



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXVIII  
БРОЈ 8

В Р А Њ Е  
Четвртак, 06. мај. 2021. године.

Излази по потреби.  
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.  
Цена овог броја 150,00 динара  
Рок за рекламацију 10 дана

### В Р А Њ Е

193.

На основу чл. 48.ст.1, чл.5. и 6. и чл.49.ст.1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и чл.12, 14, 15 и 18. Пословника Скупштине града Врања („Службени гласник града Врања“, број 5/19 и 43/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

### О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

#### I

Потврђује се додељени мандат одборнику, кандидату са изборне листе „Драган Марковић Палма – Јединствена Србија (ЈС)“:

- Милошу Стаменковићу, царинском техничару из Врања.

#### II

Мандат одборнику почиње да тече даном потврђивања мандата.

#### III

Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

#### IV

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

### Образложење

Одредбама чл. 48.ст. 1, чл. 5. и 6. и чл. 56. Закона о локалним изборима и чл. 12,13,14,15 и 18. Пословника Скупштине града Врања, прописано је да када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат се додељује првом следећем кандидату на изборној листи коме није додељен мандат, а када одборнику који је изабран са коалиционе изборне листе престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат се додељује првом следећем кандидату на изборној листи коме није додељен мандат. О потврђивању мандата одборника, на основу извештаја Верификационог одбора, Скупштина одлучује јавним гласањем. Верификациони одбор чине три члана - одборника са три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у Скупштини. Када Скупштина после конституисања одлучује о потврђивању мандата нових одборника, у гласању, поред одборника, могу учествовати и кандидати којима су мандати додељени у складу са законом и који имају уверење Изборне комисије да су изабрани. Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат. Од кандидата се пре потврђивања мандата прибавља писана сагласност да прихвата мандат.

У складу са поменутом регулативом, а на основу поднетог извештаја Изборне комисије Града Врања, Верификациони одбор је утврдио да је издато уверење за одборника, кандидату са Изборне листе „Драган Марковић Палма – Јединствена Србија (ЈС)“ у сагласности са извештајем Градске изборне комисије, те је и одлучила као у диспозитиву Одлуке.

**Поука о правном средству:** Против Одлуке може се изјавити жалба Управном суду Београд - Одељењу у Нишу у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-102/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 194.

На основу члана 33, и 36. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, број 61/05, 107/09,78/2011,68/2015,95/2018,91/2019 и 149/2020) и члана 32.став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07,83/2014-др. закон, 101/2016 –др. закон и 47/2018) и члана 32.став 1. тачка 23. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр."Службеном гласнику града Врања", бр. 37/2018 и 36/2020), а у складу са сагласности Министарства финансијабр:401-00-01-484/2021-03 од 19.03.2021. године и сагласности Министарства финансијабр:420-00-00026/2021-03 од 30.03.2021. године, Скупштина града Врања на седници одржаној 29.04.2021.године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ВРАЊА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И РЕФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

##### Члан 1.

Овом одлуком се одобрава задуживање града Врања у износу од 100.000.000,00 (сто милиона) динаракоје је одобрено од стране Министарства финансијаза финансирање капиталних издатака и то:

- изградњу вртића у насељу „Рашка“
- изградњу саобраћајница у градским срединама.

##### Члан 2.

Даје се сагласност да се изврши рефинансирање неотплаћеног дела кредита за капиталне издаткекоје Град Врање отплаћује у складу са важећим плановима у укупном износу који је одобрен сагласношћу Министарства финансија бр. 401-00-01-484/2021-03 од 19.03.2021. године.

Рефинансирање кредита из става 1. овог члана се може вршити продужењем периода

миравања отплате кредита код постојећих кредитора или заменом постојећег дуга новим кредитом у истом износу у складу са важећим условима на тржишту капитала.

##### Члан 3.

Висина задужења из члана 1.и 2. ове Одлуке је у оквирима који су прописани чланом 36. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, број 61/05, 107/09 , 78/11 , 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

##### Члан 4.

Град Врање задужиће се код пословних банака под најповољнијим условима или емитовањем муниципалних обвезница, а по процедури коју прописује Закон о јавним набавкама и Закон о тржишту хартија од вредности и других финансијских инструмената.

##### Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник града Врања да са изабраним пословним банкама закључи уговоре о кредитима из члана 1. и 2. ове Одлуке.

##### Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 40-196/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 195.

На основу чл. 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службенигласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин.изн., 125/2014 – усклађени дин.изн., 95/2015 – усклађени дин.изн., 83/2016, 91/2016 – усклађени дин.изн. и 104/2016 – др.закон 96/2017 и 89/2018.95/2018 –др. закон, 86/2019 – усклађени дин.изни 126/2020 – усклађени дин.изн), чл. 71. Закона о угоститељству ("Службеном гласнику РС", бр. 17/2019), чл. 32.ст.1.тач.3) и чл. 66. ст.3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон101/2016 – други закон и 47/2018), члана и чл. 33.ст.1.тач.4) Статута Града Врања („Службени гласник Града Врања“, "Службеном гласнику града Врања", бр. 37/2018 и 36/2020.), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021.године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О**  
**БОРАВИШНОЈ ТАКСИ**

**Члан 1.**

У Одлуци о боравишној такси („Службени гласник Пчињског округа“, број 36/08, „Службени гласник града Врања“, број 2/17-др.одлука, 27/17, 37/18, 5/20) у члану 3, став 1, алинеје 1. мења се и гласи:

-за сваки дан боравка у угоститељском објекту на подручју града Врања – 110,00 динара

**Члан 2.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 434-127/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

**196.**

На основу члана 19. став 1. тач. 3) и 4) Закона о буџетском систему систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 6. став 1. тач. 7), 10) и 11) и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - усклађени дин. изн, 125/14 - усклађени дин. изн, 95/15 - усклађени дин. изн, 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн, 104/16 - др. закон и 96/17 - усклађени дин. изн, 89/2018 - усклађени динарски изн. и 95/2018 - др. закон), чл. 32. ст. 1. тач. 3) и чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 102/16 - др. закон и 47/18), и чл. 33. ст. 1. тач. 4) Статута града Врања ("Службени гласник Града Врања", број 37/18), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О**  
**НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖА**  
**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВРАЊА**

**Члан 1.**

У Одлуци о накнадама за услуге које пружа Градска управа Града Врања ("Службени гласник Града Врања", бр. 37/18 и 29/2019), у Тарифи која је састави део Одлуке Тарифни број 12. брише се.

У Тарифном броју 21. у тачки 1. додаје се подтачка:

„3) За коришћење велике сале Дома културе 2.000,00 динара.“

У Тарифном броју 21. у тачки 1. подтачка 4) мења се и гласи: „Коришћење велике сале се одобрава социо-хуманитарним организацијама, међународним организацијама, државним органима, организацијама, установама и институцијама за одржавање предавања, саветовања, семинара, научних и других скупова из оквира својих надлежности“.

У Тарифном броју 21. у тачки 1. подтачка 5) мења се и гласи: „Коришћење велике сале није дозвољено за било коју врсту политичког окупљања за време трајања изборне кампање, односно од дана расписивања до дана завршетка избора.

У Тарифном броју 21. у тачки 1. подтачка 6) мења се и гласи: „Коришћење велике сале Дома културе може се одобрити без накнаде омладинским и социо-хуманитарним организацијама, установама и институцијама које реализују програме и пројекте које се финансирају и/или суфинансирају из буџета града Врања на основу сагласности Градског већа.

**Члан 2.**

Овлашћује се Комисија за прописе и управу Скупштине града Врања да утврди пречишћен текст Одлуке о накнадама за услуге које пружа Градска управа Града Врања.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 40-199/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

**197.**

На основу члана 6. ст. 1. тач. 5) Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016 - други закон, 96/2017 - усклађени дин. износ, 89/2018 - усклађени дин. износ и 95/2018 - др. закон), члана 239. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", број 95/2018 и 49/19), 32. ст. 1. тач. 3) и чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 102/16 - др. закон и 47/18), и чл. 32. ст. 1. тач. 4) Статута града Врања ("Службени гласник Града Врања", број 37/18), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

## ОДЛУКУ О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

### Члан 1.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина (Службени гласник бр. 29/2019 и 40/2020) у Таксеној тарифи која је саставни део одлуке, у Тарифном броју 1. додаје се нови став у делу Напомена:

"Изузетно у 2021. години услед негативног утицаја вируса "COVID-19" привредним субјектима регистрованим за угоститељску делатност накнада за коришћење простора на јавним површинама из Тарифног броја 1. тачка 3. умањује се за 90%."

### Члан 2.

Овлашћује се Комисија за прописе и управу Скупштине града Врања да утврди пречишћен текст Одлуке о локалним комуналним таксама.

### Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања". СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 434-128/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

198.

На основу чл. 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.Гласник РС“ бр.41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 –одлука УС, 55/2014, 96/2015 -др. Закон и 9/2016 –одлука УС, 24/2018, 41/2018 и 41/2018-др. Закон, 87/2018 и 23/2019), и члана 16. став 1. тачке 4. Статута града Врања („Сл. гласник града Врања“, бр. 37/2018 и 36/2020.), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 29.04.2021.године донела је

## О Д Л У К У О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

### Члан 1.

У члану 22. Одлуке о техничком регулисању саобраћаја на територији града Врања (Службени гласник града Врања бр. 25/2019-2390. 43/2020-2763. 1/2021-157 - исправка. ) додаје се нови став који гласи:

„До испуњавања техничких услова за обављање послова код управљача пута, послове из става 3. овог члана врши надлежно одељење Градске управе за послове саобраћаја“

### Члан 2.

Овлашћује се Комисија за прописе и управу да сачини пречишћени текст Одлуке о усклађивању послова ЈП Урбанизам и изградња града Врања са Законом о јавним предузећима.

### Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“ СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА. дана 29.04.2021. године, број: 344-448/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

199.

На основу чл. 5. ст. 3. и члана 10. став 5. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19), чл. 32. ст. 1. тач. 8) и чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и чл. 33. ст. 1 тач. 12. Статута града Врања ("Службени гласник града Врања", број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

## О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ

### Члан 1.

Одлука о оснивању Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Службени гласник Града Врања“, број 1/2021), у члану 2, иза става б, допуњује се новим ставом који гласи:

„Јавно предузеће „Урбанизам и изградња града Врања“ је носилац искључивог права израде просторних и урбанистичких планова као и осталих планских докумената за Општину Трговиште, по основу чланства, односно учешћа у основном капиталу овог јавног предузећа.“

### Члан 2.

У члану 5, став 2. мења се и гласи:  
„ Основни капитал Јавног предузећа из става 1.овог члана је удео Оснивача са 95% учешћа и

Општине Трговиште, као другог члана учешћа у основном капиталу са 5%."

### Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-104/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

## 200.

На основу чл. 27. ст. 10. и чл. 29. ст. 4. у вези ст. 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др.закон, 108/16, 113/17, 95/2018 и 153/2020), чл. 32. ст. 1. тач. 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/2018), одредбе чл. 33. ст. 1. тач. 30. Статута града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 37/2018 и 36/2020), чл. 5 и чл. 8. ст. 1. тач. 1. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 10/2014 и 2/19), као и на основу одредбе чл. 67. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 44/2016), на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

### ОДЛУКУ

## О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА ВРАЊА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

### Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак прибављања непокретности у јавну својину града Врања непосредном погодбом, сходно Плану генералне регулације „Зоне 2“, којим је потез између улица Врањског одреда, Пере Цветановића и Пасјачког одреда одређен за становање малих густина са компатибилним наменама и то: мањи производни погони, јавне службе, комерцијалне услужне и трговинске садржаје свих типова, дечије установе, школе, зеленило, спорт и рекреација и свим пратећим садржајима уз становање, док је забрањена изградња производних објеката који стварају буку као и оних који загађују животну средину. У оквиру наведене зоне могу се наћи јавни, комунални и верски објекти, споменици, мобилијар, тргови, скверови и зеленило свих типова.

### Члан 2.

Град Врање је носилац права јавне својине на катастарским парцелама које се налазе на потезу Врањског одреда, Пере Цветановића и Пасјачког одреда и то: катастарске парцеле број 8413/1, 8412, 8404/2, 8396/2, 8390, 8388/4, 8392/3 и 8388/5, све за КО Врање 1, док се ова Одлука односи на непокретну имовину за коју се покреће поступак прибављања у јавну својину града Врања и то: земљиште са катастарске парцеле број 8399/2-део и 8391/3 КО Врање 1, укупне површине од око 480 м<sup>2</sup>.

### Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

### Образложење

Град Врање има интерес да доврши уређивање за део града - потез између улица Врањског одреда, Пере Цветановића и Пасјачког одреда, који је делимично урбанистички уређен, а који према Плану генералне регулације „Зоне 2“ одређен за становање малих густина са компатибилним наменама и то: мањи производни погони, јавне службе, комерцијалне услужне и трговинске садржаје свих типова, дечије установе, школе, зеленило, спорт и рекреација и свим пратећим садржајима уз становање, док је забрањена изградња производних објеката који стварају буку као и оних који загађују животну средину. У оквиру наведене зоне могу се наћи јавни, комунални и верски објекти, споменици, мобилијар, тргови, скверови и зеленило свих типова

Катастарска парцела број 8399/2 КО Врање 1, уписана у листи непокретности број 6357 КО Врање 1, укупне површине 772 м<sup>2</sup>, налази у сусвојини Станковић Далибора, Станковић Сенише и Станковић Сточе, сви из Врања, док је рема Плану генералне регулације „Зоне 2“ предвиђен за издвајање јавне намене, односно за просицање градске саобраћајнице, као и за становање малих густина са компатибилним наменама.

Катастарска парцела број 8391/3 КО Врање 1, уписана у листи непокретности број 5711 КО Врање 1, укупне површине 263 м<sup>2</sup>, налази у сусвојини Ампарцумијан Зорана и Додић Гордане обоје из Врања, док је према Плану генералне регулације „Зоне 2“ предвиђен за становање малих густина са компатибилним наменама.

Прибављање, располагање и управљање стварима у својини јединице локалне самоуправе је, према одредби чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини и чл. 33. ст. 1. тач. 29, 30 и 31. Статута града Врања, поверено Скупштини града Врања, као надлежном

органу јединице локалне самоуправе у складу са општим правним актима. У надлежности је Скупштине града Врања да одлучује о покретању поступка прибављања и располагања непокретностима у јавној својини Града. Имовином града самостално управљају и располажу органи града, у складу са законом.

Одредбом чл. 29. ст. 4. Закона о јавној својини је одређено да се непокретности могу прибавити непосредном погодбом, али не изнад тржишне вредности, ако је у конкретном случају то једино могуће решење, док је у ст. 1. одређено да се непокретности прибављају у јавну својину полазећи од тржишне вредности, коју је проценио порески орган.

Одлуком о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града Врања је између осталог уређено и прибављање непокретности у јавну својину Града непосредном погодбом и то одредбом чл. 8 наведене одлуке, којом је уређено да се непокретности могу прибавити и непосредном погодбом ако је то једино могуће решење и да је непокретност која се прибавља по свим карактеристикама једина која одговара потребама Града и да то захтевају разлози оправданости и целисходности.

