од критеријума.

Члан 4.

Стручне и административно - техничке послове за потребе Комисије, обављаће Вида Стојановић, самостални саветник за културу.

Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и на званичној интернет страници града Врања, www.vranje.org.rs.

Образложење

Сходно одредбама Закона о јавном информисању (Сл.гласник РС", бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016 – аутентично тумачење), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2017) Градско веће града Врања расписало је јавни позив за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања. Текстом огласа упућен је позив свим новинарским и медијским удружењима, да предложи чланове конкурсне комисије, као и медијским стручњацима заинтересованим за учешће у раду Комисије, да писаним путем предложи своје чланство у Комисији.

У остављеном року, предлог за чланство у Комисији доставили су:

1. Александар М. Станојевић, новинар и публициста из Ниша;

2. Удружење радио станица „РАБ Србија“ предлаже Велибора Тодорова;

3. Друштво новинара Ниша предлаже новинара Миодрага Миљковића;

4. Удружење новинара Србије УНС – Слободана Радичевића;

5. Јован Буковала, новинар из Београда;

6. Независно удружење новинара Србије НУНС – предлаже Драгана Ђорђевића,

7. Драган Пејчић, директор и власник Радио станице „Срце“ Прокупље.

Градско веће разматрало је појединачно сваку пријаву, а узимајући у обзир биографије предложених чланова, као и одредбе Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2017) донело је Решење о избору Велибора Тодорова, Миодрага Миљковића и Слободана Радичевића, истакнутих новинара.

Именована лица испуњавају прописане услове, не обављају јавну функцију, нису у сукобу интереса, те су се на основу тога стекли услови за њихово именовање

Имајући у виду напред наведено, Градско веће града Врања донело је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Ово решење је коначно и против њега се не може изјавити жалба,

већ се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:
23.03.2022. године, број: 06- 47/2/2022-04

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

101.

На основу члана 6. став 1. тачка 1. члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 29/2020), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 23.03.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КОНТРОЛУ
КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за контролу коришћења подстицајних средстава у области пољопривреде, у саставу:

председник,

Небојша Стаменковић, дипл.инжењер пољопривреде, члан Градског већа за област пољопривреда, агроэкономија и развој села, чланови,

1. **Марко Јовановић**, Одељење за привреду и економски развој,

2. **Мирослав Стаменковић**, Служба за инвестиције и грађевинско земљиште,

3. **Александар Ђорђевић**, Одељење за привреду и економски развој,

4. **Ненад Симонов**, Одељење за привреду и економски развој и

5. **Милош Илић**, Служба за инвестиције и грађевинско земљиште.

Члан 2.

Задатак Комисије је да изврши контролу коришћења буџетских средстава у области пољопривреде по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Врања.

Након извршене контроле, Комисија је у обавези да сачини извештај и достави га Градском већу.

Члан 3.

Мандат Комисије траје 4 (четири) године.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана : 23.03.2022 године, број: 06-47/1/2022-04

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.**

СУРДУЛИЦА

102.

На основу чл. 18. и 96. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22), члана 40 став 1.тачка 19. Статута Општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“, број 7/19), члана 103, 105 и 106 Пословника Скупштине општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“, број 17/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 11.02.2022. године, донела је

О Д Л У К У

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И
ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ
СУРДУЛИЦА У СТАЛНОМ СASTAVУ**

1. Разрешавају се чланства у Изборној комисији општине Сурдулица у сталном саставу:

- 1) Бранислав Ристић , председник,
- Слободан Анђелковић, заменик председника,
- 2) Ненад Петковић, члан,
- Слађана Павловић, заменик члана,
- 3) Дејан Стојковић , члан
- Милан Тасић , заменик члана
4. Игор Азирановић , члан
- Марина Петковић, заменик члана
5. Живота Станојковић , члан
- Милан Цветановић , заменик члана
6. Александар Кусаковић, члан
- Драгана Додић , заменик члана
7. Драгољуб Илић, члан
- Ивица Евтимов . заменик члана
- 8) Душица Станковић, секретар,
- Јасмина Марковић, заменик секретара.

2. У Изборну комисију општине Сурдулица у сталном саставу именују се:

- 1) за председника Бранислав Ристић, дипл. правник,

- за заменика председника Слободан Анђелковић, дипл. правник,

- 2) за члана Александар Кусаковић,
- за заменика члана Милош Милутиновић,
- 3) за члана Живота Станојковић ,
- за заменика члана Драгољуб Илић,
- 4) за члана Наташа Костић,
- за заменика члана Марко Станковић,
- 5) за члана Ненад Петковић,
- за заменика члана Милан Тасић,
- 6) за члана Дејан Стојковић,
- за заменика члана Марија Миловановић,
- 7) за члана Марина Петковић,
- за заменика члана Данило Булатовић,

3. У Изборну комисију општине Сурдулица без права одлучивања именују се :

- 1) за секретара Душица Станковић, дипл. правник,
- за заменика секретара Јасмина Марковић, дипл. правник.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 96. Закона о локалним изборима прописано је да скупштина образује изборну комисију у складу са овим законом у року од седам дана од његовог ступања на снагу. Закон о локалним изборима је ступио на снагу 8. фебруара 2022. године, односно наредног дана од дана када је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у општини Сурдулица на дан ступања на снагу Закона има 16616 бирача уписаних у Јединствени бирачки списак, Изборну комисију општине, у складу са чланом 18. став 1. Закона, чине председник, 6 чланова, заменик председника и 6 заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне

комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

У Скупштини општине Сурдулица постоје три одборничке групе, и то Одборничка група Александар Вучић „ЗА НАШУ ДЕЦУ.“ са 17 одборника, Одборничка група Ивица Дачић „Социјалистичка партија Србије (СПС) - Новица Тончев“ са 9 одборника и Одборничка група Социјалисти Сурдулице са 9 одборника.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничка група Александар Вучић „ЗА НАШУ ДЕЦУ.“ је у Изборну комисију предложила следећа: Слободана Анђелковића, дипломираног правника, Александра Кусаковића, Наташу Костић, Животу Станојковића, Драгољуба Илића и Милоша Милутиновића, Одборничка група Социјалисти Сурдулице је у Изборну комисију предложила: Дејана Стојковића, Марију Миловановић, Марину Петковић, Данила Булатовића и одборничка група Ивица Дачић, „Социјалистичка партија Србије (СПС) - Новица Тончев“ је у Изборну комисију предложила: Бранислава Ристић, дипломираног правника, Ненада Петковића, Милана Тасић и Марка Станковића.

Председник Скупштине општине је за секретара Изборне комисије Општине Сурдулица предложио Душицу Станковић, дипломираног правника, а за заменика секретара Јасмину Марковић дипломираног правника.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се одлука о именовању чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 020-8/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић, с.р.

103.

