



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXI
БРОЈ 9

В Р А Њ Е
Уторак, 02. април, 2024. године.

Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

ВЛАДИЧИН ХАН

360.

На основу члана 67. став 1. тачка 9. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 223. став 1. тачка 9. и 225. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. април 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Констатује се престанак мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан пре истека времена на које су изабране и то:

Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане

- Сузани Стојадиновић, дипломираном социологу, подношењем оставке у писменој форми дана 21.02.2024. године

- Јасмини Станковић, дипломираном филологу књижевности и српског језика, подношењем оставке у писменој форми дана 22.03.2024. године

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

III

Одлуку објавити на веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику Града Врања“

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о престанку мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан, садржан је у одредбама члана 67. став 1. тачка 9. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан „Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 223. став 1. тачка 9. и 225. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023).

Одредбама члана 67. став 1. тачка 9. Закона о локалним изборима прописано је да одборнику

престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке.

Сагласно одредби члана 68. наведеног Закона, оставка одборника подноси се у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, лично скупштини у року од три дана од дана овере потписа подносиоца. Одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Сходно одредбама члана 69. Закона, скупштина доноси одлуку којом констатује престанак одборничког мандата, а иста се објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Како је одборница Сузана Стојадиновић дана 21.02.2024. године поднела оставку у писаној форми, а чији потпис је оверен дана 21.02.2024. године, а одборница Јасмина Станковић дана 22.03.2024. године поднела оставку у писаној форми, а чији потпис је оверен дана 22.03.2024. године, обе изабране са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане, то је на основу напред наведених одредби закона, донета одлука као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може преко Скупштине поднети жалбу Управном суду у року од у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/1/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

361.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. став 1. тачка 73. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 18. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. април 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

I

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Владичин Хан који су изабрани на изборима одржаним дана 17. децембра 2023. године, и то:

Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане

- Љубену Цветковићу, специјалисти струковном инжењеру саобраћаја
- Свети Димитријевићу, аутомеханичару

II

Мандат одборника Скупштине општине Владичин Хан из тачке I ове Одлуке почиње да тече даном потврђивања мандата.

III

Мандат одборника из тачке I ове Одлуке траје најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Владичин Хан садржан је у одредбама члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број: 14/2022), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 34. став 2., 40. став 1. тачка 73. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 18. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023).

Одредбама члана 72. Закона о локалним изборима, прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат. Мандат новог одборника може трајати најдуже до

истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

Како је одборницама Скупштине општине Владичин Хан са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Владичин Хан не сме да стане, престао мандат пре истека времена на које су изабране, те како је Изборна комисија доделила мандат Љубену Цветковићу и Свети Димитријевићу, на основу извештаја Верификационог одбора, а у складу са напред наведеним одредбама Закона и по поступку прописаним Пословником Скупштине општине Владичин Хан одлучено је о потврђивању мандата одборника, а како је наведено у Одлуци.

Упутство о правном средству: Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу преко Скупштине поднети жалбу Вишем суду у Врању у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/2-3/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

362.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-други закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014- други закон, 101/2016- други закон и 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута Општине Владичин Хан ("Службени гласник Града Врања", број 4/2019 и 28/2022), Скупштина Општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

О Д Л У К У

О АНГАЖОВАЊУ НЕЗАВИСНЕ – КОМЕРЦИЈАЛНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Општина Владичин Хан ангажоваће предузеће односно лице које испуњава услове за обављање ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство

и ревизија за обављање ревизије финансијских извештаја који чине садржај завршног рачуна буџета Општине Владичин Хан за 2023. годину.

Члан 2.

Поступак избора предузећа односно лица за обављање екстерне ревизије финансијских извештаја спровешће се у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 3.

Плаћање услуга екстерне ревизије вршиће се из средстава буџета Општине Владичин Хан за 2024. годину.

Члан 4.

За спровођење ове одлуке задужује се Одељење за финансије и привреду Општинске управе Општине Владичин Хан.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања".
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/3/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

363.

На основу члана 203. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, бр. 4/2019 и 28/2022) Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ РАДА МРТВОЗОРСКЕ СЛУЖБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација стручног утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Владичин Хан, начин утврђивања накнаде за обављене услуге, као и друга питања од значаја за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих

изван здравствене установе и издавање потврде о смрти.

Члан 2.

Стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Владичин Хан обављају доктори медицине Дома здравља Владичин Хан.

Члан 3.

Дом здравља Владичин Хан доставља Општинском већу општине Владичин Хан предлог-списак са најмање 3 доктора медицине који ће обављати послове стручног утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавања потврда о смрти на територији општине Владичин Хан за сваку календарску годину.

Предлог-списак доктора медицине доставља се до краја текуће године за наредну календарску годину.

Општинско веће општине Владичин Хан на основу списка из става 1. овог члана за сваку календарску годину доноси решење о одређивњу доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавања потврда о смрти на територији општине Владичин Хан, са којима ће се ближа права и обавезе регулисати уговором.

Решење из става 3. овог члана може се мењати по захтеву Дома здравља Владичин Хан.

Решење о одређивању доктора медицине који ће обављати послове стручног утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавања потврда о смрти, као и његове измене, доставља се докторима медицине који су одређени да врше послове мртвозорства, ЈП За комунално уређење општине Владичин Хан, Полицијској станици у Владичином Хану и здравственој инспекцији.

Члан 4.

Доктори медицине из члана 3. ове одлуке, у складу за одредбама Закона о здравственој заштити и другим прописима који регулишу ову област, врше преглед и утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издају потврду о смрти.

Члан 5.

Утврђивање времена и узрока смрти и издавања потврде о смрти мртвозорник врши по позиву Полицијске станице или лица које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти.

Мртвозорник је дужан да у року од 12 сати од примљеног позива изврши непосредни преглед умрлог лица, утврди време и узрок смрти и изда потврду о смрти.

Члан 6.

Средства за преглед умрлих лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти, обезбеђују се у буџету општине Владичин Хан.

Висину накнаде за преглед умрлог лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти, одређује Општинско веће општине Владичин Хан.

Накнада из претходног става обухвата накнаду за: пасивно дежурство, излазак на терен, стручни рад доктора медицине и издавања потврде о смрти.

Члан 7.

Дом здравља Владичин Хан дужан је да уредно евидентира све случајеве утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе кроз Протокол умрлих.

Исплата накнаде за преглед умрлог лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти врши се до 15-ог у месецу за претходни месец.

Исплата се врши сваком мртвозорнику понаособ.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/4/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

364.

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 2, 3. и 4. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 5. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019) и члана 40. став 1. тачка 10) Статута општине Владичин Хан ("Службени гласник Града Врања", број 4/2019 и 43/2020),

Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО
УРЕЂЕЊЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за комунално уређење Владичин Хан ("Службени гласник града Врања" број 18/2013, 41/2013, 2/2014, 32/2016 и 20/2017), у члану 2. став 1. алинеја осма мења се и гласи:

"хватање, превоз, збрињавање, смештај напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште; контрола и смањење популације изгубљених и напуштених паса и мачака; нешкодљиво уклањања и транспорт лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину;"

Члан 2.

У члану 12. став 2. после алинеје тридесет треће, додају се нове алинеје тридесет четврта, тридесет пета и тридесет шеста, које гласе:

- 01.62 Помоћне делатности у узгоју животиња
- 75.00 Ветеринарска делатност,
- 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности: услуге збрињавања кућних љубимаца."

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/5/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

365.

На основу члана 2. 4. 9. и 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 13. и

14. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и члана 15. 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о јавној расвети на територији општине Владичин Хан („Сл. гласник града Врања“, бр. 9/19).

Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„Под пословима јавне расвете подразумева се обезбеђивање јавног осветљења које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене“.

Члан 3.

У члану 4. став 2. брише се.

Досадашњи ставови 3. и 4. постају ставови 2 и 3.

Члан 4.

Поднаслов изнад члана 5. и члан 5. мењају се и гласе

„Редовно снабдевање и редовно одржавање јавне расвете“

Члан 5.

„Уколико месне заједнице учествују у финансирању послова редовног одржавања, адаптације и унапређења објеката и инсталација јавне расвете, средства за наведене послове планирају се годишњим Планом рада и финансијским планом месне заједнице“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/6/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

366.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 2. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Службени гласник РС“, број 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021), члана 77. Одлуке о отуђењу, давању у закуп, прибављању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 6/2016, 43/2016 и 28/2017), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 15., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 4/2019), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1 априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1

Овом одлуком врши се размена грађевинског земљишта између општине Владичин Хан, која је власник кп. бр. 510/3, у површини од 11 м², уписана у ЛН бр. 225 КО Репинце и Ивице Илића из Репинца, који је власник кп. бр. 541/4, у површини од 12 м², уписана у ЛН бр. 823 КО Репинце.

Члан 2

Ближа права и обавезе између општине Владичин Хан и Ивице Илића из Репинца, регулисаће се уговором о размени грађевинског земљишта, који ће се потписати након ступања на снагу ове одлуке и прибављања мишљења надлежног правобранилаштва.

Члан 3

У име општине Владичин Хан уговор о размени грађевинског земљишта потписаће председник општине или лице које он овласти.

Члан 4

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/7/24-I

**ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.**

367.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 2. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Службени гласник РС“, број 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021), члана 77. Одлуке о отуђењу, давању у закуп, прибављању и размени грађевинског земљишта у јавној својини општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 6/2016, 43/2016 и 28/2017), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 15., 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 4/2019), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1 априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1

Овом одлуком врши се размена грађевинског земљишта између општине Владичин Хан, која је власник кп. бр. 1559/13, у површини од 73 м², уписана у ЛН бр. 317 КО Владичин Хан и Душана Прокоповића из Владичиног Хана, Краља Петра Првог 63, који је власник кп. бр. 1547/2, у површини од 16 м², уписана у ЛН бр. 2331 КО Владичин Хан.

Члан 2

Обавезује се Душан Прокоповић из Владичиног Хана, Краља Петра Првог 63, да плати разлику у тржишној вредности непокретности од

57.930,81 динара у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Члан 3

Ближа права и обавезе између општине Владичин Хан и Душана Прокоповића из Владичиног Хана, Краља Петра Првог 63, регулисаће се уговором о размени грађевинског земљишта, који ће се потписати након ступања на снагу ове одлуке и прибављања мишљења надлежног правобранилаштва.

Члан 4

У име општине Владичин Хан уговор о размени грађевинског земљишта потписаће председник општине или лице које он овласти.

Члан 5

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/8/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

368.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014- други закон, 101/2016- други закон и 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС“, број 32/2019) и члана 40. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној 1. априла 2024. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о образовању Комисије за планове општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 39/2020)

Члан 2.

У члану 15. став 1. износ од „5.000,00 динара“ замењује се износом од „8.000,00 динара“, а износ од „5.500,00 динара“, замењује се износом од „9.000,00 динара“

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/9/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

369.

На основу члана 32., 38. став 5. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40., 57. став 3., 60. и 152. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 4/2019 и 28/2022), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

ОДЛУКУ О РАДНОПРАВНОМ СТАТУСУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се радноправни статус председника Скупштине општине и заменика председника Скупштине општине Владичин Хан.

Члан 2.

Председник Скупштине општине је на сталном раду у Општини.

Заменик председника Скупштине општине је на сталном раду у Општини, у складу са законом.

Члан 3.

Председник Скупштине општине Владичин Хан и заменик председника Скупштине општине Владичин Хан има право на плату, као и остала права која проистичу из права из радног односа.

Коефицијент за обрачун и исплату плате председника и заменика председника Скупштине општине утврђује Комисија за мандатно имунитетска и административна питања и избор и именовање, на основу чега доноси појединачна решења, односно утврђује и друга права из радног односа.

До дана ступања на стални рад, лице које није на сталном раду пре ступања на снагу ове Одлуке, остварује утврђено право на накнаду – функционерски додатак.

Члан 4.

Дан ступања на стални рад у Општини, од када лице из ове Одлуке које није на сталном раду остварује права из радног односа, утврђује решењем Комисија за мандатно имунитетска и административна питања и избор и именовање, с тим да лице ступа на стални рад најкасније у року од 15 дана од дана ступања ове Одлуке на снагу.

Члан 5.

Ако је лице из ове Одлуке, у тренутку ступања ове Одлуке на снагу, на сталном раду у Општини, за исто остају на снази донета решења Комисије за мандатно имунитетска и административна питања и избор и именовање и није потребно доносити нова решења до измене околности на основу којих су решења донета.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о радноправном статусу председника Скупштине и заменика председника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“ број 17/2022).

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/15/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

370.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/21 – др.закон), члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града

Врања“ број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број, 9/2019 и 43/2020), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

1. Усваја се Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Владичин Хан за 2023. годину, који је утврдио Општински штаб за ванредне ситуације општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 21.02.2024. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/12/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

371.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., члана 83. став 1. тачка 9. и члана 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној, дана 1.априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе Општине Владичин Хан за 2023. годину, број 022-7/2024-IV од 19.03.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-1/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

372.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 69. и члана 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023.
ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Владичин Хан за 2023. годину број ЈП.бр 6/24 од 11.03.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-2/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

373.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ
ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И
БИБЛИОТЕКАРСТВО
ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023.
ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду и финансијски извештај установе Центар за културне делатности, туризам и библиотекарство општине Владичин Хан за 2023. годину, који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 67, на седници одржаној дана 05.03.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-3/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

374.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУЊАК“
ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду установе Спортски центар „Куњак“ општине Владичин Хан са финансијским извештајем за 2023. годину, који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 65/1, на седници одржаној дана 22.02.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-4/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

375.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан

(„Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Владичин Хан за 2023. годину који је усвојио Управни одбор установе Одлуком број 551-20/2024, на седници одржаној дана 29.01.2024. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-5/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

376.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - други закон и 101/2016 - други закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40., став 1. тачка 57. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПЧЕЛИЦА“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о остваривању годишњег плана рада Предшколске установе „Пчелица“ Владичин Хан за радну 2022./2023. годину, са извештајем о пословању за период од 01.01.2023.-31.12.2023. године .

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/13-6/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

377.

На основу члана 42. став 1. тачка 4. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, број 45/2013, 45/2013 и 25/2019- др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон), члана 40. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 4/2019 и 28/2022), члана 2. став 1. тачка 4. Одлуке о образовању Савета за здравље Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 41/2013 и 32/2016) и члана 179. Пословника Скупштине општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 9/2019, 43/2020 и 5/2023), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ

1. Усваја се Годишњи извештај о раду Савета за здравље Општине Владичин Хан за 2022. годину, број 06-34/3/24-I од 27.03.2024.године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/14/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

378.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 30. и 152. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник града Врања“, број 4/2019 и

28/22), Скупштина општине Владичин Хан, на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Доноси се Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје Општине Владичин Хан за 2024. годину.

II

Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје Општине Владичин Хан за 2024. годину саставни је део овог Закључка.

III

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/10/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

379.

На основу члана 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018, 111/2021-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 34. и 152. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник“ број 4/2019 и 28/22), Скупштина општине Владичин Хан на седници одржаној дана 1. априла 2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Доноси се Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда на територији Општине Владичин Хан за 2024. годину.

II

Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда на територији Општине Владичин Хан за 2024. годину, саставни је део овог Закључка.

III

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН дана: 01.04.2024. године, број: 06-28/11/24-I

ПРЕДСЕДНИЦА,
Данијела Поповић, с.р.

Општинско веће општине Босилеград седница одржана дана 08.03.2024.године 380.

На основу члана 69. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС и 14/16, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 – др.закон), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл. Града Врања“, бр.17/13 и 8/15), чл.2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), и чл.60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18) и на основу Предлога општинске управе – Саветника за заштиту животне средине број: 501-376-1/2024 од 29.02.2024.године, Општинско веће општине Босилеград на седници одржаној, дана 08.03.2024. године, доноси

ПРОГРАМ

ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ

I - ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Воде представљају добро у општој употреби на које имају право сви, али ни у ком случају се не могу третирати као дар природе којим се слободно располаже. Због значаја вода и њиховог вишенаменског коришћења, оне уживају посебну заштиту и користе се на начин прописан законом.

Законом о заштити животне средине су дате основне смернице заштите вода. Чланом 23. овог Закона дефинисано је да се заштита и коришћење вода остварује интегралним управљањем водама, предузимањем мера за њихово очување и заштиту у складу са посебним законом. Интегрално управљање водама остварује се у складу са Законом о водама („Службени гласник РС“, бр.30/10 и 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др.закон).

Површинске воде на територији општине Босилеград, изложене су утицајима различитих

концентрисаних и расутих загађивача. Природни и антропогени услови у којима се налазе површинске воде овог подручја, захтевају мониторинг њиховог квалитета.

Полазећи од члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине којима је дефинисано да јединица локалне самоуправе обезбеђује континуалну контролу и праћење стања животне средине доношењем и реализацијом програма мониторинга за своју територију, а да се мониторинг врши систематским праћењем вредности индикатора заштите животне средине, припремљен је Програм праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину, који је базиран и на резултатима мониторинга из претходних година.