Одредбом чл. 67. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града Врања је предвиђено да се грађевинско земљиште може прибавити у јавну својину града непосредном погодбом, али не изнад процењене тржишне вредности непокретности, уколико то земљиште по својим карактеристикама једино одговара потребама града.

Конкретно, предметна непокретности се налазе на подручју дела града где је већ делимично извршено урбанистичко уређивање, 90% катастарских парцела са предметног подручја је у јавној својини града Врања, док су преостале две које се требају прибавити у јавну својину и тиме створити јединствена целина која ће служити за намене које ће се прилагодити том делу града, што су разлози оправданости и целисходности прибављања те имовине, због чега је одлучено као у диспозитиву ове одлуке.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 463-37/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.

201.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон и 9/20), чл. 14. ст. 1. тач. 2), чл. 33. ст. 1. тач. 6) Статута Града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 37/18), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ**  
**РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ**  
**КОЈА ПОВЕЗУЈЕ УЛИЦУ МАРИЧКУ**  
**СА РЕГИОНАЛНИМ ЦЕНТРОМ ЗА**  
**УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ**  
**„МЕТЕРИС ВРАЊЕ“**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације саобраћајнице која повезује Улицу маричку са регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“.

Члан 2.

Прелиминарне границе Плана детаљне регулације саобраћајнице која повезује Улицу маричку са регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“ обухватају подручје од око 3,70 ha, део катастарске општине Врање 2, Суви Дол и Мечковац. Планирана дужина саобраћајнице износи око 2700 м.

Подручје Плана детаљне регулације дато је на графичком приказу и чини њен саставни део. Обухват плана детаљне регулације је дат у прелиминарним границама.

Коначне границе обухвата биће дефинисане у току израде Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја за израду Плана детаљне регулације саобраћајнице која повезује Улицу маричку са регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“ садржани су у „Генералном урбанистичком плану Врања“ („Службени гласник града Врања“ број 37/2018), Изменама и допунама Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања“ број 32/2020) и Плану генералнерегулације зоне 5 у Врању („Службени гласник града Врања“, број 4/2013 и 6/2013)

Подлоге које ће бити коришћене за израду Плана су геореференциране катастарске подлоге и

катастарско-топографски план који ће бити обезбеђен у току израде Плана.

#### Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора, усклађивањем коришћења простора са могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима, и са потребама дугорочног социјалног и економског развоја.

#### Члан 5.

Основни циљ израде Плана је ефикасно повезивање основне градске мреже са будућим регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“ стварање основа за утврђивање начина коришћења земљишта, као и потребни услови за изградњу и уређење простора, стварање планског основа за издвајање површина за јавне намене и издавање информације о локацији као и локацијских услова и грађевинских дозвола.

#### Члан 6.

Концепт намене простора обухвата земљиште за површине и објекте јавне намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

#### Члан 7.

Рок за израду Плана детаљне регулације саобраћајнице која повезује Улицу маричку са регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“ регулисаће се посебним Уговором између обрађивача Плана и носиоца израде Плана – Град Врање, а који не може бити дужи од 12 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 7а.

Утврђује се период забране изградње у обухвату Плана детаљне регулације саобраћајнице која повезује Улицу маричку са регионалним центром за управљање отпадом „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“ најдуже 12 месеци од дана доношења ове Одлуке.

#### Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује Град Врање.

#### Члан 9.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Градске управе града Врања, након оглашавања у

дневном средству јавног информисања, у трајању од 30 дана.

#### Члан 10.

Донета је Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину број 350-43/2021-08/1 од 23.03.2021. године, од стране Одељења за урбанизам, имовинско правне послове, комунално стамбене делатности и заштиту животне средине.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“ СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 350-83/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.

#### 202.

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, број: 113/17 и 50/18) и члана 33. став 1. тач. 7) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/2018), Скупштина града Врања, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

#### Члан 1.

У Одлуци о материјалној подршци породици са децом на територији града Врања (Службени гласник града Врања бр. 2/19, 29/19 и 5/20) у члану 5. у оквиру поднаслови, **„Право на материјалну подршку за треће и свако наредно дете и породице са дуплим близанцима и тројкама на бесплатан боравак у Предшколској установи, „Наше дете“**, текст мења се и гласи:

„ Право на материјалну подршку за треће и свако наредно дете на бесплатан боравак у Предшколској установи, „Наше дете“ остварује се под условом:

да је дете, односно један од родитеља држављанин Републике Србије, да један од родитеља има пребивалиште на територији града Врања, односно за избегла и привремено расељена лица да један од родитеља има боравиште на територији града Врања у тренутку подношења захтева;

Ово право може остварити и родитељ који самостално брине о детету, уколико приложи одговарајући доказ о томе и испуни услове прописане овим чланом.“

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 553-497/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 203.

На основу члана 93. став 1. и члана 94. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 67. и члана 34. став 3. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04. 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ И ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦА У ВРАЊУ

##### I

Утврђује се назив новоизграђеној улици која спаја улицу Моше Пијаде и Булевар Авноја и обухвата катастарске парцеле: 12856/12; 6504/6; 6501/1; 6492/1 КО Врање, тако да гласи: ПРАШКА УЛИЦА.

##### II

Мења се назив улице Моше Пијаде у Врању, тако да гласи: УЛИЦА МИЛУНКЕ САВИЋ.

##### III

Мења се назив улице 29. Новембар у Врању, тако да гласи: УЛИЦА ХЕРОЈА СА КОШАРА.

##### IV

Мења се назив улице Матије Гупца у Врању, тако да гласи: УЛИЦА КРАЉА АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА.

##### V

Мења се назив улице Лењина у Врању, тако да гласи: УЛИЦА ДР ДИМИТРИЈА ЈОВЧИЋА.

##### VI

Мења се назив улице Париске комуне у Врању, тако да гласи: БУЛЕВАР НИКОЛЕ ТЕСЛЕ.

##### VII

Мења се назив улице Булевар АВНОЈА-а у Врању, тако да гласи: БУЛЕВАР ПАТРИЈАРХА ПАВЛА.

##### VIII

Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

##### IX

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04. 2021. године, број: 02-103/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 204.

На основу чл. 22. ст. 1. тач. 2. и ст. 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016-др.закон и 47/18 ), чл.32.ст.1.тач.14. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Службени гласник града Врања“ бр. 5/13 – пречишћен текст, 5/19 и 1/21) и чл.33.ст.1.тач.59. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 29.04.2021.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

##### I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији града Врања која је донета од стране Надзорног одбора ЈП „Урбанизам и изградња града Врања“, број 505/21 од 20.04.2021. године.



## II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Врања.  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 344-449/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

## 205.

На основу чл. 22 ст.1.тач.11. и ст.2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), и чл.32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон и 47/18), чл.32.ст.2. и ст.3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа „Водовод“ Врање са Законом о јавним предузећима (Службени гласник града Врања бр. 27/16, 35/16 и 1/21) и чл. 33.ст.1.тач.59. Статута града Врања („Службени гласник града Врања бр. 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања на седници одржаној дана 29.04. 2021. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ВОДЕ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ УСЛУГА ЈП “ВОДОВОД“ ВРАЊЕ**

## I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку о измени и допуни Одлуке о ценама воде и канализационих услуга ЈП „Водовод“ Врање која је донета од стране Надзорног одбора ЈП „Водовод“ Врање, број 185 од 20.01.2021. године.

## II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Врања.  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04. 2021. године, број: 38-2/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

## 206.

На основу члана 27. ст. 10. и чл. 29. ст. 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др.закон, 108/16, 113/17 и 95/2018), чл. 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и у поступцима

јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, број 16/18), чл. 33. ст. 1. тач. 65 Статута града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), чл. 6. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 10/2014 и 2/19), Скупштина града на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНИХ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРАЊА**

## Члан 1.

Именује се Комисија за спровођење поступка отуђења покретних ствари из јавне својине Града Врања (у даљем тексту Комисија) у саставу:

председник,

**Данијела Милосављевић**, члан Градског већа за ресор социјална питања и локална самоуправа,

чланови:

1.**Бојан Костић**, члан Градског већа за ресор буџет и финансије,

2.**Ненад Тасић**, руководилац Одељења за буџет и финансије

3.**Драган Михајловић**, руководилац Одељења за урбанизам имовинско правне послове, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине

4.**Милош Илић**, Одељење за инвестиције и грађевинско земљиште

секретар,

**Ирена Јовановић**, заменик секретара Скупштине града.

## Члан 2.

Задатак Комисије је да спроведе поступак отуђења покретних ствари из јавне својине Града у складу са Одлуком о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града Врања и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и у поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Након спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда,

Скупштина Града доноси одлуку о отуђењу покретних ствари из јавне својине Града, на предлог Комисије да се ствар отуђи понуђачу који је понудио најповољније услове

#### Члан 3.

Мандат председника, чланова и секретара Комисије траје 4 (четири) године.

#### Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-105/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 207.

На основу члана 44. став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 9. и 9а. Одлуке о оснивању Јавне установе - Народни универзитет у Врању („Службени гласник града Врања“, број 23/11-пречишћен текст и 35/16) и члана 33. став 1. тачка 15. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ – НАРОДНИ УНИВЕРЗИТЕТ У ВРАЊУ

#### I

У управном одбору Јавне установе Народни универзитет Врање, дужности члана управног одбора, пре истека времена на које је именован, разрешава се:

Јовица Стефановић из Врања, домар – возач – представник запослених.

#### II

Решење ступа на снагу даном доношења.

#### III

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-106/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 208.

На основу члана 44. став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16, 30/16-испр. и 6/20), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 8. и 9. Одлуке о оснивању Јавне установе - Народни универзитет у Врању („Службени гласник града Врања“, број 23/11-пречишћен текст и 35/16) и члана 33. став 1. тачка 15. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ – НАРОДНИ УНИВЕРЗИТЕТ У ВРАЊУ

#### I

Именује се за члана Управног одбора Јавне установе – Народни универзитет у Врању:

- Татјана Стојевић, координатор образовања одраслих из Врања, ул. Ла Мартинова 73 - пред. запослених.

#### II

Решење ступа на снагу даном доношења.

#### III

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-107/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

**Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.**

#### 209.

На основу чл. 21.ст. 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и

88/19), чл. 31.ст. 3.и 4. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа „Водовод“ Врање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 27/16, 35/16-испр, 35/16, 31/17, 37/18 и 1/21) и чл. 33.ст. 1. тач. 14) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04. 2021 .године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ**

**I**

Дивни Томић, дипл.економисти из Врања, престаје мандат председника надзорног одбора ЈП „Водовод“ Врање, пре истека времена на које је именована, подношењем оставке.

**II**

Решење ступа на снагу даном доношења.

**III**

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-108/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм, с.р.**

**210.**

На основу чл. 16.ст. 2, чл. 17.ст. 3, чл. 18.ст. 1, чл. 20 и чл. 21.ст. 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), чл. 28, чл. 29, чл. 30 и чл. 31. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа „Водовод“ Врање са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 27/16, 35/16-испр, 35/16, 31/17, 37/18 и 1/21) и чл. 33.ст. 1. тач. 14) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**„ВОДОВОД“ ВРАЊЕ**

**I**

**ИМЕНУЈЕ СЕ** председник Надзорног одбора Јавног предузећа „Водовод“ Врање, и то:

*-за председника:*

Мицић Горан, дипл.економиста из Врања, представник Оснивача

**II**

Мандат председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Водовод“ Врање траје до истека мандата Надзорног одбора Јавног предузећа „Водовод“ у Врању који је именован Решењем Скупштине Града Врања бр. 02-143/2017-10 од 19.07.2017.год.(Службени гласник бр.31/17 ).

**III**

Решење ступа на снагу даном доношења.

**IV**

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-109/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
**Дејан Тричковић, спец.двм, с.р.**

**211.**

На основу члана 117. став 1 и 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/17, 27/18-др.закони, 10/19,27/18-др.закон и 6/20) и члана 33. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ**  
**ОДБОРА У СРЕДЊОЈ МЕДИЦИНСКОЈ**  
**ШКОЛИ „ДР ИЗАБЕЛ ЕМСЛИ ХАТОН“ У**  
**ВРАЊУ**

**I**

Разрешава се Милица Јазиковић Радовановић, др клиничке биохемије из Врања, ул. Осме бригаде бр. 12, дужности члана Школског одбора средње Медицинске школе „Др Изабел Емсли Хатон“ у Врању, представник локалне самоуправе, пре истека времена на које је именована.

**II**

Решење је коначно.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-110/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.

## 212.

На основу члана 115. ст. 2 и 3 и чл.116. ст 2 ,5 ,9 ,13 и 15 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/17,27/18-др.закони,10/19,27/18-др.закон и б/20) и члана 33. Статута града Врања („Службени гласник града Врања“, број 37/18 и 36/20), Скупштина града Врања, на седници одржаној 29.04.2021.године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ  
ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ ОДБОРА  
У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ГРАДА ВРАЊА**

Решење о именовању чланова школских одбора у средњим школама на територији града Врања број: 02-141/2018-10 од 16.05.2018.године ( „Службени гласник града Врања“, број 15/18), мења се делу Школски одбор средње Медицинске школе „Др Изабел Емсли Хатон“ у Врању:

## I

У Школском одбору средње Медицинске школе „Др Изабел Емсли Хатон“ у Врању, именује се за члана Школског одбора:

1., Маја Додић, доктор опште медицине, ул.Партизански пут бр. 108, представник локалне самоуправе“.

## II

Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата члана школског одбора на чије место је именован.

## III

Решење је коначно.

## IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА, дана 29.04.2021. године, број: 02-111/2021-10

ПРЕДСЕДНИК,

Дејан Тричковић, спец.двм,с.р.