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима (“Сл. Гласник РС” бр. 88/2011 и 104/2016 и 95/2018), Закона о прекршајима (“Сл. Гласник РС” бр. 65/2015, 13/2016, 98/2016- Одлука УС, 91/2019- др. закон), члана 32. став 1. тачка 6 Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14, 47/18 и 11/21- др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Сурдулица (“Сл. гласник града Врања”, бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 11.02.2022 године, донела је

О Д Л У К У О НАЧИНУ КОНТИНУИРАНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 1.

Овом одлуком одређује се начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналних услуга.

Члан 2.

Корисници комуналних услуга изјашњаваће се, о квалитету пружених услуга, анкетом (попуњавањем упитника) коју ће спроводити вршилац комуналне услуге. Изјашњавање ће се спроводити најмање једном годишње. О исходу изјашњавања корисника комуналних услуга вршилац ће обавестити оснивача у свом редовном годишњем извештају.

Члан 3.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне делатности, јединица локалне самоуправе покреће поступак преиспитивања рада тог вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који не може бити дужи од 90 дана.

Члан 4.

Уколико вршилац комуналне делатности не поступи у складу са претходним чланом у погледу отклањања недостатака квалитета пружене комуналне услуге, јединица локалне самоуправе може поверити обављање комуналне делатности другом вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове у складу са Законом о комуналним делатностима.

Члан 5.

Вршиоци комуналних услуга у смислу члана 1. ове одлуке су Јавно предузеће „Водовод” Сурдулица и служба за инвестиције и комуналне делатности општина Сурдулица.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Сурдулица“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 352-3/22-01

**ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић,с.р.**

104.

На основу чл. 65 и чл.100. став 1. тч.2, Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”, бр.72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС и 24/2011,121/2012, 42/2013, 50/2013 одлука УС и 98/2013 одлука УС и 132/2014,145/2014 83/2018, 31/2019 и 37/2019 – Др.Закон, 9/2020 и 52/2021),чл.3 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давањем ствари у закуп у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (Сл.гл.РС бр.16/2018) чл.40 ст.1 тч.37 Статута општине Сурдулица (Сл.гл.града Врања бр.7/19), чл.10 Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица (Сл.гл.града Врања бр.23/2016), и чл.4. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица, у складу са потврђеним Пројектом препарцелације, бр.350-39/21-03 од 11.05.2021. год., и решења о исправци у потврди пројекта препарцелације од 14.12.2021. године, Скупштина општине Сурдулица, на седници одржаној дана 11.02.2022.год. донела је:

О Д Л У К У

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ДЕЛА КАТ.
ПАРЦЕЛЕ БР. 2363 КО СУРДУЛИЦА ИЗ
ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ**

Члан 1

Овом Одлуком покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта и то дела кат.парцеле бр.2363, у површини од 71 м2 од целе кат.парцеле чија је површина 1935 м2, уписане у Л.Н. бр.2307 КО Сурдулица, из јавне својине општине, непосредном погодбом по тржишним условима, уписане у у складу са чл.65. Закона о планирању и изградњи а на основу потврђеног Пројекта препарцелације бр.350-23/21-03 од 11.05.2021. године, и решења о исправци у потврди пројекта препарцелације од 14.12.2021. године.

Члан 2

Непокретност из чл.1. ове Одлуке може се отуђити из јавне својине непосредном погодбом али не испод цене коју ће утврдити Комисија за утврђивање тржишне вредности непокретности у поступку коју спроводи Комисија за прибављање непокретности у јавну својину општине, односно отуђење и давање у закуп непокретности из јавне својине општине (у даљем тексту Комисија).

Комисија ће спровести поступак на начин и под условима утврђени Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давањем ствари у закуп у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица.

Члан 3

Отуђење непокретности из чл.1. ове Одлуке поступком непосредне погодбе спроводи се на основу испуњених услова из чл.65. Закона о планирању и изградњи а то је да се на већем броју кат.парцела може се образовати једна или више грађевинских парцела на основу пројекта препарцелације, на начин и под условим утврђеним у Планском документу, да се заједно са кп.бр. 2361,2360/1,2377 и делом кат. парцеле бр. 2363, све уписане у КО Сурдулица, добије грађевинска парцела потребне величине и облика и одвоји земљиште јавне намене у циљу издавања одговарајућих дозвола за изградњу у складу са Усклађеним Планом генералне регулације насеља

Сурдулица (Сл.гл.града Врања бр. 35/12, 34/16 и 15/17).

Члан 4

Након спроведених радњи из чл.1, 2 и 3 ове Одлуке, донеће се Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине, према потврђеном Пројекту препарцелације.

Члан 5

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Сл.гл.града Врања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 463-38/21-03

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић, с.р.

105.

На основу чл.27 ст.10 и чл.29 ст.4 Закона о јавној својини (Сл.гл.РС бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – Др.Закон 118/2016 и 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл.1. и 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давањем ствари у закуп у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (Сл.гл.РС бр.16/2018), чл. 4.ст.3.чл.5.и чл.8. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица (Сл.гл.града Врања бр.41/2020), Одлуке о изменама и допунама Одлуке прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини општине Сурдулица (Сл.града Врања бр.44/2020), Одлуке о усвајању плана Детаљне регулације обилазнице око Сурдулице (Сл. гл. града Врања бр. 34/13) и чл.40.ст. 1 тач. 6 и тач. 37. Статута општине Сурдулица, ("Сл. гл. града Врања" 7/2019), СО Сурдулица, на седници одржаној дана 11.02.2022.год., донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА ИЗГРАДЊУ ДЕЛА ОБИЛАЗНИЦЕ ОКО СУРДУЛИЦЕ

Члан 1.

Општина Сурдулица ради изградње дела обилазнице око Сурдулице и фомирања грађевинске

парцеле прибавља у својину делове кат.парцела и то:

- кат.парцеле бр. 3726, површине 121 м², уписана у Л.Н. бр. 3766 КО Сурдулица, на име Ивановић (Властимир) Перица, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3725, површине 236 м², уписана у Л.Н. бр. 2180 КО Сурдулица, на име Васић (Васил) Бобан и Васић (Зоран) Ана, као заједничка имовина супружника, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3723, површине 50м², уписана у Л.Н. бр. 908 КО Сурдулица, на име Станковић (Тихомир) Наде, са обим удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3724, површине 502 м², уписана у Л.Н.бр. 1956 КО Сурдулица, на име Васић (Васил) Бобан, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3722, површине 56 м², уписана у Л.Н. бр. 1956, КО Сурдулица, на име Тасић (Слађан) Воислав, са обимом удела ½ и Тасић (Слађан) Марко, са обимом удела ½;

- кат. парцеле бр. 3721/2, површине 273 м², уписана у Л.Н. бр. 3987 КО Сурдулица, на име Милошевић (Бранко) Никола са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3721/1, површине 134 м², уписана у Л.Н.бр. 3987 КО Сурдулица, на име Јовановић (Власта) Весна и Јовановић (Миодраг) Маринко као заједничка имовина супружника;

- кат. парцеле бр. 3720, површине 206 м², уписана у Л.Н.бр. 3987 КО Сурдулица, на име Милошевић (Бранко) Никола, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3716, површине 28 м², уписана у Л.Н.бр. 3813 КО Сурдулица, на име Вељковић (Радомир) Мирослав, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр.3715, површине 68 м², уписана у Л.Н.бр. 3987 КО Сурдулица, на име Милошевић (Бранко) Никола, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3717, површине 1204 м², уписана у Л.Н. бр. 3987, КО Сурдулица, на име Милошевић (Бранко) Никола, са обимом удела 1/1;

- кат. парцеле бр. 3714, површине 1122 м², уписана у Л.Н.бр. 3987 КО Сурдулица, на име Милошевић (Бранко) Никола, са обимом удела 1/1.

