



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВРАЊА

ГОДИНА XXXI
БРОЈ 3В Р А Њ Е
Четвртак, 01. фебруар, 2024. године.Излази по потреби.
Годишња претплата (аконтација) 20.000,00дин.
Цена овог броја 150,00 динара
Рок за рекламацију 10 дана

Привремени орган града Врања, седница одржана дана 30.01.2024. године.
29.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон 103/15, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023) и члана 25. Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, број 21/2023), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, доноси:

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Врања за 2024. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	3,346,201,000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	3,402,817,000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-56,616,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62	-56,616,000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		

1.	Примања од задуживања	91	207,000,000
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	34,616,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	185,000,000
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	56,616,000

Члан 2.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 56.616.000 динара, обезбедиће се из пренетих неутрошених средстава из претходне године и примања од задуживања.

За финансирање буџетског дефицита и отплате доспелих обавеза по основу јавног дуга, могу се током 2024. године користити средства са консолидованог рачуна трезора града Врања, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2024. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 3.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2024. 2025. и 2026. годину у складу са Планом капиталних инвестиција за период 2024 - 2026, исказују се у следећем прегледу у хиљадама:

Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршека финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализација закључно са 31.12.2023.	2024	2025	Након 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Израда просторних планова за потребе Града	-	-	-	стална инвестицио на активност	30.000	33.000	37.000
2	Набавка земљишта за потребе развојних пројеката Града	-	-	-	стална инвестицио на активност	25.000	20.000	22.000

Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршека финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализација закључно са 31.12.2023.	2024	2025	Након 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Врања и ГО Врањска Бања							
3	Изградња водоводне и канализационе мреже на територији града	-	-	-	стална инвестицио на активност	17.500	50.000	55.000
4	Изградња, реконструкција и санација улица на територији града Врања	-	-	-	стална инвестицио на активност	92.000	160.000	180.000
6	Суфинансирање изградње вртића у насељу "Рашка"	2018	2025	190.000	7.500			
7	Реконструкција вртића „Пчелица“	2022	2024			10.000		
8	Изградња дечјих игралишта на територији града	-	-	-	стална инвестицио на активност	2.000	8.000	10.000

Члан 4.

Износ од 185.000.000 динара односи се на трошкове сервисивања јавног дуга – отплату домаћих камата, пратећих трошкова задуживања отплату главнице домаћим кредиторима.

Члан 5.

Укупна примања буџета и приходи планирају се у следећим износима, и то:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура укупних јавних средстава %
1	2	3	4	5
300000		Пренета средства из претходне године	34,616,000	1%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	3,323,201,000	93%
710000		ПОРЕЗИ	2,506,530,000	70%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	1,960,380,000	55%
	711111	Порез на зараде	1,778,280,000	50%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	1,000,000	0%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	44,000,000	1%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	52,000,000	1%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	2,100,000	0%
	711191	Порез на остале приходе	80,000,000	2%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	3,000,000	0%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	326,000,000	9%
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	138,000,000	4%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	138,000,000	4%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	15,000,000	0%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	25,000,000	1%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	10,000,000	0%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	140,150,000	4%

	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе	2,500,000	0%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	50,000,000	1%
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1,000,000	0%
	714552	Боравишна такса	6,100,000	0%
	714553	Боравишна такса по решењу надзорног органа јлс	100,000	0%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	20,000,000	1%
	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе	50,000,000	1%
	714567	Накнада за коришћење јавне површине за заузеће грађевинским материјалом	2,000,000	0%
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	300,000	0%
	714591	Посебна накнада за употребу општинског пута и улица која припада управљачима тих путева и улица	2,500,000	0%
	714595	Накнада за постављање објеката и средстава за оглашавање и обавештавање у пределу општинског пута и улице	3,000,000	0%
	714599	Накнада за коришћење делова земљишног појаса општинског пута и улице и другог земљишта која припада управљачима тих путева и улица	2,650,000	0%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	80,000,000	2%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	80,000,000	2%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	560,500,000	16%
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	1,000,000	0%
	732141	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова	1,000,000	0%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	559,500,000	16%
	733141	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова	400,000,000	11%
	733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	159,500,000	4%

740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	256,171,000	7%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	33,000,000	1%
	741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1,500,000	0%
	741411	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	100,000	0%
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина	50,000	0%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	3,000,000	0%
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	150,000	0%
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	500,000	0%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	25,000,000	1%
	741596	Накнада за коришћење дрвета	2,700,000	0%
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	160,811,000	4%
	742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	8,500,000	0%
	742145	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у градској својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	7,000,000	0%
	742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	73,500,000	2%
	742241	Градске административне таксе	13,000,000	0%
	742242	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа градова	4,500,000	0%
	742341	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације града	54,311,000	2%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	39,000,000	1%
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	35,000,000	1%

	743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	1,000,000	0%
	743342	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	3,000,000	0%
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1,560,000	0%
	744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	1,560,000	0%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	21,800,000	1%
	745141	Остали приходи у корист нивоа градова	18,000,000	1%
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града	800,000	0%
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	3,000,000	0%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	23,000,000	1%
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	3,000,000	0%
	811141	Примања од продаје непокретности	2,000,000	0%
	811143	Примања од отплате станова у корист нивоа градова	1,000,000	0%
	812141	Примања од продаје покретне имовине		0%
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	20,000,000	1%
	841141	Примања од продаје земљишта	20,000,000	1%
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	207,000,000	6%
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	207,000,000	6%
	911441	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	207,000,000	6%
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	3,553,201,000	99%
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3,587,817,000	100%

Члан 6.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Приходи из буџета - Извор 01	Остали извори	Укупна јавна средства	Структура укупних јавних средстава(%)
1	2	3	5	6 = (3 + 5)	7
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2,761,356,000	211,662,000	2,973,018,000	83%
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,205,679,000	5,130,000	1,210,809,000	34%
411	Плате и додаци запослених	990,498,000	3,232,000	993,730,000	28%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	150,497,000	408,000	150,905,000	4%
413	Накнаде у природи (превоз)	6,089,000	300,000	6,389,000	0%
414	Социјална давања запосленима	13,283,000	450,000	13,733,000	0%
415	Накнаде за запослене	26,381,000	560,000	26,941,000	1%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	18,931,000	180,000	19,111,000	1%
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	756,701,000	84,831,000	841,532,000	23%
421	Стални трошкови	279,897,000	17,214,000	297,111,000	8%
422	Трошкови путовања	12,995,000	3,085,000	16,080,000	0%
423	Услуге по уговору	234,831,000	23,043,000	257,874,000	7%
424	Специјализоване услуге	44,321,000	12,145,000	56,466,000	2%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	111,001,000	4,180,000	115,181,000	3%
426	Материјал	73,656,000	25,164,000	98,820,000	3%
440	ОТПЛАТА КАМАТА	59,000,000	15,000	59,015,000	2%
441	Отплата домаћих камата;	55,000,000	15,000	55,015,000	2%
442	Отплата страних камата;			0	0%
444	Пратећи трошкови задуживања	4,000,000		4,000,000	0%
450	СУБВЕНЦИЈЕ	101,000,000	8,400,000	109,400,000	3%
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	81,500,000		81,500,000	2%
454	Субвенције приватним предузећима	19,500,000	8,400,000	27,900,000	1%
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	353,010,000	102,000,000	455,010,000	13%
463	Трансфери осталим нивоима власти	328,000,000	102,000,000	430,000,000	12%
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	25,000,000		25,000,000	1%
465	Остале донације, дотације и трансфери	10,000		10,000	0%
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	101,561,000	10,360,000	111,921,000	3%
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	101,561,000	10,360,000	111,921,000	3%
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	132,405,000	926,000	133,331,000	4%
481	Дотације невладиним организацијама;	80,700,000		80,700,000	2%
482	Порези, обавезне таксе, казне	6,765,000	570,000	7,335,000	0%

	и пенали;				
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	27,891,000	355,000	28,246,000	1%
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране	17,049,000	1,000	17,050,000	0%
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	52,000,000	0	52,000,000	1%
499	Средства резерве	52,000,000		52,000,000	1%
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	196,974,000	232,825,000	429,799,000	12%
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	164,974,000	232,825,000	397,799,000	11%
511	Зграде и грађевински објекти;	139,614,000	229,120,000	368,734,000	10%
512	Машине и опрема;	21,446,000	3,705,000	25,151,000	1%
514	Култивисана имовина;	3,464,000		3,464,000	0%
515	Нематеријална имовина	450,000		450,000	0%
520	ЗАЛИХЕ	6,500,000	0	6,500,000	0%
523	Залихе робе за даљу продају	6,500,000		6,500,000	0%
530	ДРАГОЦЕНОСТИ	0	0	0	0%
531	Драгоцености			0	0%
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	25,500,000	0	25,500,000	1%
541	Земљиште;	25,500,000		25,500,000	1%
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	185,000,000	0	185,000,000	5%
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	185,000,000	0	185,000,000	5%
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	185,000,000		185,000,000	5%
612	Отплата главнице страним кредиторима			0	0%
614	Отплата главнице за финансијски лизинг			0	0%
620	НАБАВКА ДФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			0	0%
6211	Набавка домаћих хартија од вредности			0	0%
УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ		3,143,330,000	444,487,000	3,587,817,000	100%

Члан 7.

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Приходи из буџета - Извор 01	Средства из осталих извора финансирања буџетских корисника	Укупна јавна средства	Структура укупних јавних средстава(%)
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	260,042,000	22,460,000	282,502,000	8%
010	Болест и инвалидност;	99,542,000	12,460,000	112,002,000	3%
040	Породица и деца;	18,000,000		18,000,000	1%

070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	130,000,000	10,000,000	140,000,000	4%
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	12,500,000		12,500,000	0%
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	1,091,462,000	2,082,000	1,093,544,000	30%
111	Извршни и законодавни органи	71,290,000		71,290,000	2%
112	Финансијски и фискални послови	52,000,000		52,000,000	1%
130	Опште услуге;	642,550,000		642,550,000	18%
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	81,622,000	2,082,000	83,704,000	2%
170	Трансакције јавног дуга;	244,000,000		244,000,000	7%
200	ОДБРАНА	2,450,000	0	2,450,000	0%
220	Цивилна одбрана	2,450,000		2,450,000	0%
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	33,835,000	0	33,835,000	1%
330	Судови;	33,835,000		33,835,000	1%
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	196,531,000	0	196,531,000	5%
411	Општи економски и комерцијални послови	16,000,000		16,000,000	0%
421	Пољопривреда	14,000,000		14,000,000	0%
451	Друмски саобраћај	110,000,000		110,000,000	3%
473	Туризам	56,531,000		56,531,000	2%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	110,864,000	184,400,000	295,264,000	8%
510	Управљање отпадом;	60,000,000		60,000,000	2%
520	Управљање отпадним водама;	8,000,000	4,400,000	12,400,000	0%
530	Смањење загађености;	7,400,000	180,000,000	187,400,000	5%
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	7,464,000		7,464,000	0%
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	28,000,000		28,000,000	1%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	201,800,000	8,400,000	210,200,000	6%
620	Развој заједнице;	101,500,000	8,400,000	109,900,000	3%
630	Водоснабдевање;	18,000,000		18,000,000	1%
640	Улична расвета;	82,300,000		82,300,000	2%
700	ЗДРАВСТВО	36,500,000	17,000,000	53,500,000	1%
740	Услуге јавног здравства;	36,500,000	17,000,000	53,500,000	1%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	427,413,000	40,425,000	467,838,000	13%
810	Услуге рекреације и спорта;	71,550,000		71,550,000	2%
820	Услуге културе;	325,863,000	40,425,000	366,288,000	10%
830	Услуге емитовања и штампања;	30,000,000		30,000,000	1%

900	ОБРАЗОВАЊЕ	782,433,000	169,720,000	952,153,000	27%
911	Предшколско образовање	577,042,000	67,300,000	644,342,000	18%
912	Основно образовање	182,391,000	420,000	182,811,000	5%
920	Средње образовање;	23,000,000	102,000,000	125,000,000	3%
	УКУПНО	3,143,330,000	444,487,000	3,587,817,000	100%

Члан 8.