## Градска општина Врањска Бања

## 213.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. Закон и 103/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007), члана 13. став 1. тачка 1. и члана 30. став 1. тачка 1. Статута Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“ бр. 6/2019 ), на седници одржаној дана 28.04.2021. године, Скупштина Градске општине Врањска Бања донела је:

## ОДЛУКУ О

## ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА

**ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2021. ГОДИНУ**

## I ОПШТИ ДЕО

## Члан 1.

У одлуци о Буџету Градске општине Врањска Бања за 2021. годину ( „Службени гласник Града Врања бр. 42/20) члан 1. мења се и гласи

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Градске општине Врањска Бања за 2021. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	177.750.000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	177.750.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	0

4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0
<b>6.</b>	<b>Укупан фискални суфицит/дефицит</b>	<b>(7+8) - (4+5) - 62</b>	<b>0</b>
<b>Б.</b>	<b>РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	0
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
<b>В.</b>	<b>Нето финансирање</b>	<b>(91+92+3) - (61+6211)</b>	<b>0</b>

## Члан 2.

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора планирају се у следећим износима, и то:

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
1	2	3	4	5
		<b>Пренета средства из претходне године</b>		
<b>700000</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>177,750,000.00</b>	<b>100.0%</b>
<b>710000</b>		<b>ПОРЕЗИ</b>	<b>35,000,000.00</b>	<b>19.69%</b>
<b>711000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>31,000,000.00</b>	<b>17.45%</b>
	711111	Порез на зараде	25,000,000.00	14.06%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	2,000,000.00	1.13%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	2,000,000.00	1.13%
	711190	Порези на друге приходе	2,000,000.00	1.13%
<b>713000</b>		<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>4,000,000.00</b>	<b>2.26%</b>
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	2,000,000.00	1.13%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	2,000,000.00	1.13%
<b>733000</b>		<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>121,750,000.00</b>	<b>68.49%</b>

	733157	Ненаменски трансфери од нивоа градова на ниво општина	100,000,000.00	56.26%
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	21,750,000.00	12.23%
<b>741000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>20,000,000.00</b>	<b>11.25%</b>
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	20,000,000.00	11.25%
<b>745000</b>		<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.56%</b>
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1,000,000.00	0.56%
		<b>УКУПНИ ЈАВНИ ПРИХОДИИ ПРИМАЊА</b>	<b>177,750,000.00</b>	<b>100%</b>

## Члан 3.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
1	2	3
<b>400</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>95,171,000</b>
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>20.020.000</b>
411	Плате и додаци запослених	15.950.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.750.000
413	Накнада у натури	50.000
414	Социјална давања запосленима	60,000
415	Накнаде за запослене	1,100,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	110,000
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>71,310,000</b>
421	Стални трошкови	17,390,00
422	Трошкови путовања	350,000
423	Услуге по уговору	12,420,000
424	Специјализоване услуге	3,920,000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	32,950,000
426	Материјал	4,280,000
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>401,000</b>
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	400,000
<b>483</b>	<b>Новчане казне и пенали</b>	<b>1,000</b>
483	Новчане казне и пенали	1,000
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА</b>	<b>3,440,000</b>
49911	Стална резерва	140,000
49912	Текућа резерва	3,300,000
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>82,579,000</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>82,579,000</b>
511	Зграде и грађевински објекти;	82,088,000
512	Машине и опрема;	491,000
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>177,750,000</b>

## Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2021, 2022. и 2023. годину у складу са Стратегијом одрживог развоја града Врања за период 2013 – 2023, исказују се у следећем прегледу:

Р.б р.	Назив капиталног пројекта	Годин а почет ка финан сирањ а пројек та	Годин а заврш етка финан сирањ а проје кта	Укупна вредност пројекта	2021	2022	2023	Након 2023
1	2	3	4	5	7	8	9	10
<b>I КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ПЛАНИРАЈУ У БУЏЕТУ ГО ВРАЊСКА БАЊА:</b>								
1	Уређење фасада на зградама у јавној својини	2021	2023	4.901.000	1.000.000	1.500.000	1.500.000	901.000
2	Израда пројектне документације за развојне пројекте на територији ГО Врањске Бање	2021	2023	5.000.000	1.500.000	1.000.000	1.500.000	1.000.000
3	Опрема и техника за уређење зелених површина	2021	2021	1.000	1.000			
4	Набавка мобилијера у централном парку	2021	2021	1.000	1.000	500.000	500.000	500.000
5	Израда уличне расвете у селу Бујковац - Корбевац	2021	2021	1.000.000	1.000.000			
6	Изградња уличне расвете у селу Дуга Лука	2021	2021	1.000.000	1.000.000			
7	Изградња уличне расвете у селу Паневље	2021	2021	1.000.000	1.000.000			
8	Замена канделабера у парку	2021	2021	1.000	1.000			
9	Текуће одржавање саобраћајница (крпљење ударних рупа, одржавање кинете и риголе и израда затворених јаркова) на територији ГО Врањска Бања	2021	2021	3.550.000	3.550.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
10	Одржавање саобраћајница и путева у зимским условима на територији ГО Врањска Бања	2021	2021	2.000.000	2.000.000	1.000.000	1.500.000	1.000.000
11	Одржавање сеоских, некатегорисаних, атарских, пољопривредних, шумских и осталих путева на територији ГО Врањска Бања	2021	2021	3.550.000	3.550.000	3.000.000	3.500.000	3.200.000
12	Средства за	2021	2021	20.977.000	20.977.000			

13	суфинансирање шеталишта у главној улици ГО Врањска Бања Периодично одржавање – ојачавање коловоза улице на подручју ГО Врањска Бања	2021	2021	10,000.000	10.000.000	700.000	700.000	900.000
14	Асфалтирање улице на подручју Градске општине Врањска Бања	2021	2021	10,000,000	10,000,000			
15	Изградња зелене пијаце поред амбуланте у Врањској Бањи	2021	2021	600,000	600,000		3.000.000	
16	Замена уличних светилки натријумових и живиних арматура у лед светиљке	2021	2023	45,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	
17	Одржавае аутобуских стајалишта	2021	2021	590.000	590.000			
18	Одржавање водотокова и бујичних потока на подручју ГО Врањска Бања	2021	2021	3,550,000	3,550,000			
19	Изградња водоводне мреже у нас.Мишинци	2021	2021	2,000	2,000			
20	Изградња пута од Врањске Бање до села Првонек учешће ГО Врањска Бања	2021	2021	1.000	1.000	20.000.000		15.000.000
21	Пројектно техничка документација за фекалну и атмосферску канализацију	2021	2021	1,000.000	1,000,000			
22	Пројектнотехничка докуменатција за изградњу улица	2020	2020	500.000	500.000			
23	Пројектно техничка документација за изградњу водоводне мреже	2021	2021	5.000	5.000			
24	Изградња бицикличке стазе, трим стазе	2021	2022	15,000,000	7,000,000	8,000,000		
25	Суфинансирање реконструкције и енергетске санације вртића Бамби	2021	2021	6,500,000	6,500,000			
26	Израда нових аутобуских стајалишта	2021	2021	590.000	590.000			
<b>I УКУПНО КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У БУЏЕТУ ГО ВРАЊСКЕ БАЊЕ</b>				<b>136,319,000</b>	<b>90.918.000</b>	<b>53.700.000</b>	<b>30.200.000</b>	<b>25.501,000</b>
<b>II КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ ЗА КОЈЕ ЋЕ СЕ КОНСКУРИСАТИ КОД ДОНАТОРА, РЕСОРНИХ МИНИСТАРСТАВА, МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА, РАЗВОЈНИХ ФОНДОВА, И ДРУГИХ ИНСТИТУЦИЈА:</b>								
1	Изградња пешачке зоне у улици Краља Петра 1 оскободиоца	2020	2021	56.400.000	28.200.000			



2	Санација главе геотермалне бушотине WG2 и WG3, замена припадајуће арматуре, ценовода и мерне технике	2020	2020	11.000.000	11.000.000			
3	Изградња атмосферске канализације у насељу „Штипљани, Руднички пут 1 фаза 300м	2020	2021	5.000.000		5.000.000		
4	Асфалтирање улице Раскрсје у с. Корбевац у дужини од 130м	2020	2020	900.000	900.000			
5	Изградња атмосферске канализације у нас. Огош (Средорек)	2020	2021	2.700.000		2.700.000		
6	Асфалтирање улице Раскрсје у с. Корбевац у дужини од 200м	2020	2020	1.700.000		1.700.000		
7	Изградња кабловског вода 10кв од МБТС 10/4 кв Савинци до центра Бањске зоне	2020	2022	3.900.000			3.900.000	
8	Изградња фекалне канализације у нас. Огош	2020	2020	2.400.000	2.400.000			
9	Изградња атмосферске канализације у улици Доситејеве и Боре Станковића	2020	2020	4.536.000	4.536.000			
10	Изградња летње позорнице	2020	2021	15.000.000	5.000.000	10.000.000		
11	Асфалтирање улице у насељу Грамађе	2020	2021	2.500.000		2.500.000		
12	Асфалтирање дела улице Иве Андрића 2 фаза	2020	2020	735.000	735.000			
13	Асфалтирање дела улице Иве Андрића 3 фаза	2020	2020	1.760.000	1.760.000			
14	Асфалтирање улице Иве Андрића 4 фаза	2020	2020	2.340.000	2.340.000			
15	Асфалтирање улица у насељу Савинци	2020	2021	1.888.700	1.888.700			
16	Пројектно техничка документација за реконструкцију улице у нас. Штипљани 1 фаза	2020	2020	54.000	54.000			
17	Уређење Здравковог потока	2020	2022	36.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	6.000.000
18	Пројектно техничка документација за реконструкцију улице у нас. Штипљани 2 фаза	2020	2020	54.000	54.000			
19	Изградња саобраћајнице до школе у селу Топлац	2020	2020	1.455.000	1.455.000			
20	Пројектно техничка документација за реконструкцију улице у	2020	2020	54.000	54.000			

	нас. Штипљани 3 фаза							
21	Пројектно техничка документација за реконструкцију улице у нас. Гуштери у дужини од 200м	2020	2020	36.000	36.000			
22	Изградња пута у насељу Чомоганци у дужини од 300м	2019	2021	2.000.000	1.000.000	1.000.000		
23	Израда пројектно техничке документације за изградњу атмосферске канализације у нас. Штипљани	2020	2020	153.000	153.000			
24	Рехабилитација локалног пута Врањска Бања - Првонек	2020	2022	105.000.000	35.000.000	35.000.000	35.000.000	
25	Пројекат за асфалтирање улице у насељу Савинци	2020	2020	150.000	150.000			
26	Пројекат за асфалтирање улице Иве Андрића	2020	2020	60.000	60.000			
27	Пројекат за летњу позорницу	2020	2020	450.000	450.000			
<b>II УКУПНО КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ ИЗ ЕКСТЕРНИХ ИЗВОРА</b>				<b>256.424.700</b>	<b>107.224.700</b>	<b>66.901.000</b>	<b>48.900.000</b>	<b>6.000.000</b>
<b>III УКУПНО КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА</b>				<b>333.820.700</b>	<b>184.620.700</b>	<b>94.023.000</b>	<b>65.800.000</b>	<b>36.500.000</b>

## Члан 5.

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Укупна јавна средства	Структура %
1	2	11	12
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>41,470,000</b>	<b>23.33%</b>
111	Извршни и законодавни органи	12,870,000	7.24%
130	Опште услуге;	28,600,000	16.09%
<b>200</b>	<b>ОДБРАНА</b>	<b>6,930,000</b>	<b>3.90%</b>
220	Цувилна одбрана	6,930,000	3.90%
<b>400</b>	<b>ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ</b>	<b>45,580,000</b>	<b>25.64%</b>
436	Остала енергија	11,950,000	6.72%
451	Друмски саобраћај	30,190,000	16.98%
490	Економски послови не класификовани на другом месту	3,440,000	1.94%
<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>9,351,000</b>	<b>5.26%</b>
510	Управљање отпадом;	3,201,000	1.80%
520	Управљање отпадним водама;	2,050,000	1.15%

560	Заштита животне средине некласификована на другом месту	4,100,000	2.31%
<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>48,639,000</b>	<b>27.36%</b>
620	Развој заједнице;	24,577,000	13.83 %
630	Водоснабдевање;	2,000	0.0011%
640	Улична расвета;	24,640,000	13.54%
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>3.94%</b>
810	Услуге рекреације и спорта;	7,000,000	3.94 %
<b>900</b>		<b>18,200,000</b>	<b>10,24%</b>
911	Предшколско образовање	18,200,000	10,24%
	<b>УКУПНО</b>	<b>177,750,000</b>	<b>100.0%</b>

## II. ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 6.

Средства буџета у износу од 177.750.000,00 динара распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Ра зд ео	Гл ав а	Про грам ска Клас иф.	Фу нкц ија	Поз ици ја	Еко ном . Клас иф.	Опис	Извори финансирања расхода и издатака		
							Средства из буџета (01)	Средства из осталих извора	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВ А
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101- 0001				Функционисање скупштине			
						<i>Извршина и законодавна власт</i>			
			111	1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,700,000		2,700,000
			111	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	450,000		450,000
			111	3	422	Трошкови путовања	30,000		30,000
			111	4	423	Услуге по уговору	3,000,000		3,000,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 2101-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,180,000		6,180,000
						<b>Свега за Програмску активност 2101- 0001:</b>	<b>6,180,000</b>		<b>6,180,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,180,000		6,180,000
						<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>6,180,000</b>		<b>6,180,000</b>



						<b>Извори финансирања за Раздео 3:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,290,000		2,290,000
						<b>Свега за Раздео 3:</b>	<b>2,290,000</b>		<b>2,290,000</b>
<b>4</b>		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0009</b>				<b>Програмска активност: Текућа буџетска резерва</b>			
						<i>Функција: Финансијски и фискални послови</i>			
			112	13	499 12	Текућа ерзерва	3,300,000		3,300,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0009</b>	<b>3,300,000</b>		<b>3,300,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,300,000		3,300,000
		<b>0602-0010</b>				<b>Програмска активност: Стална буџетска резерва</b>			
						<i>Функција: Финансијски и фискални послови</i>			
			112	13	499 11	Стална ерзерва	140,000		140,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0009</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
						<i>Опште услуге јавне управе</i>			
			130	14	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8,500,000		8,500,000
			130	15	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,500,000		1,500,000
			130	16	413	Накнаде у натури	50,000		50,000
			130	17	414	Социјална давања запосленима	60,000		60,000
			130	18	415	Накнаде трошкова за запослене	1,100,000		1,100,000
			130	19	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	110,000		110,000
			130	20	421	Стални трошкови	2,490,000		2,490,000
			130	21	422	Трошкови путовања	230,000		230,000
			130	22	423	Услуге по уговору	8,360,000		8,360,000
			130	23	424	Специјализоване услуге	2,620,000		2,620,000
			130	24	425	Текуће поправке и одржавање	350,000		350,000
			130	25	426	Материјал	2,280,000		2,280,000
			130	26	482	Накнада за социјалну заштиту из буџета	400,000		400,000
			130	27	483	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1,000		1,000
			130	28	511	Зграде и грађевински објекти	59,000		59,000
			130	29	512	Машине и опрема	490,000		490,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	28,600,000		28,600,000
						<b>Свега за Програмску активност 0602-0001:</b>	<b>28,600,000</b>		<b>28,600,000</b>
		<b>0602-0014</b>				<b>Програмска активност: Управљање ванредним ситуацијама</b>			
						<i>Функција: Цивилна одбрана</i>			

			220	29/1	422	Трошкови путовања	10,000		10,000
			220	29/2	425	Текуће поправке и одржавање	6,420,000		6,420,000
			220	29/3	426	Материјал	500,000		500,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,930,000		6,930,000
						<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>6,930,000</b>		<b>6,930,000</b>
		<b>1102</b>				<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		<b>1102-0007</b>				<b>Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије</b>			
						<i>Функција: Остала енергија</i>			
			436	30	425	Текуће поправке и одржавања осталих објеката	250,000		250,000
			436	30/1	511	Зграде и грађевински објекти	2,700,000	9,000,000	11,700,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0007:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,950,000		2,950,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		9,000,000	9,000,000
						<b>Свега за програмску активност 1102-0007:</b>	<b>2,950,000</b>	<b>9,000,000</b>	<b>11,950,000</b>
		<b>0701</b>				<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>			
		<b>0701-0001</b>				<b>Програмска активност: Управљање саобраћајем</b>			
						<i>Функција: Друмски саобраћај</i>			
			451	31	425	Специјализоване услуге	19,690,000		19,690,000
			451	32	511	Зграде и грађевински објекти	10,500,000		10,500,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 0701-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	30,190,000		30,190,000
						<b>Свега за програмску активност 0701-0001:</b>	<b>30,190,000</b>		<b>30,190,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 0701:</b>			
					01	Приходи из буџета	30,190,000		30,190,000
						<b>Свега за Програм 0701:</b>	<b>30,190,000</b>		<b>30,190,000</b>
		<b>1102</b>				<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		<b>1102-0003</b>				<b>Програмска активност: Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>			
						<i>Функција: Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
			510	33	421	Стални трошкови	900,000		900,000
			510	34	424	Остале специјализоване услуге	800,000		800,000
			510	35	511	Зграде и грађевински објекти	1,500,000		1,500,000
			510	36	512	Машине и опрема	1,000		1,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,201,000		3,201,000