Члан 2.

Земљиште из чл.1 Општина Сурдулица, прибавља непосредном погодбом по цени коју одреди Комисија за утврђивање тржишне цене земљишта.

Члан 3.

Обавезује се председник општине Сурдулица, да са имаоцима права наведених парцела закључи Уговор о прибављању

грађевинског земљишта у јавну свјину општине Сурдулица.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 463-12/21-03

**ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић,с.р.**

106.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима (“Сл.гл.РС” бр. 15/16 и 88/2019), члана 32. става 1 тачке 9. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гл.РС”, бр.129/07, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 40. става 1. тачке 12. Статута општине Сурдулица (“Сл.гл.Града Врања” бр. 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.02.2022.год., донела је

**О Д Л У К У
О П О Н И Ш Т А В А Њ У О Д Л У К Е О
С П Р О В О Ћ Е Њ У Ј А В Н О Г К О Н К У Р С А З А
И З Б О Р Д И Р Е К Т О Р А Ј А В Н О Г П Р Е Д У З Е Ћ А
„В О Д О В О Д „ С У Р Д У Л И Ц А**

Члан 1.

Поништава се Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа „Водовод „ Сурдулица број 112-131/21-01 од 09.06.2021.године (објављена у „Службеном гласнику града Врања“, бр. 16/21).

Члан 2.

Поништава се Јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа „Водовод“ Сурдулица (објављен у „Службеном гласнику РС“, бр.62/21, „Службеном гласнику града Врања“, бр. 16/21, дневном листу „ Данас“ од 16.јуна 2021.године и на интернет страници општине Сурдулица).

Члан 3.

Акти из члана 1. и 2. Ове Одлуке поништавају се због протеча времена у коме јавни конкурс није реализован.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 5.

Одлуку објавити у Службеном гласнику Републике Србије, Службеном гласнику града „Врања,, , Дневним новинама „ Данас „, и интернет страници Општине Сурдулица.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 112-67/22-01

**ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић,с.р.**

107.

На основу члана 46.става 1.,члана 47. и члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 – др. Закон и бр. 47/18), члана 40.став 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“,број 7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници која је одржана дана 11.02.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
О П Р Е Д С Т А Н К У М А Н Д А Т А В Р Ш И О Ц А
Д У Ж Н О С Т И Д И Р Е К Т О Р А Ј А В Н О Г
П Р Е Д У З Е Ћ А „В О Д О В О Д“ С У Р Д У Л И Ц А**

I

Саши Илићу, дипломираном машинском инжењеру из Сурдулице, престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Водовод,, Сурдулица, због поднете оставке.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном гласнику Града Врања“ и Интернет страници Општине Сурдулица.

V

Решење доставити: Именованој, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 46.става 1. и члана 47. и члана 52.Закона о јавним предузећима, члана 32.

став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица, а разлог је поднета оставка.

Чланом 46. Ставом 1. и чланом 47. Закона о јавним предузећима прописано је да: мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Чланом 47. Закона о јавним предузећима прописано је да: оставка се у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Чланом 52. став 2. Закона о јавним предузећима прописано је да је период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. ставом 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица, прописано је да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

Саша Илић вршилац дужности директор јавног предузећа „Водовод“, поднео је оставку на ту функцију дана 10.02.2022. године заведену под бројем 022-2/22-01.

Обзиром на горе наведено, а сходно члану 46. става 1. Закона о јавним предузећима, члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. ставом 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица, Скупштина је донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом – Одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 020-2/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић, с.р.

108.

На основу члана 42. став 2. и члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 – др. Закон и бр. 47/18), члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“, број 7/19), Скупштина општине Сурдулица, на седници која је одржана дана 11.02.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ СУРДУЛИЦА

I

МИРОСЛАВ ДЕЈКОВИЋ, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Водовод“, Сурдулица на период који не може бити дужи од једне године.

II

Именовани из тачке 1. овог Решења је дужан да ступи на функцију у року од 8 дана од дана објављивања овог Решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из предходног става из нарочито оправданих разлога може се продужити за још 8 дана.

III

Ово Решење је коначно.

IV

Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном гласнику Града Врања“ и Интернет страници Општине Сурдулица.

V

Решење доставити: Именованом, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 42. став 2. и члана 52. Закона о јавним предузећима, члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, члана 40. став 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица, а разлог је функционисање предузећа јер је досадашњи в.д. директор поднео оставку на ту функцију.

Чланом 42. став 2. Закона о јавним предузећима предвиђено је: „Акт о именовању директора јавног предузећа чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе са образложењем објављује се и у гласилу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.“

Чланом 52. Закона о јавним предузећима прописано је да: „Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном конкурсном процесу.“

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 25. овог закона.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.“

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 40. став 1. тачка 12. Статута општине Сурдулица, прописано је да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

Обзиром да је досадашњи вршилац дужности директора поднео оставку на функцију вршиоца дужности директора да би предузеће обављало своју делатност за коју је основано неопходно је да се именује нови вршилац дужности директора.

На основу напред наведеног Скупштина општине донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом – Одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 022-3/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић,с.р.

109.

На основу члана 16. став 2., члан 17. став 3., члан 18. и члан 21 став 1. Закона о јавним предузећима (“Сл.гл. РС” бр. 15/16 и 88/2019), члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гл.РС”,бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон и 47/2018), члана 40. става 1. тачке 12. Статута Општине Сурдулица (“Сл.гл. града Врања , број 7/19), Скупштина општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.02.2022. год. донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП “ВОДОВОД” СУРДУЛИЦА И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП “ВОДОВОД”, СУРДУЛИЦА

- 1) **ДАГАНУ МИЦИЋУ** престаје мандат председника Надзорног одбора ЈП “Водовод” Сурдулица пре истека мандата, а **МИОДРАГ ЂОРЂЕВИЋ** , дипломирани економиста из Сурдулице, именује се за председника Надзорног одбора ЈП „ Водовод „ Сурдулица до истека мандата надзорном одбору.
- 2) **ДРАГАНУ РЕЉИЋУ**, престаје мандат члана Надзорног одбора пре истека мандата, а

МАРКО СТАНКОВИЋ , дипломирани правник из Загужања, именује се за члана Надзорног одбора до истека мандата Надзорном одбору.