Резултати мониторинга површинских вода поуздано ће указати на изворе загађења и степен њиховог утицаја на деградацију водених екосистема.

II - ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ реализације Програма праћења квалитета површинских вода је добијање информација о квалитету површинских вода на територији општине Босилеград, потребних за планирање мера заштите од нежељених ефеката загађења, управљање ризиком путем превентивног деловања у циљу заштите здравља људи и заштите животне средине.

Праћење квалитета површинских вода представља значајан елемент управљања водама, а огледа се у праћењу еколошког стауса са примарним циљем унапређења квалитета површинских вода, како на локалном тако и на националном нивоу.

Праћење квалитета површинских вода је основа за добијање информација о квалитету површинских вода на територији општине Босилеград.

III - МЕРНА МЕСТА, ЛИСТА ПАРАМЕТАРА И ДИНАМИКА УЗОРКОВАЊА

Програмом праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград утврђен је број водних тела и број и распоред мерних места, обим, врста и учесталост мерења, индикаторе загађења и њихово праћење, листа параметрара контроле квалитета површинских вода, динамика праћења, као и начин достављања података, односно извештавања.

На основу података добијених вишегодишњим праћењем и испитивањем и на основу искустава мониторинга, Програмом праћења квалитета површинских вода на територији општине

Босилеград за 2024/2025. годину, предвиђено је праћење квалитета следећих водних тела: реке Драговиштица, Караманичка и Црна река.

Праћењем су обухваћена водна тела на ширем подручју општине Босилеград, на којима се контрола обавља на следећим мерним местима:

	<i>Ред. бр.</i>	<i>Мерно место</i>
<i>Река Драговиштица</i>	1.	Драговиштица, 100 метара низводно од моста код кружног тока ул. Душанова
<i>Караманичка река</i>	2.	Караманичка река, 300 метара низводно од рудника Босиле-метал, с. Караманица
<i>Црна река</i>	3.	Црна река, 300 метара низводно од рудника Грот, Бесна Кобила

Са наведеном динамиком узорковања би било испитано 24 узорака.

У складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр.50/2012), листу параметара контроле, који ће се испитивати у узорцима површинских вода, чине следећи физичко – хемијски и микробиолошки параметри:

Параметар	Јединица мере
Општи	
рН	
Суспендоване материје	mg/l
Кисеонични режим	
Растворени кисеоник	[mg O ₂ /l]
Засићеност воде кисеоником	%
-нестратификована вода	
БПК ₅	[mg O ₂ /l]
ХПК (бихроматна метода)	[mg O ₂ /l]

Укупни органски угљеник (ТОС)	[mg/l]
Нутријенти	
Укупан азот	[mg N/l]
Нитрати	[mg N/l]
Нитрити	[mg N/l]
Амонијум јон	[mg N/l]
Укупан фосфор	[mg P/l]
Ортофосфати	[mg P/l]
Салинитет	
Хлориди	[mg/l]
Сулфати	[mg/l]
Укупна минерализација	[mg/l]
Електропроводљивост на 200С	[mS/cm]
Метали	
Арсен	[µg/l]
Бор	[µg/l]
Бакар	[µg/l]
Цинк	[µg/l]
Хром (укупни)	[µg/l]
Гвожђе (укупно)	[µg/l]
Манган (укупни)	[µg/l]
Органске супстанце	
Фенолна једињења феноли – C ₂ H ₅ ОН	[µg/l]
Нафтни угљоводоници	
Површински активне материје (као лаурилсулфат)	[µg/l]
Микробиолошки параметри	
Фекални колиформи	cfu/100 ml
Укупни колиформи	cfu/100 ml
Цревне ентерококе	cfu/100 ml
Број аеробних хетеротрофа (метода Kohl)	cfu/1 ml

Листа метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, анализу узорака и обраду података обухвата списак референтних метода и стандарда који ће се користити при реализацији програма за узорковање, анализу узорака, као и за оцењивање вредности концентрација.

Стручна акредитована институција која врши испитивање површинских вода у обавези је да у извештају о испитивању површинских вода наведе листу метода и стандарда који се користе за

узорковање површинских вода, анализу узорака и обраду података. Тумачење резултата испитивања врши се на основу важеће законске регулативе.

Узорковање површинских вода вршиће се у току 2024. године и у 2025. години. Динамика узорковања подразумева квартално (сезонско) узорковање и испитивање.

У периоду првог квартала 2024/25. године (јануар, фебруар и март) – узорковање ће севршити у једном од ова три месеца.

У периоду другог квартала 2024/25. године (април, мај и јун) – узорковање ће севршити у једном од ова три месеца.

У периоду трећег квартала 2024/25. године (јул, август и септембар) – узорковање ће севршити у једном од ова три месеца.

У периоду четвртог квартала 2024/25. године (октобар, новембар и децембар) – узорковање ће севршити у једном од ова три месеца.

Временски периоди узорковања и испитивања површинских вода биће дефинисани оперативним планом од стране стручне акредитоване институције која врши испитивање квалитета површинских вода.

Извештај о мониторингу површинских вода садржи: број водних тела и број и распоред мерних места, положај мерних места, листу анализираних параметара, листу метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, граничне вредности физичко – хемијских и микробиолошких параметара прописаног статуса, резултате анализе узорака и обраде података, процену еколошког статуса површинских вода на основу анализираних параметара, податке о стручној акредитованој институцији која врши испитивање квалитета површинских вода.

Резултати анализе узорака површинских вода приказују се у извештају табеларно, графички (мапирање мерних места испитивања) и текстуално, са закључком о стању површинских вода, предлогом мера, као и описом начина и предлога динамике даљих испитивања површинских вода.

Извештаји се достављају у складу са динамиком узорковања, у року од 10 дана по истеку месеца у коме је вршено узорковање, два примерка у писаној форми и у електронској форми. Коначни извештај о резултатима праћења површинских вода доставља се заједно са последњим извештајем у 2024/25. години.

Подаци добијени реализацијом Програма праћења квалитета површинских вода достављају се Агенцији за заштиту животне средине до 31. марта текуће године за претходну годину и користе се за оцењивање квалитета површинских вода и саставни

су део информационог система заштите животне средине.

IV АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2024/25. годину реке Драговиштица, Караманичке и Црне реке обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза – Спровођење поступка јавне набавке мале вредности и одређивање стручне акредитоване институције, која ће вршити праћење квалитета површинских вода и потписивање уговора;

III фаза – Реализација Програма од стране изабране стручне акредитоване институције.

V - ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм праћења квалитета површинских вода на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину, финансираће се из средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине, предвиђених Одлуком о буџету општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Врања“. **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД** дана 08.03.2024. године, број: 06-432/2024

ПРЕДСЕДНИК,
Владимир Захаријев, с.р.

Општинско веће општине Босилеград седница одржана дана 20.03.2024. године 381.

На основу члана 58. Статута општине Босилеграда (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 16/08, 20/09 и „Сл.гл.Града Врања”, бр.45/13), члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), члана 4. став 1. тачка 3., члана 9. и 24. Закона о заштити буке у животној средини („Сл.гласник РС“ бр.96/2021), Програма акустичког зонирања територије општине Босилеград („Сл.гл.града Врања“, бр.4/14), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл. Града Врања“ бр.17/13 и 8/15), чл.2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград

(“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), чл.60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18) и на основу Предлога општинске управе – Саветника за заштиту животне средине број: 501-435-1/2024 од 12.03.2024.године, Општинско веће општине Босилеград на седници одржаној дана 20.03.2024.године, доноси

ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ

I. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Овим Програмом успоставља се локална мрежа мерних места за праћење стања нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за период од 01. априла 2024. године до 31. децембра 2025.године.

Основни циљ мерења и праћења нивоа буке у животној средини је заштита здравља људи и очување и унапређење услова животне средине. Праћење и мерење нивоа буке спроводиће се на основу Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), ради утврђивања стања животне средине, као и правилног одабира превентивних мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја буке и подизања нивоа квалитета животне средине.

Општина Босилеград као јединица локалне самоуправе, према Закону о заштити од буке у животној средини, је субјект система заштите животне средине и у оквиру своје надлежности утврђене законом обезбеђује континуалну контролу и мониторинг стања буке у животној средини.

Мониторинг буке се врши систематским мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора буке, физичких величина којима се описује бука у животној средини и које су везане за штетни ефекат буке. Одлуком приступа се акустичном зонирању територије општине Босилеград у складу са Законом о заштити од буке у животној средини.

II. МЕРНА МЕСТА И ДИНАМИКА МЕРЕЊА

Садржај мониторинга стања нивоа буке у животној средини

1) Мерни локалитети

Програм мерења нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину утврђују се шест (6) мерних места који покривају територију општине, а која су одабрана као репрезенти појединих делова општине Босилеград различите намене простора и на којима ће се приступити континуираном мерењу нивоа буке у животној средини. С обзиром да је на територији општине Босилеград урађено акустично зонирање, и да су одређене акустичне зоне у зависности од намене простора и на основу референтних карата просторних и урбанистичких планова на којима су приказани намена простора и претежна намена површина земљишта, избор мерних тачака за мерење нивоа буке у животној средини биће вршено у складу са Програмом о акустичним зонама на територији општине Босилеград, тако да се изабраним мерним тачкама обухвате:

1. Подручје за одмор и рекреацију, болничке зоне и опоравилишта, културно-историјски локалитети, велики паркови;
2. Туристичка подручја, кампови и школске зоне;
3. Чисто стамбена подручја;
4. Пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта;
5. Градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зона дуж саобраћајница, магистралних и градских саобраћајница;
6. Индустијска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда;

Програм обухвата следеће мерне локалитете и мерне тачке:

МЕРНО МЕСТО	НАМЕНА ПРОСТОРА	ЗОНА	Ниво буке у dB(A)	
			За дан (06 - 18h) и вече (18 - 22h)	За ноћ (22 - 06h)
ММ 1	Дом Здравља Босилеград	1	50	40

		опоравилишта, културно-историјски локалитети, велики паркови			
ММ 2	Градски центар	Градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зона дуж саобраћајница, магистралних и градских саобраћајница	5	65	55
ММ 3	Гимназија-Босилеград	Туристичка подручја, кампови и школске зоне	2	50	45
ММ 4	Насеље Ориште	Чисто стамбена подручја	3	55	45
ММ 5	Бензинска пумпа "Дугоил" Босилеград	Пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта	4	60	50
ММ 6	Фабрика намештаја "Храст" Босилеград	Индустијска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда	6		На граници ове зоне бука не сме прелазити граничну вредност у зони са којом се граничи.

2. Динамика мерења и мерни интервали

Праћење нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград и одређивање вредности индикатора укупне буке вршиће се према прописаној методологији и у складу са важећом законском регулативом.

Мониторинг стања нивоа буке на територији општине Босилеград се организује за карактеристичне временске интервале дневног, вечерњег и ноћног периода времена. Процедура континуираног мониторинга нивоа буке обављаће се једном годишње.

Мерни интервали су изабрани тако да се њима обухвати цео циклус промена нивоа мерене буке у току дневног, вечерњег и ноћног периода, у складу са Уредбом. Мерење се врши у једном петнаестоминутном интервалу у дневном периоду, једном вечерњем и једном петнаестоминутном

интервалу у ноћном периоду у оквиру следећих временских интервала:

- дан – од 06 до 18 часова;
- вече – од 18 до 22 часова;
- ноћ – од 22 до 06 часова;

3. Параметри мониторинга

На свим мерним местима процедура мониторинга стања нивоа буке има за циљ одређивање:

1. Параметара буке (карактер буке, еквивалентни ниво буке, процентни ниво буке, временска зависност нивоа буке);
2. Параметара саобраћаја (фреквенција: путничких аутомобила, лаких и тешких теретних аутомобила, аутобуса и моторцикала и железничког саобраћаја) и
3. Параметара саобраћајница (тип и ширина саобраћајница, висина зграде поред саобраћајница).

Резултати за измерене параметре и извештаји ће се тумачити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр.96/2021) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл.гласник РС“, бр.75/10).

4. Циљеви континуалног мониторинга стања буке у животној средини

Континуалним мониторингом стања нивоа буке утврђује се реално стање буке у животној средини на територији општине Босилеград у смислу стварања услова да се:

1. Утврде и примене мере и услови заштите од буке, односно звучне заштите на просторима са прекомерним нивоима буке;
2. Заштите «тихе» зоне;
3. Обезбеди израда стратешких карата буке;
4. Доносе локални акциони план заштите од буке у животној средини;
5. Врши надзор и контрола примене мера заштите од буке у животној средини;
6. Проблем буке сагледа и угради у планове при просторном уређењу нових и реконструкцији постојећих насеља и подручја у складу са стандардом (СРПС У.Ј6.205),

III.

ОБРАДА, АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1. Обезбеђивање квалитета података и методологија рада

Систематско мерење нивоа буке у животној средини вршиће се према утврђеним стандардима у складу са Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Сл.гл.РС“, бр.72/10) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл.гл.РС“, бр.75/10).

Мерење, обрада, анализа података и интерпретација резултата биће поверена овлашћеној стручној организацији која поседује решење надлежног Министарства о испуњености услова за мерење нивоа буке у животној средини, у складу са Законом о заштити буке у животној средини и Правилника о условима које мора да испуњава стручна организација за мерење буке, као и о документацији која се подноси уз захтев за добијање овлашћења за мерење буке („Сл.гл.РС“, бр.72/10).

2. Редовно извештавање

Овлашћена стручна организација биће у обавези да израђује извештаје о резултатима мерења за годину у којој су вршена мерења и извештај о измереном нивоу буке у животној средини у току уговореног периода. У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења нивоа буке, а резултати приказани у складу са важећим подзаконским актима. Служба за заштиту животне средине је дужна да извештаје доставља Агенцији за заштиту животне средине у складу са законом.

IV.

ФАЗЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења Праћење нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма праћења Праћење нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину, од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора.

III фаза – Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације

V.

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за спровођење Програм мерења нивоа буке у животној средини на територији општине Босилеград за 2024/2025.годину,

финансираће се из средстава предвиђених Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину и других извора финансирања.

VI.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПштИНЕ БОСИЛЕГРАД
дана 20.03.2024. године, број 06-465-1/2024

ПРЕДСЕДНИК,

Владимир Захаријев, с.р.

382.

На основу члана 58. Статута општине Босилеграда (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 16/08, 20/09 и „Сл.гл.Града Врања „ бр.45/13), члана 69. и 70. и 22. Закона о заштити животне средине („Сл.гл.РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др.закон и 95/2018 – др.закон), члана 6. и 7. Одлуке о изменама и допунама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Босилеград („Сл.гл.Града Врања“ бр.17/13 и 8/15), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Босилеград (“Сл.гл.Пчињског округа”, бр. 32/08 и „Сл.гл.Града Врања“ бр.3/14), члана 60. Пословника о раду Општинског већа Општине Босилеград (“Сл.гл.Града Врања”, бр.10/18) и на основу Предлога општинске управе – Саветника за заштиту животне средине број: 501-451/2024 од 14.03.2024. године, Општинско веће Општине Босилеград на седници одржаној дана 20.03.2024. године, доноси

ПРОГРАМ

ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ

I.

ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Овим Програмом успоставља се локална мрежа мерних места за праћење квалитета земљишта на територији општине Босилеград за период од априла 2024. године до 31. децембра 2025. године.

Земљиште је танак растресити површински слој земљине коре настао дуготрајним узајамним

деловањем матичне стене (геолошке подлоге), климе (макро, мезо и микроклиме) и живих бића (биљака, животиња и микроорганизама). Убраја се у условно обновљиве ресурсе с обзиром на дуготрајне процесе настанка и развоја. Земљиште се одликује плодношћу, односно присуством супстанци (воде, минералних и органских материја, кисеоника) које су неопходне за раст и развиће биљака. Омогућујући примарну продукцију у терестричним екосистемима, земљиште обезбеђује око 90% хране за човечанство и представља услов опстанка живог света на земљи. Из тог разлога неопходно је одржавати његове функције и квалитет.

До загађења земљишта долази из локализованих извора и дифузно – преко атмосферских и подземних вода. Локално загађење је заступљено у подручјима интензивне индустријске активности, неадекватних одлагалишта отпада, као и на местима хемијских акцидентата. Неодговарајуће одлагање и акцидентно испуштање токсичних и опасних материја, углавном услед пољопривредних и индустријских активности, води ка загађивању земљишта. Услед наведених активности земљишта могу бити у великој мери загађена тешким металима, који су токсични и не могу се разорити него само превести у облике који нису доступни организмима.

Једна од мера очувања квалитета земљишта је праћење присуства загађујућих материја, мапирање подручја оптерећених загађујућим материјама, а све у циљу предузимања адекватних мера заштите.

Локалитети узорковања и испитивања земљишта обухватају земљишта различите намене: подручја за рекреацију, околину осетљивих зона, као и подручја у близини индустријских објеката.