Издаци буџета, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Програмска класификација	НАЗИВ	Средства 01	Остали извори	Укупна средства	Структура укупних јавних средстава(%)
2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	71,290,000.00	0.00	71,290,000.00	1.99%
0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1,065,157,000.00	2,082,000.00	1,067,239,000.00	29.75%
0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	14,000,000.00	0.00	14,000,000.00	0.39%
0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	22,864,000.00	184,400,000.00	207,264,000.00	5.78%
0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ	11,500,000.00	8,400,000.00	19,900,000.00	0.55%
0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	110,000,000.00	0.00	110,000,000.00	3.07%
0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	257,042,000.00	22,460,000.00	279,502,000.00	7.79%
1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	84,300,000.00	0.00	84,300,000.00	2.35%
1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	188,300,000.00	0.00	188,300,000.00	5.25%
1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	309,863,000.00	40,425,000.00	350,288,000.00	9.76%
1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	117,550,000.00	0.00	117,550,000.00	3.28%
1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00	0.45%
1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	36,500,000.00	17,000,000.00	53,500,000.00	1.49%
2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	577,042,000.00	67,300,000.00	644,342,000.00	17.96%
2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	182,391,000.00	420,000.00	182,811,000.00	5.10%
2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	23,000,000.00	102,000,000.00	125,000,000.00	3.48%
1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	56,531,000.00	0.00	56,531,000.00	1.58%
	У К У П Н О	3,143,330,000.00	444,487,000.00	3,587,817,000.00	100.00 %

Члан 9.

Стална буџетска резерва за 2024. годину износи 2.000.000 динара, а текућа буџетска резерва 50.000.000 динара.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Средства буџета у укупном износу од 3.587.817.000 динара од чега 3.143.330.000 динара прихода из буџета и 444.487.000 динара из осталих извора финансирања распоређују се по корисницима, програмима, функцијама, намени и изворима финансирања, и то:

Раздео	Глава	Програм	Пројекат	Функција	Позиција	Ек. Класи	Опис	01 - Општи приходи из буџета	План (остали извори)	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
1							СКУПШТИНА ГРАДА	28,510,000	0	28,510,000
	0						СКУПШТИНА ГРАДА	28,510,000	0	28,510,000
		2101					ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	28,510,000	0	28,510,000
			0001				Функционисање скупштине	28,510,000	0	28,510,000
				111			Функција: Извршни и законодавни органи	28,510,000	0	28,510,000
					1	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,638,000	0	4,638,000
					2	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	702,000	0	702,000
					3	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000	0	50,000
					4	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	20,000	0	20,000
					5	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	110,000	0	110,000
					6	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50,000	0	50,000
					7	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40,000	0	40,000
					8	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	15,700,000	0	15,700,000
					9	426	МАТЕРИЈАЛ	200,000	0	200,000
					10	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7,000,000	0	7,000,000
									0	0
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК	22,850,000	0	22,850,000
	0						ГРАДОНАЧЕЛНИК	22,850,000	0	22,850,000
		2101					ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	22,850,000	0	22,850,000
			0002				Функционисање извршних органа	22,850,000	0	22,850,000
				111			Функција: Извршни и законодавни органи	22,850,000	0	22,850,000
					11	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	14,000,000	0	14,000,000

							(ЗАРАДЕ)		
				12	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,200,000	0	2,200,000
				13	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100,000	0	100,000
				14	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350,000	0	350,000
				15	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	150,000	0	150,000
				16	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50,000	0	50,000
				17	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,500,000	0	1,500,000
				18	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,500,000	0	4,500,000
								0	0
3						ГРАДСКО ВЕЋЕ	19,930,000	0	19,930,000
	0					ГРАДСКО ВЕЋЕ	19,930,000	0	19,930,000
		2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	19,930,000	0	19,930,000
			0002			Функционисање извршних органа	19,930,000	0	19,930,000
				111		Функција: Извршни и законодавни органи	19,930,000	0	19,930,000
				19	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	13,900,000	0	13,900,000
				20	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,280,000	0	2,280,000
				21	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000	0	50,000
				22	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350,000	0	350,000
				23	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	150,000	0	150,000
				24	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500,000	0	500,000
				25	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,700,000	0	2,700,000
								0	0
4						ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	29,545,000	0	29,545,000
	0					ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	29,545,000	0	29,545,000
		0602				ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	29,545,000	0	29,545,000
			0004			Општинско/градско правобранилаштво	29,545,000	0	29,545,000
				330		Функција: Судови	29,545,000	0	29,545,000
				26	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11,000,000	0	11,000,000
				27	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,660,000	0	1,660,000
				28	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000	0	50,000
				29	414	СОЦИЈАЛНИ ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000	0	150,000
				30	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА	350,000	0	350,000

							ЗА ЗАПОСЛЕНЕ			
					31	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10,000	0	10,000
					32	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50,000	0	50,000
					33	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	16,250,000	0	16,250,000
					34	426	МАТЕРИЈАЛ	25,000	0	25,000
									0	0
5							ГРАДСКА УПРАВА	3,038,205,000	444,487,000	3,482,692,000
	0						ГРАДСКА УПРАВА	1,951,906,000	349,220,000	2,301,126,000
									0	0
		0101					ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	14,000,000	0	14,000,000
			0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	11,500,000	0	11,500,000
				421			Функција: Пољопривреда	11,500,000	0	11,500,000
					35	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,000,000	0	3,000,000
					36	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,500,000	0	2,500,000
					37	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,000,000	0	3,000,000
					38	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,000,000	0	3,000,000
			0002				Мере подршке руралном развоју	2,500,000	0	2,500,000
				421			Функција: Пољопривреда	2,500,000	0	2,500,000
					38/1	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000		
					39	541	ЗЕМЉИШТЕ	500,000	0	500,000
									0	0
		0401					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	22,864,000	184,400,000	207,264,000
			0001				Управљање заштитом животне средине	7,464,000	0	7,464,000
				550			Функција: Заштита животне средине	7,464,000	0	7,464,000
					40	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,000,000	0	1,000,000
					41	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА		0	0
					42	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,000,000	0	3,000,000
					43	514	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	3,464,000	0	3,464,000
			0002				Праћење квалитета елемената животне средине	4,400,000	0	4,400,000
				530			Функција: Смањење загађености	4,400,000	0	4,400,000
					44	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,400,000	0	4,400,000
			0004				Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	8,000,000	4,400,000	12,400,000

			520			Функција: Управљање отпадним водама	8,000,000	4,400,000	12,400,000
				45	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	8,000,000	4,400,000	12,400,000
								0	0
		7001				Изградња топловода на територији града Врања	3,000,000	80,000,000	183,000,000
			530			Функција: Смањење загађености	3,000,000	80,000,000	183,000,000
				46	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,000,000	80,000,000	183,000,000
								0	0
		0501				ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	11,500,000	8,400,000	19,900,000
			0001			Енергетски менаџмент	11,500,000	8,400,000	19,900,000
			620			Функција: Развој заједнице	11,500,000	8,400,000	19,900,000
				47	454	Субвенције приватним предузећима	11,500,000	8,400,000	19,900,000
		0602				ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	949,700,000	0	949,700,000
			0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина	640,350,000	0	640,350,000
			130			Функција: Опште услуге	640,350,000	0	640,350,000
				48	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	310,000,000	0	310,000,000
				49	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	47,000,000	0	47,000,000
				50	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	2,200,000	0	2,200,000
				51	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3,500,000	0	3,500,000
				52	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	8,000,000	0	8,000,000
				53	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4,000,000	0	4,000,000
				54	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	110,000,000	0	110,000,000
				55	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	8,000,000	0	8,000,000
				56	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	60,000,000	0	60,000,000
				57	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	12,750,000	0	12,750,000
				58	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	9,000,000	0	9,000,000
				59	426	МАТЕРИЈАЛ	22,000,000	0	22,000,000
				60	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	4,000,000	0	4,000,000
				61	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20,000,000	0	20,000,000
				62	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ	5,000,000	0	5,000,000

						ДРЖАВНИХ ОРГАНА			
				63	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7,400,000	0	7,400,000
				64	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	7,500,000	0	7,500,000
		0003				Сервисирање јавног дуга	244,000,000	0	244,000,000
			170			Функција: Трансакције јавног дуга	244,000,000	0	244,000,000
				65	441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	55,000,000	0	55,000,000
				66	444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	4,000,000	0	4,000,000
				67	611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	185,000,000	0	185,000,000
		0007				Функционисање националних савета националних мањина	3,000,000	0	3,000,000
			090			Функција: Социјална заштита неklasификована на другом месту	3,000,000	0	3,000,000
				68	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000	0	500,000
				69	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,200,000	0	1,200,000
				70	426	МАТЕРИЈАЛ	1,300,000	0	1,300,000
		0009				Текућа буџетска резерва	50,000,000	0	50,000,000
			112			Функција: Финансијски и фискални послови	50,000,000	0	50,000,000
				71	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	50,000,000	0	50,000,000
		0010				Стална буџетска резерва	2,000,000	0	2,000,000
			112			Функција: Финансијски и фискални послови	2,000,000	0	2,000,000
				72	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	2,000,000	0	2,000,000
		0014				Управљање у ванредним ситуацијама	2,450,000	0	2,450,000
			220			Функција: Цивилна одбрана	2,450,000	0	2,450,000
				73	423	ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ	250,000	0	250,000
				74	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,000,000	0	1,000,000
				75	426	МАТЕРИЈАЛ	200,000	0	200,000
				76	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000	0	1,000,000
		4001				ТРОШКОВИ ЛИКВИДАЦИЈЕ ЛП ЗА ДИРЕКЦИЈУ И ИЗГРАДЊУ ГРАДА	5,700,000	0	5,700,000
			620			Функција: Развој заједнице	5,700,000	0	5,700,000
				77	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700,000	0	700,000
				78	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,500,000	0	2,500,000
				79	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500,000	0	500,000
				80	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	500,000	0	500,000
				81	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ	500,000	0	500,000

						СУДОВА			
				82	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1,000,000	0	1,000,000
		4002				ПРОСЛАВА ДАНА ГРАДА	2,200,000	0	2,200,000
			130			Функција: Опште услуге	2,200,000	0	2,200,000
				83	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,500,000	0	1,500,000
				84	426	МАТЕРИЈАЛ	400,000	0	400,000
				85	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	300,000	0	300,000
	0701					ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	110,000,000	0	110,000,000
		0002				Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	92,000,000	0	92,000,000
			451			Функција: Друмски саобраћај	92,000,000	0	92,000,000
				86	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,000,000	0	2,000,000
				87	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	30,000,000	0	30,000,000
				88	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	40,000,000	0	40,000,000
				89	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20,000,000	0	20,000,000
		0005				Унапређење безбедности саобраћаја	18,000,000	0	18,000,000
			451			Функција: Друмски саобраћај	18,000,000	0	18,000,000
				90	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,300,000	0	2,300,000
				91	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,000,000	0	6,000,000
				92	426	МАТЕРИЈАЛ	6,500,000	0	6,500,000
				93	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000	0	2,000,000
				94	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,200,000	0	1,200,000
	0902					СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	174,500,000	10,000,000	184,500,000
		0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи	130,000,000	10,000,000	140,000,000
			070			Функција: Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	130,000,000	10,000,000	140,000,000
				95	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	55,000,000	0	55,000,000
				96	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	75,000,000	10,000,000	85,000,000
		0018				Подршка реализацији програма Црвеног крста	9,500,000	0	9,500,000
			090			Функција: Социјална заштита неklasификована	9,500,000	0	9,500,000