3) Решење ступа на снагу даном доношења.

4) Решење објавити у Службеном гласнику града Врања.

5) Решење доставити: ЈП “Водовод”, Сурдулица, именованом, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор пред

Управним судом – Одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема решења.

Образложење

Законски основ за доношење овог решења налази се у одредби члана члана 16. став 2., члан 17. став 3., члан 18. и члан 21 став 1. Закона о јавним предузећима, члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи, члана 40. става 1. тачке 12. Статута Општине Сурдулица, а разлог је унапређење рада предузећа.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА, дана 11.02. 2022. године, број: 020-9/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Митић,с.р.

Општинско веће општине Сурдулица

110.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (Службени гласник РС бр.21/2016), члана 70. став 1. тачка 22. Статута општине Сурдулица (Сл.Гл.Града Врања бр.7/19), члана 15. тачка 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица (Сл.Гл.ПО бр.5/2010) и члана 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа општине Сурдулица (Сл.Гл.ПО бр.34/2008), Општинско веће општине Сурдулица, на седници одржаној дана 23.02.2022. године, усваја

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Сурдулица број 110-14/20-01 од 27.12.2020. године врше се следеће измене и допуне:

У члану 23. Правилника, иза тачке 50. додаје се тачка 50а., која гласи:

Послови просторног планера**Звање: Саветник****број службеника: 1**

Опис посла: обавља послове у вези са стратешким планирањем, предлагањем стратешких и других планских аката о развоју општине, програма коришћења простора у складу са стратешким плановима, заштитом простора и уређењем јавног простора, праћењем промена и процеса у простору, израдом урбанистичких анализа, израдом аналитичких подлога за предлагање приоритета у изради, измени и стављању ван снаге урбанистичке документације, усаглашавањем планског развоја и дефинисањем приоритета за планско уређивање на територији јединице локалне самоуправе; припрема предлоге за партнерске пројекте са суседним општинама, округом, регионом и пројекте прекограничне сарадње; прати промене и процеса у простору, припрема просторна истраживања, аналитичке подлоге за предлагање приоритета у изради, измени и стављању ван снаге планске документације; пружа подршку изради програма за израду планова и припрема одлуке о изради планова, координацију, праћење рада и сарадњу са носиоцима израде планова; врши проверу усклађености планова у току израде са плановима шире просторне целине, законом и подзаконским актима; прегледа, проверава и припрема нацрте и предлоге планских докумената; реализује оглашавање и спровођење процедуре раног јавног увида и припрема извештај о раном јавном увиду; доставља на стручну контролу, оверу, издавање елабората планских докумената; прибавља услове јавних предузећа у фази израде планова, води и евидентира документацију и чува матрице елабората; врши мониторинг и евалуацију стратешких и планских докумената; сарађује са струковним организацијама, републичким институцијама за просторно планирање: сарађује и учествује у раду Комисије за планове; праћење и спровођење међународних конвенција, декларација и споразума у области просторног

планирања и одрживог развоја; сарађује са обрађивачем плана; доставља обавештења надлежним органима у поступку израде планова; доставља странкама одговоре - ставове Комисије за планове по уложеним примедбама на план или Урбанистички пројекат у току јавног увида; сарађује са главним урбанистом, прикупља и припрема податке и услове за потребе израде стратешког, просторног или урбанистичког плана и класификовање по насељеним местима; тражи допуну податка, односно услова, достављање података на даљу обраду; води евиденције о донетим плановима, њиховим изменама и престанку важења; сарађује са републичким и локалним јавним комуналним предузећима, саобраћајном инспекцијом, МУП-ом, струковним организацијама; води централни регистар планских докумената; објављује планска документа на интернет страници надлежног органа.

Услови: Завршене студије другог степена - мастер академске студије стечене на пољу природно математичких наука, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије или запослени за завршеним најмање четворогодишњим студијама у складу са чланом 127. а у вези са чланом 95. став 6. Закона о високом образовању ("Сл.гл. РС", бр. 76/2005 и 97/2008) — дипломирани просторни планер, три године радног искуства у струци, положен испит за рад у органима државне управе познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Члан 4.

У свему осталом Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Сурдулица број 110-14/20-01 од 27.12.2020. године, остаје непромењен.

Члан 5.

Правилник о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Сурдулица ступа на снагу даном усвајања од стране Општинског већа општине Сурдулица.
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА,
дана 23.02.2022. године, број: 110-3/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Александра Поповић, с.р.

111.

На основу члана 5. и 22. Закона о социјалној заштити (Сл.Гл.РС. Број 24/2011), члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи (Сл.Гл.РС бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 70. став 1. тачка 22. Статута општине Сурдулица (Сл.Гл.Града Врања број 7/19), члана 15. став 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица (Сл.Гл.ПО број 5/10), члана 2. став 11. Пословника о раду Општинског већа општине Сурдулица (Сл.Гл.ПО бр 34/08) у вези Одлуке Скупштине општине Сурдулица бр. 560-4/21-01 од 08.10.2021. године, Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној дана 11.02.2022. године, доноси

П Р А В И Л Н И К
СА ПРЕЦИЗНО ПРОПИСАНИМ
КРИТЕРИЈУМИМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ
УТВРЂУЈЕ МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ
ПОРОДИЦЕ СЛАБОГ МАТЕРИЈАЛНОГ
СТАЊА КОЈА ЖИВИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА СА ДВОЈЕ ИЛИ
ВИШЕ МАЛОЛЕТНЕ ДЕЦЕ ШКОЛСКОГ
УЗРАСТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА
МЕСЕЧНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником одређују се ближи критеријуми, услови, обим, начин и поступак за остваривање права на месечну новчану помоћ, а све у циљу обезбеђивања егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености појединаца и породице.

Члан 2.

Корисником права на месечну новчану помоћ сматра се породица слабог материјалног стања (лица у стању социјалне потребе), која се суочава са препрекама у задовољавању потреба услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота или нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а која живи на територији општине Сурдулица са двоје или више малолетне деце школског узраста.

II КРИТЕРИЈУМИ

Члан 3.

Критеријуми на основу којих се утврђује материјални положај подносиоца захтева за остваривање права на месечну новчану помоћ су:

- да је подносилац захтева држављанин Републике Србије;

- да подносилац захтева и чланови породице имају пријављено пребивалиште, а расељена и избегла лица боравиште, на територији општине Сурдулица и то најмање годину дана пре момента подношења захтева за остваривање права на месечну новчану помоћ;

- незапосленост подносиоца захтева и чланова породице (супружника, ванбрачног партнера уколико је реч о ванбрачној заједници, родитеља који се сам стара о деци уколико је реч о једнородитељској породици, као и свих осталих чланова који живе у заједничком домаћинству);

- да се ради о породици са двоје или више малолетне деце школског узраста;

- да породица непосредно брине о деци, односно да деца нису смештена у установу социјалне заштите или нису на хранитељском смештају, као ни да родитељи нису лишени родитељског права;

- услови у којима породица живи;

- да породица нема других непокретности осим стамбеног простора који одговара потребама породице;

- да породица не поседује покретну имовину чијим коришћењем или отуђењем, без угрожавања основних животних потреба, може да обезбеди средства за егзистенцију;

- да је породица корисник права на новчану социјалну помоћ сагласно закону којим се уређује социјална заштита или корисник права на родитељски додатак сагласно закону којим се уређује финансијска подршка породици са децом;

- да породица није корисник права на новчану социјалну помоћ или на родитељски додатак.