II.

ЦИЉ КОНТРОЛЕ

Земљиште је релативно стабилан систем и промене његових особина под утицајем природних фактора одвијају се веома споро. Са друге стране, човек у процесу привредног развоја, разним активностима утиче на његову деградацију. Као такво, земљиште захтева посебну и сталну бригу.

Праћење квалитета земљишта неопходно је у циљу очувања овог природног ресурса и производње здравствено безбедне хране. Једна од мера заштите и очувања земљишта је спровођење мониторинга, што представља трајно праћење садржаја опасних и штетних материја у земљишту и материја које чине плодност земљишта.

У том циљу врши се систематско праћење квалитета земљишта, на територији општине

Босилеград, и на тај начин формира се база података.

III.

ОБИМ КОНТРОЛЕ И ЛОКАЦИЈЕ

Програм праћења квалитета земљишта обухвата узорковање и анализирање пољопривредног земљишта (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница и локалитети под баштенском и њивском производњом поврћа) и земљишта у урбаним зонама (у близини индустријске зоне, депоније у зони санитарне заштите изворишта водовода, у оквиру комуналне средине - у зони рекреативних, парковских површина, дечијих игралишта, здравствених објеката. Предвиђено је укупно 5 мерних места.

Број и распоред локалитета и положај мерних места мора бити приказан Gauss-Krigerovim координатама у складу са Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2010).

Узорковање земљишта на територији општине Босилеград за 2024/2025. године извршиће се на следећим локацијама:

1. Дом Здравља Босилеград,
2. Двориште предшколске установе "Дечија Радост" Босилеград,
3. Индустријска зона Фабрике "Кобос" Босилеград.
4. Пољопривредно земљиште „Тополњак“ КП 1541/1 поред индустријске зоне.
5. Депоније „Кремиково“.

IV.

ПАРАМЕТРИ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА

Индикатори за оцену ризика од деградације земљишта оцењују се на основу општих елемената за оцену ризика од деградације датих у Прилогу Уредбе о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2010).

Граничне и ремедијационе вредности концентрација опасних и штетних материја и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта дефинисане су у Прилогу 3. Уредбе из става 1.

У узорцима земљишта испитиваће се:

- рН – вредност (у води), садржај влаге (%),

- органска материја (губитак жарењем на 550оС у %),
- садржај глине(%) (честице < 2µm);
- садржај метала у mg/kg (Pb, Cd, Zn, Cu, Ni, Cr, Hg, As);
- полициклични ароматични угљоводоници µg/kg (нафтален, аценафтилен, аценафтен, флуорен, фенантрен, антрацен, флуорантен, пирен, бензо(а)антрацен, кризен, бензо(б)флуорантен, бензо(к)флуорантен, бензо(а)пирен, индено (1,2,3-цд) пирен, дибензо (а,х) антрацен, бензо(г,х,и)перилен;
- укупни ПАХ;
- пестициди µg/kg
- полихлоровани бифенили (укупни) mg/kg.

На основу испитивања узорка земљишта узетих са локалитета предвиђених Програмом и добијеним резултатима направиће се закључци у погледу загађења земљишта.

Подаци добијени реализацијом Програма достављају се Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије.

V.

ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА

Овлашћена организација је у обавези да приликом достављања извештаја прикаже листу метода и стандарда који се користе за узорковање земљишта, анализу узорка и обраду података, као и оцењивање вредности концентрација.

Резултати ће бити приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о стању на локацијама које су утврђене Програмом и евентуалном препоруком за израду ремедијационих програма у случају регистровања ремедијационих вредности концентрација опасних и штетних материја или вредности које указују на значајну контаминацију земљишта. Тумачење резултата испитивања вршиће се у складу са важећом законском регулативом.

VI.

МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења квалитета земљишта на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма праћења квалитета земљишта на територији општине Босилеград за 2024/2025. годину, од стране Општинског већа општине Босилеград;

II фаза – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора.

III фаза – Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације

VI.**ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА**

Мониторинг земљишта на мерним местима одређеним овим Програмом, финансираће се из средстава предвиђених Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Босилеград који се доноси посебно за сваку годину .

VII.**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“. **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПштИНЕ БОСИЛЕГРАД** дана 20.03.2024.године, број 06-465/2024

ПРЕДСЕДНИК,

Владимир Захаријев, с.р.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште
383.

На основу чл. 4. ст. 1. тач. 2) Пословника о раду Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, број: 013-4 /2024-1 од 12.03.2024.године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, на седници одржаној 14.03.2024.године, донела је

У П У Т С Т В О**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
РАСПИСАНИХ ЗА 21. АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1**

Овим упутством ближе се уређује поступак спровођења избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, расписаних за 21. април 2024.године.

Члан 2

Избори за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште расписани су Одлуком Председнице Скупштине општине Трговиште, број: 013-4/2024 од 8 март 2024.године.

Члан 3

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о оснивању месних заједница на подручју општине Трговиште („Службени гласник града Врања“, број 10/19)

Број чланова савета месних заједница на подручју општине Трговиште који се бира јесте, за:

1. Савет МЗ Ново Село (5)
2. Савет МЗ Шајинце (5)
3. Савет МЗ Трговиште (11)
4. Савет МЗ Доњи Стајевац (7)
5. Савет МЗ Радовница (7)

II ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**Члан 4**

Органи за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште су: Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште (у даљем тексту: Комисија) , бирачка комисија (или у даљем тексту: бирачки одбор) и другостепена изборна комисија.

Комисија**Члан 5**

(1) Комисија:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) именује бирачке одборе;
- 4) доноси Правила о раду бирачких одбора;
- 5) организује техничке припреме за спровођење избора;
- 6) прописује потребне обрасце;
- 7) утврђује да ли су изборне листе за чланове савета месних заједница сачињене и поднете у складу са овим упутством;
- 8) проглашава изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница;
- 9) утврђује и оглашава збирну изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница, за сваку месну заједницу посебно;
- 10) утврђује број гласачких листића;
- 11) утврђује резултате гласања;
- 12) утврђује и објављује укупне резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 13) подноси извештај председнику Скупштине општине Трговиште о спроведеним изборима;
- 14) обавља и друге послове у складу са овим упутством.

(2) Ближа правила о раду Комисије утврђују се Пословником Комисије.

Бирачка комисија- бирачки одбори

Члан 6

Бирачке одборе чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачки одбор има проширени састав који предлаже

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

Проширени састав бирачког одбора чине по један опуномоћени представник (члан и заменик) подносилаца проглашене изборне листе који је предложио најмање две трећине кандидата од укупног броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Право на опуномоћене представнике у проширени састав бирачког одбора имају подносиоци проглашене изборне листе који, поред услова из става 5. овог упутства, испуњавају и следеће услове:

- да је у називу подносиоца проглашене изборне листе наведена скраћена ознака политичке странке/ политичких странака, односно друге политичке организације, а да наведена политичка странка или друга политичка организација није заступљена при одборничким групама у Скупштини општине;

- да у називу подносиоца проглашене изборне листе није наведена скраћена ознака политичке странке / политичких странака, односно друге политичке организације.

Право на опуномоћене представнике признаје се само за бирачке одборе у месној заједници на коју се односи проглашена изборна листа кандидата за чланове савета.

Комисија даном проглашења изборне листе истовремено решењем утврђује који подносилац изборне листе испуњава услове за одређивање опуномоћених представника у проширени састав бирачких одбора.

Решење о испуњењу или неиспуњењу услова за одређивање опуномоћеног представника подносиоца изборне листе у проширени састав бирачких одбора Комисија доставља подносиоцу изборне листе у року од 24 часа од доношења тог решења.

Предлог за именовање опуномоћених представника у проширени састав бирачког одбора доставља се најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Предлог кандидата за чланове бирачких одбора треба да садржи: име и презиме лица, ЈМБГ, пребивалиште и адресу стана и број мобилног телефона за контакт.

Предлог за именовање чланова бирачких одбора у проширеном саставу подноси лице овлашћено за подношење изборне листе или лице које он за то овласти.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о опуномоћеним представницима која улазе у проширени састав бирачких одбора.

Ако подносилац изборне листе не одреди опуномоћене представнике најкасније у року од пет дана пре дана одржавања избора, бирачки одбор у проширеном саставу се именује без опуномоћених представника тог подносиоца изборне листе.

Предлагање бирачке комисије

Члан 7

Предлог за Председнике бирачких одбора, заменике председника, чланове и заменике чланова бирачких комисија предлажу се од стране одборничких група у Скупштини општине петнаест дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

Надлежност бирачких одбора

Члан 8

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије

Члан 9.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачког одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачке комисије и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачко одбор састављен супротно одредби става 3. овог члана, бирачка комисија се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Провера изборног права за чланове бирачког одбора

Члан 10

(1) У бирачки одбор могу да се именују само лица која имају изборно право.

(2) Пре подношења предлога за именовање лица у бирачке одборе, овлашћени предлагач је дужан да од надлежне организационе јединице Општинске управе прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице, тако што ће надлежна организациона јединица на писани збирни предлог за именовање лица у бирачке комисије ставити печат којим потврђује да предложена лица имају изборно право.

(3) Ако неко предложено лице нема изборно право, надлежна организациона јединица Општинске управе о томе обавештава предлагача и Комисију.

Замена чланова бирачког одбора

Члан 11

(1) Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора изузетно из оправданих разлога, замена се може извршити најкасније 24 часова до отварања бирачких места односно до 07.00 часова дана 20.04.2024. године

(2) Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по

службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 9. ове одлуке.

(3) Постојање оправданих разлога цени Комисија.

Рад бирачке комисије

Члан 12

(1) Бирачки одбор непосредно спроводи гласање на бирачком месту; обезбеђује правилност и тајност гласања и стара се о одржавању реда на бирачком месту за време гласања; обавља и друге послове у складу са овим упутством и Правилима о раду бирачких одбора.

(2) Правила о раду бирачког одбора достављају се бирачким одборима уз изборни материјал.

Члан 13.

(1) За председнике, заменике председника бирачких одбора и чланове организује се и спроводи обука за спровођење гласања на бирачком месту и примену Правила о раду бирачких одбора, најкасније три дана пре дана одржавања избора.

(2) Обуку организује и спроводи запослени из организационе јединице Општинске управе у чијој надлежности је одређивање и опремање бирачких места, које одређује начелник Општинске управе, о чему одмах подноси писани извештај Комисији.

(3) Извештај из става 2. овог члана треба да садржи податке о времену и месту одржавања обуке, лицу које је обуку одржало, именима присутних председника и заменика председника бирачких одбора, кратак приказ тока обуке и питања која су посебно разматрана или евентуално оцењена као спорна.

Другостепена изборна комисија

Члан 14.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепена изборна комисија свој рад уређује пословником.

III ПРЕДЛАГАЊЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Предлагач кандидата за чланове савета месних заједница

Изборна листа

Члан 15

(1) Кандидате за чланове савета месних заједница могу предлагати политичке странке, коалиције политичких странака и групе грађана чије изборне листе својим потписом подржи најмање 10

бирача по предлогу за сваког кандидата на изборној листи за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште.

(2) Предлагач мора на изборној листи имати најмање једну трећину кандидата од укупног броја чланова савета месне заједнице који се бира, од којих најмање једна трећина морају бити припадници мање заступљеног пола.

Члан 16

(1) Групу грађана могу основати најмање десет грађана месне заједнице /бирача/ писаним споразумом, чији потписи се оверавају у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник Републике Србије“, број 93/14 и 22/15).

(2) Споразум о образовању групе грађана обавезно садржи: назив групе грађана; навођење да се образује ради подношења изборне листе за кандидате за чланове савета месне заједнице /са називом савета месне заједнице/; назив изборне листе; податке о лицима која су образовала групу грађана / име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште и адреса стана, наведени према подацима из важеће личне карте, односно важећег пасоша/; податке о лицу које је овлашћено за подношење изборне листе /име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште и адреса стана/, наведени према подацима из важеће личне карте, односно важећег пасоша/.

(3) Споразум о образовању групе грађана у смислу става 1. овог члана мора бити оверен пре почетка прикупљања потписа подршке изборне листе кандидата за чланове савета месних заједница.

(4) Изборну листу у име групе грађана може да поднесе само лице које је за то овлашћено у споразуму у образовању групе грађана и оно не мора да има посебно овлашћење, осим ако подносилац изборне листе другачије не одреди.

Члан 17

Лице које је овлашћено за подношење изборне листе овлашћено је да у име подносиоца изборне листе врши и све друге радње у изборима, осим ако подносилац изборне листе другачије не одреди.

Рок за подношење изборне листе

Члан 18

Изборна листа подноси се Комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Комисија.

Назив подносиоца изборне листе

Члан 19

(1) Подносилац изборне листе има свој назив, који се одређује споразумом о образовању групе грађана.

(2) Назив подносиоца изборне листе наводи се после речи: „Група грађана“.

(3) Назив подносиоца изборне листе може да садржи скраћену ознаку политичке странке/ политичких странака, односно друге политичке организације, уз писану сагласност политичке странке /политичких странака, односно друге политичке организације.

Назив изборне листе

Члан 20

(1) Изборна листа има свој назив, који се одређује споразумом о образовању групе грађана.

(2) Назив изборне листе може да садржи и име и презиме једног лица, као носиоца изборне листе, уз његову писану сагласност која се даје на обрасцу који прописује Комисија.

(3) У назив изборне листе може се навести и скраћена ознака политичке странке/ политичких странака, односно друге политичке организације која је назначена у називу подносиоца изборне листе.

Садржина изборне листе

Члан 21

(1) Изборна листа садржи:

- 1) назив савета месне заједнице;
- 2) назив подносиоца изборне листе;
- 3) назив изборне листе, које може да садржи име и презиме носиоца изборне листе /ако је одређен/;
- 4) податке о свим кандидатима за чланове савета месне заједнице /редни број на изборној листи; име и презиме; ЈМБГ, годину рођења; пребивалиште и адресу стана кандидата према подацима из важеће личне карте, или важећег пасоша/;
- 5) име и презиме и потпис лица које подноси изборну листу.

(2) Ако изборна листа не испуњава услове утврђене одредбама овог члана, сматраће се да садржи недостатке за проглашење изборне листе.

Члан 22

(1) Подносилац изборне листе одређује редослед кандидата за чланове савета месних заједница на изборној листи.

- (2) Лице одређено за носиоца изборне листе може бити кандидат за члана савета месне заједнице.

Документација која се доставља уз изборну

листу

Члан 23

Приликом подношења изборне листе за избор чланова савета месних заједница, Комисији се истовремено подноси следећа документација:

- 1) овлашћење лица које подноси изборну листу, на обрасцу који прописује Комисија;
- 2) сагласност носиоца изборне листе (ако је одређен) да буде носилац изборне листе, на обрасцу који потписује Комисија;
- 3) изјава сваког кандидата за члана савета месне заједнице да прихвата да буде кандидат за члана савета месне заједнице, на обрасцу који потписује Комисија;
- 4) потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за сваког кандидата за члана савета месне заједнице, на обрасцу надлежног органа, у оригиналу или овереној фотокопији;
- 5) фотокопија важеће личне карте, односно важећег пасоша;
- 6) списак бирача који подржавају изборну листу, на обрасцу који прописује Комисија. Списак се доставља у писаном и електронском облику (ЦД), тако да садржај списка у оба облика буде истоветан;
- 7) најмање по 10 оверених изјава бирача по предлогу за сваког кандидата на изборној листи за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, сређених по азбучном реду презимена кандидата, на обрасцу који прописује Комисија;
- 8) оверен споразум о образовању групе грађана;
- 9) потврда о изборном праву, не старија од шест месеци, за свако лице које образује групу грађана, на обрасцу надлежног органа, у оригиналу или овереној фотокопији.

Члан 24

(1) Бирач може својим потписом подржати изборну листу само једног предлагача кандидата за чланове савета месне заједнице.

(2) Уколико бирач својим потписом подржи више од једне изборне листе кандидата за чланове

савета месне заједнице, важећим се сматра потпис којим је подржана раније поднета изборна листа.

(3) Потпис бирача који подржава изборну листу мора бити оверен.

(4) Овера потписа бирача врши се у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник Републике Србије“, број 93/14 и 22/15).

(5) Проверу потписа бирача који подржавају изборну листу за чланове савета месних заједница врши стручно лице Општинске управе, одређено посебним актом Комисије.

(6) Поред провере аутентичности потписа по основу овере потписа бирача, провера потписа бирача врши се и електронским путем, преко посебне апликације.

Члан 25

(1) Изглед и садржај обрасца изборне листе и образаца документације која се доставља уз изборну листу за избор чланова савета месних заједница, Комисија прописује и ставља на располагање учесницима у изборима најкасније у року од три дана од дана расписивања избора.

(2) Поред образаца из става 1. овог члана, Комисија учесницима у избору доставља табелу у Excellu-у за дигитални унос бирача који подржавају изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница.