						на другом месту			
				97	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9,500,000	0	9,500,000
		0019				Подршка деци и породици са децом	18,000,000	0	18,000,000
			040			Функција: Породица и деца	18,000,000	0	18,000,000
				98	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	18,000,000	0	15,000,000
		0021				Подршка особама са инвалидитетом	17,000,000	0	17,000,000
			010			Функција: Болест и инвалидност	17,000,000	0	17,000,000
				99	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	17,000,000	0	17,000,000
	1101					СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	84,300,000	0	84,300,000
		0001				Просторно и урбанистичко планирање	84,300,000	0	84,300,000
			620			Функција: Развој заједнице	84,300,000	0	84,300,000
				100	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,000,000	0	3,000,000
				101	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6,000,000	0	6,000,000
				102	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	300,000	0	300,000
				103	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	50,000,000	0	50,000,000
				104	541	ЗЕМЉИШТЕ	25,000,000	0	25,000,000
	1102					КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	188,300,000	0	188,300,000
								0	0
		0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем	82,300,000	0	82,300,000
			640			Функција: Улична расвета	82,300,000	0	82,300,000
				105	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	35,000,000	0	35,000,000
				106	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,500,000	0	1,500,000
				107	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	45,800,000	0	45,800,000
				108	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		0	0
		0003				Одржавање чистоће на површинама јавне намене	60,000,000	0	60,000,000
			510			Функција: Управљање отпадом	60,000,000	0	60,000,000
				109	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60,000,000	0	60,000,000
		0004				Зоохигијена	28,000,000	0	28,000,000
			560			Функција: Заштита животне средине неklasификована на другом месту	28,000,000	0	28,000,000
				110	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,500,000	0	5,500,000
				111	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5,500,000	0	5,500,000

				112	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	6,000,000	0	6,000,000
				113	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	11,000,000	0	11,000,000
		0008				Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	18,000,000	0	18,000,000
			630			Функција: Водоснабдевање	18,000,000	0	18,000,000
				114	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500,000	0	500,000
				115	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	17,500,000	0	17,500,000
		1201				РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	49,800,000	0	49,800,000
		0002				Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	19,800,000	0	19,800,000
			820			Функција: Услуге културе	19,800,000	0	19,800,000
				116	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,100,000	0	4,100,000
				117	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000	0	1,000,000
				118	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЦЕТА	3,000,000	0	3,000,000
				119	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8,000,000	0	8,000,000
				119/1	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3,700,000	0	3,700,000
		0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	30,000,000	0	30,000,000
			830			Функција: Услуге емитовања и штампања	30,000,000	0	30,000,000
				120	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	30,000,000	0	30,000,000
		1301				РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	71,550,000	0	71,550,000
		0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	65,000,000	0	65,000,000
			810			Функција: Услуге рекреације и спорта	65,000,000	0	65,000,000
				120/1	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30,000,000	0	
				121	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	35,000,000	0	35,000,000
		0002				Подршка предшколском и школском спорту	3,550,000	0	3,550,000
			810			Функција: Услуге рекреације и спорта	3,550,000	0	3,550,000
				122	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000	0	500,000
				123	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И	1,000,000	0	1,000,000

						ОДРЖАВАЊЕ			
				124	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000	0	2,000,000
				125	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50,000	0	50,000
		0005				Спровођење омладинске политике	3,000,000	0	3,000,000
			810			Функција: Услуге рекреације и спорта	3,000,000	0	3,000,000
				126	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,700,000	0	1,700,000
				127	426	МАТЕРИЈАЛ	100,000	0	100,000
				128	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,200,000	0	1,200,000
	1501					ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	16,000,000	0	16,000,000
		0001				Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	8,000,000	0	8,000,000
			411			Функција: Општи економски и комерцијални послови	8,000,000	0	8,000,000
				129	451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8,000,000	0	8,000,000
		0002				Мере активне политике запошљавања	8,000,000	0	8,000,000
			411			Функција: Општи економски и комерцијални послови	8,000,000	0	8,000,000
				130	454	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	8,000,000	0	8,000,000
	1801					ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	36,500,000	17,000,000	53,500,000
		0001				Функционисање установа примарне здравствене заштите	34,000,000	17,000,000	51,000,000
			740			Функција: Услуге јавног здравства	34,000,000	17,000,000	51,000,000
				131	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,000,000	0	4,000,000
				132	464	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	25,000,000	0	25,000,000
				133	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,000,000	17,000,000	22,000,000
		0002				Мртвозорство	2,500,000	0	2,500,000
			740			Функција: Услуге јавног здравства	2,500,000	0	2,500,000
				134	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,500,000	0	2,500,000
	2002					ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	17,501,000	27,000,000	44,501,000
		5001				ПРИБАВЉАЊЕ ЗГРАДЕ ВРТИЋА ЗВОНЧИЦА У НАСЕЉУ ГОРЊА ЧАРШИЈА	1,000	27,000,000	27,001,000
			911			Функција: Предшколско	1,000	27,000,000	27,001,000

				149	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	23,000,000	102,000,000	125,000,000
								0	0
1						ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА НАШЕ ДЕТЕ	559,541,000	40,300,000	599,841,000
	2002					ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	559,541,000	40,300,000	599,841,000
		0002				Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	559,541,000	40,300,000	599,841,000
			911			Функција: Предшколско образовање	559,541,000	40,300,000	599,841,000
				150	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	395,000,000	0	395,000,000
				151	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	60,000,000	0	60,000,000
				152	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	2,800,000	0	2,800,000
				153	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8,000,000	0	8,000,000
				154	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	10,700,000	0	10,700,000
				155	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	8,300,000	0	8,300,000
				156	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	30,000,000	14,020,000	44,020,000
				157	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	950,000	550,000	1,500,000
				158	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,470,000	3,070,000	5,540,000
				159	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	3,100,000	3,100,000
				160	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,000,000	0	6,000,000
				161	426	МАТЕРИЈАЛ	32,000,000	19,395,000	51,395,000
				162	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	210,000	0	210,000
				163	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10,000	0	10,000
				164	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	20,000	0	20,000
				164/1	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	581,000	0	581,000
				165	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2,500,000	165,000	2,665,000
								0	
2						НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	50,916,000	840,000	51,756,000
	1201					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	50,916,000	840,000	51,756,000
		0001				Функционисање локалних установа културе	49,716,000	840,000	50,556,000
			820			Функција: Услуге културе	49,716,000	840,000	50,556,000
				166	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	32,300,000	0	32,300,000

				167	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4,825,000	0	4,825,000
				168	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	96,000	20,000	116,000
				169	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	145,000	0	145,000
				170	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,100,000	10,000	1,110,000
				171	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,300,000	0	1,300,000
				172	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,200,000	340,000	2,540,000
				173	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	210,000	90,000	300,000
				174	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6,000,000	170,000	6,170,000
				175	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	60,000	0	60,000
				176	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300,000	0	300,000
				177	426	МАТЕРИЈАЛ	260,000	170,000	430,000
				177/2	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20,000	30,000	50,000
				178	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50,000	0	50,000
				178/1	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	250,000	0	250,000
				179	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000	10,000	310,000
				180	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300,000	0	300,000
		7001				КЊИГА ЧУВА ЛЈУДЕ	600,000	0	600,000
			820			Функција: Услуге културе	600,000	0	600,000
				181	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600,000	0	600,000
		7002				БОРИНИ КЊИЖЕВНИ ДАНИ	600,000	0	600,000
			820			Функција: Услуге културе	600,000	0	600,000
				182	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600,000	0	600,000
				182	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	0	0
								0	0
3						ПОЗОРИШТЕ БОРА СТАНКОВИЋ	62,940,000	17,700,000	80,640,000
	1201					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	62,940,000	17,700,000	80,640,000
		0001				Функционисање локалних установа културе	52,740,000	9,000,000	61,740,000
			820			Функција: Услуге културе	52,740,000	9,000,000	61,740,000
				183	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	32,500,000	0	32,500,000
				184	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4,910,000	0	4,910,000
				185	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ		100,000	100,000
				186	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	550,000	100,000	650,000
				187	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА	800,000	0	800,000

						ЗА ЗАПОСЛЕНЕ			
				188	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,630,000	0	1,630,000
				189	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,500,000	1,100,000	6,600,000
				190	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300,000	1,200,000	1,500,000
				191	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,000,000	4,200,000	8,200,000
				191/1	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100,000	150,000	250,000
				192	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,300,000	200,000	1,500,000
				193	426	МАТЕРИЈАЛ	100,000	1,300,000	1,400,000
				194	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ		100,000	100,000
				195	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100,000	100,000	200,000
				196	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	800,000	100,000	900,000
				197	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150,000	350,000	500,000
		0002				Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	6,000,000	4,700,000	10,700,000
			820			Функција: Услуге културе	6,000,000	4,700,000	10,700,000
				198	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,750,000	300,000	3,050,000
				199	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,500,000	3,800,000	6,300,000
				200	426	МАТЕРИЈАЛ	750,000	600,000	1,350,000
		7003				42. БОРИНИ ПОЗОРИШНИ ДАНИ	4,200,000	4,000,000	8,200,000
			820			Функција: Услуге културе	4,200,000	4,000,000	8,200,000
				201	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	900,000	1,200,000	2,100,000
				202	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,300,000	2,700,000	6,000,000
				203	426	МАТЕРИЈАЛ		100,000	100,000
4						НАРОДНИ МУЗЕЈ	37,490,000	3,620,000	41,110,000
	1201					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	37,490,000	3,620,000	41,110,000
		0001				Функционисање локалних установа културе	37,490,000	3,620,000	41,110,000
			820			Функција: Услуге културе	37,490,000	3,620,000	41,110,000
				204	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	25,350,000	0	25,350,000
				205	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,850,000	0	3,850,000
				206	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	110,000	0	110,000
				207	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	120,000	0	120,000
				208	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	770,000	0	770,000
				209	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,200,000	100,000	1,300,000

				210	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,650,000	130,000	2,780,000
				211	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	80,000	50,000	130,000
				212	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,610,000	1,180,000	2,790,000
				213	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50,000	80,000	130,000
				214	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	150,000	570,000	720,000
				215	426	МАТЕРИЈАЛ	350,000	220,000	570,000
				215/1	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0	0	0
				215/2	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0	200,000	200,000
				216	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	900,000	180,000	1,080,000
				217	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200,000	910,000	1,110,000
				218	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	100,000	0	100,000
							200,000	0	200,000
5						ИСТОРИЈСКИ АРХИВ	46,520,000	6,660,000	53,180,000
	1201					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	46,520,000	6,660,000	53,180,000
		0001				Функционисање локалних установа културе	46,520,000	6,660,000	53,180,000
			820			Функција: Услуге културе	46,520,000	6,660,000	53,180,000
				219	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	26,800,000	0	26,800,000
				220	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4,080,000	0	4,080,000
				221	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	70,000	80,000	150,000
				222	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150,000	100,000	250,000
				223	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	650,000	0	650,000
				224	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	400,000	0	400,000
				225	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,690,000	110,000	2,800,000
				226	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000	120,000	220,000
				227	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9,000,000	3,240,000	12,240,000
				227/1	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20,000	20,000	40,000
				228	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	70,000	60,000	130,000
				229	426	МАТЕРИЈАЛ	1,200,000	1,070,000	2,270,000
				230	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	90,000	30,000	120,000
				231	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100,000	10,000	110,000
				231/1	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000	20,000	120,000
				232	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000	1,800,000	2,800,000

	6					НАРОДНИ УНИВЕРЗИТЕТ	22,559,000	8,805,000	31,364,000
		1201				РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	22,559,000	8,805,000	31,364,000
			0001			Функционисање локалних установа културе	22,559,000	8,805,000	31,364,000
				820		Функција: Услуге културе	22,559,000	8,805,000	31,364,000
					233 411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	19,050,000	0	19,050,000
					234 412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,890,000	0	2,890,000
					235 413	НАКНАДЕ У НАТУРИ		100,000	100,000
					236 414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0	150,000	150,000
					237 415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	0	430,000	430,000
					238 416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	290,000	0	290,000
					239 421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	280,000	1,180,000	1,460,000
					240 422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	365,000	365,000
					241 423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	2,700,000	2,700,000
					242 424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	1,745,000	1,745,000
					243 425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	540,000	540,000
					244 426	МАТЕРИЈАЛ	10,000	1,264,000	1,274,000
					245 441	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	0	15,000	15,000
					246 465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	10,000	0	10,000
					247 472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0	60,000	60,000
					248 482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0	60,000	60,000
					249 483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0	5,000	5,000
					250 485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	29,000	1,000	30,000
					251 512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	190,000	190,000
	7					ШКОЛА АНИМИРАНОГ ФИЛМА	14,987,000	1,600,000	16,587,000
		1201				РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	14,987,000	1,600,000	16,587,000
			0001			Функционисање локалних установа културе	13,852,000	300,000	14,152,000
				820		Функција: Услуге културе	13,852,000	300,000	14,152,000
					252 411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8,550,000	0	8,550,000
					253 412	СОЦИЈАЛНИ	1,300,000	0	1,300,000

						ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА			
				254	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000	0	50,000
				255	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	147,000	0	147,000
				256	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	220,000	0	220,000
				257	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	175,000	24,000	199,000
				258	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150,000	0	150,000
				259	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,500,000	113,000	2,613,000
				260	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	90,000	0	90,000
				261	426	МАТЕРИЈАЛ	280,000	83,000	363,000
				262	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	35,000	0	35,000
				263	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10,000	0	10,000
				264	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	295,000	80,000	375,000
				265	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	50,000	0	50,000
		7004				ЗЛАТНИ ПУЖ 2022	820,000	600,000	1,420,000
			820			Функција: Услуге културе	820,000	600,000	1,420,000
				266	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	750,000	600,000	1,350,000
				267	426	МАТЕРИЈАЛ	70,000	0	70,000
		7005				ШАФ ПУТ КИНЕ	315,000	700,000	1,015,000
			820			Функција: Услуге културе	315,000	700,000	1,015,000
				267/1	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	295,000	560,000	855,000
				267/2	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	20,000	140,000	160,000
13						КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР	24,651,000	1,200,000	25,851,000
	1201					РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	24,651,000	1,200,000	25,851,000
		0001				Функционисање локалних установа културе	24,651,000	1,200,000	25,851,000
			820			Функција: Услуге културе	24,651,000	1,200,000	25,851,000
				268	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	9,200,000	0	9,200,000
				269	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,400,000	0	1,400,000
				270	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30,000	0	30,000
				271	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА		0	0
				272	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	350,000	0	350,000
				273	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	310,000	0	310,000
				274	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	240,000	0	240,000
				275	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	590,000	0	590,000
				276	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,000,000	1,000,000	12,000,000
				276/1	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100,000	0	
				277	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И	150,000	100,000	250,000

						ОДРЖАВАЊЕ			
				278	426	МАТЕРИЈАЛ	650,000	100,000	750,000
				279	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	260,000	0	260,000
				280	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000	0	1,000
				281	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	370,000	0	370,000
8						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	56,531,000	0	56,531,000
	1502					РАЗВОЈ ТУРИЗМА	56,531,000	0	56,531,000
		0001				Управљање развојем туризма	45,671,000	0	45,671,000
			473			Функција: Туризам	45,671,000	0	45,671,000
				282	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	23,600,000	0	23,600,000
				283	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,520,000	0	3,520,000
				284	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	120,000	0	120,000
				285	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	500,000	0	500,000
				286	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600,000	0	600,000
				287	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300,000	0	300,000
				288	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,031,000	0	2,031,000
				289	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,100,000	0	4,100,000
				290	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50,000	0	50,000
				291	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,000,000	0	1,000,000
				292	426	МАТЕРИЈАЛ	2,450,000	0	2,450,000
				293	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1,600,000	0	1,600,000
				294	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100,000	0	100,000
				295	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200,000	0	200,000
				296	523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	5,500,000	0	5,500,000
		0002				Унапређење туристичке понуде у граду	7,810,000	0	7,810,000
			473			Функција: Туризам	7,810,000	0	7,810,000
				297	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150,000	0	150,000
				298	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7,500,000	0	7,500,000
				299	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	60,000	0	60,000
				300	426	МАТЕРИЈАЛ	100,000	0	100,000
		4001				ДАНИ ВРАЊА	3,050,000	0	3,050,000
			473			Функција: Туризам	3,050,000	0	3,050,000
				301	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,000,000	0	3,000,000
				302	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ	50,000	0	50,000

							УСЛУГЕ			
9							СПОРТСКА ХАЛА	46,000,000	0	46,000,000
	1301						РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	46,000,000	0	46,000,000
		0004					Функционисање локалних спортских установа	46,000,000	0	46,000,000
			820				Функција: Услуге културе	46,000,000	0	46,000,000
				303	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	14,800,000	0	14,800,000
				304	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2,250,000	0	2,250,000
				305	413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	50,000	0	50,000
				306	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0	0	0
				307	415		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	400,000	0	400,000
				308	416		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200,000	0	200,000
				309	421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,120,000	0	11,120,000
				310	422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	60,000	0	60,000
				311	423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,290,000	0	11,290,000
				312	424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	110,000	0	110,000
				313	425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,440,000	0	2,440,000
				314	426		МАТЕРИЈАЛ	2,080,000	0	2,080,000
				315	482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10,000	0	10,000
				316	483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10,000	0	10,000
				317	512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	180,000	0	180,000
				318	523		ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	1,000,000	0	1,000,000
10							ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ЛОКАЛНИХ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	82,542,000	12,460,000	95,002,000
	0902						СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	82,542,000	12,460,000	95,002,000
		0002					Породични и домски смештај, прихватишта и друге врсте смештаја	69,622,000	4,560,000	74,182,000
			010				Функција: Болест и инвалидност	69,622,000	4,560,000	74,182,000
				319	411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	44,000,000	0	44,000,000
				320	412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6,650,000	0	6,650,000
				321	413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	312,000	0	312,000
				322	414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА		100,000	100,000

				323	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,500,000	0	1,500,000
				324	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	700,000	80,000	780,000
				325	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9,200,000	310,000	9,510,000
				326	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА		150,000	150,000
				327	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450,000	990,000	1,440,000
				328	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700,000	550,000	1,250,000
				329	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500,000	1,010,000	1,510,000
				330	426	МАТЕРИЈАЛ	600,000	480,000	1,080,000
				331	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5,000,000	300,000	5,300,000
				332	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ		350,000	350,000
				333	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	10,000	40,000	50,000
				334	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА		200,000	200,000
		7001				ПРИХВАТИЛИШТЕ, ДНЕВНИ БОРАВАК, СИГУРНА КУЋА, ЛИЧНИ ПРАТИОЦИ И ПОМОЋ У КУЋИ	12,920,000	7,900,000	20,820,000
			010			Функција: Болест и инвалидност	12,920,000	7,900,000	20,820,000
				335	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,310,000	3,232,000	5,542,000
				336	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	450,000	408,000	858,000
				337	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60,000	120,000	180,000
				338	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10,100,000	4,140,000	14,240,000
11						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	11,622,000	2,082,000	13,704,000
	0602					ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	11,622,000	2,082,000	13,704,000
		0002				Функционисање месних заједница	11,622,000	2,082,000	13,704,000
			160			Функција: Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	11,622,000	2,082,000	13,704,000
				339	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,500,000	0	2,500,000
				340	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120,000	0	120,000
				341	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,000,000	0	2,000,000
				342	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4,000,000	1,700,000	5,700,000
				343	426	МАТЕРИЈАЛ	2,000,000	382,000	2,382,000
				344	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000	0	1,000

				345	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1,000,000	0	1,000,000
				346	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000	0	1,000
	12					ГО ВРАЊСКА БАЊА	70,000,000	0	70,000,000
		0602				ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	70,000,000	0	70,000,000
			0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина	70,000,000	0	70,000,000
				160		Функција: Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	70,000,000	0	70,000,000
				347	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	70,000,000	0	70,000,000
6						ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА	4,290,000	0	4,290,000
						Извори финансирања за раздео б		0	0
						Општи приходи и примања из буџета	4,290,000	0	4,290,000
	0					ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА	4,290,000	0	4,290,000
		0602				ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	4,290,000	0	4,290,000
			0005			Омбудсман	4,290,000	0	4,290,000
				330		Функција: Судови	4,290,000	0	4,290,000
				348	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,500,000	0	3,500,000
				349	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	530,000	0	530,000
				350	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70,000	0	70,000
				351	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20,000	0	20,000
				352	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	70,000	0	70,000
				353	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	70,000	0	70,000
					426	МАТЕРИЈАЛ	30,000	0	30,000

III ОДРЕДБЕ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

Број запослених планиран у 2024. години приказан је у следећој табели:

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти			
		Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5(3+4)</i>
1	Органи и службе локалне власти	201	57	258
	Изабрана лица		7	7
	Постављена лица		13	13

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти			
		Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених
	Запослени	201	37	238
2	Установе културе	95	30	125
	Постављена лица		7	7
	Запослени	95	23	118
	1. Народна библиотека	23	2	25
	Постављена лица		1	1
	Запослени	23	1	24
	2. Народно позориште	19	6	25
	Постављена лица		1	1
	Запослени	19	5	24
	3. Историјски архив	18	2	20
	Постављена лица		1	1
	Запослени	18	1	19
	4. Народни музеј	16	6	22
	Постављена лица		1	1
	Запослени	16	5	21
	5. Народни универзитет	9	8	17
	Постављена лица		1	1
	Запослени	9	7	16
	6. Школа анимираног филма	6	1	7
	Постављена лица		1	1
	Запослени	6	0	6
	7.Културно-образовни центар	4	5	9
	Постављена лица		1	1
	Запослени	4	4	8
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	65	18	83
	3. Центар за развој локалних услуга социјалне заштите	31	8	39
	Постављена лица		1	1
	Запослени	31	7	38
	4. Спортски објекти	15	2	17
	Постављена лица		1	1
	Запосле	15	1	16

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти			
		Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено	Укупан број запослених
	5. Туристичка организација	19	8	27
	Постављена лица		1	1
	Запослени	19	7	26
4	Дирекције основане од стране локалне власти			
	Постављена лица			
	Запослени			
5	Месне заједнице			
	Изабрана лица			
	Запослени			
6	Предшколске установе	312	62	374
	Постављена лица		1	1
	Запослени	312	61	373
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	673	167	840
	Изабрана лица		7	7
	Постављена лица		24	24
	Запослени	673	136	809

Назив корисника чије се плате у 2024. години финансирају из буџета на осталим економским класификацијама	Економска класификација (навести која)	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
Центар за социјални рад	463	15	7	22
Градска општина Врањска Бања	4631	5	10	15
Слободна зона	451	4	1	5

Члан 12.

За извршавање ове Одлуке о буџету одговоран је Градоначелник града Врања (у даљем тексту: градоначелник) или лице које он овласти.

Наредбодавац за извршење буџета у целини и по финансијским плановима је Градоначелник.

Члан 13.

Градоначелник, може овластити одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма и пројекта, у смислу наменског, ефективног, ефикасног, економичног, односно законитог трошења буџетских средстава.

Члан 14.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава корисника, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговорни су руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком Градској управи, одговоран је Начелник градске управе.

Члан 15.

Новчана средства буџета града, директних и индиректних корисника буџетских средстава, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Врања, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Врања.

Члан 16.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима извршења буџета које доноси Одељење за буџет и финансије, на предлог корисника буџетских средстава.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију (копије) на којој је заснована обавеза чије се плаћање захтева.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Директни корисници средстава буџета Републике Србије пре најављивања нових обавеза на начин прописан чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему систему (“Службени гласник РС”, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. Закон 103/15, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. закони 92/2023), у систему извршења буџета морају да пријаве преузете, а неизвршене обавезе из претходне и текуће буџетске године.

Одељење за буџет и финансије може затражити на увид и оригиналну документацију.

Члан 17.

За послове који се у складу са Статутом Општине Врањска Бања (Службени гласник града Врања 6/2012, 31/2012.измена 33/2017) врше као

поверени, средства се трансферишу у складу са одлуком о утврђивању припадности прихода између Града Врања и Градске општине Врањска Бања.

За 2024. годину утврђен је трансфер Градској општини Врањска Бања у укупном износу од 70.000.000,00 динара.

Градска општина Врањска Бања може у 2024. години да планира укупна средства потребна за исплату плата запослених у складу са Законом о буџетском систему систему (“Службени гласник РС”, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. Закон 103/15, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. закони 92/2023) и Упутством Министарства финансија.