III ПРАВА, НАЧИН И ПОСТУПАК ЗА
УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА МЕСЕЧНУ
НОВЧАНУ ПОМОЋ

Члан 4.

Захтев за остваривање права на месечну новчану помоћ подноси се једном годишње Комисији за утврђивање материјалног положаја породица и испуњеност услова за признавање права на месечну новчану помоћ породицама слабог материјалног стања (лицама у стању социјалне потребе) која живе на територији општине Сурдулица са двоје или више малолетне деце школског узраста, на прописаном обрасцу који је одштампан уз овај Правилник и чини његов саставни део, а преко писарнице Општине Сурдулица.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се следећа документација:

1. уверење подносиоца захтева да је држављанин Републике Србије;

2. фотокопија личне карте/читач електронске личне карте за подносиоца захтева и пунолетне чланове заједничког домаћинства;

3. потврда Месне заједнице о броју чланова домаћинства;

4. потврда о пребивалишту подносиоца захтева и свих чланова домаћинства (пријављено пребивалиште на територији општине Сурдулица најмање годину дана пре момента подношења захтева);

-уколико се ради о избеглим или интерно расељеним лицима- потврда МУП-а о пријављеном боравишту на територији општине Сурдулица најмање годину дана пре момента подношења захтева, као и фотокопија легитимације;

5. уверење Националне службе за запошљавање да се подносилац захтева и чланови породице (супружник, ванбрачни партнер уколико је реч о ванбрачној заједници, родитељ који се сам стара о деци уколико је реч о једнородитељској породици, као и сви остали чланови који живе у заједничком домаћинству), воде на евиденцији незапослених лица у моменту подношења захтева;

- евиденциони картон НСЗ као доказ да су се подносилац захтева и чланови његове породице у последњих 6. месеци пре подношења захтева редовно јављали на евиденцији НСЗ;

- уколико се подносилац захтева и чланови његове породице (супружник, ванбрачни партнер уколико је реч о ванбрачној заједници, родитељ који се сам стара о деци уколико је реч о једнородитељској породици, као и сви остали чланови који живе у заједничком домаћинству) не налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање, потребно је доставити уверење Фонда ПИО-а, као и оверену и очитану здравствену књижицу;

-уколико се родитељ сам стара о деци са инвалидитетом и сметњама у развоју тако да не може бити радно ангажован, потребно је да достави комплетну медицинску документацију којом то доказује;

6. потврде о редовном школовању за децу школског узраста, као и извод из матичне књиге рођених;

7. уколико се ради о родитељу који се сам стара о деци, статус једнородитељске породице доказује се неким од следећих докумената које је потребно приложити:

- изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног органа о проглашењу несталих лица умрлим;

- одлуком надлежног органа о самосталном вршењу родитељског права;

- изводом из матичне књиге рођених;

- потврдом надлежног казнено-поправног завода (уколико је одлуком суда изречена казна у трајању дужем од 6. месеци)

8. уколико је брак разведен потребно је доставити фотокопију пресуде о разводу брака и висину утврђене обавезе издржавања;

9. потврда о поседовању односно непоседовању непокретности-чињеница да подносилац захтева и чланови његовог домаћинства поседују, односно не поседују непокретности, доказује се неким од следећих докумената:

- података пореске управе, односно јединица локалне самоуправе;

- података Републичког геодетског завода:

- лист непокретности;

- уговор о поклону;

- решење о наслеђивању;

- уговор о коришћењу непокретности;

10. решење о праву на новчану социјалну помоћ и решење о родитељском додатаку за треће и четврто дете, уколико су подносиоцу захтева или члановима његове породице наведена права призната.

12. број текућег рачуна за исплату права као и фотокопија картице.

Подносиоци захтева нису у обавези да доставе сву напред наведену документацију већ само документацију којом доказују основаност свог конкретног захтева.

Члан 5.

Комисија за утврђивање материјалног положаја породица и испуњеност услова за признавање права на месечну новчану помоћ породицама слабог материјалног стања (лицима у стању социјалне потребе) која живе на територији општине Сурдулица са двоје или више малолетне деце школског узраста образована је решењем Општинског већа општине Сурдулица број 560-4/21-01 од 08.11.2021. године

Комисију чине председник и четири члана.

Седницама Комисије председава председник Комисије, а Комисија о свом раду води записник.

Комисија је независна у свом раду.

Комисија може у циљу утврђивања материјалне истине прибавити и друге доказе које оцени неопходним, а по потреби може изаћи и на лицу места.

По утврђивању испуњености услова за остваривање права на месечну новчану помоћ породици по важећем Правилнику, Комисија у року од 30 дана од дана подношења захтева, припрема предлог решења о признавању права на месечну новчану помоћ са износом који ће Комисија одредити или пак предлог решења којим се захтев за оставривање права одбија и исти доставља председнику општине Сурдулица ради коначног одлучивања о захтеву и доношења решења.

Решење којим се признаје право на месечни новчани износ обавезно садржи период времена коришћења права на месечни новчани износ, месечни износ накнаде и обавезе корисника права.

Члан 6.

Висину износа месечне новчане помоћи Комисија утврђује на основу стварних потреба и степена социјалне угрожености подносиоца захтева и чланова његове породице.

Месечна новчана помоћ из става 1. овог члана може износити највише 20.000,00 динара.

Члан 7.

Подносилац чији је захтев за остваривање права на месечну новчану помоћ одбијен или незадовољни корисник коме је признато право на месечну новчану помоћ могу изјавити жалбу на решење из члана 5.став 6. овог Правилника, у року од 8 дана од дана пријема решења.

Жалба се подноси Општинском већу Општине Сурдулица.

Општинско веће Општине Сурдулица о жалби одлучује у року од 30 дана од дана подношења жалбе.

Члан 8.

Право на месечну новчану помоћ признаје се у трајању од годину дана од дана ступања на снагу донетог решења.

Новчана помоћ исплаћују се до 15. у месецу за претходни месец.

У месецу пре истека рока из става 1. овог члана, корисник обнавља захтев како би му се признало право за наредну годину.

Исплата месечних новчаних помоћи врши се преко текућих рачуна.

IV ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ПРАВА НА МЕСЕЧНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ

Члан 9

Корисник права на месечну новчану помоћ дужан је да пријави Комисији сваку промену која је

од утицаја на оставривање права најкасније у року од 15 дана од дана настале промене

Члан 10.