IV ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПОДНЕТОЈ ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ

Члан 26

(1) Комисија проглашава изборну листу најкасније у року од 24 часа од часа пријема изборне листе.

(2) Решење о проглашењу изборне листе из става 1. овог члана Комисија доставља без одлагања подносиоцу.

Члан 27

(1) Кад Комисија утврди да изборна листа није поднета благовремено, донеће решење о њеном одбацивању.

(2) Кад Комисија утврди да изборна листа садржи недостатке који су сметња за проглашење изборне листе у складу са овим упутством, донеће у року од 24 часа од часа пријема изборне листе закључак којим се подносиоцу изборне листе налаже да најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка отклони те недостатке.

(3) Закључком из става 2. овог члана истовремено ће се подносиоцу изборне листе

указати на радње које треба да обави ради отклањања недостатака.

(4) Кад Комисија утврди да недостаци изборне листе нису отклоњени, или нису отклоњени у предвиђеном року, донеће у наредних 24 часа решење којим се одбија проглашење изборне листе.

V ПОВЛАЧЕЊЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

Члан 28

Подносилац изборне листе може повући листу најкасније до дана утврђивања збирне изборне листе.

VI ЗБИРНА ИЗБОРНА ЛИСТА

Утврђивање и објављивање

Члан 29

(1) Комисија утврђује збирну изборну листу за сваку месну заједницу посебно и она садржи редом све проглашене изборне листе за чланове савета месне заједнице, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења и пребивалишту.

(2) Редослед изборних листи утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

(3) Утврђену збирну изборну листу за сваку месну заједницу посебно Комисија објављује у „Службеном гласнику града Врања“ и на интернет страници Општине, најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

VII БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 30

(1) Бирачка места за месне заједнице одређују се актом Комисије, на предлог надлежне организационе јединице Општинске управе, који се доставља Комисији најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

(2) За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје са којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл).

(3) Решење о одређивању бирачких места, одмах након доношења, Комисија објављује у „Службеном гласнику града Врања, и на интернет страници Општине, односно најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Уређивање бирачких места

Члан 31

(1) Надлежна организациона јединица Општинске управе је дужна да благовремено обезбеди да простор, који је одређен као бирачко место, буде припремљен и отворен за гласање.

(2) На бирачком месту видно се истичу: број и назив бирачког места, државна застава Републике Србије, збирна изборна листа кандидата за чланове савета месне заједнице, решење о одређивању бирачког места (извод) и решење о именовану бирачког одбора.

(3) На бирачком месту и на 50 метара од бирачког места забрањено је истицање било каквог пропагандног материјала.

(4) Одржавање реда на бирачким местима ближе се уређује Правилима о раду бирачких одбора.

VIII БИРАЧКИ СПИСАК

Обавештење о увиду у бирачки списак

Члан 32

Дан после достављања на располагање дела јединственог бирачког списка за подручје општине Трговиште (у даљем тексту: бирачки списак) од стране ресорног министарства, организациона јединица Општинске управе надлежна за ажурирање бирачког списка обавештава грађане, путем јавног огласа или путем средстава јавног информисања, да могу извршити увид у бирачки списак и тражити, до закључења бирачког списка, упис, брисање, измену, допуну или исправку бирачког списка.

Ажурирање бирачког списка

Члан 33

Ажурирање бирачког списка врши се до закључења бирачког списка, у складу са овим упутством.

Закључивање бирачког списка и укупан број бирача

Члан 34

(1) Надлежна организациона јединица Општинске управе решењем закључује бирачки списак петнаест (15) дана пре дана одржавања избора и у решењу утврђује укупан број бирача у месним заједницама општине Трговиште по бирачким местима.

(2) Решење о закључењу бирачког списка доставља се Комисији најкасније 24 часа од часа његовог доношења.

(3) По добијању решења о закључењу бирачког списка, Комисија одмах објављује у „Службеном гласнику града Врања“, на интернет

страници Општине, укупан број бирача у месним заједницама и по бирачким местима.

Изводи из бирачког списка

Члан 35

(1) Надлежна организациона јединица Општинске управе припрема и оверава штампане изводе из бирачког списка, разврстане по бирачким местима.

(2) Извод из бирачког списка садржи све чињенице о бирачу из бирачког списка и место за својеручни потпис бирача.

(3) Оверене изводе из бирачког списка, надлежна организациона јединица Општинске управе доставља Комисији, најкасније у року од три (3) дана од дана доношења решење о закључењу бирачког списка.

Коначан број бирача

Члан 36

(1) После закључења бирачког списка, Комисија узима у обзир само она решења на којима се заснивају промене у бирачком списку, која је примила најкасније 48 часова пре дана одржавања избора.

(2) На основу решења из става 1. овог члана, Комисија уноси промене у изводе из бирачког списка и одмах потом утврђује и објављује у „Службеном гласнику града Врања“, на интернет страници Општине, коначан број бирача у месним заједницама Општине и по бирачким местима.

IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ГЛАСАЊУ

Члан 37

(1) Бирач гласа на бирачком месту на коме је уписан у извод из бирачког списка.

(2) Сваком бирачу обавезно се доставља обавештење о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме гласа и бројем под којим је уписан у извод из бирачког списка, најкасније пет (5) дана пре дана одржавања избора.

(3) Обавештење се може вршити и путем медија, као и другим средствима обавештавања јавног мњења.

X ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ ОДБОРИМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 38

(1) Комисија благовремено обезбеђује за сваку бирачки одбор:

- 1) збирну изборну листу кандидата за чланове савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) решење о именовану бирачког одбора;
- 4) извод из бирачког списка за гласање на бирачком месту;
- 5) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 6) потребан број гласачких листића који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 7) потребан број образаца потврде о бирачком праву за гласање ван бирачког места;
- 8) образац записника о раду бирачког одбор на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања;
- 9) правила о раду бирачког одбора

(2) Општинска управа- преко надлежне организационе јединице обезбеђује за сваки бирачки одбор

- 1) гласачку кутију;
- 2) параван за гласање;
- 3) прибор за писање;
- 4) прибор за печатење (печат и печатни восак) гласачких кутија и другог изборног материјала;
- 5) спреј за обележавање кажипрста десне руке бирача и УВ лампу;
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и другог изборног материјала;
- 7) свеће;
- 8) пластичне цакове;
- 9) државну заставу Републике Србије.

(3) Општинска управа је дужна да благовремено обезбеди простор за безбедно чување изборног материјала и да се старају о томе да простор који је одређен за бирачко место буде уређен на начин прописан овим упутством и правилима о раду бирачке комисије.

Предаја изборног материјала бирачким одборима

Члан 39

(1) Изборни материјал, заједно са материјалом који је обезбедила Општинска управа, Комисија предаје бирачким одборима у седишту Општине, најкасније 24 часа пре дана одржавања избора.

(2) О примопредаји изборног материјала бирачки одбори пре гласања сачињавају се записници, на прописаним обрасцима.

XI ГЛАСАЊЕ

Члан 40

(1) Гласање на изборима се обавља на начин утврђен овим упутством и Правилима о раду бирачких одбора.

(2) Гласање се врши на гласачким листићима.

(3) Гласачки листић садржи:

1) редни број који се ставља испред изборне листе;

2) назив изборне листе, према редоследу утврђеном на збирној изборној листи, посебно за сваку месну заједницу.

3) напомену да се гласа само за једну изборну листу, заокруживањем редног броја испред назива те листе или назива листе.

XII ПРИМОПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Члан 41

(1) Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачки одбори без одлагања, а најкасније у року од осам часова од затварања бирачког места, предаје Комисији, у запечаћеним ковертама: оригинал записника о раду бирачког одбора; извод из бирачког списка; контролни лист за проверу исправности гласачке кутије; запечаћене коверте у којима су одвојено стављени неупотребљени, неважећи и важећи гласачки листићи; потписане потврде о бирачком праву за гласање ван бирачког места, као и преосталу изборну документацију.

(2) На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

(3) О примопредаји изборног материјала Комисији после гласања сачињавају се записници на прописаним обрасцима.

XIII УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Члан 42

(1) По пријему изборног материјала са бирачких места, Комисија, у року од 24 часа од затварања бирачких места, утврђује, посебно за сваку месну заједницу: укупан број бирача уписаних у бирачки списак; број бирача који су гласали на бирачком месту; број бирача који су гласали ван бирачког места; укупан број примљених гласачких листића; укупан број неважећих гласачких листића; укупан број важећих гласачких листића и број гласова датих за сваку изборну листу.

(2) Комисија објављује резултате избора у року од 24 часа од затварања бирачких места.

Члан 43

(1) Комисија утврђује резултате гласања посебно за сваку месну заједницу.

(2) Свакој изборној листи припада број мандата /у односу на укупан број чланова савета месне заједнице који се бира/ који је сразмеран броју добијених гласова у месној заједници.

(3) Комисија у року од 24 часа од затварања бирачког места, врши расподелу мандата за чланове савета месних заједница, и то за сваку месну заједницу посебно, сходно прописима којима се уређује расподела одборничких мандата за локалне изборе, с тим што у расподели мандата учествују све изборне листе у смислу става 2. овог члана.

(4) Укупни резултати избора објављују се у року од 24 часа од затварања бирачких места.

(5) Комисија, најкасније у року од 10 дана од дана објављивања укупних резултата избора, посебно за сваку месну заједницу, добијене мандате са изборне листе додељује кандидатима по редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са листе.

(6) Комисија издаје уверења о избору чланова савета месних заједница.

XIV ПОНОВНИ ИЗБОРИ

Члан 44

(1) Поновни избори спроводе се ако комисија или надлежни суд пониште изборе због неправилности у спровођењу избора, у случајевима утврђеним овим упутством.

(2) Ако се избори пониште на поједином бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

(3) Избори се понављају у року од седам дана од дана утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

(4) Поновне изборе расписује Комисија.

(5) Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

(6) У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XV СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачка кутија

Члан 45

Гласачка кутија израђује се према стандардима које прописује министар надлежан за послове управе.

Гласачки листићи**Члан 46**

(1) Гласачки листићи за избор чланова савета месних заједница штампају се на једном месту, у штампарији коју одреди Комисија.

(2) Гласачки листићи штампају се на хартији која је заштићена воденим жигом.

(3) Садржај, облик и изглед гласачких листића утврђује Комисија.

(5) Комисија утврђује број гласачких листића, који је једнак броју бирача уписаних у бирачки списак за сваку месну заједницу посебно.

(6) Пре почетка штампања, Комисија утврђује број резервних гласачких листића, који не може бити већи од 0,3 % уписаних у бирачки списак за сваку месну заједницу посебно.

Члан 47

(1) Комисија припрема по један гласачки листић за сваку месну заједницу, који оверава печатом.

(2) На основу припремљеног гласачког листића у смислу става 1. овог члана, штампарија израђује утврђен број гласачких листића.

Члан 48

Комисија, преко својих чланова, надзире штампање гласачких листића.

XVI ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**Члан 49**

(1) Сваки бирач и кандидат за члана савета месне заједнице има право да поднесе приговор Комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора и утврђивања резултата избора.

(2) Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

(3) Комисија доноси решење у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу приговора. Решење је коначно.

XVII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**Члан 50**

(1) Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету Општине Трговиште.

(2) Средства за спровођење избора користе се за:

- накнаде за рад чланова Комисије;
- накнаде за рад чланова бирачких одбора;
- накнаде за рад запослених у Општинској управи који се посебним актом Комисије ангажују да за Комисију обављају стручне и друге послове у вези са спровођењем избора;
- накнаду канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- набавку хартије са воденим жигом и штампање гласачких листића и осталог изборног материјала;
- друге послове Комисије.

XVIII ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ**Члан 51**

(1) Изборне радње за спровођење избора за чланове савета месних заједница вршиће се према обрасцима /са ознакама које утврди Комисија/, који су саставни део овог упутства:

- 1) изборна листа кандидата за чланове савета месних заједница;
- 2) овлашћење да се у име групе грађана поднесе изборна листа кандидата за чланове савета месних заједница;
- 3) сагласност носиоца изборне листе да буде носилац изборне листе кандидата за чланове савета месних заједница;
- 4) изјава којом се прихвата кандидатура за члана савета месне заједнице;
- 5) списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница;
- 6) изјава бирача да подржава изборну листу кандидата за чланове савета месних заједница;
- 7) споразум о образовању групе грађана;
- 8) решење о утврђивању збирне изборне листе кандидата за чланове савета месних заједнице;
- 9) гласачки листић за избор чланова савета месних заједница;
- 10) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- 11) потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места;
- 12) записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Комисије и бирачког одбора;
- 13) записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месних заједница;

14) записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачког одбора и Комисије;

15) записник о раду Комисије на утврђивању резултата избора за чланове савета месних заједница;

16) уверење о избору за члана савета месне заједнице.

(2) Комисија може утврдити и друге обрасце за поједине изборне радње.

ХИХ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52

Комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора чланова савета месних заједница на подручју општине Трговиште.

ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

За избор чланова Савета Месне заједнице _____, расписаних за 21. април 2024. године

(назив подносиоца изборне листе)

подноси Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште изборну листу

(назив изборне листе)

Кандидати за чланове Савета су:

Редни број	Име и презиме	Датум рођења	ЈМБГ	Занимање	Пребивалиште и адреса стана	Страначка припадност

У Трговишту, дана _____

Лице које је овлашћено да

поднесе изборну листу

(потпис)

(име и презиме)

Уз ову изборну листу достављају се:

- 1) Овлашћење лица да поднесе изборну листу
- 2) Писмена сагласност носиоца изборне листе да пристаје да буде носилац изборне листе
- 3) Потврда о изборном праву сваког кандидата за члана савета

4) Писмена изјава сваког кандидата за члана савета да прихвата да буде кандидат

5) Споразум о образовању страначке коалиције или о образовању групе грађана – ако је изборну листу поднела страначка коалиција или група грађана

НАПОМЕНА: На изборној листи мора да буде најмање 30% кандидата мање заспуљеног пола на листи.

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

ДА СЕ ПОДНЕСЕ ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ

Овлашћује се

Име и презиме	Занимање	ЈМБГ	Пребивалиште или адреса стана

Да у име

_____ (назив политичке странке, односно коалиције политичких странака, односно групе грађана)

поднесе Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште за изборе расписане за 21.04.2024. године.

У _____, дана _____, године

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДНОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

М.П.

(потпис)

(име и презиме лица које је статутом политичке странке, односно коалиционим споразумом или споразумом о образовању групе грађана овлашћено да их заспуља)

САГЛАСНОСТ
НОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДА ПРИСТАЈЕ ДА БУДЕ НОСИЛАЦ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА
ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Сагласан сам да будем носилац Изборне листе

(назив изборне листе)

коју за изборе за чланове Савета Месне заједнице _____, расписане за
21. април 2024. године

Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине
Трговиште подноси

(назив подносица изборне листе)

У _____, дана _____, 2024. године

Носилац листе,

(потпис)

(Име и презиме)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

ИЗЈАВА
КОЈОМ СЕ ПРИХВАТА КАНДИДАТУРА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Прихватам кандидатуру за члана Савета Месне заједнице _____ на изборној листи

(назив изборне листе)

коју за изборе за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, расписане за 21. април 2024. године Изборној Комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште подноси

(назив подносиоца изборне листе)

У _____, дана _____

Кандидат,

(потпис)

(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

СПИСАК
БИРАЧА КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСИМА ПОДРЖАВАЈУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА
ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____

Изборну листу _____

(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе, ако је одређен)

коју је за изборе за чланове Савета месне заједнице _____, расписане за 21. април 2024. године поднела

_____,
назив подносиоца изборне листе (назив политичке странке/страначке коалиције/групе грађана)

подржавају бирачи, и то:

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште и адреса стана
1.			

(навести све бираче који подржавају изборну листу, по азбучном реду презимена, према одредницама из ове табеле)

У _____,
(место) _____ (датум)

Лице које подноси изборну листу

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА 1: Списак се обавезно доставља у писменом и у електронском облику (ЦД или ДВД), тако да списак у оба облика буде истоветан. **Списак у електронском облику треба да буде израђен у програму Excel у табели објављеној на интернет страници www.**

НАПОМЕНА 2: Уз списак се доставља потребан број оверених изјава бирача који подржавају изборну листу. Све оверене изјаве морају да буду сложене по азбучном реду презимена бирача.

ИЗЈАВА
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ _____

ПОДРЖАВАМ ИЗБОРНУ ЛИСТУ

(назив изборне листе и име презиме носиоца изборне листе)

Члан 1.

Утврђује се Збирна изборна листа за избор чланове Савета Месне заједнице _____ у општини Трговиште и то:

- 1) _____
(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе ако је одређен)

Кандидати на изборној листи су:

Редн и број	Име и презиме	Датум рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса стана
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				

(Навести све изборне листе по редоследу њиховог проглашења и кандидате као под 1)

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“ и интернет страници општине Трговиште.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана ____ . ____ . 2024. године, број: _____.