Члан 18.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу корисити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета. Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из осталих извора прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих осталих извора.

Обавезе преузете у 2023. години у складу са одобреним апропријацијама у 2023. години, а неизвршене у току 2023. године, преносе се у 2024. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Расположива апропријација корисника који има преузете обавезе које преноси у 2024. годину рачуна се по формули: одобрена апропријација за 2024. годину – преузете обавезе из 2023. године = расположива апропријација у 2024. години.

Члан 19.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законима, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 20.

Корисници буџета могу преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Буџетом, распложивом апропријацијом из члана 13., односно само до износа утврђеног тромесечном квотом.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на

капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Одељења за буџет и финансије, уз сагласност Градског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 3. ове одлуке.

Износе квота за све буџетске кориснике за први квартал 2024. године утврђује Одељење за буџет и финансије и обавештава буџетске кориснике најкасније до 31. децембра 2023. године, односно у роковима одређеним Упутством о раду трезора.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом или актом Скупштине града није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе за расходе и издатке код којих се обавезе на терет буџета преузимају путем рачуна, требовања и на друге сличне начине, само до износа одобреног квотом за одређено тромесечје.

Преузете обавезе чији је износ већи од апропријације одобрене Буџетом, расположиве апропријације из члана 10., и квоте утврђене за одговарајуће тромесечје или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступи у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета. Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01- Приходи из буџета), обавезе могу преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Ако корисници буџета не остваре приходе и примања из осталих извора, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација због извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор, односно предложити измену прописа који је основ за настанак и плаћање обавеза.

Члан 23.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2024. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему је Градоначелник, односно лице које он овласти, одговоран за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 24.

Одлуку о промени апропријације у складу са ставовима 1-5 члана 61. Закона о буџетском систему доноси Одељење за буџет и финансије.

Решење о употреби текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог Одељења за буџет и финансије доноси Градоначелник.

Средства одобрена кориснику буџетских средстава, могу се преусмеравати на одређену апропријацију у износу од 10% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

У складу са чланом 61. став 13. Закона о буџетском систему, ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Градоначелник доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Средства одобрена кориснику буџетских средстава, могу се преусмеравати унутар буџетског програма у износу до 10% вредности апропријације чија се средства умањују.

Преусмеравање апропријације врши се на захтев корисника, а по решењу Одељења за буџет и финансије.

Члан 25.

Изузетно, у случају да се буџету града Врања из другог буџета (Републике или друге локалне самоуправе) определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за

финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. и чланом 61. Закона о буџетском систему.

Члан 26.

Градска управа одговорна је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Градоначелник да, у складу са чланом 27ж. Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 27.

Градско веће може, у складу са чланом 22. Закона о буџетском систему, прописати услове, критеријуме и начине коришћења средстава од сопствених прихода буџетских корисника и одлучити, на предлог Одељења за буџет и финансије, да део јавних средстава од сопствених прихода, остварених у 2023. години, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета у 2024. години.

Члан 28.

У периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2024. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Изузетно од става 1. овог члана, тело Владе из става 1. овог члана може једним актом дати сагласност новооснованом кориснику јавних средстава на број лица који тај корисник може примити у радни однос на неодређено време и одређено време у својству приправника у календарској години у којој је основан.

Запошљавање из ст. 1. и 2. овог члана може се реализовати уколико корисник јавних средстава има обезбеђена средства за плате, односно зараде, са припадајућим порезом и доприносима за новозапослене, као и под условима и у складу са процедурама предвиђеним посебним прописима.

Почев од 1. јануара 2021. године укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника), лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге, као и посредством агенције за привремено запошљавање и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време, осим изузетно, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Примена Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“, број 68/2015 и 81/2016 – одлука УС) вршиће се сходно Акту Владе Републике Србије о максималном броју запослених у систему локалне самоуправе и сходно Акту Скупштине града о максималном броју запослених за сваки организациони облик у Граду Врању.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Градоначелника и без поштовања законом прописаних процедура о добијању сагласности од стране Комисије Владе Републике Србије, засновати радни однос, на неодређено или одређено време, са новим радником током 2024. године.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2024. години, на терет капитала без исказивања расхода на контима 430 – Употреба основних средстава

Члан 30.

Ако корисници буџетских средстава не изврше обавезе утврђене Законом о буџетском систему, и овом Одлуком, Градоначелник може на предлог Одељења за буџет и финансије, обуставити извршење издатака, тј. пренос средстава за тог корисника.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише

рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Корисници буџетских средстава, директни и индиректни дужни су да, најкасније до краја првог тромесечја 2024. године (31. март 2024. године) донесу неопходна акта којима ће прописати буџетске и финансијске процедуре, ради унапређења процеса планирања, интерне контроле и јачања финансијске дисциплине.

Члан 31.

Корисници буџетских средстава дужни су, да на захтев Одељења за буџет и финансије, ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових расхода.

Одељење за буџет и финансије може остварити увид у документацију и промет на подрачунима преко којих се врши финансирање расхода буџетских корисника.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2024. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу издвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 33.

Одлуку о задуживању за капиталне инвестиције и финансирање дефицита текуће ликвидности доноси Скупштина града по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства.

Износ задужења из става 1. овог члана, мора бити у складу са одредбама Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС, бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020) и Одлуци о начину управљања дугом општине Врање („Сл. гласник Пчињског округа“, бр. 06/2007).

Члан 34.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Град Врање, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године (2024. године) део од 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну

за 2023. годину уплате у буџет Града Врања, према динамици коју одреди Одељење за буџет и финансије.

Члан 35.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2024. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2023. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Врања за 2023. годину.

Члан 36.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, надлежни извршни орган усваја и доставља извештај Скупштини града.

Члан 37.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико сви корисници нису добили сагласност за финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине града и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 38.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и доставити Министарству финансија.

Члан 39.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/19/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
др Слободан Миленковић, с.р.

30.

На основу члана 46. став 1. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон ,

9/20 ,52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Службени гласник РС», бр. 32/2019), претходног мишљења Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024.године и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23). Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 5 У
ВРАЊУ- ГОРЊА ЧАРШИЈА-РАШКА

Назив плана

Члан 1.

Приступа се изради Друге измене и допуне Плана генералне регулације Зоне 5 у Врању –Горња Чаршија-Рашка који је усвојен на седници Скупштине града Врања дана 20.02.2013.године, под бројем 35-25/2013-13 и објављен у „Службеном гласнику града Врања“ број 4/2013 и 6/2013, у даљем тексту: Друге измене и допуне плана.

Оквирне границе обухвата Друге измене и допуне Плана са описом

Члан 2.

Површина подручја обухваћена Другом изменом и допуном Плана је око 5,44 ha и то део катастарске општине Врање 1 .

Граница Друге измене и допуна Плана је дата на графичком прилогу који чини саставни део ове одлуке.

Коначна граница Друге измене и допуне плана биће утврђена приликом израде нацрта Друге измене и допуне плана.

Услови и смернице планских документата вишег реда и списак потребних подлога за израду Друге измене и допуне плана

Члан 3.

Планску основу за израду Друге измене и допуне плана чини Генерални урбанистички план Врања(„Сл.гласник града Врања“, бр. 37/2018), Измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања(„Сл.гласник града Врања“, бр. 32/20) и Друге измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања “ број 29/2023).

За израду Друге измене и допуне плана ће бити коришћене условљености из планских докумената ширег подручја и Програма носиоца израде Друге измене и допуне плана.

Картографски прикази Елабората Друге измене и допуне плана биће урађени на катастарском плану Службе за катастар непокретности града Врања.

Разлози за Друге измене и допуне Плана принципа, визија, циљеви и концептуални оквир планирања

Члан 4.

Разлози за Друге измене и допуне плана су: усклађивање са Другим измена и допуна Генералног урбанистичког плана Врање, одређивање површина јавне намене, преиспитивање постојећих намена површина и параметара градње, као и преиспитивање тренутних планских решења која могу проистећи из анализе досадашњег спровођења Плана и остале промене до којих може настати приликом детаљног анализирања постојећег стања.

Основни циљ израде Друге измене и допуне плана је преиспитивање потреба Града и израда таквих решења која ће одговарати специфичним карактеристикама Врања и реалним могућностима његове етапне урбане обнове, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и плановима вишег реда.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја обухвата подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала града Врања, са усклађивањем свих видова коришћења и заштите подручја. Планирана намена простора биће у функцији остваривања веће равнотеже економског, демографског, социјалног и еколошког развоја.

Концепт намене простора обухвата две основне намене – земљиште за површине и објекте јавне намене и земљиште за остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре а у оквиру површина остале намене као претежна намена са пратећим компатибилним наменама.

Начин финансирања израде Друге измене и допуне плана, носилац израде и рок за израду

Члан 5.

Средства за израду Друге измене и допуне плана обезбедиће се из буџета Града Врање.

Носилац израде Друге измене и допуне плана је Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине-Одсек за урбанизам.

Обрађивач израде Друге измене и допуне плана је ЈП „Урбанизам и изградња Града Врања“.

Рок за израду нацрта Друге измене и допуне плана је четири месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 6.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Градске управе града Врања, након оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од најмање 15 дана.

Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 5 у Врању –Горња Чаршија-Рашка на животну средину број **350-8/2024-08/1** од **22.01.2024.** године.

Податак о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра

Члан 8.

Пре доношења Одлуке о изради планског документана, носилац израде Плана прибавио је Мишљење Завода за заштиту споменика културе Ниш број 46/2-03 од 18.01.2024. године да није потребна израда Студије заштите непокретних културних добара, имајући у виду да на предметном простору нема непокретних културних добара, добара под преходном заштитом и добра која уживају заштиту, које је саставни део ове одлуке.

Члан 9.

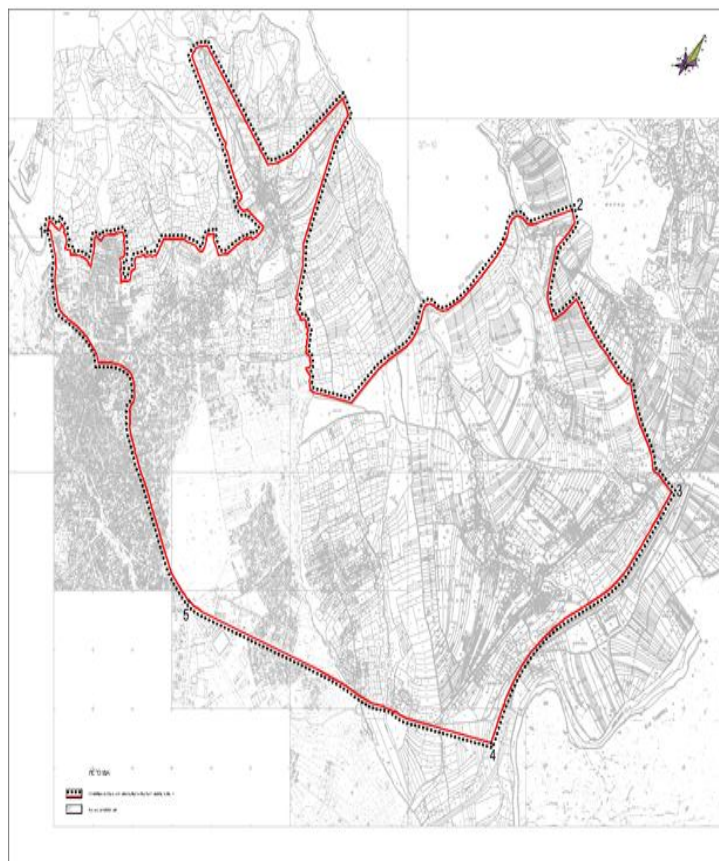
Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 5 у Врању – Горња Чаршија-Рашка израдити у шест примерака оригинала у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Члан 10.

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику града Врања“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/1/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА
др Слободан Миленковић, с.р.