						Свега за програмску активност 1102-0003:	3,201,000		3,201,000
		0401				<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		0401-0004				Програмска активност: Управљање опадним водама			
						<i>Функција: Управљање отпадним водама</i>			
			520	37	511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000	1,050,000	2,050,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0004:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
					07	Приходи од других нивоа власти		1,050,000	1,050,000
						<b>Свега за програмску активност 0401-0004:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,050,000</b>	<b>2,050,000</b>
		0401-4001				<b>Пројекат: Одржавање водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања</b>			
						<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
			560	38	424	Специјализоване услуге	500,000		500,000
				39	425	Текуће поправке и одржавање	3,550,000		3,550,000
				40	511	Зграде и грађевински објекти	50,000		50,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 0401-4001:</b>			
					01	Приходи из буџета	4,100,000		4,100,000
						<b>Свега за пројекат 0401-4001:</b>	<b>4,100,000</b>		<b>4,100,000</b>
		1101				<b>ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
		1101-4001				Пројекат: Изградња главне улице			
						<i>Функција: Развој заједнице</i>			
			620	41	511	Зграде и грађевински објекти	20,977,000		20,977,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1101-4001:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,977,000		20,977,000
						<b>Свега за пројекат 1101-4001:</b>	<b>20,977,000</b>		<b>20,977,000</b>
		1102				<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		1102-4002				Пројекат: Изградња зелене пијаце код амбулатне			
			620	42	511	Зграде и грађевински објекти	600,000		600,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1102-4002:</b>			
						<b>Свега за пројекат 1102-4002:</b>	<b>600,000</b>		<b>600,000</b>
		1102-4003				Пројекат: Реконструкција и изградња дома културе			
			620	43	511	Зграде и грађевински објекти	2,000,000		2,000,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1102-4003:</b>			

					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						<b>Свега за пројекат 1102-4003:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
		<b>1102-4004</b>				<b>Пројекат: Пројектно техничка документација фасада</b>			
			620	44	511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000		1,000,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1102-0004:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
						<b>Свега за пројекат 1102-0004:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
		<b>1102-4001</b>				<b>Пројекат: Изградња водоводне мреже на подручју ГО Врањска Бања</b>			
						<i>Функција: Водоснабдевање</i>			
			630	45	511	Зграде и грађевински објекти	2,000		2,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1102-4001:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000		2,000
						<b>Свега за пројекат 1102-4001:</b>	<b>2,000</b>		<b>2,000</b>
		<b>1102-0001</b>				<b>Програмска активност: Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>			
						<i>Функција: Јавна расвета</i>			
			640	46	421	Стални трошкови	14,000,000		14,000,000
			640	47	425	Текуће поправке и одржавања осталих објеката	2,690,000		2,690,000
			640	48	426	Материјал	1,500,000		1,500,000
			640	49	511	Зграде и грађевински објекти	6,450,000		6,450,000
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	24,640,000		24,640,000
						<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>24,640,000</b>		<b>24,640,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	24,640,000		24,640,000
						<b>Свега за програмску активност 1102-0003:</b>	<b>24,640,000</b>		<b>24,640,000</b>
		<b>1102-4005</b>				<b>Пројекат: Изградња бицикличке стазе, трим стазе и уређење парка</b>			
						<i>Функција: Спортско рекреативни објекти</i>			
			810	50	511	Зграде и грађевински објекти	7,000,000		7,000,000
						<b>Извори финансирања за Пројекат 1102-4005:</b>			
					01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
						<b>Свега за пројекат 1102-4005:</b>	<b>7,000,000</b>		<b>7,000,000</b>
		<b>2001</b>				<b>ПРОГРАМ 8- ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2001-0001</b>				<b>Програмска активност: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>			
						<i>Функција: Образовање</i>			
			911	51	511	Зграде и грађевински објекти	6,500,000	11,700,000	18,200,000



					<b>Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	6,500,000		6,500,000
				07	Приходи од других нивоа власти		11,700,000	
					<b>Свега за програмску активност 0701-0001:</b>	<b>6,500,000</b>	<b>11,700,000</b>	<b>18,200,000</b>
					<b>Свега за програм 2001</b>	<b>6,500,000</b>	<b>11,700,000</b>	<b>18,200,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 1</b>	<b>20,977,000</b>		<b>20,977,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1101:</b>			
				01	Приходи из буџета	20,977,000		20,977,000
					<b>СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 1</b>	<b>20,977,000</b>		<b>20,977,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 2</b>	<b>50,393,000</b>		<b>50,393,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1102:</b>			
				01	Приходи из буџета	41,393,000		41,393,000
				07	Приходи од других нивоа власти		9,000,000	9,000,000
					<b>СВЕГА ЗА ПРОГРАМ 2</b>	<b>41,393,000</b>	<b>9,000,000</b>	<b>50,393,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 6</b>	<b>6,150,000</b>		<b>6,150,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,100,000		5,100,000
				07	Приходи од других нивоа власти		1,050,000	1,050,000
					<b>СВЕГА ПРОГРАМ 6</b>	<b>5,100,000</b>	<b>1,050,000</b>	<b>6,150,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 7</b>	<b>30,190,000</b>		<b>30,190,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0701:</b>			
				01	Приходи из буџета	30,190,000		30,190,000
					<b>СВЕГА ПРОГРАМ 7</b>	<b>30,190,000</b>		<b>30,190,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 8</b>	<b>18,200,000</b>		<b>18,200,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 2001:</b>			
				01	Приходи из буџета	6,500,000		6,500,000
				07	Приходи од других нивоа власти		11,700,000	11,700,000
					<b>СВЕГА ПРОГРАМ 8</b>	<b>6,500,000</b>	<b>11,700,000</b>	<b>18,200,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 15</b>	<b>38,970,000</b>		<b>38,970,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 2001:</b>			
				01	Приходи из буџета	38,970,000		38,970,000
					<b>СВЕГА ПРОГРАМ 15</b>	<b>38,970,000</b>		<b>38,970,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 16</b>	<b>12,870,000</b>		<b>12,870,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 2001:</b>			
				01	Приходи из буџета	12,870,000		12,870,000
					<b>СВЕГА ПРОГРАМ 16</b>	<b>12,870,000</b>		<b>12,870,000</b>
					<b>СВЕГА РАЗДЕО 1,2,3,4</b>	<b>156,000,000</b>	<b>21,750,000</b>	<b>177,750,000</b>

## III ПРОГРАМСКИ ДЕО БУЏЕТА

## Члан 7.

Шифра		Програмска класификација	Укупна јавна средства	Структура
Програм	Програмска активност/ Пројекат			
<b>1101</b>		<b>ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>20,977,000</b>	<b>11.80 %</b>
	1101-П1	Пројекат: Изградња главне улице	20,977,000	11,80 %
<b>1102</b>		<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>	<b>50,393,000</b>	<b>28,35 %</b>
	1102-0001	Програмска активност: Управљање/одржавање јавним осветљењем	24,640,000	13,86 %
	1102-0002	Програмска активност: Одржавање чистоће на површинама јавне намене	3.201.000	1,80 %
	1102-П1	Пројекат: Изградња водовodne мреже на подручју ГО Врањска Бања	2,000	0.0011 %
	1102-П2	Пројекат: Изградња зелене пијаце на подручју ГО Врањска Бања	600,000	0.34 %
	1102-П3	Пројекат: Реконструкција и изградња дома културе у Врањској Бањи	2,000,000	1,12 %
	1102-П4	Пројекат: Израда пројектно техничке документације за израду фасада	1,000,000	0,56 %
	1102-П5	Пројекат: Бициклическа стаза, трим стаза и уређење парка	7,000,000	3,94 %
	001-0007	Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енерг.	11,950,000	6.72 %
<b>0401</b>		<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>6,150,000</b>	<b>3.56 %</b>
	0401-0004	Програмска активност: Управљање опадним водама	2,050,000	1.15 %
	0401-П1	Пројекат: Одржавање водотокова и бујичних потоака на територији ГО Врањска Бања	4,100,000	2.31 %
<b>0701</b>		<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>30,190,000</b>	<b>16,98%</b>
	0701-0001	Програмска активност: Управљање саобраћајем	10,500,000	5,91 %
	0701-0002	Програмска активност: Одржавање саобраћајне инфраструктуре	19,690,000	11,07%
<b>0602</b>		<b>ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>	<b>38,970,000</b>	<b>21,92%</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	28,600,000	16,09 %
	0602-0009	Стална и текућа резерва	3,440,000	1.94%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	6,930,000	3,90%
<b>2001</b>		<b>ПРОГРАМ 8 – ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>18,200,000</b>	<b>10,24 %</b>
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања	18,200,000	10,24 %
<b>2101</b>		<b>ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>12,870,000</b>	<b>7.24%</b>
	2101-0001	Функционисање скупштине	6,180,000	3,48%
	2101-0002	Функционисање извршних органа ( председник )	4,400,000	2,47%

2101-0003	Функционисање извршних органа ( веће )	2,290,000	1,28%
	<b>УКУПНО</b>	<b>177,750,000</b>	<b>100.0%</b>

Средства буџета у износу од 177.750.000 динара утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

#### IV ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

##### Члан 8.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2021. годину и пројекцијама за 2022. и 2023. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија, на основу одредби члана 36а. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 142/2014 и 68/2015 – други закон), и Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/2015), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време:

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених
1	2	3	4	5(3+4)
1	<b>Органи и организације локалне власти</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>22</b>
	Изабрана лица		3	3
	Постављена лица		2	2
	Запослени	7	10	17

##### Члан 9.

За извршавање ове Одлуке о буџету одговоран је председник Градске општине Врањска Бања (у даљем тексту: председник) или лице које он овласти.

Наредбодавац за извршење буџета у целини и по финансијским плановима је председник.

##### Члан 10.

Председник, може овластити одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма и пројекта, у смислу наменског, ефективног, ефикасног, економичног, односно законитог трошења буџетских средстава.

##### Члан 11.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава корисника, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговорни су руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком Урави Градске општине, одговоран је Начелник Управе Градске општине.

##### Члан 12.

Новчана средства буџета града, директних и индиректних корисника буџетских средстава, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Врања, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Врања.

##### Члан 13.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима извршења буџета које доноси Секретаријат за финансије, на предлог корисника буџетских средстава.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију (копије) на којој је заснована обавеза чије се плаћање захтева.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Секретаријат за финансије и привреду може затражити на увид и оригиналну документацију.

#### Члан 14.

Изузетно, у случају да се у буџету Управа Градске општине Врањска Бања одреде актом другог нивоа власти наменска трансферна средства укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода или наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли били познати у поступку доношења Одлуке о буџету, Служба надлежна за послове финансија Управе Градске општине Врањске Бање отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

#### Члан 15.

Распоред и коришћење средстава у укупном износу од 177,750.000 динара врши се по програмима у оквиру раздела и глава, и то:

#### Раздео 1 - СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА

##### Глава 1 – Скупштина Градске Општине Врањска Бања

- Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе
  - Програмска активност 2101-0001 – Функционисање скупштине за редовне трошкове изабраних, постављених и запослених лица у Скупштини распоређене су апропријације у укупном износу од 6.180.000 динара.

#### Раздео 2- ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ:

##### Глава 1 – Председник Градске општине

- Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе
  - Програмска активност 2101-0002 – Функционисање извршних органа за редован рад председника Градске општине распоређене су апропријације у укупном износу од 4,400.000 динара.

#### Раздео 2- ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

##### Глава 1 – Веће Градске општине

Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе

- Програмска активност 2101-0003 – Функционисање извршних органа за редован рад већа Градске општине распоређене су апропријације у укупном износу од 2.290.000 динара

#### Раздео 3 – УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

##### Глава 1 – Управа Градске општине

##### Програм 1 – Урбанизам и просторно планирање

- Програмска активност 1301: изградња главне улице распоређена је апропријација у износу од 20.977.000 динара за суфинансирање изградње шеталиста у главној улици на подручју ГО Врањска Бања,

##### • Програм 2 – Комунална делатност

- Програмска активност 1102-0001: Управљање/одржавање јавним осветљењем распоређена је апропријација у износу од 24,060.000 дин. за финансирање трошкова електричне енергије, одржавања јавне расвете, набавка материјала за одржавање јавне расвете, замену уличних светиљки и живиних арматура у лед светиљке, изградњу јавне расвете у с.Бујковац – Корбевац, изградњу јавне расвете у селу Дуга Лука, изградња јавне расвете у селу Превалац, изградња уличне расвете поред амбуланте, замена канделабера у парку и пројектно техничку документацију.
- Програмска активност 1102-0002: Одржавање чистоће на површинама јавне намене распоређена је апропријације у износу од 3.201.000 дин. за одржавање јавних зелених површина односно за набавку садница, четинара, зимзеленог растиња, уређење мобилијара у централном парку, за набавку опреме за уређење зелених површина као и услуге дезинфекције и дезинсекције на подручју ГО Врањска Бања.
- Пројекат: Изградња зелене пијаце поред амбуланте у Врањској Бањи. планирана је сума 600.000 динара, односно за изградњу пијаце 400.000 динара и за пројектно – техничку документацију 200,000 динара.
- Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије планирана је сума у укупном износу од 11.950.000 динара, 250.000 за одржавање топловодног канала, као и 2.700.000 динара за

- суфинансирање реконструкције топловодних инсталација и 9.000.000 од Министарство заштите животне средине за реконструкцију топловодних инсталација.
- Пројекат 1102-П1: Изградња водоводне мреже на подручју ГО Врањска Бања распоређена је апропријација у износу од 2.000 динара за продужетак водоводне мреже у насељу Мишинци као и израду пројектно – техничке документације,
  - Пројекат 1102-П3: Реконструкција дома културе у Врањској Бањи – распоређене су средства у износу од 2.000.000 динара за израду пројектно техничке документације,
  - Пројекат 1102-П4: Израда пројектно техничке документације за обнову фасада планирана су средства у износу од 1,000,000 динара.
  - Пројекат 1102-П5: За изградњу 1 фазе бицикличке стазе, трим стазе и уређење парка планирана су средства у износу од 7,000.000 динара
- Програм 6 – Заштита животне средине
    - Програмска активност 0401-0004: Управљање отпадним водама распоређена је апропријација у укупном износу од 2,050.000 динара, 1.000.000 за израду пројектно техничке документације за фекалну и атмосферску канализацију, као и 1.050.000 динара на основу конкурса које је расписала стална конференција градова и општина за финансирање израде пројектно техничке документације у циљу стварања техничког основа за инфраструктурно опремање и уређење ромских подстандарним насења на територији РС.
    - Пројекат 0401-П1: Уређивање водотокова и бујичних потока на територији ГО Врањска Бања распоређена је апропријација у износу од 4.100.000 динара, чишћење дивљих депонија на територији ГО Врањска Бања
  - Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
 

Програмска активност 0701-0001: Управљање саобраћајем распоређена је апропријација у укупном износу од 10,00.000 динара за асфалтирање улица у насељима на подручју ГО Врањска Бања, као и асфалтирање некатегорисаних путева по селима на територији ГО Врањска Бања, као и израду пројектно техничке документације.