Корисник права из овог Правилника који је на основу неистинитих или нетачних података или непријављивањем промена које утичу на губитак права, остварио право на месечну новчану помоћ, дужан је да врати неосновано исплаћена средства по основу месечне новчане помоћи.

Члан 11.

Свака злоупотреба права кажњива је у складу са законом.

V ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 12.

Средства за финансирање права на месечну новчану помоћ из овог Правилника обезбеђују се у буџету Општине Сурдулица.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Саставни део овог Правилника чини Образац захтева за оставривање права на месечну новчану помоћ.

Члан 14.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Члан 15.

Правилник ће бити објављен у „Службеном гласнику града Врања“.
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА,
дана 11.02.2022.године,број: 553-126/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Александра Поповић,с.р.

112.

ПРОГРАМ СУФИНАНСИРАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СПРОВОДИ ОПШТИНА СУРДУЛИЦА У 2022.

Стратегијом развоја енергетике Републике Србије до 2025. године са пројекцијама до 2030.

године ("Службени гласник РС", број 101/15), енергетска ефикасност и веће коришћење обновљивих извора енергије сврстани су међу приоритете.

Унапређење енергетске ефикасности како у секторима производње тако и у секторима потрошње енергије препознато је као један од кључних елемената енергетске политике Републике Србије, с обзиром да доприноси сигурности снабдевања енергијом, смањењу потрошње енергије у приватном и комерцијалном сектору, повећању конкурентности индустрије и повећању стандарда грађана, односно доприноси смањењу увозне зависности и смањењу негативних ефеката сектора енергетике на животну средину, а нарочито емисије гасова који стварају ефекат стаклене баште.

Законодавно-правни оквир за уређивање ефикасног коришћења енергије у Републици Србији успостављен је усвајањем Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/21)- у даљем тексту: Закон, Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон и 9/20), Правилника о условима за расподелу и коришћење средстава Буџетског фонда за унапређење енергетске ефикасности Републике Србије и критеријумима о изузимању од обавезе вршења енергетског прегледа ("Службени гласник РС", број 12/19 - у даљем тексту: Правилник), Правилника о енергетској ефикасности зграда ("Службени гласник РС", број 61/11) и Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Службени гласник РС", бр. 69/12 и 44/18 - др. закон).

Законом је предвиђено финансирање или суфинансирање пројеката, програма и активности које за циљ имају ефикасније коришћење енергије.

Овим програмом одређују се циљеви програма, мере енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова које ће бити финансиране, начин финансирања и носиоци програма.

II ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА ФИНАНСИРАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У 2022. ГОДИНИ

Основни циљ Програма финансирања енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова у 2022. години (у даљем тексту: Програм) је финансијска подршка мерама и

механизмима унапређења енергетске ефикасности предвиђених Законом .

Програмом треба да буду постигнути следећи посебни циљеви:

- 1) остваривање уштеде енергије и њено рационално коришћење применом проверених савремених технологија и производа чије је коришћење економски оправдано;
- 2) коришћење обновљивих извора енергије за сопствене потребе;
- 3) уопсленост привредних субјеката;
- 4) заштита животне средине кроз смањене емисије гасова који стварају ефекат стаклене баште,
- 5) повећање јавне свести о значају енергетске ефикасности.

Мере и Интервенције предвиђене овим програмом су у складу и са развојним активностима Министарства рударства и енергетике.

III НОСИОЦИ ПРОГРАМА

Носилац Програма је Општина Сурдулица.

IV ФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

У складу са расположивим средствима обезбеђеним у буџету Општине Сурдулица могу се финансирати следеће активности на енергетској санацији стамбених зграда, породичних кућа и станова:

- 1) унапређење термичког омотача путем (1) замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,
- (2) постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,
- (3) постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени

конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

(1)замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

(2)замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,

(3)уградње топлотних пумпи (грејач простора или комбиновани грејач),

(4)уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи,

(5)опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3)уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

4)уградње соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричнеенергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

V НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

За реализацију овог програма користе се средства из буџета Општине Сурдулица на основу Одлуке о буџету Општине Сурдулица , у износу од 4.285.714,00 динара.

У току 2022. године биће расписан јавни позив за привредне субјекте и домаћинства за суфинансирање пројеката енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова. Реализација ова два јавна позива се ближе одређује прописаним актима-Правилник и пратећа конкурсна документација.

Реализацију ова два јавна позива ће спровести општина Сурдулица и стручне службе у оквиру општинске управе. Финансирање пројеката вршиће се у складу са Правилником, којим ће јасно бити дефинисани услови пријаве и реализације конкурса.

Програм суфинансирања енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова које спроводи Општина Сурдулица у 2022. години ступа на снагу даном доношења и биће објављен у

Службеном гласнику града Врања.
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА,
дана 14.02.2022.године,број: 401-42/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Александра Поповић,с.р.

113.

На основу чл. 70. став 1.тачка 22. Статута општине Сурдулица (“ Сл.гл.града Врања „ , бр. 7/19), чл. 15. тачка 11. Одлуке о Општинском већу општине Сурдулица (“Сл.гл.Града Врања”бр. 5/10), и чл. 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Општинског већа Општине Сурдулица “Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 34/08), Општинско веће општине Сурдулица на седници одржаној 11 2.20202 године разматрајући предлог Програма за рад Савета за безбедност саобраћаја општине Сурдулица за 2022. годину, донело је

ЗАКЉУЧАК

I

УСВАЈА СЕ Програм за рад Савета за безбедност саобраћаја општине Сурдулица за 2022. годину, број 06-50/21-01 од 30.12.2022. године, који је предложио Савет за безбедност саобраћаја општине Сурдулица.

Програм је саставни део закључка.

II

Закључак објавити у Службеном гласнику града Врања.

III

Закључак доставити: Одељењу за привреду и финансије, Савету за безбедност саобраћаја, приложити уз седнички материјал и архиви ради евиденције.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА,
дана 11.02.2022.године,број: 06-5//22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Александра Поповић,с.р.

Изборна комисија општине Сурдулица.

114.

На основу члана 25.Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22) и сходно члану 27. Закона о избору народних

народних посланика („Службени гласник РС“, бр. 14/22), члана 101., 102., 103., 105., 106., 107. и 109. Пословника Скупштине општине Сурдулица („Сл.гл.града Врања“, бр. 17/19 и 27/20), Изборна комисија општине Сурдулица, на сеници одржаној дана: 01.03. 2022.године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређује се организација, начин рада, одлучивања Изборне комисије општине Сурдулица (у даљем тексту: Комисија), и друга питања везана за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште комисије је у зграду Општине Сурдулица, ул. Краља Патра I бр. 38, Сурдулица.

Члан 3.

Комисија има печат.

Печат је округлог облика, 32мм.

У средини печата се налази мали грб Републике Србије;

У спољном кругу уписан је текст: „РЕПУБЛИКА СРБИЈА;“, у дну печата уписује се текст „Сурдулица“, а у следећем унутрашњем кружном реду уписује се текст „Општинска изборна комисија“.