Граница Друге измене и допуне ПГР Зоне 5 у Врању –Горња Чаршија -Рашка

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење ове одлуке је садржан у одредбама члана 46. став 1 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) којим је прописано да Одлуку о изради измена и допуна планског документа доноси надлежни орган за његово доношење односно Привремени орган града Врања, по предходно прибављеном мишљењу Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024. године

Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 5 у Врању –Горња Чаршија - Рашка спроводи се по скраћеном поступку на основу чл. 51б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС—, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) чл. 72. и 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19). Под мањим изменама и допунама планског документа сматрају

се измене текстуалног и графичког дела планског документа чији обим и садржај не прелази 50% садржине текста и графичког дела планског документа.

Саставни део образложења је Иницијатива за израду Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 5 у Врању –Горња Чаршија - Рашка поднета од стране Главног урбанисте под бр сл/2024-10 од дана 05.01.2024.године . Носилац израде оценио је поменути иницијативу оправданом, те је приступио прописаној процедури.

Предметним изменама локација планског документа врши се:

- усклађивање са изменама у плановима вишег реда
- усклађивање и усаглашавање планских решења са ажурираним подацима у условима имаоца јавних овлашћења,
- корекција траса , профила и регулације саобраћајница
- корекција траса , капацитета и коридора комуналне инфраструктуре
- оправданост измена намена површина у складу са потребама будућих инвеститора, у циљу ставарања бољих предуслова за убрзани развој града, отварање нових радних места;
- стварање адекватних услова за изградњу и уређење предметних простора у обухвату Плана.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО- СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

31.

На основу члана 46. став 1. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.Закон , 9/20 ,52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Службени гласник РС», бр. 32/2019), претходног мишљења Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024.године и чл. 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23).Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

О Д Л У К У О ИЗРАДИ ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 2 У ВРАЊУ- ШАПРАНАЧКИ РИД

Назив плана

Члан 1.

Приступа се изради Друге измене и допуне Плана генералне регулације Зоне 2 у Врању – Шапраначки рид који је усвојен на седници Скупштине града Врања, дана **06.12.2011. године, број 35-62/2011-13 и објављен у „Службеном гласнику града Врања“ број 33/2011**, у даљем тексту: Друге измене и допуне плана.

Оквирне границе обухвата Друге измене и допуне Плана са описом

Члан 2.

Површина подручја обухваћена Другом изменом и допуном Плана је око 10,23 ha и то део катастарске општине Врање 1 и Бунушевац.

Граница Друге измене и допуна Плана је дата на графичком прилогу који чини саставни део ове одлуке.

Коначна граница Друге измене и допуне плана биће утврђена приликом израде нацрта Друге измене и допуне плана.

Услови и смернице планских документата вишег реда и списак потребних подлога за израду Друге измене и допуне плана

Члан 3.

Планску основу за израду Друге измене и допуне плана чини Генерални урбанистички план Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 37/2018), Измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 32/20) и Друге измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања “ број 29/2023).

За израду Друге измене и допуне плана ће бити коришћене условљености из планских докумената ширег подручја и Програма носиоца израде Друге измене и допуне плана.

Картографски прикази Елабората Друге измене и допуне плана биће урађени на катастарском плану Службе за катастар непокретности града Врања.

Разлози за Друге измене и допуне Плана принципи, визија, циљеви и концептуални оквир планирања

Члан 4.

Разлози за израду Друге измене и допуне плана су: усклађивање са Другим измена и допуна

Генералног урбанистичког плана Врање, одређивање површина јавне намене, преиспитивање постојећих намена површина и параметара градње, као и преиспитивање тренутних планских решења која могу проистећи из анализе досадашњег спровођења Плана и остале промене до којих може настати приликом детаљног анализирања постојећег стања.

Основни циљ израде Друге измене и допуне плана је преиспитивање потреба Града и израда таквих решења која ће одговорати специфичним карактеристикама Врања и реалним могућностима његове етапне урбане обнове, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и плановима вишег реда.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја обухвата подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала града Врања, са усклађивањем свих видова коришћења и заштите подручја. Планирана намена простора биће у функцији остваривања веће равнотеже економског, демографског, социјалног и еколошког развоја.

Концепт намене простора обухвата две основне намене – земљиште за површине и објекте јавне намене и земљиште за остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре а у оквиру површина остале намене као претежна намена са пратећим компатибилним наменама.

Начин финансирања израде Друге измене и допуне плана, носилац израде и рок за израду

Члан 5.

Средства за израду Друге измене и допуне плана обезбедиће се из буџета Града Врање.

Носилац израде Друге измене и допуне плана је Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине-Одсек за урбанизам.

Обрађивач израде Друге измене и допуне плана је ЈП „Урбанизам и изградња Града Врања“.

Рок за израду нацрта Друге измене и допуне плана је четири месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 6.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Градске управе града Врања, након оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од најмање 15 дана.

Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 2 у Врању – Шапраначки рид на животну средину број **350-5/2024-08/1** од **22.01.2024.** године.

Податак о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра

Члан 8.

Носилац израде Друге измене и допуне прибавио је Мишљење Завода за заштиту споменика културе Ниш број 43/2-03 од 18.01.2024. године о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра, које је саставни део ове одлуке.

У складу са чланом 46. ст.7. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да орган надлежан за израду студије, доставља исту носиоцу израде Друге измене и допуне Плана пре упућивања Нацрта планског документа на стручну контролу и она постаје саставни део документационе основе планског документа.

Рок за израду Студије не може бити дужи од три месеца. Ако организација надлежна за послове заштите непокретних културних добара не изради Студију у прописаном року, сматраће се да израда Студије није потребна, а поступак израде планског документа наставиће се у складу са одредбама наведеног Закона и ове одлуке.

Члан 9.

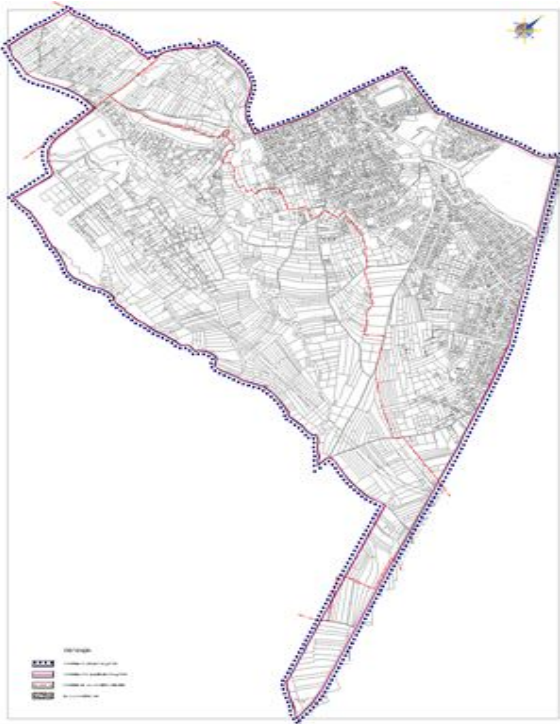
Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 2 у Врању – Шапраначки рид израдити у шест примерака оригинала у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Члан 10.

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику града Врања“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/2/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.



Граница Друге Измене и допуне ПГР Зоне 2 у Врању –Шапраначки рид

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење ове одлуке је садржан у одредбама члана 46.став 1 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018 , 31/19, 37/19-др.Закон , 9/20 ,52/21 и 62/23) којим је прописано да Одлуку о изради планског документа доноси надлежни орган за његово доношење односно Привремени орган града Врања , по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове града Врања **бр.06-9/2021-10** од **24.01.2024.године.**

Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 2 у Врању –Шапраначки рид спроводи се по скраћеном поступку на основу чл. 51б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС—, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон , 9/20 , 52/21 и 62/23) чл. 72. и 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19). Под мањим изменама и допунама планског документа сматрају се измене текстуалног и графичког дела планског документа чији обим и садржај не прелази 50%

садржине текста и графичког дела планског документа.

Саставни део образложења је Иницијатива за израду Друге измене и допуне плана Плана генералне регулације зоне 2 у Врању –Шапраначки рид поднета од стране Главног урбанисте под бр сл/2024-10 од дана 05.01.2024.године . Носилац израде оценио је поменути иницијативу оправданом, те је приступио прописаној процедури. Предметним изменама локација планског документа врши се:

- усклађивање са изменама у плановима вишег реда
- усклађивање и усаглашавање планских решења са ажурираним подацима у условима имаоца јавних овлашћења,
- корекција траса , профила и регулације саобраћајница
- корекција траса , капацитета и коридора комуналне инфраструктуре
- оправданост измена намена површина у складу са потребама будућих инвеститора, у циљу ставарања бољих предуслова за убрзани развој града, отварање нових радних места;
- стварање адекватних услова за изградњу и уређење предметних простора у обухвату Плана.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО- СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

32.

На основу члана 46. став 1. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС,132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.Закон , 9/20 ,52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Службени гласник РС», бр. 32/2019), претходног мишљења Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024.године и чл. 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23). Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У

**О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 3 У ВРАЊУ-
ДОЊЕ ВРАЊЕ**

Назив плана

Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Плана генералне регулације Зоне 3 у Врању – Доње Врање који је усвојен на седници Скупштине града Врања, дана **27.06.2022.** године, под бројем **350-219/2022-10** („Службени гласник града Врања“ број **11/2022**).у даљем тексту: Измене и допуне плана.

Оквирне границе обухвата Измена и допуна Плана са описом

Члан 2.

Површина подручја обухваћена Изменом и допуном Плана је око 6,07 ha и то део катастарске општине Врање 1.

Граница Измена и допуна Плана је дата на графичком прилогу који чини саставни део ове одлуке.

Коначна граница Измена и допуна Плана биће утврђена приликом израде нацрта Измене и допуне плана.

Услови и смернице планских документата вишег реда и списак потребних подлога за израду и допуну Плана

Члан 3.

Планску основу за израду Измене и допуне Плана чини Генерални урбанистички план Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 37/2018), Измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 32/20) и Друге измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања “ број 29/2023).

За израду Измена и допуна плана ће бити коришћене условљености из планских докумената ширег подручја и Програма носиоца израде Измене и допуне Плана.

Картографски прикази Елабората Измена и допуна Плана биће урађени на катастарском плану Службе за катастар непокретности града Врања.

Разлози за Измене и допуне Плана принципи, визија, циљеви и концептуални оквир планирања

Члан 4.

Разлози за измене и допуне Плана су: усклађивање са Другим измена и допуна Генералног урбанистичког плана Врање, одређивање површина јавне намене, преиспитивање постојећих намена површина и параметара градње, као и преиспитивање тренутних планских решења која могу проистећи из анализе досадашњег спровођења Плана и остале промене до којих може настати приликом детаљног анализирања постојећег стања.

Основни циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање потреба Града и израда таквих решења која ће одговарати специфичним карактеристикама Врања и реалним могућностима његове етапне урбане обнове, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и плановима вишег реда.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја обухвата подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала града Врања, са усклађивањем свих видова коришћења и заштите подручја. Планирана намена простора биће у функцији остваривања веће равнотеже економског, демографског, социјалног и еколошког развоја.

Концепт намене простора обухвата две основне намене – земљиште за површине и објекте јавне намене и земљиште за остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре а у оквиру површина остале намене као претежна намена са пратећим компатибилним наменама.

Начин финансирања израде Измене и допуне Плана, носилац израде и рок за израду

Члан 5.

Средства за израду Измена и допуна Плана обезбедиће се из буџета Града Врање.

Носилац израде Измене и допуне Плана је Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине-Одсек за урбанизам.

Обрађивач израде Измене и допуне Плана је ЈП „Урбанизам и изградња Града Врања“.

Рок за израду нацрта Измене и допуне Плана је четири месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 6.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Градске управе града Врања, након оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од најмање 15 дана.

Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и Плана генералне регулације зоне 3 у Врању – Доње Врање на животну средину број **350-6/2024-08/1** од **22.01.2024.**године.

Податак о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра

Члан 8.

Пре доношења Одлуке о изради планског документана, носилац израде Плана прибавио је Мишљење Завода за заштиту споменика културе Ниш број 44/2-03 од 18.01.2024.године да није потребна израда Студије заштите непокретних културних добара, имајући у виду да на предметном простору нема непокретних културних добара, добара под преходном заштитом и добра која уживају заштиту, које је саставни део ове одлуке.