    - Програмска активност 0701-0002: Одржавање саобраћајне инфраструктуре распоређена је апропријација у износу од 19.690.000 за одржавање сеоских, некатегорисаних, атарских путева, крпљење ударних рупа, одржавање саобраћајница у зимским условима, периодично одржавање – ојачавање коловоза улица на територији ГО Врањска Бања
  - Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање
    - Програмска активност 2001-0001: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања распоређена је апропријација у укупном износу од 18.200.000 динара, 6.500.000 за суфинансирање реконструкција и енергетска санација објекта вртића Бамби у Врањској Бањи, као и Министарство рударства и енергетике 11.700.000 динара
  - Програм 15: Локална самоуправа
    - Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина распоређене су апропријације у укупном износу од 28.200.000 динара, за редовне трошкове функционисања општинске управне јединице, стална и текућа буџетска резерва у износу од 3.840.000 динара, финансирања манифестације и осталих расхода предвиђених буџетом, као и 8.010.000 динара за управљањем у ванредним ситуацијама.
- Члан 16.
- Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу корисити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета. Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из осталих извора прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих осталих извора.
- Обавезе преузете у 2020. години у складу са одобреним апропријацијама у 2020. години, а не извршене у току 2020. године, преносе се у 2021. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Расположива апропријација корисника који има преузете обавезе које преноси у 2021. годину рачуна се по формули: одобрена апропријација за 2021. годину – преузете обавезе из 2020. године = расположива апропријација у 2021. години.

#### Члан 17.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законима, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

#### Члан 18.

Корисници буџета могу преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Буџетом, распложивом апропријацијом из члана 20. односно само до износа утврђеног тромесечном квотом.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, уз сагласност Већа Градске општине, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове одлуке.

Износе квота за све буџетске кориснике утврђују Служба надлежна за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања и обавештавају буџетске кориснике најкасније до 31. јануара 2021. године, односно у роковима одређеним Упутством о раду трезора.

Износе квота за све буџетске кориснике утврђују Служба надлежна за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања и обавештавају буџетске кориснике најкасније до 31. јануара 2021. године, односно у роковима одређеним Упутством о раду трезора.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом или актом Скупштине Градске општине Врањска Бања није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе за расходе и издатке код којих се обавезе на терет буџета преузимају путем рачуна, требовања и на друге сличне начине, само до износа одобреног квотом за одређено тромесечје.

Преузете обавезе чији је износ већи од апропријације одобрене Буџетом, расположиве апропријације из члана 20. и квоте утврђене за одговарајуће тромесечје или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

#### Члан 19.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају

да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама, сматра се набавка чије су вредности дефинисане Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину.

#### Члан 20.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године приходи и примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01- Приходи из буџета), обавезе могу преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

#### Члан 21.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2021. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему је председник, односно лице које он овласти, одговоран за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

#### Члан 22.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. став 1-4 Закона о буџетском систему доноси Веће Градске општине.

Решење о употреби текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог Службе надлежне за финансије доноси Веће Градске општине.

Директни корисник буџетских средстава, у складу са чланом 61. став 7. Закона о буџетском систему, уз одобрење Већа Градске општине Врањска Бања, а на основу мишљења Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања може, извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета тог корисника под следећим условима:

- да укупна средства, која су одобрена овом Одлуком не буду промењена,

- да се промене апропријација за капитална улагања не могу смањивати у корист

апропријација за текуће финансирање оперативног рада корисника и

- да преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка не може бити веће од 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење Већа Градске општине Врањска Бања, а на основу мишљења Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, може извршити преусмеравање средстава унутар програма који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације чија се средства умањују.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Веће Градске општине Врањска Бања доноси Одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 5. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђене чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему.

У свим другим случајевима промене апропријација врше се у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

#### Члан 23.

Изузетно, у случају да се буџету Градске општине Врањска Бања из другог буџета (Републике или друге локалне самоуправе) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

#### Члан 24.

Веће Градске општине одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник Градске општине Врањска Бања да може поднети захтев Градоначелнику за одобрење фискалног дефицита

изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција на теритојји Градске општине Врањска Бања, а у складу са чланом 27. Закона о буџетском систему.

#### Члан 25.

Веће Градске општине може, у складу са чланом 22. Закона о буџетском систему, прописати услове, критеријуме и начине коришћења средстава од сопствених прихода буџетских корисника и одлучити, на предлог Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања, да део јавних средстава од сопствених прихода, остварених у 2020. години, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета у 2021. години.

#### Члан 26.

Накнаде за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2021. години.

Задужују се надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1. овог члана, ради смањења издатака по овом основу, и у том циљу иницирају измене прописа, општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

#### Члан 27.

Веће Градске општине може донети програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршавање тог програма, и о томе обавестити скупштину града, уколико таква обавеза буде прописана посебним законом.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине и градоначелника, засновати радни однос, на неодређено или одређено време, са новим радником током 2021. године.

Уколико буџетски корисници не планирају у свом финансијском плану за 2021. годину и не извршавају укупна средства за исплату плата на начин утврђен овом Одлуком председник Градске општине Врањска Бања ће обуставити пренос средстава из буџета, док буџетски корисник висину средстава за плате не усклади са ограничењем из става 2. овог члана.

#### Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2021. години, на

терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

#### Члан 29.

Ако корисници буџетских средстава не изврше обавезе утврђене Законом о буџетском систему, и овом Одлуком, председник може на предлог, обуставити извршење издатака, тј. пренос средстава за тог корисника.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Корисници буџетских средстава, директни и индиректни дужни су да, најкасније до краја првог тромесечја 2021. године (31. март 2021. године) донесу неопходна акта којима ће прописати буџетске и финансијске процедуре, ради унапређења процеса планирања, интерне контроле и јачања финансијске дисциплине.

#### Члан 30.

Корисници буџетских средстава дужни су, да на захтев Службе надлежне за послове финансија Управе Градске општине Врањска Бања и Секретаријата за финансије и привреду Градске управе града Врања, ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових расхода.

Надлежни органи за послове финансија из става 1. овог члана могу остварити и увид у документацију и промет на подрачунима преко којих се врши финансирање расхода буџетских корисника.

#### Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2021. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу издвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

#### Члан 32.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, одлучује градоначелник у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС, бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Одлуку о задуживању за капиталне инвестиције доноси Скупштина града по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства. Износ задужења из става 1. и става 2. овог члана, мора бити у складу са одредбама Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС, бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011) и Одлуци о начину управљања дугом општине Врање („Сл. гласник Пчињског округа“, бр. 06/2007).

#### Члан 33.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2021. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2020. години а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Врања за 2020. годину.

#### Члан 34.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, надлежни извршни орган усваја и доставља извештај Скупштини општине.

#### Члан 35.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико сви корисници нису добили сагласност за финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине Градске општине Врањска Бања и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

#### Члан 36.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Врања“ и доставити Министарству финансија.



## Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Врања”.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана: 28.04.2021. године, број: 02-16/2021-01.

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Светлана Цветковић, с.р.

**Градско веће града Врање, седница одржана дана: 19.04.2021 године.  
214.**

На основу члана 34. Закона о јавној својини (“Сл.гласник РС” бр.72/11 88/13, 105/14, 104/16, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 10. став 1. тачка 5. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (“Сл.гласник РС” бр. 16/18), члана 18. Одлуке о прибављању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града Врање (“Службени гласник града Врање” број 10/14), члана 20. тачке 9. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини града Врања (“Службени гласник града Врања” бр.24/18) и члана 61 и 63. Пословника Градског већа града Врање (“Службени гласник града Врање” број 29/20), Градско веће града Врање, на седници одржаној дана: 19.04.2021 године, донело је

**О Д Л У К У  
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА  
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ  
ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ  
ВАН ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАМЕТАЊА,  
ОДНОСНО ПРИКУПЉАЊА ПИСАНИХ  
ПОНУДА (НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ)**

## Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак давања у закуп пословног простора непосредном понудом за следећу непокретност:

1. Пословни простор у Врању, ул. Партизански пут број 7, на кат. парцели број 9416/1 КО Врање 1, укупне површине  $P = 30$  м<sup>2</sup>.

Пословни простор се даје у закуп на одређено време од 18 месеци у виђеном стању.

## Члан 2.

Поступак непосредне погодбе спровешће Комисија за давање у закуп пословног простора у јавној својини града Врање.

## Члан 3.

Након спроведеног поступка непосредне погодбе, Одлуку о давању у закуп пословног простора доноси Градско веће града Врање, на основу предлога Комисије из члана 2. ове Одлуке.

## Члан 4.

Уговор о закупу пословног простора у име града Врање закључиће градоначелник Врања.

## Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења. Одлуку објавити у “Службеном гласнику града Врање. ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 19.04.2021. године, број: 06-77/1/2021-04

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА,  
др Слободан Миленковић с.р.

## 215.

На основу члана 2. Правилника о критеријумима за избор и финансирање пројеката за реализацију услуга социјалне заштите („Службени гласник града Врања“, број: 5/21), члана 17. 18. и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 29/2020), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 19.04.2021. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР  
ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГА  
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

## Члан 1.

Именује се Комисија за избор пројеката за реализацију услуга социјалне заштите, у следећем саставу:

председник,  
**Вера Митић**, Одељење за друштвене делатности,  
секретар,  
**Сунчица Ристић**, Одељење за друштвене делатности,  
чланови:

1. **Марија Стевановић**, Одељење за друштвене делатности и
2. **Маја Додић**, Одељење за друштвене делатности.

## Члан 2.

Задатак Комисије је да доноси одлуке о наручивању, финансирању услуга предвиђених

Одлуком о правима из области социјалне заштите и социјалне сигурности грађана који се финасирају из буџета града Врања, дефинише смернице и израђује конкурсну документацију, доноси одлуку о расписивању конкурса, расписује конкурс, разматра пријаве и врши избор пројеката за финансирање и модификацију, извештава о резултатима и реализацији утрошених средстава и постигнутим резултатима, доноси одлуке о престанку и наставку финансирања пројекта.

#### Члан 3.

Комисија се именује на период од 3 (три) године.

#### Члан 4.

Ступањем на снагу овог Решења, престаје да важи Решење број: 06-122/3/2020-04 од 18.09.2020. године.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 19.04.2021. године, број: 06-77/2/2021-04

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др Слободан Миленковић с.р.

216.

На основу члана 7. Правилника о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 28/17) и члана 17. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 29/2020), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 19.04.2021. године, донело је:

### РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ  
СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ  
ЗАЈЕДНИЦАМА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА У  
2021. ГОДИНИ**

#### Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања, у саставу:

председник,

Саша Пешић, референт у Служби за инвестиције и грађевинско земљиште,

чланови,

1. **Славољуб Стојменовић**, директор ЈП „Урбанизам и изградња града Врања“,

2. **Срђан Спасић**, вероучитељ,

3. **Маја Јовић**, начелник Одељења за друштвене деалтности и

4. **Марјан Трајковић**, вероучитељ.

секретар Комисије,

**Вида Стојановић**, самостални саветник у Одељењу за друштвене делатности.

#### Члан 2.

Задатак Комисије је, да спроводе поступак по расписаном конкурс у Градског већа, за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања у складу са Правилником о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања.

#### Члан 3.

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља секретар Комисије.

#### Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 19.04.2021. године, број: 06-77/3/2021-04

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др Слободан Миленковић с.р.

**Градска управа града Врања**

217.

На основу члана 36. Одлуке о организацији Градске управе града Врања („Службени гласник града Врања“, број 35/2016, 23/2017, 36/2017, 10/2018, 37/2018, 11/2019, 25/2019, 25/2019-исправка и 36/2020), члана 4. и члана 19. став 1. и 2. Правилника о управљању сукобом интереса службеника у Градској управи града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2021), начелник Градске управе града Врања, доноси

### РЕШЕЊЕ

**О ОДРЕЂИВАЊУ СЛУЖБЕНИКА ЗА  
ВРШЕЊЕ НАДЗОРА  
НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРАВИЛНИКА О  
УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА  
СЛУЖБЕНИКА  
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ВРАЊА**

## Члан 1.

Одређују се Зоран Спасић, службеник Градске управе, распоређен на пословима протокола и Слађан Новковић, службеник Градске управе, распоређен на пословима социјалне заштите, безбедности и здравља на раду запослених, (у даљем тексту: овлашћена лица) да врше надзор над спровођењем Правилника о управљању сукобом интереса службеника у Градској управи града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2021).

## Члан 2.

Службеници из члана 1. овог Решења, овлашћена су за:

-пријем обавештења о примљеном поклону;  
-вођење евиденције о свим поклонима које примају службеници и поступање са примљеним поклонима; додатном раду службеника и датим сагласностима; пријавама приватног интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса;

-давање поверљивих савета и смерница службеницима и начелнику Градске управе у вези са спречавањем сукоба интереса;

-пријем и поступање по пријавама у случају сумње на постојање сукоба интереса;

-анализирање ефикасности примене правила о сукобу интереса службеника у Градској управи и предлагање активности за њихово унапређење;

-идентификовање ризика и предлагање активности за смањење ризика за настанак сукоба интереса у посебно ризичним областима у раду Градске управе.

## Члан 3.

За све што није регулисано овим Решењем, овлашћена лица примењују Правилник о управљању сукобом интереса службеника у Градској управи града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2021).

## Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

## Члан 5.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВРАЊА, дана: 21.04.2021. године, број: 02-98/2021-05

НАЧЕЛНИК,  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ,  
Душан Аритонович, с.р.

**Т Р Г О В И Ш Т Е****218.**

На основу члана 39. став 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 87/2018), члана 20. став 1 тачка 8. и члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 66. Статута општине Трговиште („Сл. гласник града Врања“ бр. 3/19 од 26.02.2019. године), а на основу Закључка штаба за ванредне ситуације општине Трговиште број 217-83/2021 од 27.04.2021. године, председник општине доноси,

**О Д Л У К У**  
**О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА**  
**ДЕЛУ ТЕРИТОРИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ**

1. Укида се ванредна ситуација, на делу територије општине Трговиште и то:
  - Месне заједнице Доњи Стајевац;
  - Месне заједнице Радовница
  - Месне заједнице Трговиште у селима: Козји Дол, Широка Планина, Калово и Лесница;која је проглашена Одлуком председника општине бр. 217-60/2021 од 25.03.2021. године због елементарне непогоде изазване обилним снежним падавинама, јер су престали разлози њеног проглашења.
2. Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука којом је ова ванредна ситуација проглашена, Одлука бр. 217-60/2021 од 25.03.2021. године.
3. Ову одлуку доставити Окружном штабу за ванредне ситуације Пчињског УО, Републичком штабу за ванредне ситуације - Сектору за ванредне ситуације, Одељењу за ВС у Врању, јавним предузећима, установама и другим учесницима у спровођењу мера заштите и спасавања.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику града Врања.

ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ дана: 27.04.2021. године,  
број: 217-84/21

ПРЕДСЕДНИЦА,  
Миљана Златковић, с.р.

**Изборна комисија Градске општине Врањска Бања на спровођењу избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања**

**219.**

На основу члана 27. Одлуке о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“ број: 20/19), Изборне комисије Градске општине Врањска Бања на спровођењу избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања, 05.05. 2021. године, донела је

**П О С Л О В Н И К  
О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ  
ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА НА  
СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА  
ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА  
ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА  
БАЊА**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије Градске општине Врањска Бања на спровођењу избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања, као и друга питања од значаја за спровођење ових изборе ( у даљем тексту: Комисија).

**Члан 2.**

Седиште Комисије је у Врањској Бањи, у сали Скупштине Градске општине, ул. Краља Петра I Ослободиоца 121/1.

**Члан 3.**

Изборна комисија у свом раду користи један печат и један штампил Изборне комисије Градске општине Врањска Бања за избор одборника Скупштине Градске општине Врањска Бања.

Садржај печата утврђен је у складу са Законом о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, број 101/07), а садржај штампил у складу са Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС“, број 10/93 и 14/93-испр).

Текст печата и штампил исписан је ћиричним писмом.

У свом раду користи један печат и један штампил.

Садржај печата утврђен је у складу са Законом о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, број 101/07), а садржај штампил у складу са Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС“, број 10/93 и 14/93-испр).

Текст печата и штампил исписан је ћиричним писмом.

**II НАДЛЕЖНОСТ, САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА  
КОМИСИЈЕ**

*Надлежност*

**Члан 4.**

Комисија, у складу са Одлуком о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“ број: 20/19), овим Правилником и Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања расписаних за 06.06.2021.године ( у даљем тексту: Упутство):

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања;
- 3) одређује бирачка места;
- 4) именује бирачке одборе;
- 5) доноси Правила о раду бирачких одбора;
- 6) организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) прописује потребне обрасце;
- 8) утврђује да ли су изборне листе за чланове савета месних заједница сачињене и поднете у складу са овим упутством;
- 9) проглашава изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница;
- 10) утврђује и оглашава збирну изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница, за сваку месну заједницу посебно;
- 11) утврђује број гласачких листића за гласање;
- 12) утврђује резултате гласања;
- 13) утврђује и објављује укупне резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 14) подноси извештај председнику Скупштине Градске општине Врањска Бања о спроведеним изборима;
- 15) обавља и друге послове у складу са оснивачким актима месних заједница, овим пословником и упутством.

*Састав Комисија*

**Члан 5.**

Комисија ради и одлучује на седницама. Комисију чине: председник, два члана Комисије и њихови заменици.

Заменик члана Комисије има иста права и обавезе као и члан којег замењује и може да присуствује седници Изборне комисије којој присуствује и члан, без права одлучивања.

Комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Комисије, без права одлучивања.

#### Члан 6.

Комисија може образовати радне групе из реда својих чланова и запослених у Управи Градске општине ради разматрања појединих питања, израде одређених аката и обављања других послова за потребе Комисије.

У раду радних група могу да буду укључени представници Градске Управе и органа, ради пружања стручне помоћи.

Актом о образовању радне групе утврђује се њен састав и задаци.

#### *Услови за рад Комисије*

#### Члан 7.

Управа Градске општине Врањска Бања обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и њених радних тела, ангажовањем одређеног броја запослених.

Акт о ангажовању запослених Управе Градске општине доноси начелник Управе Градске општине, на предлог Изборне комисије.

### Ш ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

#### *Председник Комисије*

#### Члан 8.

Председник Комисије:

- представља Комисију;
- организује рад Комисије;
- сазива седнице Комисије и председава седницама;
- стара се о примени Пословника о раду Комисије;
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- потписује акта Комисије;
- одобрава службена путовања у земљи;
- обавља друге послове утврђене овим пословником и Упутством.

#### *Заменик председника Комисије*

#### Члан 9.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да

обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

#### *Чланови Комисије*

#### Члан 10.

Чланови Комисије имају право и обавезу да:

- редовно присуствују седницама Комисије;
- учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници;
- обављају све дужности и задатке које одреди председник Комисија и Комисија.

#### *Секретар Комисије*

#### Члан 11.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије;
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије;
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија;
- обавља и друге послове у складу са овим пословником, Упутством и налозима председника Комисије.

### IV НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

#### *Сазивање седнице Комисије*

#### Члан 12.

Седницу Комисије сазива председник Комисије на своју иницијативу или у најкраћем могућем року када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива писаним/електронским или телефонским путем, као и на други одговарајући начин, у зависности од материјала по тачкама из предложеног дневног реда и рокова изборних активности.

Писаним/електронским путем седница Комисије се сазива најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Позив за сазив седнице садржи: дан, време, место одржавања седнице и предлог дневног реда. Уз позив се члановима и заменицима чланова Комисије доставља матријал (предлози аката) по тачкама предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице предлаже председник Изборне Комисије, уз помоћ секретара Изборне комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Када се седница Комисије сазива телефонским путем или на други одговарајући начин, дневни ред седнице се предлаже и материјал се уручује на самој седници.

#### *Отварање седнице и учешће на седници Комисије*

##### Члан 13.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије.

Седници председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, а у случају одсутности заменика председника, најстарији члан Комисије. Уколико најстарији присутан члан Комисије не може или не жели да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник, чланови, секретар Комисије и њихови заменици.

#### *Ток седнице*

##### Члан 14.

Пре утврђивања дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Комисије.

Уколико записник са претходне седнице није сачињен из оправданих разлога, записник се доставља, односно ставља на увид члановима Комисије на једној од наредних седница Комисије. О оправданости разлога председник обавештава чланове Комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан, односно заменик члана Комисије.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редоследом којим су изнете.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући ставља на гласање усвајање записника са прихваћеним примедбама.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник.

##### Члан 15.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

##### Члан 16.

На седници се ради по тачкама дневног реда.

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе, Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

#### *Одржавање реда на седници*

##### Члан 17.

Председавајући се стара о раду на седници и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када је то неопходно, председавајући може одредити паузу.

#### *Одлучивање*

##### Члан 18.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије.

Право да гласају имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

#### *Одлучивање о предлозима аката које доноси*

##### *Комисија*

##### Члан 19.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене предлога акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучује се према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање прво ставља предлог за брисање, а потом предлог за измену предлога акта.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

#### *Одлучивање по приговорима*

##### Члан 20.

О приговорима који су упућени Комисији, секретар Комисије припремиће, најкасније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења сачиниће нацрт решења или другог акта.

Стручно мишљење из става 1. овог члана обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

У поступку по приговорима сходно се примењују одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

##### Члан 21.

Решење по приговору Комисија доноси се у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу приговора.

Против решења Комисије донетом по приговору може се изјавити жалба другостепеној изборној комисији Градске општине Врањска Бања у року од 24 часа од достављања решења.

#### *Записник*

##### Члан 22.

О раду на седници сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима и заменицима чланова Изборне комисије, као и о другим присутним лицима, о тачкама, односно о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултатима гласања на седници.

Председник, члан и секретар Комисије, као и њихови заменици, могу захтевати да се у записник унесе њихово издвојено мишљење.

Записник потписују председавајући седници и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

#### *Изворни акти Комисије*

##### Члан 23.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

## V ЈАВНОСТ РАДА

##### Члан 24.

Рад Изборне комисије је јаван.

Изборна комисија обезбеђује јавност рада путем објављивања аката и информација о свом раду на интернет презентацији Градске општине Врањска Бања, објављивањем аката у „Службеном гласнику града Врања“ или на огласној табли Градске општине Врањска Бања, издавањем саопштења за јавност; одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

#### *Објављивање аката у „Службеном гласнику града Врања“*

##### Члан 25.

У „Службеном гласнику града Врања“ објављују се општи акти Изборне комисије.

Комисија може одлучити да се у „Службеном гласнику града Врања“ објави и одређени појединачан акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

##### Члан 26.

Уколико текст акта објављеног у „Службеном гласнику града Врања“ није сагласан изворнику, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из ст. 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

##### Члан 27.

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у „Службеном гласнику града Врања“.

#### *Објављивање информација о раду Изборне комисије на интернет презентацији Града Врања*

##### Члан 28.

Комисија на званичној интернет презентацији Градске општине Врањска Бања објављује опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној интернет презентацији Градске општине Врањска Бања стара се секретар Комисије.

#### *Саопштење за јавност*

##### Члан 29.

Текст саопштења за јавност утврђује Комисија.

#### *Конференција за медије*

##### Члан 30.

О раду Комисије јавност обавештава председник или члан којег председник Комисије овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

#### *Заштита података о личности*

##### Члан 31.

Председник, чланови, секретар и њихови заменици Комисије и лица ангажована за обављање стручних, административних и техничких послова за потребе Комисије, дужна су да у свом раду поступају у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

## **VI ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**

##### Члан 32.

Средства за спровођење избора и финансирање изборне активности за избор чланова савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања обезбеђују се у буџету Градске општине Врањска Бања

Наредбодавац за исплату средстава је председник Комисије.

##### Члан 33.

Председник, чланови и секретар Комисије, као и њихови заменици, имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висина накнаде одређује се посебним актом Комисије.

##### Члан 34.

Комисија посебним актом одређује накнаду председницима и члановима бирачких одбора, односно њиховим заменицима.

##### Члан 35.

Комисија посебним актом одређује накнаду ангажованим лицима и лицима запосленима у Градској управи и управи Градске општине Врањска Бања за обављање послова за потребе Изборне комисије.

## **VII КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ**

##### Члан 36.

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређује ово пословање.

## **VIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**

##### Члан 37.

Право предлагања измена и допуна Пословника има сваки члан и заменик члана Комисије.

Предлог за измену и допуну пословника подноси се у писаном облику.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 39.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врање и градске општине Врањска Бања („Службени гласник града Врања“, број 11/13).

##### Члан 40

Пословник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. **ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА**, дана 05.05.2021. године, број: 013-2 /2021-01.

**ПРЕДСЕДНИЦА  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,  
Данијела Јаћимовић, с.р.**

## **220.**

На основу члана 27. став 1. тач. 4) Одлуке о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања („Службени гласник Града Врања“, број 20719), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања, на седници одржаној 5. маја 2021. године, донела је:

**У П У Т С Т В О  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ  
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
ВРАЊСКА БАЊА  
РАСПИСАНИХ ЗА 6. ЈУН 2021. ГОДИНЕ**



**УВОДНЕ ОДРЕДБЕ***Расписивање избора*

## Члан 1.

Одлуком председника Скупштине Градске општине Врањска Бања о расписивању избора на територији Градске општине Врањска Бања, („Службени гласник Града Врања“, број 7/21), расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врањска Бања, за 6. јун 2021. године.

*Број чланова савета месних заједница*

## Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања, у складу са статутима месних заједница и Одлуком о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања.

Број чланова савета месних заједница на територији градске општине Врање који се бира је:

1. У Месној заједници „Врањска Бања I“ -7
2. У Месној заједници „Врањска Бања II“ -7
3. У Месној заједници „Врањска Бања III“ -7
4. У Месној заједници „ТОПЛАЦ“ -5
5. У Месној заједници „КОРБЕВАЦ“ -5
6. У Месној заједници „ПАНЕВЉЕ“ -5
7. У Месној заједници „КРИВА ФЕЈА“ -5
8. У Месној заједници „ПРВИНЕК“ -5
9. У Месној заједници „СТАРИ ГЛОГ“ -5.

**II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

## Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

*Изборна комисија*

## Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на поручју Градске општине Врањска Бања и овим упутством.

Изборна комисија именована је Решењем Скупштине Градске општине Врањска Бања, (у даљем тексту: Скупштина Градске општине Врањска Бања).

Изборна комисија спроводи изборе за чланове савета месних заједница искључиво у сталном саставу.

*Бирачки одбори*

## Члан 5.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, стара се о одржавању реда на бирачком месту, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са овим упутством и Правилима о раду бирачких одбора, које доноси Изборна комисија.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији Градске општине Врањска Бања.

За чланове бирачких одбора и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачког одбора и њиховим заменицима престаје чланство окончањем изборног поступка.

*Састав бирачког одбора*

## Члан 6.

Бирачки одбор чине председник и два члана. Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Заменици председника и чланова бирачког одбора имају иста права и одговорности као и председник и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Бирачки одбор именује Изборна комисија, на предлог одборничких група у Скупштини Градске општине Врањска Бања, најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Решење о именовању бирачких одбора Комисија доставља члановима најкасније 48 часова од дана његовог доношења.

*Предлагање чланова бирачког одбора*

## Члан 7.

Председници и чланови бирачког одбора и њихови заменици именују се на предлог одборничких група у Скупштини Градске општине Врањска Бања сразмерно њиховој заступљености у Скупштини градске општине Врањска Бања, на дан расписивања избора.

Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова бирачког одбора.

Предлози за именовање бирачког одбора сачињавају се у складу са нумеричким приказом мерила за именовање чланова бирачког одбора, који утврђује Изборна комисија и доставља одборничким групама у Скупштини Градске општине Врањска Бања најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, са позивом за достављање предлога за именовање чланова.

Нумерички приказом мерила из става 3. овог члана утврђује се број председника, чланова и њихових заменика који припадају свакој одборничкој групи за сваки бирачки одбор.

Предлог за именовање лица у бирачке одборе треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, пребивалиште и адресу стана и број телефона за контакт.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора одборничка група доставља Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Предлог за именовање лица у бирачке одборе подноси председник одборничке групе или лице које он за то овласти.

За свако лице које је овлашћено да поднесе предлог за именовање чланова бирачких одбора наводи се: име и презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта, број мобилног телефона за контакт.

Овлашћење за предлагање лица у бирачке одборе у смислу става 7. Овог члана не може се пренети на трећа лица.

Преостали број чланова бирачких одбора именује Изборна комисија, на предлог Управе ГО Врањска Бања преко надлежне организационе јединице за послове месних заједница.

#### *Провера изборног права за чланове бирачких одбора*

##### Члан 8.

Изборно право лица која се именују у бирачки одбор проверава Градска управа, преко организационе јединице надлежне за ажурирање бирачког списка.

Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора, овлашћено лице за подношење предлога за именовање чланова бирачких одбора, дужно је да од Градске управе прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице, тако што ће Градска управа на писани збирни предлог одборничке групе за именовање чланова и заменика чланова бирачких одбора ставити печат којим потврђује да

предложена лица имају изборно право на територији Градске општине Врањска Бања.

Ако лице које је предложено у састав бирачког одбора нема изборно право, Градска управа, преко организационе јединице из става 1. овог члана одмах обавештава Изборну комисију, а Изборна комисија овлашћеног предлагача, које има право предлагања другог лица, све до истека рока за подношење предлога за именовање лица у бирачке одборе.