За руковање печатом и његово чување задужен је службеник распоређен на радно место послови писарнице Општинске управе- Одељења за општу управу и јавне службе.

II. САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисију чине председник и чланови комисије у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине председик Комисије, заменик председника Комисије, шест чланова Комисије и њихови заменици (именовани чланови), које именује Скупштина на предлог одборничке групе у скупштини општине, сразмерно њиховој заступљеност у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Чланови комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад комисије.

Чланови комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Комисије.

Члан 6.

Комисија има секретара и замнеика секретара које именује Скупштина општине на предлог председника Скупштине у општини, који учествују у раду комисије без права одлучивања.

Члан 7.

Председник, чланови комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

За председника и заменика председника Комисије може да буде именовано само лице које има високо образовање у области правних наука.

За секретара и заменика секретара Комисије могу да буду именовани секретар Скупштине, заменик секретара Скупштине, начелник Општинске управе, заменик начелника Општинске управе или лице из реда запослених у општинској управу које има високо образовање у области правних наука.

Заменици из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и председник, чланови и секретар које замењују.

Члан 8.

Члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу именује Комисија на предлог подносиоца проглашене изборне листе који мора бити достављен најкасније седам дана пре дана гласања.

Комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога.

Решење о именовању члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу примењује се од наредног дана од дана када је донето.

III НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Изборна комисија:

- 1) стара се о законитом спровођењу локалних избора;
- 2) организује техничку припрему за локалне изборе;
- 3) објављује роковник за вршење изборних радњи;
- 4) прописује обрасце за спровођење изборних радњи;

- 5) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора;
- 6) доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;
- 7) доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;
- 8) доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;
- 9) одређује бирачка места;
- 10) обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора;
- 11) утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;
- 12) утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;
- 13) одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;
- 14) уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;
- 15) даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима;
- 16) доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;
- 17) одлучује о приговорима, у складу са овим законом;
- 18) утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;
- 19) утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора;
- 20) подноси скупштини извештај о спроведеним изборима;
- 21) обавља и друге послове предвиђене свим законима који регулишу изборе.

Обрасце који су потребни за подношење изборне листе изборна комисија прописује у року од три дана од дана када је одлука о расписивању избора ступила на снагу.

Изборна комисија доноси свој пословник и објављује га на веб-презентацији.

У свом раду изборна комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на избор народних посланика.

Члан 10.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултаима локалних избора не постане коначан.

Члан 11.

Комисија је самостална и независна у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Члан 12.

Рад комисије је јаван.

Акте који доноси изборна комисија објављују се у складу са законом. (веб-презентације, службеном гласнику града Врања.)

Члан 13.

Комисија ради у седницама

Седницу Комисије сазива председник Комисије,на своју иницијативу или кад то предложи најмање трећина чланова комисије.

Уколико председник комисије није у могућности да сазове комисију, као ни заменик председника, комисију ће сазвати најмање трећина чланова комисије, у том случају седницом ће председавати присутан најмлађи члан комисије, уколико ни он није у могућности следећи присутан најмлађи члан, односно заменик уколико члан није.

Председник Комисије организује рад комисије на реализацији послова и задатака из надлежности комисије, стара се о примени пословника о раду Комисије, стара се о спровођењу одлука Комисије, представља Комисију пред надлежним домаћим и међународним органима, и организацијама, потписује акте које комисија доноси, и обавља и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

Члан 14.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда упућује се члановима, односно заменицима чланова Комисије, у писаном облику или електронским путем, најкасније дан пре дана одређеног за одржавање седнице.

Када су у питању одржавање избора, предузимање изборних радњи и поштовање рокова, односно у питању хитне седнице, доношење аката које захтевају хитан поступак, оне се сазивају телефонским путем или на други одговарајући начин за исти дан.

IV НАЧИН РАДА

Члан 15.

Председник комисије предлаже дневни ред. Право да предложи измену и допуну предложеног дневног има сваки члан, односно заменик.

О предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

Члан 16.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно председавајући може да одреди паузу.

Члан 17.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика, од укупног броја чланова у сталном, односно у проширеном саставу.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја присутних чланова у сталном, односно у проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом како су предложени.

На гласање се ставља усвајање изнетог предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да предлог није усвојен.

Члан 18.

О раду на седници Комисије води се записник у књизи – свесци са нумерисаним страницама овереној од стране председника и секретара изборне комисије.

У записник се обавезно уносе: време и место одржавања седнице, име председавајућег, имена и презимена присутних чланова, односно заменика, имена и презимена осталих присутних, дневни ред, ток седнице, имена говорника и њихове дискусије, резултати гласања по тачкама дневног реда, издвојена мишљења (уколико члан, односно заменик то захтева да се унесе у записник), донете

одлуке, Закључке, и друге акте по тачкама дневног реда, и време завршетка седнице.

Записник потписује председник, секретар Комисије и присутни чланови -заменици Комисије.

О чувању записника стара се секретар комисије.

О коришћењу записника одлучује председник Комисије.

Члан 19.

Службе Скупштине општине и Општинске управе обезбеђују и пружају неопходну стручну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије, у складу са законом и одлуком о организацији и раду тих служби.

Члан 20.

Комисији се предају сви акти из њене надлежности преко писарнице Општинске управе општине Сурдулица, где се заводе под одговарајућим бројем.

Члан 21.

Комисија доноси:

- одлуку о додели мандата кандидату за одборника,
- уверење о избору за одборника;
- Извештај о додели мандата и уверења о избору за одборника који доставља Административно мандатној комисији.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВРИМА**Члан 22.**

О приговорима коју су упућени комисији, председник Комисије, заменик председника Комисије, секретар и заменик секретара Комисије ће припремити, без одлагања, стручно мишљење о начину решавања приговора и сачинити нацрт решења или одлуке.

Стручно мишљење из става 1. овог члана обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредаба на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Комисија је дужна да у року од 72 часа од пријема приговора донесе и објави решење о приговору.

Члан 23.

Против решења изборне комисије којим је одбачен или одбијен приговор подносилац приговора може поднети жалбу вишем суду на чијем се подручју налази седиште скупштине у року од 72 часа од објављивања тог решења на веб-презентацији.

Жалба због тога што у прописаном року није донета одлука о приговору може се поднети у року од 72 часа од истека рока у којем је требало да буде донета одлука о приговору.

Против решења изборне комисије којим је усвојен приговор подносилац проглашене изборне листе, подносилац изборне листе, политичка странка, одборничка група, кандидат за одборника, бирач и лице чије је име у називу изборне листе или у називу подносиоца изборне листе могу поднети жалбу вишем суду у року од 72 часа од објављивања тог решења на веб-презентацији ало им је тиме што је усвојен приговор непосредно повређен правни интерес.

Члан 24.