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
КОЈИ ЋЕ СЕ ОДРЖАТИ ДАНА 21.04.2024. ГОДИНЕ

1.ИЗБОРНА ЛИСТА _____,

_____ (име и презиме првог кандидата са листе)

(на исти начин унети редне бројеве и називе свих изборних листа и првих кандидата на изборним листама, истим редоследом као на збирној изборној листи)

ГЛАСА СЕ САМО ЗА ЈЕДНУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ, ЗАОКРУЖИВАЊЕМ
РЕДНОГ БРОЈА ИСПРЕД НАЗИВА ТЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ИЛИ НАЗИВА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

М.П.

КОНТРОЛНИ ЛИСТ
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ

За гласање на изборима за чланове савета Месне заједнице _____ у општини
Трговиште који су расписани за 21.04.2024. године, бирачки одбор на бирачком месту број _____ -
_____ у општини Трговиште примио је кутију за гласање.

Провером је у присуству првог бирача који је дошао на бирачко место
_____, уписаног у извод из бирачког списка под
(име и презиме бирача)
редним бројем _____, утврђено да је гласачка кутија исправна, да је празна и погодна да обезбеди
сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____, дана _____.2024. године, у _____ часова.

БИРАЧ КОЛИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО

НА БИРАЧКО МЕСТО

БИРАЧКИ ОДБОР

(потпис)

(име, презиме и потпис председника)

(име и презиме)

1.

(Име и презиме и потпис члана)

2.

(Име и презиме и потпис члана)

3.

(Име и презиме и потпис члана)

4.

(Име и презиме и потпис члана)

5.

(Име и презиме и потпис члана)

(навести све чланове бирачког одбора као под 1.)

НАПОМЕНА: Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије потписују сви присутни чланови,
односно заменици чланова бирачког одбора.

П О Т В Р Д А
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА

Потврђује се да је

(име и презиме)

(ЈМБГ)

са пребивалиштем у

(Место)

_____,

(Адреса стана)

уписан у извод из бирачког списка под редним бројем _____, за гласање на изборима за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, расписаним за 21. април 2024. године, на бирачком месту број _____ - _____ у општини Трговиште и да има изборно право.

У _____, дана _____ 2024. године

БИРАЧ

(Потпис)

(Име и презиме)

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

(Потпис)

(Име и презиме)

НАПОМЕНА: Потврду попуњава председник бирачког одбора пре одласка повереника бирачког одбора код бирача који гласа ван бирачког места. Бирач обавезно потписује потврду, коју повереници бирачког одбора враћају бирачком одбору.

ИЗВЕШТАЈ

О ПРИСУТНОСТИ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА БИРАЧКОГ ОДБОРА НА ДАН
ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

На бирачком месту број _____ - _____ у општини Трговиште, приликом спровођења гласања за избор чланова савета месних заједница на територији општине Трговиште, били су присутни следећи чланови и њихови заменици:

1. _____

(име и презиме заменика председника бирачког одбора) (потпис заменика председника бирачког одбора)

2. _____
(име и презиме члана бирачког одбора) (потпис члана бирачког одбора)

3. _____
(име и презиме члана бирачког одбора) (потпис члана бирачког одбора)

4. _____
(име и презиме заменика члана бирачког одбора) (потпис заменика члана бирачког одбора)

5. _____
(име и презиме заменика члана бирачког одбора) (потпис заменика члана бирачког одбора)

У _____, дана 21. април 2024. године

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА: Овај извештај председник бирачког одбора предаје Општинској управи општине Црна Трава приликом предаје изборног материјала после гласања.

Република Србија
Општина Трговиште
Општинска управа
Број: _____
Датум: _____
Трговиште

ПОТВРДА
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Потврђује се да

Име и презиме	
Датум рођења	
Занимање	
ЈМБГ	
Пребивалиште и адреса стана	

који је уписан у бирачки списак општине Трговиште – Месна заједница _____, **ИМА**
ИЗБОРНО ПРАВО за изборе за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште,
расписаних за 21. април 2024. године.

Овлашћено лице

М.П. _____
(потпис)

(име и презиме)

На основу члана _____. став _____. Одлуке о месним заједницама на територији општине
Трговиште, број 016-1/2019 од 30.03.2019. године,

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине
Трговиште, на седници одржаној дана _____. донела је

ЗАКЉУЧАК

НАЛАЖЕ СЕ _____, подносиоцу изборне листе кандидата за чланове
савета месних заједница на територији општине Трговиште под називом _____ да најкасније у
року од 48 часова од часа достављања овог закључка, отклони недостатке изборне листе, и то тако што ће
Изборној комисији доставити _____.

Образложење

Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине
Трговиште, дана _____ у _____ часова, овлашћено лице подносиоца изборне листе _____
поднео је, у складу са чланом _____. Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште,
Изборну листу под називом _____ за изборе за чланове Савета Месне заједнице _____,
који су расписани за 21. април 2024. године.

Након извршене провере достављеног материјала Изборна комисија је на седници одржаној дана
_____ утврдила да уз изборну листу није достављена следећа документација: _____.

Наиме, одредбом члана _____. став _____. Одлуке о месним заједницама на територији општине
Трговиште је прописано да кад изборна комисија утврди да изборна листа садржи недостатке који су

сметња за проглашење изборне листе, донеће у року од 24 часа од пријема изборне листе, закључак којим се подносиоцу изборне листе налаже да најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка отклони те недостатке. Тим закључком истовремено ће се подносиоцу изборне листе указати на радње које треба да обави ради отклањања недостатака.

У складу са наведеним, Изборна комисија је подносиоцу изборне листе наложила отклањање утврђеног недостатка, како је одлучено у диспозитиву овог закључка.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети приговор Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште у року од 24 часа од часа доношења Решења.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,

дана ____ . ____ . 2024. године, број: _____.

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

На основу члана ____ . став ____ . Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, број 016-1/2019 од 30.03.2019. године,

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, на седници одржаној дана ____ . ____ . донела је

Р Е Ш Е Њ Е

Одбија се проглашење Изборне листе _____, коју је поднела _____, за избор чланова Савета Месне заједнице _____ у општини Трговиште, расписаних за 21. април 2024. године, број ____ од ____, због неиспуњења услова предвиђених Одлуком о месним заједницама на територији општине Трговиште, број 016-1/2019 од 30.03.2019. године и _____.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

(У зависности од случаја, укратко навести да Изборна листа не испуњава услове предвиђене Законом о локалним изборима, односно да недостаци Изборне листе нису отклоњени или нису отклоњени у остављеном року).

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети приговор Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште у року од 24 часа од часа доношења Решења.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,

дана ____ . ____ . 2024. године, број: _____.

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

На основу члана ____ . тачка ____ . и члана ____ . став ____ . Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, број 016-1/2019 од 30.03.2019. године,

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, на седници одржаној дана __. донела је

Р Е Ш Е Њ Е

ПРОГЛАШАВА СЕ Изборна листа кандидата за чланове Савета Месне заједнице _____ у општини Трговиште број ____, под називом _____ коју је за изборе расписане за 21. април 2024. године, поднела _____.

Образложење

Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, дана _____ у ____ часова, подносилац изборне листе _____ поднео је, у складу са чланом ____ . Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, Изборну листу под називом _____ за изборе за чланове Савета Месне заједнице _____, који су расписани за 21. април 2024. године.

На поднетој изборној листи налазе се ____ (_____) кандидата за чланове савета, те је Изборна комисија констатовала да је испоштован члан 18. став 1. Закона о локалним изборима, који се, у складу са чланом ____ . Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, сходно примењује у овом случају, а који прописује да предлагач мора на изборној листи да има најмање једну трећину кандидата од укупног броја који се бира, с обзиром да је број чланова савета који се бира ____ (_____).

Изборна комисија је затим утврдила да је испоштован члан ____ . став ____ . Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, јер се на изборној листи међу свака три кандидата по редоследу на листи налази најмање по један кандидат мање заступљеног пола на листи, у овом случају женског пола.

Изборна комисија је потом утврдила да поднета изборна листа садржи све потребне елементе и то:

- 1) овлашћење лица које подноси листу;
- 2) писане изјаве свих кандидата да прихватају кандидатуру за члана савета и
- 3) потврде о изборном праву за сваког кандидата
- 4) сагласност носиоца листе да буде носилац листе

У складу са наведеним, Изборна комисија је донела одлуку као у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети приговор Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште у року од 24 часа од часа доношења Решења.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана ____ . ____ . 2024. године, број: _____.

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

ЗАПИСНИК**О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА СА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА
БИРАЧКИ ОДБОР**

1) Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште расписаних за 21.04.2024. године предаје бирачком одбору за бирачко место број _____ - _____ следећи изборни материјал:

- Две збирне изборне листе
- Решење о одређивању бирачких места
- Решење о образовању бирачког одбора
- Оверен извод из бирачког списка по коме ће гласати бирачи на бирачком месту
- _____ гласачких листића по овереном изводу из бирачког списка
- Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије
- Образац записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова савета месне заједнице у четири примерка
- _____ образаца потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места
- Правила о раду бирачких одбора

2) Општинска управа општине Трговиште предала је бирачком одбору:

- гласачку кутију
- два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања
- два спреја за обележавање прста бирача
- две УВ лампе
- врећу за одлагање изборног материјала
- прибор за писање
- прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала
- коверте за одлагање гласачких листића
- образац евиденције о присуству чланова бирачког одбора на бирачком месту

3) Бирачки одбор је примио изборни материјал из тачке 1. и 2. овог записника, изузев изборног материјала из алинеје:

4) Примопредаји изборног материјала присуствовали су следећи представници изборних листа:

1. _____ - _____
(назив подносиоца изборне листе) (име и презиме представника)

_____ (пребивалиште и адреса стана представника)

2. _____ - _____
(назив подносиоца изборне листе) (име и презиме представника)

_____ (пребивалиште и адреса стана представника)

5) Представници подносилаца изборних листа НИСУ ИМАЛИ/ИМАЛИ СУ примедбе на примопредају изборног материјала.

Примедбе су:

- б) Записник је сачињен у два истоветна примерка од којих је један код Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, а други код бирачког одбора.

У Трговишту, дана _____ .2024. године у _____ часова

Функција	Име и презиме	Потпис
Председник бирачког одбора		
За Изборну комисију		
За Општинску управу		
Присутни чланови бирачког одбора		

ЗАПИСНИК

О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА С БИРАЧКОГ ОДБОРА НА ИЗБОРНУ КОМИСИЈУ

1) Бирачки одбор за бирачко место број _____ - _____ у општини Трговиште предаје Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште одржаних 21.04.2024. године следећи изборни материјал:

- Први примерак Записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова месне заједнице,
- Оверен извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту,
- Запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- Запечаћени коварат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,
- Запечаћени коверат и који су стављени неважећи гласачки листићи,
- Запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,
- Запечаћени коверат у који су стављене потписане потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места

2) Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште је примила изборни материјал назначен у тачки 1. овог Записника, изузев изборног материјала из алинеје _____.

3) Бирачки одбор предао је Општинској управи општине Трговиште:

- гласачку кутију
- два спреја за обележавање прста бирача
- две УВ лампе
- попуњен образац евиденције о присуству чланова бирачког одбора на бирачком месту

4) Примопредаји изборног материјала присуствовали су следећи представници подносилаца изборних листа:

1. _____ - _____
(назив подносиоца изборне листе) (име и презиме представника)

_____ (пребивалиште и адреса стана представника)

2. _____ - _____
(назив подносиоца изборне листе) (име и презиме представника)

_____ (пребивалиште и адреса стана представника)

3. Представници подносилаца изборних листа НИСУ ИМАЛИ/ИМАЛИ СУ примедбе на примопредају изборног материјала.

Примедбе су:

4. Записник је сачињен у два истоветна примерка од којих је један код Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, а други код бирачког одбора.

У Трговишту, дана _____, 2024. године у _____ часова.

Функција	Име и презиме	Потпис
Председник бирачког одбора		
За Изборну комисију		
За Општинску управу		
Присутни чланови бирачког одбора		

ЗАПИСНИК

О РАДУ БИРАЧКОГ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ИЗБОРИМА РАСПИСАНИМ ЗА 21.04.2024.ГОДИНЕ

1) Бирачки одбор за бирачко место број _____ - _____
(назив бирачког места)

у општини Трговиште, састао се на дан _____, 2024. године у _____ часова.

Присутни су:

1. _____, председник бирачког одбора
2. _____, заменик председника бирачког одбора
3. _____, члан 1 бирачког одбора
4. _____, заменик члана 1 бирачког одбора
5. _____, члан 2 бирачког одбора
6. _____, заменик члана 2 бирачког одбора

2) Пре отварања бирачког места бирачки одбор је проверио и утврдио:

2.1. Да на бирачком месту и на удаљености до 50 метара од бирачког места нема истакнутих симбола политичких странака и другог изборног пропагандног материјала,

2.2. Да је просторија у којој ће се гласати уређена сагласно важећим прописима и да је обезбеђена тајност гласања,

2.3а. Да је од Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.

ИЛИ 2.3б: да је од Изборне комисије (или радног тела) примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје:

о чему је бирачки одбор одмах обавестио изборну комисију.

3. Бирачки одбор је у _____ часова отворио бирачко место.
4. Бирачки одбор је проверио гласачку кутију у присуству бирача _____, редни број из бирачког списка _____, који је први дошао на бирачко место. Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист који су потписали чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у кутију и кутија је запечаћена у присуству првог бирача, после чега је почело гласање.
5. Уз помоћ другог лица (слепа, инвалидна и неписмена лица) на бирачком месту је гласало _____ бирача, и то по следећим бројевима из извода из бирачког списка:

6. Ван бирачког места је гласало _____ бирача, и то по следећим бројевима из извода из бирачког списка:

7. Гласање се одвијало све време у потпуном реду.

За време гласања десило се:

(по потреби, примедбе навести на посебном папиру и приложити га уз записник)

8. На бирачком месту ПРИСУСТВОВАЛИ СУ / НИСУ ПРИСУСТВОВАЛИ домаћи и страни посматрачи.

9. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.

10. После затварања бирачког места бирачки одбор је приступио утврђивању резултата гласања на следећи начин:

3. Утврдио је број неупотребљених гласачких листића;

4. Утврдио је укупан број бирача који су гласали пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку;

5. Отворио је гласачку кутију, у којој је ПРОНАШАО / НИЈЕ ПРОНАШАО контролни лист;

6. Приступио је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдио број неважећих гласачких листића;

7. Утврдио је број важећих гласачких листића и број гласова за сваку изборну листу.

11. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте и запечаћени.

12. Бирачки одбор је утврдио да су на бирачком месту број _____, у општини Трговиште, резултати гласања следећи:

8. ПРИМЉЕНО гласачких листића _____

9. НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића _____

10. Према изводу из бирачког списка и списку накнадних промена у бирачком списку укупно УПИСАНИХ БИРАЧА _____

11. Укупно бирача који су гласали (заокружени редни бројеви у бирачком списку списку накнадних промена у бирачком списку) _____

12. Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији _____

13. НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића _____

14. ВАЖЕЋИХ гласачких листића _____

15. Од укупног броја важећих гласачких листића, изборне листе су добиле следећи број гласова:

Редни број	Назив изборне листе (странка – коалиција – група грађана)	Број гласова које је листа добила
1.		
2.		

13. Чланови бирачког одбора НИСУ ИМАЛИ / ИМАЛИ СУ следеће примедбе: (прилог са примедбама чини саставни део овог Записника)

14. Закључено је да се први примерак овог Записника, са изборним материјалом, одмах достави Изборној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, а за то су одређени председник и чланови бирачког одбора и то:

16. _____

17. _____

18. _____

15. Бирачки одбор је други примерак овог Записника одмах истакао на бирачком месту, а по један примерак овог Записника уручен је представницима подносилаца изборних листи које су освојиле највећи број гласова на бирачком месту и то:

- _____ (име и презиме, редни број кандидата – потпис представника)
- _____ (име и презиме, редни број кандидата – потпис представника)

16. Бирачки одбор је завршио рад дана _____ .2024. године у _____ часова.

Функција	Име и презиме	потпис
Председник бирачког одбора		
Остали чланови бирачког одбора		

384.

На основу члана 4. Пословника о раду Изборне комисије општине Трговиште за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, број: 013-4/2024-1 од 12.03.2024. године и члана 5.

Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, број: 013-4/2024-2 од 14.03.2024. године, Изборна комисија општине Трговиште за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју

општине Трговиште, на седници одржаној 14.03.2024.године, донела је

**РОКОВНИК
ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У
ПОСТУПКУ ИЗБОРА
ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 21.АПРИЛ 2024.
ГОДИНЕ**

Рокови за обављање изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште утврђени су:

1. Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, број 013-4/2024 од 08.марта 2024.године;
2. Одлуком о месним заједницама на подручју општине Трговиште („Службени гласник града Врања“, број 10/19) са изменом и допуном ; и
3. Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, број: 013-4/2024-2 од 14.03.2024.године.