#### *Ограничења у именовању чланова бирачког одбора*

##### Члан 9.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови и заменици бирачког одбора не могу бити лица која су међусобни сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној линији са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из става 1. и 2. овог члана.

Ако постоји однос из којег проистиче забрана приликом именовања или замене чланова бирачких одбора, лице које не може да буде у саставу бирачког одбора одређује се применом следећих мерила:

- 1) ако однос из којег проистиче забрана постоји између председника бирачког одбора и заменика председника бирачког одбора, као и члана или заменика члана бирачког одбора, у састав бирачког одбора биће именовано лице које је предложено за председника бирачког одбора;
- 2) ако однос из којег проистиче забрана постоји између заменика председника бирачког одбора и члана или заменика члана бирачког одбора, у састав бирачког одбора биће именовано лице које је предложено за заменика председника бирачког одбора;
- 3) ако однос из којег проистиче забрана постоји између чланова бирачког одбора, у састав бирачког одбора биће именован представник оног предлагача чији је предлог за именовање раније поднет;
- 4) ако однос из којег проистиче забрана постоји између члана и заменика члана бирачког одбора, у састав бирачког одбора биће

именовано лице које је предложено за члана бирачког одбора.

- 5) ако однос из којег проистиче забрана постоји између заменика чланова бирачког одбора, у састав бирачког одбора биће именован представник оног предлагача чији је предлог за именовање раније поднет;
- 6) ако однос из којег проистиче забрана постоји између чланова бирачког одбора или заменика чланова бирачког одбора предложених од стране истог предлагача у састав бирачког одбора биће именовано лице које је у предлогу раније предложено.

#### *Замена чланова бирачког одбора*

##### Члан 10.

Замену лица именованих у бирачке одборе врши Изборна комисија на захтев овлашћеног предлагача.

Члана или заменика члана бирачког одбора могуће је заменити најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 2. овог члана, овлашћени предлагач може предложити замену за лице које не може да буде у саставу бирачког одбора због законских ограничења, или других оправданих случајева спречености, најкасније на дан избора до 07.00 часова.

#### *Обука чланова бирачких одбора*

##### Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачког одбора, одборничка група треба да предност да лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије дужан је да преко чланова Изборне комисије организује обуку чланова бирачких одбора за спровођење гласања на бирачком месту и примену Пословника о раду бирачких одбора и овог упутства.

Обука чланова бирачких одбора спроводи се најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

#### *Другостепена изборна комисија*

##### Члан 12.

Другостепена изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији Градске општине Врањска Бања, овим упутством и Пословником.

Другостепена изборна комисија именована је Решењем Скупштине Града.

## **ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**

### *Кандидатура*

## Члан 13.

Кандидатуру за члана савета месне заједнице може поднети сваки грађанин месне заједнице који има изборно право.

#### *Рок за подношење пријаве кандидата*

## Члан 14.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Пријаву кандидата може поднети кандидат лично или преко лица које овласти.

#### *Пријава кандидата*

## Члан 15.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који прописује Изборна комисија.

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличним писмом.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже:

- најмање десет грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице образоване за насељено место Врањска Бања, односно
- најмање три грађана са пребивалиштем на подручју осталих насељених места Градске општине Врањска Бања.

Грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Ако је грађанин предложио више кандидата за члана Савета месне заједнице, важећим се сматра предлог кандидата који је раније поднет и проглашен.

#### *Садржај пријаве кандидата*

## Члан 16.

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Уз образац пријаве из става 1. овог члана, кандидат прилаже списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру, са следећим подацима: име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште и адреса становања, са изјавама бирача о подржавању кандидата за избор за члана савета месне заједнице.

Потписи бирача оверавају се код јавног бележника или у Градској управи.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву и документа у смислу овог члана, подноси и: потврду о изборном праву, на обрасцу надлежног органа, прочитану личну карту или фотокопију важеће

личне карте, односно важећег пасоша, оверене код јавног бележника.

*Место за подношење пријаве кандидата*

Члан 17.

Пријаве кандидата се подносе Изборној комисији у згради Градске општине Врањска Бања, улица Краља Петра I Ослободиоца, бр.122/1, у просторији Изборне комисије.

*Недостаци у пријави*

Члан 18.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостак који онемогућавају његово проглашење, донеће у року од 24 часа од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Кад Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатака, донеће у року од 48 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

*Проглашење кандидата*

Члан 19.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од 24 часа од пријема пријаве.

Решење о проглашњу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Проглашени кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања Изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице.

*Обустављање поступка избора*

Члан 20.

Уколико се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 14. овог упутства.

У случају из става 1. овог члана, по истеку рока за заштиту изборног права у смислу одредаба ове одлуке, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине Градске општине Врањска Бања.

Члан 21.

Изборна листа кандидата за чланове савета месних заједница садржи: имена и презимена свих кандидата са подацима о години рођења, занимању, пребивалишу и адреси становања.

Редослед кандидата у Изборној листи утврђује према редоследу проглашења кандидатуре.

Изборна комисија утврђује Изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница и објављује је у „Службеном гласнику Града Врања“, најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да Изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет страници Градске општине Врањска Бања.

## БИРАЧКА МЕСТА

*Надлежност за одређивање бирачких места*

Члан 22.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном гласнику града Врања“, на званичној интернет страници Градске општине Врањска Бања и на огласним таблама месних заједница бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на предлог Општинске управе – организационе јединице надлежне за послове месних заједница.

Предлог из става 1. овог члана доставља се Изборној комисији најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима за чланове савета месних заједница Изборна комисија доноси најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

*Начин одређивања бирачких места*

Члан 23.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 07.00 до 20.00 часова.

Бирачко место одређује се за гласање највише 2.500, а најмање 100 бирача.

У изузетним случајевима може се одредити бирачко место и за мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту ( улица, село, заселак, насеље и сл.).

*Ограничења у одређивању бирачких места*

**Члан 24.**

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

Предлог Градске управе да бирачко место буде у објекту у приватној својини мора бити образложен.

За бирачко место не може бити одређена просторија у верском објекту, објекту у власништву политичког субјекта или објекту који користи политички субјекат, као и у објекту или власништву или које користи кандидат за члана савета месне заједнице, или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког мрста води се рачуна да оно, по могућности, буде у приземљу објекта или приступачно особама са инвалидитетом.

Приликом одређивања бирачких места мора се водити рачуна да бирачка места одговарају бирачким местима која су била одређена за спровођење последњих избора за одборнике у Скупштини Градске општине Врањска Бања, изузев ако ограничења у одређивању бирачких места прописана одредбама овог члана не захтевају да се одреди друго бирачко место.

**Уређивање бирачких места****Члан 25.**

Управа ГО Врањска Бања је дужна да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора бити уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истиче број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за чланове савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачког места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачки одбор обезбедиће лицима која прате рад бирачког одбора (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

**БИРАЧКИ СПИСКОВИ****Обавештење о увиду у бирачки списак****Члан 26.**

Дан после расписивања избора, организациона јединица Градске управе надлежна за ажурирање бирачког списка ( у даљен тексту: надлежна организациона јединица), излаже део бирачког списка за подручје градске општине

Врањске Бања на увид грађанима и то оглашава преко средстава јавног информисања и, по потреби, на други начин, уз обавештавање грађана да од надлежне организационе јединице могу, до закључења бирачког списка, захтевати доношење решења на којима се заснивају промене у бирачки списак.

Део бирачког списка из става 1. овог члана излаже се на тај начин што се путем рачунарске опреме у седишту Градске управе, уношењем ЈМБГ, омогућава провера да ли су уписани у бирачки списак и да ли су уписани подаци тачни.

**Промене у бирачком списку****Члан 27.**

Свака промена у бирачком списку мора да се заснива на одговарајућем решењу: о упису бирача у бирачки списак; о брисању бирача из бирачког списка; или о измени, допуни или исправци неке чињенице о бирачу.

Решења на којима се заснивају промене у бирачком списку доносе се до закључења бирачког списка.

**Закључење бирачког списка. Укупан број бирача****Члан 28.**

Бирачки списак закључује решењем надлежна организациона јединица Градске управе, најкасније пет дана пре дана одржавања избора, и истим утврђује укупан број бирача по месним заједницама и на сваком бирачком месту.

Решење о закључењу бирачког списка доставља се Изборној комисији најкасније у року од 24 часа од часа његовог доношења.

На основу решења из ст. 1. овог члана, Изборна комисија одмах доноси посебно решење о укупном броју бирача по месним заједницама и на сваком бирачком месту и исто објављује у „Службеном гласнику Града Врања“.

**Припрема и достављање извода из бирачког списка****Члан 29.**

Надлежна организациона јединица Градске управе припрема и оверава штампане изводе из бирачког списка, разврстане по бирачким местима на подручју Градске општине Врањска Бања и доставља их Изборној комисији, у року од 48 часова од доношења решења о закључењу бирачког списка.

**Коначан број бирача****Члан 30.**

После закључења бирачког списка, Изборна комисија узима у обзир само она решења надлежне организационе јединице на којима се заснивају

промене у бирачком списку, која је примила најкасније 48 часова пре дана одржавања избора.

На основу решења из ст. 1. овог члана, Изборна комисија одмах доноси посебно решење о коначном броју бирача у Градској општини Врањска Бања, по месним заједницама и на сваком бирачком месту и исто објављује у „Службеном гласнику Града Врања“, као и на огласним таблама месних заједница.

## **ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ ОДБОРИМА ПРЕ ГЛАСАЊА**

### *Обезбеђивање изборног материјала- прибора*

#### Члан 31.

Управа градске општине Врањска Бања, управа се стара о уређивању бирачких места и припрема за сваки бирачки одбор:

- 1) једну гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) два спреја за обележавање прста бирача;
- 4) две УВ лампе;
- 5) врећу за одлагање изборног материјала;
- 6) прибор за писање;
- 7) прибор за печатење гласачких кутија и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 8) коверте за одлагање гласачких листића;
- 9) остали материјал (батерије, оловке, лењир, маказе, свеће и др);

#### Члан 32.

Изборна комисија благовремено припрема за сваки бирачки одбор:

- 1) изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) решење о именовању бирачког одбора;
- 4) оверен извод из бирачког списка за гласање на бирачком месту и посебан извод из бирачког списка-списак накнадних промена у бирачком списку;  
\_\_\_\_\_ гласачких листића за гласање бирача по изводу из бирачког списка. Гласачки листићи за гласање бирача који су уписани у посебне изводе из бирачког списка обезбеђују се из обавезне резерве;
- 5) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије ,
- 6) образац записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за чланове савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачког одбора), у два примерка;

- 7) образац евиденције о присуству на бирачком месту за чланове и заменике чланова бирачких одбора;
- 8) правила о раду бирачких одбора.
- 10) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких одбора,
- 11) образац евиденције о присуству чланова и заменика чланова бирачког одбора на бирачком месту.

### *Предаја изборног материјала*

#### Члан 33.

Изборни материјал из члана 31. и 32. овог упутства, Изборна комисија предаје бирачким одборима у седишту Градске општине Врањска Бања, најкасније 24 часа пре дана одржавања избора.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија.

## **СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**

### *Гласачки листићи*

#### Члан 34.

Гласање се врши на гласачким листићима.

Након утврђивања Изборне листе, Изборна комисија утврђује облик и изглед гласачког листића.

На гласачком листићу се наводе кандидати са подацима и према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата.

Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Изборна комисија утврђује укупан број гласачких листића, који мора бити једнак броју бирача уписаних у бирачки списак у Градској општини Врањска Бања.

Изборна комисија решењем које се објављује у „Службеном гласнику Града Врања“ утврђује укупан број гласачких листића у смислу става 3. овог члана, као и број резервних гласачких листића, који не може бити већи од 0,3% од укупног броја гласачких листића.

Гласачки листићи штампају се у штампарији коју одреди Изборна комисија.

Гласачки листићи штампају се искључиво на хартији која је заштићена воденим жигом.

Гласачке листиће оверава Изборна комисија печатом Скупштине Градске општине Врањска Бања.

### *Гласање*

#### Члан 35.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата и то највише до броја чланова савета месних заједница који се бира.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира је неважећи.

#### *Употреба језика и писма*

##### Члан 36.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћириличним писмом.

#### *Припрема за штампање гласачких листића*

##### Члан 37.

Након доношења одлуке о изгледу гласачких листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића за сваку месну заједницу, који оверава печатом Скупштине Градске општине Врањска Бања.

На основу овереног узорка гласачког листића, штампарија израђује графичке плоче.

Процес штампања започиње стављањем графичких плоча у машине за штампање, у присуству проглашених кандидата за чланове савета месне заједнице, уколико за то искажу намеру.

По пуштању у погон штампарских машина, први примерци гласачких листића се на лицу места уништавају све док се не одштампа гласачки листић све док се не одштампа гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком, председник Изборне комисије својим потписом одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Одмах по завршетку штампања, Комисија који чине представници Изборне комисије, присутних овлашћених кандидата, уништавају компјутерску припрему за израду графичких плоча и графичке плоче.

О уништавању компјутерске припреме и графичких плоча саставља се записник, а уништене графичке плоче се предају Изборној комисији.

#### *Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића*

##### Члан 38.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да омогући јавност гласања штампања гласачких листића у складу са одредбама овог упутства.

Кандидати за чланове савета месних заједница имају право да присуствују, поред штампања гласачких листића, бројању и паковању

гласачких листића и достављању гласачких листића Изборној комисији и бирачким одборима.

Кандидати за чланове савета месних заједница достављају Изборној комисији у писаном облику обавештење да желе да присуствују штампању, бројању и паковању гласачких листића.

#### *Гласачка кутија*

##### Члан 39.

За гласање на изборима за чланове савета месних заједница користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине Градске општине Врањске Бања.

#### *Спреј за обележавање прста бирача*

##### Члан 40.

Обележавање прста бирача, као знак да је бирач гласао, врши се спрејом од специјалног нерастворљивог УВ мастила, видљивог под посебном светлошћу УВ лампе.

## **ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ**

#### *Обрасци*

##### Члан 41.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима:

- 1) пријава кандидата за члана савета месне заједнице;
- 2) овлашћење за подношење пријаве кандидата за избор за члана савета месне заједнице;
- 3) списак бирача који својим потписом подржавају кандидатуру за чланове света месне заједнице;
- 4) изјава бирача да подржава кандидата за избор за члана Савета месне заједнице;
- 5) решење о утврђивању Изборне листе кандидата за чланове савета месне заједнице;
- 6) гласачки листић за избор чланова савета месне заједнице;
- 7) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 8) записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачких одбора;
- 9) записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице;
- 10) записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачких одбора и Изборне комисије;

- 11) пријава домаћих посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 12) јединствени записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за чланове савета месних заједница;
- 13) одлука о коначним резултатима избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање;
- 14) уверење о избору за члана савета месне заједнице.

Обрасце за кандидовање Изборна комисија је дужна да утврди и објави у року од три дана почев од дана доношења одлуке о расписивању избора.