Примена члана 23. овог Пословника биће након престанка примене члана 97. Закона о локалним изборима.

Члан 25.

У поступку по приговорима, у питањима који нису изричито уређена Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика, Закона о финансирању политичких активности, Закона о референдуму и народној иницијативи, и актима донетим у спровођењу тих закона комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 26.

Средства за рад органа за спровођење локалних избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџет Општине.

Члан 27.

Председник, чланови Комисије, секретар, односно њихови заменици имају право на накнаду за рад у комисији сходно ангажовању у раду Комисије.

Висину накнаде и трошкова за рад комисије и бирачких одбора одређује Комисија посебном Одлуком.

Члан 28.

Налогодавац за исплату средстава из члана 26 и члана 27. овог Пословника је председник Комисије.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

На питања која нису регулисана овим Пословником непосредно се примењују одредбе закона и других прописа који регулише ову материју.

Члан 30.

Пословник ступа на снагу даном доношења и објавиће се на веб-презентације Републичке изборне комисије у службеном гласнику града Врања

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник Општинске изборне комисије број 013-78/08-01 од 17.04.2008.године и („ Сл.гл. града Врања „ , бр. 12/2012).

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА дана: 01.03.2022.године, број:110-1/22-01

ПРЕДСЕДНИК,
Бранислав Ристић,с.р.

Административно - мандантна комисија 115.

На основу члана 56. и 87. Пословника Скупштине општине Сурдулица („Службени гласник града Врања“,број 17/19 и 27/20), Административно - мандантна комисија на седници одржаној дана 28.2.2022.год, донела је:

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ТЕХНИЧКИМ СЕКРЕТАРИМА И ЗАМЕНИЦИМА ТЕХНИЧКИХ СЕКРЕТАРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ

Члан 1.

У Одлуци о накнади техничким секретарима и заменицима техничких секретара за обављање послова за потребе одборничке групе („Сл.гл.града Врања,, бр. 27/20 и бр. 22/21) врши се следећа измена:

Члан 2. мења се и гласи :

- Техничком Секретару одборничке групе одређује се накнада за рад у висини од 50.000,00 динара у нето износу;
- „ Заменику техничког секретара одборничке групе одређује се накнада за рад у висини од 30.000,00 динара у нето износу; „

Члан 2.

У свему осталом Одлука остаје неизмењена.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАНТНА
КОМИСИЈА, дана: 28.02.2022. године, број: 114-24/22-01

ПРЕДСЕДНИК

Слободан Поповић, с.р.

Неважећа документа:

–Цветковић Мирослав ц. Средњи дел, неважеће Сведочанство о завршеној осмогодишњој школи О.Ш.”Бора Станковић” Тибужде.

–Стевановић Сања с. доње Требешиње неважеће Сведочанство о завршеној осмогодишњој школи О.Ш.”Бора Станковић” Тибужде.

–Ружица Костић из Врања неважећи чек бр. 0000143641710 издат 03.07.2015. године Банка Интеса ад Београд.

–Александар Симоновић из Врања, неважећи чекови бр. 0000182013706, 0000185858305 Банка Интеса ад Београд.

–Мендерес Аљу из Бујановца, неважећи чекови бр. 0000149466617, 0000149466625, 0000149466633, 0000149466666, 0000167100593, 0000167100601, 0000167100619, 0000167100627, 0000167100625 Банка Интеса ад Београд.

–Јовановић Марија Требешиње неважеће Сведочанство о завршеној осмогодишњој школи О.Ш.”Бора Станковић” Тибужде.

С А Д Р Ж А Ј

ТРГОВИШТЕ

90. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋИВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ДОЊЕМ СТАЈЕВЦУ.....207
91. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У РАДОВНИЦИ.....209

Одељење за привреду и финансије

92. ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ДОЊЕМ СТАЈЕВЦУ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....211
93. ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ СА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У РАДОВНИЦИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....212

Општинско веће општине Трговиште

94. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....212
95. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....213

Градска управа града Врања

96. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ СТУДИЈА О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И ОЦЕНУ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....213

Градско веће града Врања, седница одржана дана 02.03.2022. године

97. ОДЛУКА О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ.....215

Градско веће града Врања, седница одржана дана 11.03.2022. године.

98. ОДЛУКА О ПРИХВАТАЊУ МЕРА „УНАПРЕЂЕЊЕ ИНФОРМАТОРА О ДОСТУПНИМ МЕРАМА И УСЛУГАМА ЗА РОДИТЕЉИ И ДЕЦУ У ПЕРИОДУ РАНОГ РАЗВОЈА, УКЉУЧИВАЊЕМ СВИХ РЕЛЕВАНТНИХ УСТАНОВА И ИНСТИТУЦИЈА“.....216

Градско веће града Врања, седница одржана дана 23.03.2022. године.

99. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА ЦРКАВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ОДОБРЕНИХ ПРОЈЕКТА.....	217
100. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПО РАСПИСАНОМ КОНКУРСУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА.....	218
101. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КОНТРОЛУ КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ.....	219
СУРДУЛИЦА	
102. ОДЛУКА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА У СТАЛНОМ САСТАВ.....	220
103. ОДЛУКА О НАЧИНУ КОНТИНУИРАНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА.....	221
104. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ДЕЛА КАТ. ПАРЦЕЛЕ БР. 2363 КО СУРДУЛИЦА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ.....	222
105. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА ИЗГРАДЊУ ДЕЛА ОБИЛАЗНИЦЕ ОКО СУРДУЛИЦЕ.....	223
106. ОДЛУКА О Поништавању одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа „ВОДОВОД“, СУРДУЛИЦА.....	224
107. РЕШЕЊЕ О ПРЕДСТАНКУ МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ СУРДУЛИЦА.....	224
108. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ СУРДУЛИЦА.....	225
109. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП “ВОДОВОД” СУРДУЛИЦА И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП “ВОДОВОД”, СУРДУЛИЦА.....	226
Општинско веће општине Сурдулица	
110. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	226
111. ПРАВИЛНИК СА ПРЕЦИЗНО ПРОПИСАНИМ КРИТЕРИЈУМИМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ УТВРЂУЈЕ МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ ПОРОДИЦЕ СЛАБОГ МАТЕРИЈАЛНОГ СТАЊА КОЈА ЖИВИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА СА ДВОЈЕ ИЛИ ВИШЕ МАЛОЛЕТНЕ ДЕЦЕ ШКОЛСКОГ УЗРАСТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МЕСЕЧНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ.....	228
112. ПРОГРАМ СУФИНАНСИРАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СПРОВОДИ ОПШТИНА СУРДУЛИЦА У 2022.....	230
113. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ЗА РАД САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА ЗА 2022. ГОДИНУ.....	232
Изборна комисија општине Сурдулица	
114. ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА.....	232
Административно - мандантна комисија	
115. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ТЕХНИЧКИМ СЕКРЕТАРИМА И ЗАМЕНИЦИМА ТЕХНИЧКИХ СЕКРЕТАРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ.....	236