III Према наведеним прописима, рокови су следећи:

I РАСПИСИВАЊЕ ИЗБОРА И ПОЧЕТАК ИЗБОРНИХ РАДЊИ

1.	Расписивање избора (чл.1. одлука о расписивању избора и чл. 2. Упутства)	08.03.2024
2.	Почетак изборних радњи (чл. 3.одлука о расписивању избора)	12.03.2024
3.	Прописивање и стављање на располагање образаца за подношење изборне листе (чл. 25.ст.1. Упутства)	најкасније до 15.03.2024 у 24.00
4.	Прописивање осталих образаца за вршење појединих изборних радњи	у складу са изборним активностима

**II ДЕО ЈЕДИНСТВЕНОГ БИРАЧКОГ СПИСКА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
(БИРАЧКИ СПИСАК)**

5.	Излагање бирачког списка и обавештење грађана да могу до закључења бирачког списка захтевати доношење решења на којима се заснивају промене у бирачком списку- упис, брисање, измена, допуна или исправка (чл. 32. Упутства)	дан после достављања на располагање бирачког списка од стране ресорног министарства
6.	Ажурирање бирачког списка од стране Општинске управе, по службеној дужности или на захтев грађана (чл. 33. Упутства)	до закључења бирачког списка 05.04.2024. у 24.00
7.	Закључење бирачког списка (чл. 34.ст.1. Упутства)	15 дана пре дана одржавања избора 05.04.2024 у 24.00
8.	Достављање решења о закључењу бирачког списка (чл.34.ст.2. Упутства)	најкасније у року од 24 часа од часа доношења решења, односно најкасније 06.04.2024 у 24.00
9.	Објављивање укупног броја бирача у „Службени гласник града Врања“ и на интернет страници Општине Трговиште (чл. 34. ст.3. Упутства)	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
10.	Достављање овереног извода из бирачког списка Изборној комисији (чл. 35.ст. 3. Упутства)	најкасније 09.04. у 24.00
11.	Доношење решења на којима се заснивају промене у бирачком списку (чл. 36. Упутства)	најкасније до 17.04.2024 у 24.00
12.	Утврђивање и објављивање у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту Општине Трговиште коначног броја бирача (чл.36.ст.2.	одмах по истеку рока за пријем решења о променама

Упутства)	у изводе из бирачког списка
-----------	-----------------------------

III ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

13.	Достављање предлога кандидата за чланове бирачких одбора у сталном саставу (чл. 7. ст. 1. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора, односно најкасније 05.04.2024 у 24.00
14.	Образовање бирачких одбора у сталном саставу (чл. 7. ст. 6. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора, односно најкасније 29.01.2020 у 24.00
15.	Достављање решења о именовану бирачких одбора у сталном саставу (чл. 7. ст. 7. Упутства)	најкасније 48 часова од дана доношења решења
16.	Доношење решења о испуњавању или неиспуњавању услова за одређивање опуномоћеног представника у проширени састав бирачких одбора (чл. 8. ст. 4. Упутства)	истовремено на дан проглашења изборне листе
17.	Достављање решења о испуњавању или неиспуњавању услова за одређивање опуномоћеног представника у проширени састав бирачких одбора (чл. 8. ст. 5. Упутства)	у року од 24 часа од дана доношења решења
18.	Одређивање представника у проширени састав бирачких одбора од стране подносиоца изборне листе који испуњавају услове (чл. 6. ст. 12. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одређеног за одржавање избора, односно најкасније 15.04.2024 у 24.00
19.	Утврђивање проширеног састава бирачких одбора (чл. 6. ст. 11 Упутства)	у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав
20.	Замена члана бирачких одбора (чл. 11. ст. 1. и 2 Упутства)	најкасније 5 дана пре дана одржавања избора, односно 15.04.2024 у 24.00 или изузетно најкасније 20.04.2024 у 07.00 часова

IV БИРАЧКА МЕСТА

21.	Достављање Комисији предлога акта о одређивању бирачких места (чл. 30. ст. 1. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, односно најкасније 31.03.2024 у 24.00
22.	Одређивање и оглашавање бирачких места у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту Општине Трговиште (чл. 30. ст. 3. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора, односно најкасније 31.03.2024 у 24.00

V ПОДНОШЕЊЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

23.	Подношење изборне листе кандидата за чланове савета месних заједница (чл. 18. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана избора 05.04.2024 у 24.00
24.	Проглашење изборне листе (чл. 26. ст. 1. Упутства)	најкасније у року од 24 часа од пријема изборне листе
25.	Повлачење изборне листе (чл. 28. Упутства)	најкасније до дана утврђивања збирне изборне листе, односно до 10.04.2024

		у 24.00
26.	Утврђивање и објављивање збирне изборне листе (чл. 29.ст.3. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора 10.04.2024 у 24.00

VI СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

27.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (чл. 37.ст.2. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора 15.04.у 24.00
28.	Примопредаја изборног материјала бирачким одборима (чл.39.ст.1. Упутства)	најкасније 24 часа пре дана одржавања избора, односно до 20.04.2024 у 24.00
29.	Отварање бирачких места и гласање (Правила о раду бирачких одбора)	на дан избора отварање бирачког места у 6.30 часова и гласање од 07.00 до 20.00 часова
30.	Пријављивање бирача за гласање ван бирачког (Правила о раду бирачких одбора)	на дан избора до 11.00 часова

VII УТВРЂИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

31.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Изборној комисији општине (чл. 41. Упутства)	најкасније у року од осам часова од затварања бирачких места. 22.04.2024 у 04.00
32.	Утврђивање резултата избора у Изборној комисији (чл. 42. ст.1. Упутства)	најкасније у року од 24 часа од затварања бирачких места 22.04.2024 у 20.00
33.	Расподела мандата чланова савета месних заједница (чл. 43.ст.3. Упутства)	у року од 24 часа од затварања бирачких места 22.04.2024 у 20.00
34.	Објављивање укупних резултата избора (чл. 43.ст.4. Упутства)	у року од 24 часа од затварања бирачких места 22.04.2024 у 20.00
35.	Додељивање мандата кандидатима за чланове савета месних заједница (чл. 43.ст.5. Упутства)	најкасније у року од 10 дана од дана објављивања укупних резултата избора 01.05.2024 у 20.00
36.	Поновни избори на бирачким местима на којима су избори поништени (чл. 44.ст.3. Упутства)	у року од седам дана од дана утврђивања неправилности

VIII ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

37.	Подношење приговора Изборној комисији због повреде изборног права или изборног поступка (чл. 49.ст.2. Упутства)	у року од 24 часа од дана када је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
38.	Доношење и достављање решења по приговору (чл. чл. 49.ст. 3. Упутства)	у року од 48 часова од часа пријема приговора

Х ОБЈАВЉИВАЊЕ РОКОВНИКА

Роковник објавити у „Службеном гласнику града Врања“, на званичној интернет страници општине Трговиште и огласној табли Општине. ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана 14.03.2024.године, број:013-4/2024-3

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
Милан Николић, с.р.

**ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ
385.**

На основу члана 14. став 1. и 21. Закона о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, бр. 104/09 и 99/11), тачака 9. и 10. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, бр. 15/12, 88/18, 67/20, 40/21, 90/21 и 16/22) и Одлуке председнице општине Трговиште о расписивању избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште бр.013-4/2024 од 08.03-2024.године, Општинска управа општине Трговиште,

УВИД У**ДЕО ЈЕДИНСТВЕНОГ БИРАЧКОГ СПИСКА
ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ
ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
ТРГОВИШТЕ РАСПИСАНЕ ЗА 21.АПРИЛ
2024.ГОДИНЕ**

Део Јединственог бирачког списка за територију општине Трговиште изложен је у седишту Општинске управе општине Трговиште, улица Краља Петра I Карађорђевића бр.4, канцеларија бр. 21, у времену од 07,00 до 15,00 часова, сваког радног дана и суботом, а најкасније до дана закључења бирачког списка 05.04.2024.године у 24,00 часова.

Увид у део Јединственог бирачког списка врши се путем рачунарске опреме уношењем јединственог матичног броја грађана у циљу провере да ли је бирач уписан у бирачки списак и да ли су уписани подаци тачни.

Захтев за промене у делу Јединственог бирачког списка, грађани са пребивалиштем могу поднети Општинској управи сваког радног дана и суботом, у времену од 07,00 до 15,00 часова.

Од проглашења изборне листе, право на увид и подношење захтева за промене у бирачком списку има и подносилац изборне листе или лице које он овласти, по истом поступку по коме то право имају и грађани. Уз захтеве се прилаже овлашћење и потребни докази.

У поступку вршења увида у бирачки списак, лице овлашћено за ажурирање бирачког списка, лице за пружање техничке подршке Општинске управе и овлашћено лице подносиоца изборне листе дужни су да поступају у складу са Законом којим се уређује заштита података о личности.

Грађани могу поднети захтев за упис-промену података у Јединственом бирачком списку и на порталу е-Управа.

Увид у јединствени бирачки списак може се извршити електронским путем на званичној интернет страници Министарства државне управе и локалне самоуправе <https://upit.birackispisak.gov.rs/>, као и на интернет страници општине Трговиште <https://www.trgoviste.rs/> уношењем података о јединственом матичном броју грађана и регистарском броју личне карте или пасоша.

Након закључења бирачког списка, Општинска управа општине Трговиште врши све промене у бирачком списку на основу личних захтева који се подnose најкасније до 17.04.2024.године до 24 часа. Сва решења о променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка, Општинска управа општине Трговиште доставља Изборној комисији за спровођење избора за чланове Савета месних заједница на подручју општине Трговиште, која у обзир узима само она решења која је примила 48 часова пре дана избора и на основу њих уноси измене у посебне изводе из бирачког списка.

Обавештење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“, на интернет страници општине Трговиште и огласним таблама органа општине и месних заједница.

**ПРАВИЛАН УПИС ГРАЂАНА У БИРАЧКИ
СПИСАКЈЕ ОСНОВНИ ПРЕДУСЛОВ ЗА
ОСТВАРИВАЊЕ БИРАЧКОГ ПРАВА**

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
ТРГОВИШТЕ, дана: 15.03.2024.године, број: 208-
7/2024

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Драган Анђеловић, с.р.

386.

На основу члана 14. став 1. и 21. Закона о јединственом бирачком списку („ Службени гласник РС“ , бр. 104/09 и 99/11), тачака 9. и 10. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку („ Службени гласник РС“ , бр. 15/12, 88/18, 67/20, 40/21, 90/21 и 16/22) и Одлуке председнице општине Трговиште о расписивању избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште бр.013-4/2024 од 08.03.2024.године, Општинска управа општине Трговиште,

Д О П У Н У
ОБАВЕШТЕЊА О ИЗЛАГАЊУ БИРАЧКОГ
СПИСКА НА УВИД

ГРАЂАНИ СА ПОДРУЧЈА
ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ МОГУ ИЗВРШИТИ

УВИД У БИРАЧКИ СПИСАК, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ, И ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ НА ЗВАНИЧНОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ МИНИСТАРСТВА ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ (WWW.MDULS.GOV.RS) УНОШЕЊЕМ ПОДАТАКА О ЈЕДИНСТВЕНОМ МАТИЧНОМ БРОЈУ ГРАЂАНА.

БИРАЧИ КОЈИ НА ТАЈ НАЧИН ВРШЕ ПРОВЕРУ МОРУЈУ ОБРАТИТИ ПАЖЊУ НА СЛЕДЕЋУ ТАБЕЛУ ПРЕМА КОЈОЈ СУ РАСПОРЕЂЕНИ ЗА ГЛАСАЊЕ НА НОВООБРАЗОВАНИМ БИРАЧКИМ МЕСТИМА ПО РЕШЕЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ТО:

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВО СЕЛО			
Р.БР	НАЗИВ БИРАЧКОГ МЕСТА	АДРЕСА БИРАЧКОГ МЕСТА	БИРАЧКО МЕСТО ПРЕМА ПРОВЕРИ НА СТРАНИЦИ (WWW.MDULS.GOV.RS)
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	НОВО СЕЛО, ПЧИЊСКА 272	Бирачка места 1. и 2. по ЈБС
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ШАЈИНЦЕ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ШАЈИНЦЕ, ПЧИЊСКА 190	Бирачка места 3. и 4. по ЈБС
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТРГОВИШТЕ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ТРГОВИШТЕ, 8. СРПСКЕ УДАРНЕ БРИГАДЕ БР.1 ТРГОВИШТЕ	Бирачка места 11., 12., 13., 14., и 15. по ЈБС
2.	ОСНОВНА ШКОЛА	ТРГОВИШТЕ, 8. СРПСКЕ УДАРНЕ БРИГАДЕ БР.1 ТРГОВИШТЕ	Бирачка места 5., 6., 7., 8., 9., и 10. по ЈБС
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДОЊИ СТАЈЕВАЦ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ДОЊИ СТАЈЕВАЦ, ПЕТРА И ПАВЛА 12	Бирачка места 16., 17., 18., 19., и 20. по ЈБС
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАДОВНИЦА			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	РАДОВНИЦА, ТРИПУШЊИЧКА 535	Бирачка места 21., 22., 23., 24. и 25. по ЈБС

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана: 22.03.2024. године, број: 208-7/2024-1

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Драган Анђеловић, с.р.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште.**387.**

На основу члана 32. Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Трговиште број 016-1/2019 од 30.03.2019. („Службени гласник општине Трговиште“, број: 10/19), Решења СО Трговиште бр. 11-12/2024 од 13.02.2024. године, Другостепена изборна комисија општине Трговиште за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, на седници одржаној 21.03. 2024. године, донела је

другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије.

Састав Комисија**Члан 5.**

Комисију чине: председник, заменик председника, два члана Комисије као и секретар.

Члан 6.

Комисија може образовати радне групе из реда својих чланова и запослених у Општинској управи ради разматрања појединих питања, израде одређених аката и обављања других послова за потребе Комисије.

Комисија ангажује стручна, техничка и друга помоћна лица, као и записничара за потребе Комисије.

Услови за рад Комисије**Члан 7.**

Општинска управа општине Трговиште обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије, ангажовањем одређеног броја запослених.

Акт о ангажовању запослених Општинске управе доноси Комисија, на предлог председника Скупштине општине и начелника Општинске управе.

П О С Л О В Н И К**О РАДУ ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Другостепене изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, као и друга питања од значаја за спровођење ових избора.

Члан 2.

Изборе за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачке комисије и Другостепена изборна комисија (у даљем тексту: Комисија).

Седиште Комисије је у Трговишту, у згради Скупштине општине Трговиште, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр. 4.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат и штамбилу Скупштине општине Трговиште.

Текст печата и штамбиља исписан је ћириличним писмом.

II НАДЛЕЖНОСТ, САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ**Надлежност****Члан 4.**

Комисија, у складу са Одлуком о оснивању месних заједница на подручју општине Трговиште („Службени гласник Града Врања“, број 10/2019), у

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**Председник Комисије****Члан 8.**

Председник Комисије:

- представља Комисију;
- организује рад Комисије;
- сазива седнице Комисије и председава седницама;
- стара се о примени Пословника о раду Комисије;
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- потписује акта Комисије;
- одобрава службена путовања у земљи;
- обавља друге послове утврђене овим Пословником.

Заменик председника Комисије може предузимати све радње из претходног става у случају спречености председника Комисије или по његовом овлашћењу.

Чланови Комисије**Члан 9.**

Чланови Комисије имају право и обавезу да:

- редовно присуствују седницама Комисије;
- учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници;

- обављају све дужности и задатке које одреди председник Комисије и Комисија.

Секретар Комисије

Члан 10.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије;
- координира рад чланова Комисије;
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија;
- обавља и друге послове у складу са овим Пословником и налозима председника Комисије.

IV НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

Сазивање седнице Комисије

Члан 11.

Седницу Комисије сазива председник Комисије/Заменик председника Комисије на своју иницијативу или у најкраћем могућем року када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива писаним/електронским или телефонским путем, као и на други одговарајући начин, у зависности од материјала по тачкама из предложеног дневног реда и рокова изборних активности.

Писаним/електронским путем седница Комисије се сазива најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Позив за сазив седнице садржи: дан, време, место одржавања седнице и предлог дневног реда. Уз позив се члановима и заменицима чланова Комисије доставља матријал (предлози аката) по тачкама предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице предлаже председник Комисије, уз помоћ секретара Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Када се седница Комисије сазива телефонским путем или на други одговарајући начин, дневни ред седнице се предлаже и материјал се уручује на самој седници или се чланови упознају са материјалом и дневним редом на самој седници.

Отварање седнице и учешће на седници Комисије

Члан 12.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Седници председава председник Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима најстарији члан Комисије. Уколико најстарији присутан члан Комисије не може или не жели да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник, чланови, секретар Комисије.

Ток седнице

Члан 13.

Пре утврђивања дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редоследом којим су изнете.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући ставља на гласање усвајање записника са прихваћеним примедбама.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник.