Јединствене стандарде за изборни материјал, обрасце и правила за спровођење изборних радњи, Изборна комисија утврђује и објављује најкасније седам дана почев од дана доношења одлуке о расписивању избора.

Ознаке образаца одређује Изборна комисија приликом утврђивања садржаја истих.

## ОБАВШТЕЊЕ О ГЛАСАЊУ

### Члан 42.

Бирач гласа на бирачко месту на којем је уписан у бирачки списак.

Сваком бирачу обавезно се доставља обавештење о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме се гласа и бројем под којим је уписан у извод из бирачког списка, најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Обавештење из става 2. овог члана доставља се преко доставне службе Градске управе или поштанске службе.

## УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ

### *Поступак утврђивања резултата гласања*

### Члан 43.

Резултати гласања на бирачком месту утврђују се у записнику о раду бирачког одбора, на прописаном обрасцу, на начин утврђен Правилима о раду бирачких одбора на спровођењу избора за чланове савета месних заједница.

Чим утврди резултате гласања, бирачки одбор читко попуњава Записник о раду бирачког одбора у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачког одбора; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број

уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број бирача који су гласали уз помоћ других лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваког кандидата.

У Записник о раду бирачког одбора уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачког одбора.

Ако записник о раду бирачког одбора не потпишу сви чланови бирачког одбора, то се констатује у записнику и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

## ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

### *Примопредаја изборног материјала после гласања*

### Члан 44.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбор без одлагања, а најкасније у року од осам часова од затварања бирачког места, предаји изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

За примопредају изборног материјала одговорни су председник и заменик председника бирачког одбора, осим ако бирачки одбор другачије не одлучи.

О примопредаји изборног материјала сачињава се записник на прописаном обрасцу.

### *Предаја изборног материјала*

### Члан 45.

Председник и заменик председника бирачког одбора, односно овлашћени чланови бирачког одбора предају Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) први примерак записника о раду бирачког одбора;
- 2) извод из бирачког списка;
- 3) запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 4) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- 5) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- 6) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи.

Евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачког одбора, као и преостали изборни материјал (гласачку кутију, параван за гласање, спреј за обележавање



прста, прибор за писање и друго), бирачки одбор предаје Управи Градске општине Врањска Бања.

## УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

### Члан 46.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 24 часа од затварања бирачких места, у јединственом записнику, утврђује за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића;
- број гласова датих за сваког кандидата.

На основу јединственог записника о резултатима избора, Изборна комисија одмах, односно после поступка по приговору, доноси одлуку о коначним резултатима избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање.

Одлука о коначним резултатима избора из става 2. овог члана се одмах објављују у „Службеном гласнику Града Врања“, на званичној интернет страници Градске општине Врањска Бања, и на огласној табли месне заједнице.

### *Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице*

#### Члан 47.

За чланове савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

## ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

### *Случајеви и рокови понављања гласања за чланове Савета Месне заједнице*

#### Члан 48.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима

Када се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, да у гласачкој кутији није пронађен контролни листић, или се утврде друге неправилности у спровођењу избора утврђеним овим упутством, бирачки одбор се распушта и

именује нови, а гласање на том бирачком месту се понавља.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

Уколико ни у другом кругу гласања не буду изабрани кандидати до броја чланова савета месне заједнице који се бира, понавља се поступак кандидовања и избора.

У случају понављања гласања, односно избора, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања, односно избора.

## ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

### *Право на заштиту изборног права*

#### Члан 49.

Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

### *Рок за подношење приговора*

#### Члан 50.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донето решење, односно извршена радња или учињен пропуст.

### *Рок за доношење решења Изборне комисије*

#### Члан 51.

Изборна комисија донеће решење у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

### *Приговор Другостепеној изборној комисији*

#### Члан 52.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од пријема решења, преко Изборне комисије.

Изборна комисија је дужна да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора две потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе решење по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

### *Решење Другостепене изборне комисије*

**Члан 53.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће решење или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице.

Када нађе да спорено решење треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својим решењем мериторно решити изборни спор. Решење Другостепене изборне комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори се спроводе по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени због неправилности у утврђивање Изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 54.**

Упутство објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕСАВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана 5.маја 2021. године, број: 013-3/21-01**

**ПРЕДСЕДНИЦА  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,  
Данијела Јаћимовић,с.р.**

**221.**

На основу члана 27. став 1. тач. 5) Одлуке о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања („Службени гласник Града Врања“, број 20/19), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања, на седници одржаној 5. маја 2021. године, донела је

**Р О К О В Н И К  
ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У  
ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА  
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ  
ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ  
ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА**

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања утврђени су:

- Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врањска Бања, бр.02-17/21-01 од 5. маја 2021. године,
- Одлуком о месним заједницама на подручју Градске општине Врањска Бања, („Службени гласник Града Врања», број,20/19),

Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање, бр. 013-3/21-01 од 5. маја 2021. године (у даљем тексту: Упутство).

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

Редни број	Р а д њ е	Р о к о в и
<b>I Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи</b>		
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији Градске општине Врањска Бања)	избори су расписани за 6. јун 2021. године
2.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи (Одлука о расписивању избора)	од 5. маја

3.	Утврђивање и објављивање образаца за кандидовање (чл. 41. ст. 2. Упутства)	у року од три дана почев од дана доношења Одлуке о расписивању избора - до 7. маја 2021. године у 24,00 часа
4.	Утврђивање и објављивање јединствених стандарда за изборни материјал, прописивање образаца и правила за спровођење изборних радњи (чл. 41. ст. 3. Упутства)	најкасније седам дана почев од дана доношења Одлуке о расписивању избора- до 11. маја 2021. године у 24.00 часа
<b>II Бирачки одбори</b>		
5.	Достављање одборничким групама у Скупштини Градске општине Врањска Бања нумеричког приказа мерила за именовање чланова бирачких одбора (чл. 7. ст. 3. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора – до 16. маја 2021. године, у 24.00
6.	Достављање предлога за именовање чланова бирачких одбора (чл. 7. ст. 6. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора – до 21. маја 2021. године у 24.00
7.	Именовање бирачких одбора (чл. 6. ст. 5. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора – до 26. маја 2021. године у 24.00
8.	Замена члана бирачког одбора (чл. 10. ст. 2 и 3. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора- до 31. маја 2021. године у 24.00, односно најкасније на дан избора- 6. маја 2021. године до 07.00 часова
9.	Обука чланова бирачких одбора (чл. 11. ст. 3. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора- до 31. маја 2021. године у 24.00
<b>III Бирачка места</b>		
10.	Достављање предлога Управи ГО Врњска Бања за одређивање бирачких места (чл. 22. ст. 2. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора – до 16. маја 2021 у 24.00
11.	Доношење решења о одређивању бирачких места (чл. 22. ст. 3. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора- до 26. маја 2021. године у 24.00
<b>IV Бирачки спискови</b>		
12.	Излагање дела бирачког списка за подручје Градске општине Врањска Бања (чл. 26. ст. 1. Упутства)	почев од 6. јуна 2021. године
13.	Доношење решења о променама у бирачком списку (чл. 27. ст. 2. Упутства)	до закључења бирачког списка- до 31. маја 2021. године у 24.00
14.	Доношење решења о закључења бирачког списка (чл. 28. ст. 1. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора- до 31. маја 2021. године у 24.00
15.	Достављања решења о закључењу бирачког списка (чл. 28. ст. 2. Упутства)	најкасније у року од 24 часа од часа доношења-најкасније до 1. јуна 2021. године у 24.00
16.	Доношење решења о укупном броју бирача (чл. 28. ст. 3. Упутства)	одмах по достављању решења о закључењу бирачког списка
17.	Достављање извода из бирачког списка Изборној комисији (чл. 29. Упутства)	у року од 48 часова од доношења решења о закључењу бирачког списка- до 2. јуна 2021. године у 24 часа
18.	Доношење решења о коначном броју бирача (чл. 30. ст. 2. Упутства)	најкасније 48 часова пре дана одржавања избора- до 3. јуна 2021. године у 24.00
<b>V Кандидовање</b>		

19.	Подношење пријаве кандидата (чл. 14.ст.1. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора- до 21.маја 2021.године у 24.00
20.	Доношење решења о проглашењу кандидата (чл. 19.ст.1. Упутства)	у року од 24 часа од часа пријема пријаве
21.	Повлачење пријаве кандидата (чл. 19.ст.3. Упутства)	најкасније до дана утврђивања изборне листе- до 25.маја 2021.године у 24.00
22.	Доношење одлуке о обустављању поступка избора (чл. 20.ст.1. Упутства)	у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата- до 23.маја 2021.године у 24.00
23.	Утврђивање Изборне листе кандидата за избор чланова савета месних заједница (чл. 21.ст.4. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора- до 26.маја 2021.године у 24.00
<b>VI Предаја изборног материјала и гласање</b>		
24.	Предаја изборног материјала бирачким одборима (чл. 33.ст.1. Упутства)	најкасније 24 часа пре дана одржавања избора- до 4.јуна 2021.године у 24.00
25.	Достављање бирачима обавештење о гласању (чл. 42.ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора – до 31.маја 2021.године у 24.00
26.	Утврђивање резултата избора и примопредаја изборног материјала после гласања (чл. 44.ст.1. Упутства)	у року од осам часова од затварања бирачких места- до 7.јуна 2021.године у 04.00
27.	Утврђивање резултата избора за сваку месну заједницу (чл. 46. ст. 1. Упутства)	у року од 24 часова од затварања бирачких места- до 7.јуна 2021.године у 20.00 часова
28.	Понављање гласања (чл. 48.ст.4. Упутства)	у року од седам дана од дана одржавања избора-13.јуна 2021.године
<b>VII Заштита изборног права</b>		
29.	Подношење приговора Изборној комисији (чл. 50. Упутства )	у року од 24 часа од када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст
30.	Доношење решења по приговору (чл. 51.ст.1. Упутства)	у року од 48 часова од часа пријема приговора
31.	Подношење приговора Другостепеној изборној комисији на решење о приговору Изборне комисије (чл. 52.ст.1. Упутства)	у року од 24 часа од дана достављања одлуке
32.	Достављање списка Другостепеној изборној комисији (чл. 52.ст.2. Упутства)	у року од 12 часова од пријема приговора
33.	Доношење одлуке Другостепене изборне комисије по приговору (чл. 52.ст. 3. Упутства)	у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима
34.	Донишење одлуке о коначних резултата избора (члан 46. ст 2. Упутства)	у року од 24 часа од затварања бирачких места, на основу јединственог записника о резултатима избора, односно одмах по окончању приговарачких поступака
<b>VIII Објављивање роковника</b>		
35.	Овај Роковник објавити у „Службеном гласнику Града Врања”	

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ  
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ  
ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ  
ОПШТИНЕ ВРАЊЕ, дана 5. маја 2021. године  
број: 013-4/21-01

ПРЕДСЕДНИЦА  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,  
Данијела Јаћимовић, с.р.

#### ИСПРАВКА

У "Службеном гласнику града Врања", број 7 од 05.05.2021. године у Одлуци о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање поткрала се техничка грешка па се даје **исправка:**

У Одлуци о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање у "Службеном гласнику града Врања", број 7 од 05.05.2021. године. на страни 562 пише:

21. У Месној заједници Власе – 9

а треба:

**21. У Месној заједници Власе – 7**

#### ИСПРАВКА

У "Службеном гласнику града Врања", број 7/1 од 05.05.2021. године у Упуству за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање расписаних за 6. јун 2021. године. поткрала се техничка грешка па се даје **исправка:**

У Упуству за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији градске општине Врање расписаних за 6. јун 2021. године Врање у "Службеном гласнику града Врања", број 7/1 од 05.05.2021. године. на страни 572 пише:

21. У Месној заједници Власе – 9

а треба:

**21. У Месној заједници Власе – 7**

Службени гласник  
града Врања

Неважећа документа:

–Михаило Стојанов из Врања, неважећа Сведочанства о завршеном шестом разреду, издато 2018/2019 и седмом разреду издато 2019/2020 ОШ „Бранко Радичевић“ Врање

–Томић Александар из Врања, неважећа Сведочанства о завршеном шестом разреду, издато 2018/2019 и седмом разреду издато 2019/2020 ОШ „Бранко Радичевић“ Врање

## САДРЖАЈ

ВРАЊЕ	
193. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	587
194. ОДЛУКА О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ВРАЊА ЗА ФИНАНСИРАЊЕИ РЕФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА.....	588
195. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ.....	588
196. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖА ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВРАЊА.....	589
197. ОДЛУКА О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА.....	589
198. ОДЛУКА О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	590
199. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ.....	590
200. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУСВОЈИНУ ГРАДА ВРАЊА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ.....	591
201. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ КОЈА ПОВЕЗУЈЕ УЛИЦУ МАРИЧКУ СА РЕГИОНАЛНИМ ЦЕНТРОМ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ „МЕТЕРИС ВРАЊЕ“.....	592
202. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	593

203.	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ И ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦА У ВРАЊУ.....	594
204.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	594
205.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЦЕНАМА ВОДЕ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ УСЛУГА ЈП “ВОДОВОД“ ВРАЊЕ.....	595
206.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНИХ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРАЊА.....	595
207.	РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ–НАРОДНИ УНИВЕРЗИТЕТ У ВРАЊУ.....	596
208.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ – НАРОДНИ УНИВЕРЗИТЕТ У ВРАЊУ.....	596
209.	РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ.....	596
210.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ.....	597
211.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У СРЕДЊОЈ МЕДИЦИНСКОЈ ШКОЛИ „ДР ИЗАБЕЛ ЕМСЛИ ХАТОН“ У ВРАЊУ.....	597
212.	РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКИХ ОДБОРА У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	598

## Градска општина Врањска Бања

213.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2021. ГОДИНУ.....	598
------	--	-----

## Градско веће града Врање, седница одржана дана: 19.04.2021 године.

214.	ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ВАН ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАМЕТАЊА, ОДНОСНО ПРИКУПЉАЊА ПИСАНИХ ПОНУДА (НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ).....	619
215.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	619
216.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА У 2021. ГОДИНИ.....	620

## Градска управа града Врања

217.	РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ СЛУЖБЕНИКА ЗА ВРШЕЊЕ НАДЗОРА НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРАВИЛНИКА О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА СЛУЖБЕНИКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ВРАЊА.....	620
------	--	-----

## ТРГОВИШТЕ

218.	ОДЛУКА О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ДЕЛУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....	621
------	---	-----

## Изборна комисија Градске општине Врањска Бања на спровођењу избора за чланове савета месних заједница на подручју Градске општине Врањска Бања

219.	ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА.....	622
220.	УПУТСТВО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА РАСПИСАНИХ ЗА 6. ЈУН 2021. ГОДИНЕ.....	626
221.	РОКОВНИК ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА.....	636

Издавач: Скупштина града Врања - Одељење за послове органа Града, Ул. Краља Милана бр. 1 Врање.

Главни и одговорни уредник: Јелена Станковић - секретар Скупштине града Врања, тех. уредник Владисла Митић.

Уређује: Одељење за послове органа Града.

Телефон: 017/402-389, факс: 017/421-576, жиро рачун: 840-742145843-10, поз. на број: 97-47114, извршење буџета СГ Врање.