Члан 9.

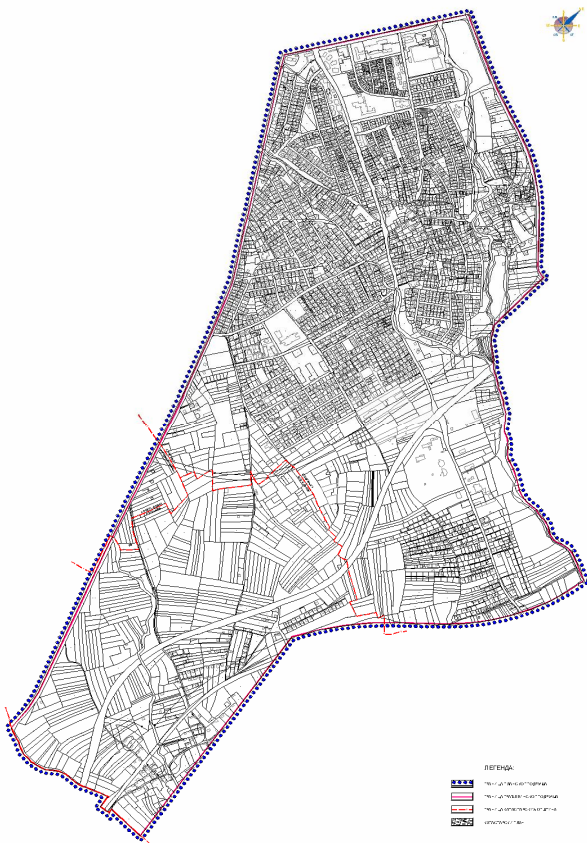
Измене и допуне Плана генералне регулације Зоне 3 у Врању – Доње Врање израдити у шест примерака оригинала у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Члан 10.

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику града Врања“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/3/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.



Граница Измена и допуна ППР Зоне 3 у Врању – Доње Врање

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење ове одлуке је садржан у одредбама члана 46.став 1 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) којим је прописано да Одлуку о изради измена и допуна планског документа доноси надлежни орган за његово доношење односно Привремени орган града Врања, по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024.године.

Измене и допуне ППР Зоне 3 у Врању – Доње Врање спроводи се по скраћеном поступку на основу чл. 51б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС—, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) чл. 72. и 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19). Под мањим изменама и допунама планског документа сматрају се измене текстуалног и графичког дела планског документа чији обим и садржај не прелази 50% садржине текста и графичког дела планског документа.

Саставни део образложења је Иницијатива за израду Измена и допуна Плана генералне регулације Зоне 3 у Врању – Доње Врање поднета од стране Главног урбанисте под бр сл/2024-10 од дана 05.01.2024.године. Носилац израде оценио је поменути иницијативу оправданом, те је приступио прописаној процедури.

Предметним изменама локација планског документа врши се:

- усклађивање са изменама у плановима вишег реда
- усклађивање и усаглашавање планских решења са ажурираним подацима у условима имаоца јавних овлашћења,
- корекција траса, профила и регулације саобраћајница
- корекција траса, капацитета и коридора комуналне инфраструктуре
- оправданост измена намена површина у складу са потребама будућих инвеститора, у циљу ставарања бољих предуслова за убрзани развој града, отварање нових радних места;

- стварање адекватних услова за изградњу и уређење предметних простора у обухвату Плана.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

33.

На основу члана 46. став 1. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Службени гласник РС», бр. 32/2019), претходног мишљења Комисије за планове града Врања бр. 06-9/2021-10 од 24.01.2024. године и чл. 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23). Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 1 У ВРАЊУ-ЦЕНТРАЛНА ЗОНА

Назив плана

Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Плана генералне регулације Зоне 1 у Врању – Централна зона који је усвојен на седници Скупштине града Врања **14.12.2020.** године, под бројем **35-84/2020-10** („Службени гласник града Врања“ број **40/2020**), у даљем тексту: Измене и допуне плана.

Оквирне границе обухвата Измена и допуна Плана са описом

Члан 2.

Површина подручја обухваћена Изменом и допуном Плана је око 3,17 ха и то део катастарске општине Врање 1.

Граница Измена и допуна Плана је дата на графичком прилогу који чини саставни део ове одлуке.

Коначна граница Измена и допуна Плана биће утврђена приликом израде нацрта Измене и допуна плана.

Услови и смернице планских документата вишег реда и списак потребних подлога за израду и допуну Плана

Члан 3.

Планску основу за израду Измене и допуне Плана чини Генерални урбанистички план Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 37/2018), Измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 32/20) и Друге измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања “ број 29/2023).

За израду Измена и допуна плана ће бити коришћене условљености из планских докумената ширег подручја и Програма носиоца израде Измене и допуна Плана.

Картографски прикази Елабората Измена и допуна Плана биће урађени на катастарском плану Службе за катастар непокретности града Врања.

Разлози за Измене и допуне Плана принципи, визија, циљеви и концептуални оквир планирања

Члан 4.

Разлози за Измене и допуне Плана су: усклађивање са Другим измена и допуна Генералног урбанистичког плана Врање, одређивање површина јавне намене, преиспитивање постојећих намена површина и параметара градње, као и преиспитивање тренутних планских решења која могу проистећи из анализе досадашњег спровођења Плана и остале промене до којих може настати приликом детаљног анализирања постојећег стања.

Основни циљ израде Измена и допуна Плана је преиспитивање потреба Града и израда таквих решења која ће одговорати специфичним карактеристикама Врања и реалним могућностима његове етапне урбане обнове, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и плановима вишег реда.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја обухвата подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала града Врања, са усклађивањем свих видова коришћења и заштите подручја. Планирана намена простора биће у функцији остваривања веће равнотеже економског, демографског, социјалног и еколошког развоја.

Концепт намене простора обухвата две основне намене – земљиште за површине и објекте јавне намене и земљиште за остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре

а у оквиру површина остале намене као претежна намена са пратећим компатибилним наменама.

Начин финансирања израде Измене и допуне Плана, носилац израде и рок за израду

Члан 5.

Средства за израду Измена и допуна Плана обезбедиће се из буџета Града Врање.

Носилац израде Измене и допуне Плана је Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине-Одсек за урбанизам.

Обрађивач израде Измене и допуне Плана је ЈП „Урбанизам и изградња Града Врања“.

Рок за израду нацрта Измене и допуне Плана је четири месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 6.

Јавни увид ће се обавити у просторијама Градске управе града Врања, након оглашавања у дневном средству јавног информисања, у трајању од најмање 15 дана.

Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и Плана генералне регулације зоне 1у Врању –Централна зона на животну средину број 350-4/2024-08/1 од 22.01.2024.године.

Податак о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра

Члан 8.

Носилац израде Измене и допуне Плана прибавио је Мишљење Завода за заштиту споменика културе Ниш број 42/2-03 од 18.01.2024.године о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра, које је саставни део ове одлуке.

У складу са чланом 46. ст.7. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да орган надлежан за израду студије, доставља исту носиоцу израде Измене и допуне Плана пре упућивања Нацрта планског документа на стручну контролу и она постаје саставни део документационе основе планског документа.

Рок за израду Студије не може бити дужи од три месеца. Ако организација надлежна за послове заштите непокретних културних добара не изради Студију у прописаном року, сматраће се да израда Студије није потребна, а поступак израде планског документа наставиће се у складу са одредбама наведеног Закона и ове одлуке.

Члан 9.

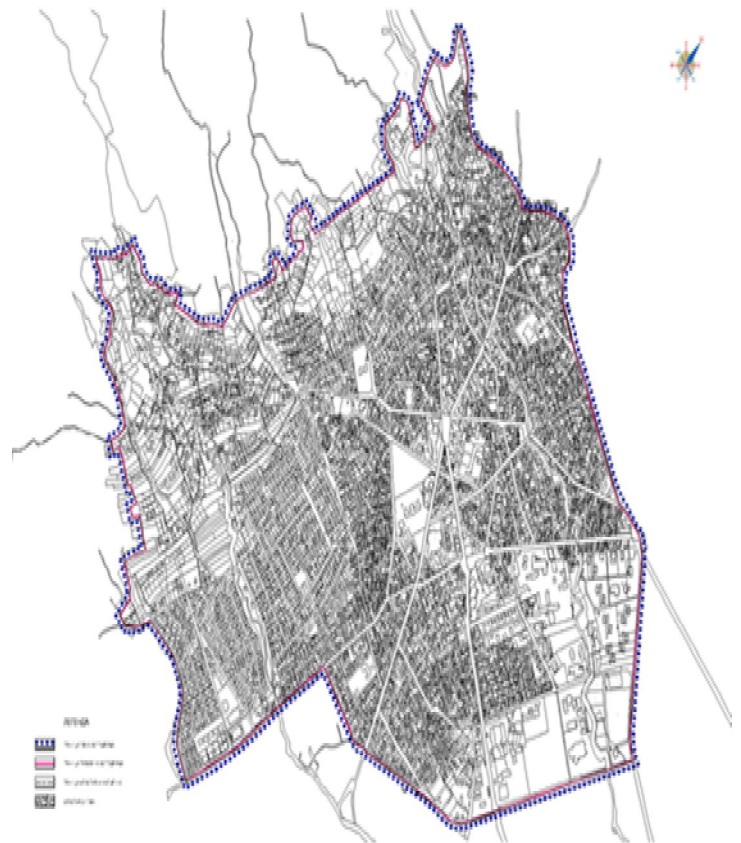
Измене и допуне Плана генералне регулације Зоне 1 у Врању –Централна зона израдити у шест примерака оригинала у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Члан 10.

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику града Врања“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/4/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**



**Граница Измене и допуне ППР Зоне 1 у Врању –
Централна зона**

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење ове одлуке је садржан у одредбама члана 46. став 1 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) којим је прописано да Одлуку о изради измена и допуна планског документа доноси надлежни орган за његово доношење односно Привремени органа града Врања по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове града Врања број 06-9/2024-10 од 24.01.2024. године.

Измене и допуне ПГР Зоне 1 у Врању – Централна зона спроводи се по скраћеном поступку на основу чл. 51б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС—, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) чл. 72. и 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19). Под мањим изменама и допунама планског документа сматрају се измене текстуалног и графичког дела планског документа чији обим и садржај не прелази 50% садржине текста и графичког дела планског документа.

Саставни део образложења је Иницијатива за израду Измена и допуна Плана генералне регулације Зоне 1 у Врању поднета од стране Главног урбанисте под бр сл/2024-10 од дана 05.01.2024. године. Носилац израде оценио је поменути иницијативу оправданом, те је приступио прописаној процедури.

Предметним изменама локација планског документа врши се:

- усклађивање са изменама у плановима вишег реда
- усклађивање и усаглашавање планских решења са ажурираним подацима у условима имаоца јавних овлашћења,
- корекција траса, профила и регулације саобраћајница
- корекција траса, капацитета и коридора комуналне инфраструктуре
- оправданост измена намена површина у складу са потребама будућих инвеститора, у циљу стварања бољих предуслова за убрзани развој града, отварање нових радних места;
- стварање адекватних услова за изградњу и уређење предметних простора у обухвату Плана.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

34.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09 и 81/09-исправка 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања («Службени гласник РС», бр. 32/2019), претходног мишљења Комисије за планове града Врања **бр.06-9/2021-10** од **24.01.2024.године** и чл. 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23). Привремени орган града Врања на седници одржаној дана: 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 4 У ВРАЊУ- ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА

Назив плана

Члан 1.

Приступа се изради Плана генералне регулације Зоне 4 у Врању – Индустијска зона, у даљем тексту: План.

Оквирне границе обухвата планског документа са описом

Члан 2.

Површина подручја обухваћена Планом је око 349 ха и то делови катастарских општина Врање 1 и Врање 2.

Оквирна граница Плана је дата на графичком прилогу који чини саставни део ове одлуке.