Члан 14.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 15.

На седници се ради по тачкама дневног реда.

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе, Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

Одржавање реда на седници

Члан 16.

Председавајући се стара о раду на седници и даје реч члановима.

Када је то неопходно, председавајући може одредити паузу.

Одлучивање

Члан 17.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије.

Право да гласају имају само чланови Комисије.

У оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

*Одлучивање о предлозима аката које доноси**Комисија*

Члан 18.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене предлога акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучује се према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање прво ставља предлог за брисање, а потом предлог за измену предлога акта.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима

Члан 19.

О приговорима против одлуке Изборне комисије који су упућени Комисији, секретар Комисије припремиће, најкасније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења сачиниће нацрт решења или другог акта.

Стручно мишљење из става 1. овог члана обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

У поступку по приговорима сходно се примењују одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

Члан 20.

Решење по приговору Комисија доноси се у року од 48 часова од часа пријема приговора са списима.

Ако Комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања Изборне листе, односно у поступку избора члана Савета месне заједнице или поништити избор члана Савета месне заједнице.

Кад нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Комисија може својом одлуком мериторно решити спор. Одлука Комисије у свему замењује поништени акт.

Записник

Члан 21.

О раду на седници сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима, као и о другим присутним лицима, о тачкама, односно о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултатима гласања на седници.

Председник, члан и секретар Комисије, могу захтевати да се у записник унесе њихово издвојено мишљење.

Записник потписују председавајући седници и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

Изворни акти Комисије

Члан 22.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

V ЈАВНОСТ РАДА

Члан 23.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада путем објављивања аката и информација о свом раду на интернет презентацији Општине Трговиште и огласној табли општине Трговиште и огласним таблама по месним заједницама или објављивањем аката у „Службеном гласнику града Врања“; издавањем саопштења за јавност; одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

Објављивање аката у „Службеном гласнику Града Врања“ и сајту општине

Члан 24.

У „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту општине Трговиште објављују се општи акти Комисије.

Комисија може одлучити да се у „Службеном гласнику Града Врања“ објави и одређени појединачан акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Члан 25.

Уколико текст акта објављеног у „Службеном гласнику града Врања“ није сагласан изворнику, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из ст. 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља

Члан 26.

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у „Службеном гласнику града Врања и на сајту општине“.

Објављивање информација о раду Изборне комисије на интернет презентацији Општине Трговиште

Члан 27.

Комисија на званичној интернет презентацији Општине Трговиште објављује опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној интернет презентацији Општине Трговиште стара се секретар Комисије.

Саопштење за јавност

Члан 28.

Текст саопштења за јавност утврђује Комисија.

Конференција за медије

Члан 29.

О раду Комисије јавност обавештава председник или члан којег председник Комисије овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

Заштита података о личности

Члан 30.

Председник, заменик председника, чланови, секретар Комисије и лица ангажована за обављање стручних, административних и техничких послова за потребе Комисије, дужна су да у свом раду поступају у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

VI ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 31.**

Председник, заменик председника, чланови и секретар Комисије, имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висина накнаде одређује се посебним актом Комисије.

Члан 32.

Комисија посебним актом одређује накнаду ангажованим лицима и лицима која су учествовала у раду комисије.

VII КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 33.**

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређује ово пословање.

VIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**Члан 34.**

Право предлагања измена и допуна Пословника има сваки члан Комисије.

Предлог за измену и допуну пословника подноси се у писаном облику.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35.**

Пословник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику града Врања“ и на сајту Општине.

ДРУГОСТЕПЕНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ, дана: 21.03.2024. године, број 10-8/2024

ПРЕДСЕДНИК ДРУГОСТЕПЕНЕ
ЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
Марко Стефановић, с.р.

388.

На основу члана 42. став 1. Одлуке о месним заједницама на територији општине Трговиште, („Службени гласник града Врања“ број 10/19) и члана 30. Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште бр.013-4/2024-1 од 12.03.2024.године, и предлога Начелника ОУ БР.013-5/2024-1 од 20.03.2024.године Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Трговиште, на седници одржаној дана 22.03.2024.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОДРЕЂИВАЊУ БРОЈА, НАЗИВА, АДРЕСЕ И ПОДРУЧЈА БИРАЧКИХ МЕСТА ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ РАСПИСАНИМ ЗА 21.АПРИЛ 2024.ГОДИНЕ

Члан 1.

За гласање на изборима за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште, расписаним за 21.04 2024.године, одређује се 6 (шест) бирачких места, и то:

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВО СЕЛО			
Р.Б Р.	НАЗИВ БИРАЧКОГ МЕСТА	АДРЕСА БИРАЧКОГ МЕСТА	ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ ОБУХВАТА БИРАЧКО МЕСТО
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	НОВО СЕЛО, ПЧИЊСКА 272	Барбаце, Мала Река, Рајчевац, Ново Село, Мездраја, Владовце, Петровац, Шумата Трница са свим својим улицама и засеоцима
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ШАЈИНЦЕ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ШАЈИНЦЕ, ПЧИЊСКА 190	Шајинце, Марганце, Шапранце, Думбија, Горновац, Црновце са свим својим улицама и засеоцима
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТРГОВИШТЕ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ТРГОВИШТЕ, 8. СРПСКЕ УДАРНЕ БРИГАДЕ БР.1 ТРГОВИШТЕ	Трговиште, Ђерекарце са свим својим улицама и засеоцима
2.	ОСНОВНА ШКОЛА	ТРГОВИШТЕ, 8. СРПСКЕ УДАРНЕ БРИГАДЕ БР.1 ТРГОВИШТЕ	Доња Трница, Зладовце, Дејанце, Горња Трница, Калово, Лесница, Доњи Козји Дол, Горњи Козји Дол, Широка Планина са свим својим улицама и засеоцима
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДОЊИ СТАЈЕВАЦ			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	ДОЊИ СТАЈЕВАЦ, ПЕТРА И ПАВЛА 12	Доњи Стајевац, Голочевац, Сурлица, Горњи Стајевац, Нови Глог са свим својим улицама и засеоцима
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАДОВНИЦА			
1.	ОСНОВНА ШКОЛА	РАДОВНИЦА, ТРИПУШЊИЧКА 535	Радовница, Пролесје, Бабина Пољана, Црвени Град, Црна Река са свим својим улицама и засеоцима

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и интернет страници општине Трговиште.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ,
дана 22.03.2024.године, број: 013-4/2024-7

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
Милан Николић, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржана дана 20.03.2024. године. 389.

На основу члана. 11. став. 1 и 2. Закона о платама у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16), чл.2, чл.3, чл. 4 и чл. 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/01, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 116/08-др.закон, 92/11, 99/11-др.закон, 10/13, 55/13 и 99/14 и 21/16-др.закон) , члана 4 став 5 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (Службени гласник РС бр. 21/16, 113/17,95/18,114/21 и 92/23) члана 5. став. 1. тачка. 2), ал. 1 и ст. 2. ал. 1. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица запослених у државним органима („Службени гласник Републике Србије“, број 44/08-пречишћен текст, 2/12 и 23/18), члана 61 и 63 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр. 5/24) , Градско веће на седници одржаној дана 20.03.2024. године, донело је:

**П Р А В И Л Н И К
О УТВРЂИВАЊУ ПЛАТА ПОСТАВЉЕНИХИ
ЛИЦА ОД СТРАНЕ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА
ВРАЊА**

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин утврђивања плата, додатака, накнада и осталих примања постављених лица од стране Градског већа Града Врања.

Постављена лица од стране Градског већа, у смислу закона и овог правилника, јесу начелник Градске управе и заменик начелника Градске управе- службеници на положају.

Члан 2.

Плате постављених лица утврђује решењем Градско веће, на основу:

- 1) основице за обрачун плата (у даљем тексту: основица);
- 2) коефицијента;
- 3) додатка на плату;
- 4) обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Плата постављених лица обрачунава се тако што се основица из тач. 1) овог члана множи коефицијентом утврђеним овим Правилником и

увећава додатком на плату за време проведено у радном односу (минули рад) у складу са законом и овим Правилником.

Плата утврђена у смислу члана 2. овог Правилника исплаћује се за рад у пуном радном времену, односно радном временом који се сматра пуним.

Члан 3.

Основицу за обрачун и исплату плата за постављена лица утврђује Влада Републике Србије.

Члан 4.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност и услове рада, у складу са законом.

Коефицијен садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Члан 5.

Додатак на плату припада постављеним лицима за:

1) време проведено у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад) у државном органу, органу аутономне покрајине, односно органу локалне самоуправе, независно од тога у ком органу је радио и да ли је орган у коме је запослени радио у међувремену променио назив, облик организовања или је престао да постоји.

Право на минули рад остварује се и за године рада код послодавца од кога је орган, односно послодавац преузео надлежности, послове и запослене.

Запослени остварује право на минули рад и за године рада проведене у органима ранијих савезних држава чији је правни следбеник Република Србија, а који су услед промене државног уређења престаји да постоје;

- 2) дежурство и друге случајеве рада дужег од пуног радног времена одређене прописима (прековремени рад);
- 3) рад на дан државног и верског празника;
- 4) друге случајеве, прописане законом.

Додатак на плату из става 1. тач. 2) -4) овог члана, обрачунава се и исплаћује у висини утврђеној прописима о раду.

Члан 6.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата постављених лица износе:

- 1) 21,10- за начелника Градске управе;
- 2) 19,70- за заменика начелника Градске управе;

Коефицијент из става 1. овог члана увећава се по основу сложености и одговорности послова, за додатни коефицијент, и то:

- 1) 8,50- за начелника Градске управе;
- 2) 8,00- за заменика начелника Градске управе;

Коефицијент из става 1. овог члана, увећан за коефицијент утврђен за постављена лица у ставу 2. овог члана, може се увећати највише до 30%.

Члан 7

Постављена лица у смислу члана 1. овог Правилника имају право на накнаду плате, као и накнаду материјалних трошкова, у складу са законом и другим прописима.

Члан 8.

На питања која нису регулисана овим Правилником непосредно се примењују одредбе закона и других прописа којима се уређује плата изабраних, постављених и именованих лица у јединицама локалне самоуправе.

Члан 9.

Решења о коефицијентима за обрачун и исплату плата постављених лица ускладити са овим правилником, и то у делу основице за обрачун и исплату плате, најкасније у року од десет дана од дана ступања на снагу Правилника.

Члан 10.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 20.03.2024. године, број: 06- 71/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржана дана 25.03.2024. године 390.

На основу члана 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС, број: 92/2023), члана 22. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС" број: 6/2024) и члана 61 и 63 Пословника Градског већа града Врања (2Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 25.03.2024. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

ИМЕНУЈУ СЕ - за чланове Комисије за оцену пројеката по расписаном конкурс за суфинансирање пројекта из буџета града Врања за остваривање јавног интереса из области јавног информисања за 2024. годину и то:

1. **Миодраг Попов из Београда**, на предлог Струковне асоцијације новинара Србије – САНС,
2. **Миодраг Миљковић из Ниша**, на предлог Друштва Новинара Ниша – ДНН,
3. **Валентина Златановић Марковић из Београда**, теоретичар, аналитичар и практичар из области медија.

Члан 2.

Задатак стручне Комисије је да:

- На првој седници изабере председника;
- Усвоји Пословник о раду Комисије;
- Разматра и оцењује пројекте у складу са бодовном листом за оцењивање пројеката;
- Сачињава ранг листу пројеката на основу броја добијених бодова;
- Предлаже износ средстава за подржане пројекте полазећи од планираних активности и оцене буџета пројекта, а на основу ранг листе;
- Доставља Градском већу потписан предлог расподеле средстава са образложењем и
- Поновно разматра и одлучује о пројектима, у ситуацији када Градско веће оцени да предлог Комисије није у складу са прописом или са критеријумима који су објављени у конкурс.

Члан 3.

Председник Комисије координира радом Комисије и води седнице.

Члан 4.

Чланови Комисије ће бити обавештени е – поштом о датуму заседања Комисије. Датум почетка рада Комисије је дан заседања прве седнице.

Чланови Комисије не смеју бити у сукобу интереса нити обављати јавну функцију, у складу са правилима о спречавању корупције.

Члан Комисије оцењује пројекте независно и самостално, у свом личном својству, у складу са

критеријумима наведеним у конкурсу и прописима којима се регулише суфинансирање пројеката у области јавног информисања.

Члан Комисије у поступку оцењивања не сме да заступа ставове и интересе било које организације, интересне групе, издавача медија, других правних или физичких лица, као ни ставове предлагача.

Члановима Комисије припада накнада за рад у нето износу од 30.000,00 динара и право на накнаду путних трошкова.

Између града Врања и чланова Комисије се закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, обављаће Вида Стојановић, самостални саветник у Одељењу за друштвене делатности, Одсек за образовање, културу, спорт, омладину и информисање.

Члан 6.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службени гласник града Врања“ и на званичној интернет страници града Врања, www.vranje.org.rs.

Образложење

Чланом 22. став 2. и 3. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС" број: 6/2024) прописано је да орган који расписује конкурс (у даљем тексту Градско веће) решењем именује стручну Комисију за оцену пројеката поднетих на Конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за 2024. годину на територији града Врања и са њима закључује уговор којим се утврђују права и обавезе чланова комисије, укључујући и висину накнаде за радно ангажовање и право на накнаду путних трошкова, а која има задатак да сачини предлог о додели средстава са образложењем.

Чланом 21. Правилника предвиђено је да се већина чланова комисије именује на предлог новинарских и медијских удружења уколико такав предлог постоји и уколико предложена лица испуњавају законом предвиђене услове. Уколико новинарска и медијска удружења не пријаве довољан број кандидата остали чланови комисије именују се из редова теоретичара, аналитичара и практичара из области медија који се самостално пријављују. Одлука о именовану доноси се у форми решења и објављује на веб-сајту.

На основу приспелих предлога и на основу увида у поднету документацију утврђено је да предложена лица нису у сукобу интереса, нити обављају јавну функцију, те се су се на основу тога стекли услови за именовање наведених лица.

Сагласно објављеној ранг листи пристиглих пријава за чланове комисије са бројем бодова, Градско веће града Врања доноси Решење као у диспозитиву.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 25.03.2024. године, број: 06- 71/1/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

391.

На основу члана 8. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета града Врања за реализовање програма и пројеката удружења у области друштвеног и хуманитарног рада („Службени гласник града Врања“, број: 22/2016, 30/17, 37/18 и 29/19) и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 25.03.2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Члан 1.

У Решењу о именовану Комисије за доделу средстава удружењима у области друштвеног и хуманитарног рада („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), у члану 1., став 2. мења се и гласи:

„Саша Стаменковић, члан Градског већа за ресор- националне мањине, етничке заједнице и организације цивилног друштва“.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 25.03.2024. године, број: 06- 71/2/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

392.

На основу 137 став 1 Закона о општем управном поступку (Службени гласник бр.18/16 и 95/18), члана 61 став 3 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр.37/18, 36/20,11/22 и 2/23), и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања(„ Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 25.03.2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ
РЕСОРА ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ВЕЋА****Члан 1.**

У Решењу о утврђивању ресора чланова Градског већа („Службени гласник града Врања“, број: 5/2024), у члану 1. у ставу 1. тачка 3. мења се и гласи:

„3.Саша Стаменковић, задужен за ресор – националне мањине, етничке заједнице и организације цивилног друштва“.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:25.03.2024. године, број: 06- 71/3/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др Слободан Миленковић, с.р.

393.

На основу члана 63 став 1 тачка 21 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. 37/18,36/20.11/22 и 3/23) и члана 61 и 63 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања 5/24), Градско веће града Врања на седници одржаној 25.03.2024. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1.ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ на Правилник о раду Јавне установе Културно образовни центар Врање, бр. 01-02/85 од 29.02.2024. године.

2.Решење је коначно.

3.Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Одредбама члана 63 став 1 тачка 21 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. 37/18,36/20.11/22 и 3/23) прописано је да Градско веће даје претходну сагласност на правилник о раду јавних предузећа и јавних служби чији је оснивач Град.

У складу са наведеним актима Скупштине града, донета је одлука као у диспозитиву решења. ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:25.03.2024. године, број: 06- 71/4/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др Слободан Миленковић, с.р.

394.

На основу члана 63 став 1 тачка 21 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. 37/18,36/20.11/22 и 3/23) и члана 61 и 63 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања 5/24), Градско веће града Врања на седници одржаној 25.03.2024. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1.ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ на Правилник о раду Јавне установе Школа анимираног филма Врање, бр. 585 од 02.12.2022. године.

2.Решење је коначно.

3.Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Одредбама члана 63 став 1 тачка 21 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. 37/18,36/20.11/22 и 3/23) прописано је да Градско веће даје претходну сагласност на правилник о раду јавних предузећа и јавних служби чији је оснивач Град.

У складу са наведеним актима Скупштине града, донета је одлука као у диспозитиву решења. ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана:25.03.2024. године, број: 06- 71/5/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др Слободан Миленковић, с.р.

Градско веће града Врања, седница одржана дана 02.04.2024. године

395.

На основу члана 15, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник

града Врања“, број: 5/2024), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 02.04.2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за доделу средстава за финансирање пројеката из области културе, по конкурс за финансирање пројеката из области културе, средствима из буџета града Врања за 2024. годину, у саставу:

чланови:

1. **Бранка Јаначковић**, саветник у ЈУ Историсјски архив „31. јануар“,
 2. **Тања Јовановић Близнаковски**, директор Музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Врању,
 3. **Радмила Ђорђевић**, Јавна установа Позориште „Бора Станковић“,
 4. **Ана Митић**, професор српског језика и
 5. **Никола Стојановић**, дипломирани сликар.
- секретар:
- **Вида Стојановић**, самостални саветник за културу.

Члан 2.

Задатак Комисије је да вреднује пројекте из области културе и културног стваралаштва са територије града Врања, у оквиру финансијског плана конкурса, као и да предузима све потребне радње и мере у циљу реализације пројеката у задатом временском року.

Члан 3.

Члановима Комисије припада право на новчану накнаду за рад у Комисији у појединачном износу од 5.000,00 динара.

Члан 4.

Мандат Комисије траје до 31.12.2024. године.

Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 02.04.2024. године, број: 06-80/1/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

396.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број: 32/1- Одлука УС, 35/1496/15, 9/16, 24/18 и 41/18) члана 17, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник Града Врања, број: 5/24), Градско веће Града Врања, на седници одржаној дана 02.04.2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

У Решењу о образовању Савета за безбедност саобраћаја на путевима на територији града Врања (у даљем тексту: Савет), број: 06-27/3/2024-04 од 12.02.2024. године, мења се члан 2 став 6, тачка 4 и гласи:

„4. **Лидија Петковић**, директорка Предшколске установе Наше дете у Врању“.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 02.04.2024. године, број: 06-80/3/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.

397.

На основу члана 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС, број: 92/2023), члана 22. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС" број: 6/2024) и члана 61 и 63 Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 02.04.2024. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

У Решењу о именовану Комисије за оцену пројеката по расписаном конкурс за суфинансирање пројекта из буџета града Врања за остваривање јавног интереса из области јавног информисања за 2024. годину бр.06-72/1/2024-04 од 25.03.2024. године, мења се члан 1, тачка 1 и гласи:

„1. **Слободан Радичевић из Крушевца**, на предлог Удружења новинара Србије“.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службени гласник града Врања“ и на званичној интернет страници града Врања, www.vranje.org.rs.

Образложење

Градско веће града Врања донело је Решење број 06-72/1/2024-04 од 25.03.2024. године, којим је именована Комисија за оцену пројеката по расписаном конкурс за суфинансирање пројекта из буџета града Врања за остваривање јавног интереса из области јавног информисања за 2024. годину. По пријему Решења, Миодраг Попов члан Комисије обавестио је овај орган да није у могућности да учествује у раду Комисије.

Сагласно објављеној ранг листи пристиглих пријава за чланове комисије са бројем бодова, Градско веће града Врања доноси Решење као у диспозитиву, односно именује Слободана Радичевића за члана Комисије.

На основу увида у поднету документацију утврђено је да предложено лице није у сукобу интереса, нити обавља јавну функцију, те су се на основу тога стекли услови за именоване наведеног лица за члана Комисије.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 02.04.2024. године, број: 06-80/4/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др **Слободан Миленковић, с.р.**

398.

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/2024), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 02.04.2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ
ОДБОРА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ВРАЊСКО
СПОРТСКО ЛЕТО 2024“

Члан 1.

Образује се Организациони одбор манифестације „Врањско спортско лето 2024“ „у саставу:

- председник, др **Слободан Миленковић**, градоначелник,
- заменик председника, **Ненад Ђорђевић**, члан Градског већа,
- 1. секретар, **Слађан Станојковић**, Одсек за образовање, културу, спорт, омладину и информисање,
- чланови:
 1. **Бојан Костић**, члан Градског већа,
 2. **Марко Ристић**, Одсек за образовање, културу, спорт, омладину и информисање
 3. **Иван Кочић**, професор физичке културе,
 4. **Ненад Стаменковић**, професор физичке културе,
 5. **Марјан Станојковић**, професор физичке културе
 6. **Оливер Тончић**, професор физичке културе,
 7. **Душан Антић**, професор физичке културе,
 8. **Бобан Младеновић**, директор Јавне установе Спортски објекти
 9. **Дејан Петровић**, ПК „Железничар 2006“,
 10. **Марјан Ђорђевић**, спортски директор КМФ Врање,
 11. **Далибор Ђорђијевић** –РК“Врање1957“,
 12. **Ђорђе Мерџијевић**, ДСМ Тенис,
 13. **Јелка Митровић**, спортски новинар,
 14. **Представник ХК „Јумко“ Врање**,
 15. **Никола Димитријевић**, саобрачњанин инжењер и
 16. **Представник Дома здравља.**

Члан 2.

Задатк Организационог одбора је да организује манифестацију „Врањско спортско лето 2024“, и поднесе Извештај Градском већу о спроведеном манифестацији са финансијским извештајем.

Члан 3.

Мандат Организационог одбора траје од доношења решења до завршетка манифестације, односно подношења и усвајања Извештаја из члана 2. овог Решења.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 02.04.2024. године, број: 06-80/6/2024-04.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,

др **Слободан Миленковић, с.р.**

399.

На основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09, 99/2011-други закон и 44/18), члана 26. и 28. став 2. Закона о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС“, бр. 36/2006), члана 63 став 1 тачка 20. Статута града Врања („Службени гласник града Врања број: 37/18, 36/20. 11/22 и 3/23“) и члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања бр. 5/24) Градско веће града Врања на седници одржаној дана 02.04.2024. године, донело је

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА
О НАЧИНУ, ПОСТУПКУ И
КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И
ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА**

Члан 1.

Правилник о начину, поступаку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама из буџета града Врања (Службени гласник града Врања бр. 8/17) мења се у члану 7 ставу 2 и исти сада гласи:

„Комисија има председника и 2 члана“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Врања“.
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА, дана: 02.04.2024. године, број: 06-80/5/2024-04.

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА,
др Слободан Миленковић, с.р.**

**Изборна комисија Градске општине Врањска Бања
400.**

На основу члана 67. став 1. тачка 8. и члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22) Изборна комисија Градске општине Врањска Бања, на седници одржаној 03.02.2024. године донела је:

**РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ МАНДАТА**

Члан 1.

Са изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ВРАЊСКА Бања** не сме да стане, мандат се додељује следећим кандидатима за одборнике:

1. Саши Станојковићу, управнику поште из Врањске Бање,
2. Милени Мишић, медицинској сестри из Врањске Бање.

Са изборне листе **ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ**, мандат се додељује:

1. Дејану Стаменковићу, дипл. инж. пољопривреде из Врањске Бање.

Члан 2.

Именованима се одборнички мандат додељује након доношења одлуке Скупштине о престанку мандата одборницима Скупштине Градске општине Врањска Бања, и то:

Са изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Врањска Бања** не сме да стане:

1. Драгану Сентићу, мастер правнику из Врањске Бање, због избора на функцију председника Градске општине Врањска Бања и
2. Марку Николићу, спец. инжењеру саобраћаја из Врањске Бање, због избора на функцију заменика председника Градске општине Врањска Бања.

Са изборне листе **ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ:**

1. Ивици Миленковићу, економском техничару из Врањске Бање због избора за члана Већа Градске општине Врањска Бања.

Члан 3.

Изборна комисија Градске општине Врањска Бања, кандидатима којима је доделила мандате издаће уверења о додели мандата за одборнике Скупштине Градске општине Врањска Бања.

Члан 4.

Решење објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном гласнику града Врања“.

Члан 5.

Против овог Решења сваки подносилац проглашене изборне листе има право приговора Изборној комисији Градске општине Врањска Бања у року од 72 сата од објављивања решења.

Образложење

На седници Скупштине Градске општине Врањска Бања одржаној дана 01.02.2024. године донета је Одлука о престанку мандата одборницима Скупштине Градске општине Врањска Бања, и то: Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Врањска Бања не сме да стане: Драгану Сентићу, мастер правнику из Врањске Бање, због избора на функцију председника Градске општине Врањска Бања и Марку Николићу, спец. инжењеру саобраћаја из Врањске Бање, због избора на функцију заменика председника Градске општине Врањска Бања. Са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ: Ивици Миленковићу, економском техничару из Врањске Бање због избора за члана Већа Градске општине Врањска Бања.

У складу са чланом 72. Закона о локалним изборима мандат који престане одборнику пре него што истекне време на који је изабран, Изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе.

С тим у вези, Скупштина Градске општине Врањска Бања је Изборној комисији Градске општине Врањска Бања доставила одлуку којом се константује да одборницима Драгану Сентићу, Марку Николићу и Ивици Миленковићу престаје мандат због избора на функцију председника, заменика председника и члана Већа Градске општине Врањска Бања, а у циљу доделе мандата првом и другом наредним кандидатима са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Врањска Бања не сме да стане и првом наредном кандидату са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ.

Сходно наведеном одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЊСКА БАЊА, дана 03.02.2024. године, број: 013-174/2023-01

ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
Данијела Јаћимови, с.р.

**ТРГОВИШТЕ
401.**

На основу члана 40. Статута Општине Трговиште („Службени гласник града Врања“ број 3/2019) и члана 144. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016“), у предмету СО Трговиште у поступку доношења Решења о образовању одбора за пољопривреду и развој села бр.119-16 од 06.03.2024. донео је:

РЕШЕЊЕ**О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШТЕ**

1. **ИСПРАВЉА СЕ** грешка у Решењу бр. 119-46 од 06.03.2024. године од дана 06.03.2024. године, у **Члану 2.**, тако да **уместом Мимчило Ђорђевић зам.председника стоји члан док у члану 4. Иван Крстић уместо члан стоји зам.председника.**

2. Ово решење производи правна дејства од када и Решење о образовању Одбора за пољопривреду и развој села, бр.119-46 од 06.03.2024 године које се исправља.

Образложење

Овај орган донео је Решења о образовању одбора за пољопривреду и развој села бр.119-46 од 06.03.2024 године.

Чланом 144. став 1. ЗУП прописано је да орган увек може да исправи своје решење или његове оверене преписе и уклони грешке у именима или бројевима, писању или рачунању и друге очигледне нетачности.

Како је утврђено да наведена одлука садржи грешку, требало је је исправити у смислу одредбе става 1. члана 144. ЗУП, те је извршена исправка као у тачки 1. диспозитива овог решења.

Чланом 144. став 2. ЗУП прописано је да решење о исправци почиње да производи правна дејства од када и одлука које се исправља, али ако је исправка неповољна по странку - од када странка буде обавештена о исправци.

Како извршена исправка не утиче неповољно по странку, ово решење производи дејство, почиње да производи правна дејства од када и исправљено решење, бр.119-46 од 06.03.2024 године.

С обзиром на све наведено, на основу члана 144. ЗУП одлучено је као у диспозитиву овог решења.

- Решење објавити у „Службеном гласнику Града Врања“.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба у року од 15 дана од обавештавања странке о решењу.

Општина Трговиште, дана: 14.03.2024. године, број: 119-46/1

ПРЕДСЕДНИЦА,
Андрејана Филиповић Митић, с.р.

ИСПРАВКА

У Решењу о именовану локалног савета родитеља ("Службени гласник града Врања", број 20/2023 од 27.10.2023.године) поткрала се техничка грешка, па се даје

Исправка

У Решењу о именовану локалног савета родитеља ("Службени гласник града Врања", број 20/2023), у тачки I, подтачка 5., код навођења заменика члана, уместо „Слађан“, треба да стоји „Слађана“.

Скупштина општине
Владичин Хан

ИСПРАВКА

У „Службеном гласнику града Врања“, број 5/2024 од 13.02.2024.године објављена је ОДЛУКА О I РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ, у којој се поткрала техничка грешка па се даје

Исправка

На страни 191 у члану 6. У ПОСЕБНОМ ДЕЛУ, пише

4	1.09	04602	0701	0701-0004	451	342	01	451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,500,000.00
4	1.09	04602	0701	0701-0004	451	343	01	621	Набавка домаћих акција и осталог капитала	250,000.00

а треба

4	1.09	04602	0701	0701-0004	451	342	01	451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама- ЈКП „ЧИСТОЋА“ Босилеград	7,500,000.00
4	1.09	04602	0701	0701-0004	451	343	01	621	Набавка домаћих акција и осталог капитала - ЈКП „ЧИСТОЋА“ Босилеград	250,000.00

Скупштина општине
Босилеград

Неважећа документа:

–Драган Тасић из Врања, неважећи чекови бр. 0000003169791, 0000003169792, 0000003169794 издати 05.07.2004.год, Банка Интеса ад Београд.

–Удружење возача Диг Такси Врање, неважећа кровна ознака 032 издата 21.02.2017.год Градска управа Врање.

–Јелена Николић из Бујановца, неважећи чекови бр., 0000107674228, 0000107674236 издати 11.06.2012.год, Банка Интеса ад Београд.

–Биљана Денчић с. Црни Лук неважећи чекови бр. 0000130804842, 0000130804859, 0000130804867 издати 14.03.2014.год, Банка Интеса ад Београд.

–Саша Витковић из Врања, неважећи чек бр. 00000165192915 издат 09.06.2017.год, Банка Интеса ад Београд.

С А Д Р Ж А Ј

ВЛАДИЧИН ХАН	
360. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	589
361. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	590
362. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ НЕЗАВИСНЕ – КОМЕРЦИЈАЛНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	591
363. ОДЛУКАО ОБЕЗБЕЂИВАЊУ РАДА МРТВОЗОРСКЕ СЛУЖБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН	591
364. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	592
365. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	593
366. ОДЛУКА О РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА.....	594
367. ОДЛУКАО РАЗМЕНИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА.....	594
368. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	595
369. ОДЛУКА О РАДНОПРАВНОМ СТАТУСУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	596
370. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН.....	596
371. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	596
372. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	597
373. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТУРИЗАМ И БИБЛИОТЕКАРСТВО ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	597
374. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „КУЊАК“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	597
375. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	597
376. РЕШЕЊЕ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПЧЕЛИЦА“ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ.....	598
377. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2023. ГОДИНУ.....	598
378. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2024. ГОДИНУ.....	598
379. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ВОДАМА П РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН ЗА 2024. ГОДИНУ.	599
Општинско веће општине Босилеград седница одржана дана 08.03.2024.године	
380. ПРОГРАМ ПРАЂЕЊА КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ.....	599
Општинско веће општине Босилеград седница одржана дана 20.03.2024.године	
381. ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ.....	602
382. ПРОГРАМ ПРАЂЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД ЗА 2024/2025.ГОДИНУ.....	605
Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште	
383. УПУТСТВО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ РАСПИСАНИХ ЗА 21. АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ.....	607
384. РОКОВНИК ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 21.АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ.....	634

ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

385. УВИД У ДЕО ЈЕДИНСТВЕНОГ БИРАЧКОГ СПИСКА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
ТРГОВИШТЕ РАСПИСАНЕ ЗА 21. АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ.....638
386. ДОПУНА ОБАВЕШТЕЊА О ИЗЛАГАЊУ БИРАЧКОГ СПИСКА НА УВИД.....639

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на подручју општине Трговиште.

387. ПОСЛОВНИК О РАДУ ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ.....640
388. РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ БРОЈА, НАЗИВА, АДРЕСЕ И ПОДРУЧЈА БИРАЧКИХ МЕСТА ЗА
ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ТРГОВИШТЕ ПИСАНИМ ЗА 21. АПРИЛ 2024. ГОДИНЕ.....644

Градско веће града Врања, седница одржана дана 20.03.2024. године

389. ПРАВИЛНИК О УТВРЂИВАЊУ ПЛАТА ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА ОД СТРАНЕ
ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ВРАЊА.....645

Градско веће града Врања, седница одржана дана 25.03.2024. године

390. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ВРАЊА У 2024. ГОДИНИ.....646
390. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА.....647
392. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ РЕСОРА ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ВЕЋА.....
393. РЕШЕЊЕ ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИК О РАДУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ.....648
394. РЕШЕЊЕ ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ НА ПРАВИЛНИК О РАДУ ЈАВНЕ
УСТАНОВЕ ШКОЛА АНИМИРАНОГ ФИЛМА ВРАЊЕ.....648

Градско веће града Врања, седница одржана дана 02.04.2024. године

395. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ.....648
396. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА
НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....649
397. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ВРАЊА У 2024. ГОДИНИ.....649
398. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА МАНИФЕСТАЦИЈЕ
„ВРАЊСКО СПОРТСКО ЛЕТО 2024“.....650
399. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ, ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА.....651

Изборна комисија Градске општине Врањска Бања

400. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ МАНДАТА.....651

ТРГОВИШТЕ

401. РЕШЕЊЕ О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ.....652