Коначна граница Плана биће утврђена приликом израде нацрта Плана.

Услови и смернице планских документата вишег реда и списак потребних подлога за израду Плана

Члан 3.

Планску основу за израду Плана чини Генерални урбанистички план Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 37/2018), Измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 32/20) и Друге

измене и допуне Генералног урбанистичког плана Врања („Службени гласник града Врања “ број 29/2023).

За израду Плана ће бити коришћене условљености из планских докумената ширег подручја и Програма носиоца израде Плана.

Картографски прикази Елабората Плана биће урађени на катастарском плану Службе за катастар непокретности града Врања.

Принципи, визија, циљеви и концептуални оквир планирања

Члан 4.

Разлози за доношење Плана су: усклађивање са плановивима ширег подручја и вишег реда, одређивање површина јавне намене, преиспитивање постојећих намена површина и параметара градње, као и преиспитивање тренутних планских решења која могу проистећи из анализе досадашњег спровођења Плана и остале промене до којих може настати приликом детаљног анализирања постојећег стања.

Основни циљ израде Плана је преиспитивање потреба Града и израда таквих решења која ће одговарати специфичним карактеристикама Врања и реалним могућностима његове етапне урбане обнове, а потом и просторног раста и развоја у складу са важећим Законом и плановима вишег реда.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите подручја обухвата подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала града Врања, са усклађивањем свих видова коришћења и заштите подручја. Планирана намена простора биће у функцији остваривања веће равнотеже економског, демографског, социјалног и еколошког развоја.

Концепт намене простора обухвата две основне намене – земљиште за површине и објекте јавне намене и земљиште за остале намене. Структуру коришћења земљишта у оквиру површина и објеката јавне намене чине објекти и површине саобраћајне и комуналне инфраструктуре а у оквиру површина остале намене као претежна намена са пратећим компатибилним наменама.

Начин финансирања израде Плана, носилац израде и рок за израду

Члан 5.

Средства за израду Плана обезбедиће се из буџета Града Врање.

Носилац израде Плана је Одељење за урбанизам, имовинско-правне послове, комунално-

стамбене делатности и заштиту животне средине- Одсек за урбанизам.

Обрађивач израде Плана је ЈП „Урбанизам и изградња Града Врања“.

Рок за израду нацрта Плана је шест месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Место и начин обављања радног јавног увида и јавног увида

Члан 6.

Израда Плана спроводиће се по поступку који подразумева рани јавни увид у трајању од 15 (петнаест) дана од дана објављивања у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници Града Врања, ради информисања јавности са општим циљевима и сврхом израде планског документа и прибављања услова и других значајних података за израду планског документа од органа, посебних организација, ималаца јавних овлашћења и других институција, као и јавни увид у трајању од 30 (тридесет) дана од дана објављивања у средствима информисања, огласној табли и у електронском облику на интернет страници Града Врања, када ће се објавити подаци о времену и месту излагања, о начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на Нацрт плана детаљне регулације, као и друге информације од значаја за јавни увид.

Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је и Решење о приступању изради стратешке процене утицаја Плана генералне регулације Зоне 4 у Врању – Индуријска зона на животну средину број 350-7/2024-08/1 од 22.01.2024. године .

Податак о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра

Члан 8.

Пре доношења Одлуке о изради планског документана, носилац израде Плана прибавио је Мишљење Завода за заштиту споменика културе Ниш број 45/2-03 од 18.01.2024. године да није потребна израда Студије заштите непокретних културних добара , имајући у виду да на предметном простору нема непокретних културних добара, добара под преходном заштитом и добра која уживају заштиту, које је саставни део ове Одлуке.

Члан 9.

Плана генералне регулације Зоне 4 у Врању – Индуријска зона израдиће се у шест примерака

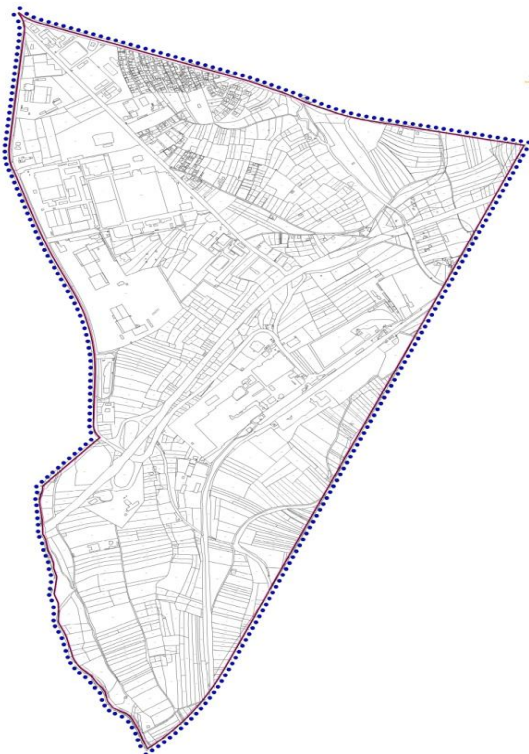
оригинала у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Члан 10.

Ова Одлука објављује се у „Службеном гласнику града Врања“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/5/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.



Граница ППР Зоне 4 у Врању – Индустријска зона

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење ове одлуке је садржан у одредбама члана 46. став 1 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) којим је прописано да Одлуку о изради измена и допуна планског документа доноси надлежни орган за његово доношење односно Привремени орган града Врања, по предходно прибављеном мишљењу Комисије за планове града Врања бр.06-9/2021-10 од 24.01.2024.године

Саставни део образложења је Иницијатива за израду Плана генералне регулације Зоне 4 у Врању поднета од стране Главног урбанисте под бр сл/2024-10 од дана 05.01.2024.године. Носилац израде оценио је поменути иницијативу оправданом, те је приступио прописаној процедури.

Предметним изменама локација планског документа врши се:

- усклађивање са изменама у плановима вишег реда
- усклађивање и усаглашавање планских решења са ажурираним подацима у условима имаоца јавних овлашћења,
- корекција траса, профила и регулације саобраћајница
- корекција траса, капацитета и коридора комуналне инфраструктуре
- оправданост измена намена површина у складу са потребама будућих инвеститора, у циљу стварања бољих предуслова за убрзани развој града, отварање нових радних места;
- стварање адекватних услова за изградњу и уређење предметних простора у обухвату Плана.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

35.

На основу чл. 16, 17, 18, 19, 20. и 21. Одлуке о јавним признањима града Врања („Сл.гласник града Врања“, бр. 23/11 – пречишћен текст и 25/14, 18/18 и 11/19), чл.6) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број:94/23), чл.4) Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања, на предлог Комисије за административно правна питања именоване и радно правни статус, на седници одржаној дана 30.01..2024.године, донео је

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ЗА ДАН ГРАДА - 31. ЈАНУАР, ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊА 1878. ГОДИНЕ

I

„Специјално јавно признање 31. Јануар“, за изузетне дугогодишње резултате и достигнућа у области научног стваралаштва, од значаја за афирмацију града Врања, додељује се Чедомиру

Ј. Минићу из Врања, учитељу у пензији, писцу, уреднику, оснивачу Музеја учитељства у Врању, са новчаним износом од 100.000,00 динара.

Чедомир Ј. Минић, звани Цоља, рођен је 06. августа 1931.године у Врању.

Основну школу, прогимназију и учитељску школу завршио је у свом родном граду.

Фебруара 1963. године завршио је Филозофски факултет на педагошкој групи предмета у Скопљу.

Од 1947. до 1951.године, као ученик за време школовања учествовао је у радним акцијама у омладинским бригадама.

Своју учитељску каријеру градио је у комбинованим одељењима, неподељеној и продуживој школи. Изводио је наставу из математике, ботанике, зоологије, историје и цртање у сеоским школама.

Касније свој рад наставља у Основној школи „Доситеј Обрадовић“ у Врању.

Утемељивач је стручне службе у основним школама, како у овој школи тако и у читавој Јужној Србији.

Више година радио је на месту школског педагога, док је 1975.-1976.г., изабран за директора ОШ „Доситеј Обрадовић“ Врање. На дужност руководиоца остаје до априла 1978.године.

После избора обавља послове просветног саветника у Међуопштинском заводу за унапређивање васпитања и образовања, касније стекао и звање педагошког саветника.

- 1986.године, израдио је приручник за учитеље Програмски садржаји из НОР-а врањског краја у настави познавања природе и друштва у трећем разреду.

Упоредо са издавањем приручника снимио је две радио - емисије о народним херојима Сими Погачаревићу и Пери Мачкатовцу.

Израђује слајдове које пројектује за дијаспору, демонстрира на семинарима за стручно усавршавање учитеља Пчињског округа.

Септембра 1992.године, после четрдесет година радног стажа одлази у пензију.

Након тога понет успоменама из првих година учитељевања, 2001.године објављује књигу „Необично обично казивање“.

Потом издаје низ књига и то:

- 2006. године, књигу „Ратников аманет“, у којој описује живот горштакa, печалбара ратника са подручја Пчиње;

- 2008.године, Монографију „Време радости“, поводом осамдесет година постојања Педагошке установе у Врању где је први коаутор.

- 2010. године, у књизи „Разгледница из старог Врања“, бележи сећање из свог завичаја из старог Бориног Врања;

Уредник је публикације „Учитељство у Врању 1946.-2016.г.“.

Један је од иницијатора и оснивача Музеја учитељства у Врању на Педагошком факултету, од 28.јуна 2008.године.

Аутор је документарних филмова:

1. Учитељство на Југу Србије, 2013.године;
2. Борбени пут Осме српске ударне бригаде Двадесет друге ударне дивизије НОВ Југославије, 2013.године;
3. Хероине Југа Србије у НОР-у 1941.-1945.године, 2015.године.

ТВ емисије посвећене учитељима поратних генерација:

1. Привремени учитељи;
2. Ентузијаста;
3. Просветитељски рад;
4. Ученичке задруге.

Написао је рецензије за следећа издања:

- Свечаности и прославе у вртићу, радост деце и родитеља, Дете је дете, Дете је дете – 2.део, ауторке Гордане Станковић, 2001, 2004 и 2006.године;

- Дечији вртић „Пчелица“, историјат развоја предшколског васпитања и образовања на територији Владичин Хан, аутор Драгољуб Цветковић, 2012.година;

- Домаће животиње, приручник за васпитаче, родитеље и децу, ауторка Надица Трајковић, 2013.године;

- Драмске и дечије игре, ауторке Весне Терзић, Весне Нушић и Биљане Трајковић, 2013.године;

- Дете уме, дете може покретом да ствара, ауторке Весне Нушић, Дејане Цветковић и Светлане Радосављевић, 2017.године.

У својој 92.години издаје најновију књигу „Разгледнице старог Врања 2“, 2023.године.

Истовремено као први коаутор, генерацијама просветних радника подиже уметнички споменик у виду Монографије о Првој основној школи у Граду где је и сам учио и радио.

„Историјски развој Прве основне школе у Врању“ је дело којим се одужио значајним људима из школског живота нашег Града.

Имајући у виду да је Чедомир Ј. Минић, дао изузетне дугогодишње резултате и достигнућа у области научног стваралаштва, Привремени орган града Врања, додељује Чедомиру Ј. Минићу, званом

Доља, учитељу у пензији „Специјално јавно признање 31. Јануар“.

II

„Јавно признање 31. Јануар“, додељује се следећим правним лицима и то:

1. Новак Ђоковић Фондација са седиштем у Београду, због изузетних резултата у развоју и унапређењу предшколског васпитања и образовања, инклузије и осавремењавању васпитно-образовне праксе.

Новак Ђоковић Фондација је основана 2007. године, од стране Новака и Јелене Ђоковић, са мисијом да промене свет улагањем у рани развој као синоним да свако дете расте у безбедном окружењу за учење. Они улажу у снове, у наде, у промене, у победе, јер тако је једноставније. Програм фондације јесте изградња вртића, инклузивно педагошко васпитање и образовање, обука васпитача, подршка родитељима и развој деце и др.

Од свог оснивања Фондација има задатак да сваком детету у Србији омогући приступ квалитетнијем предшколском образовању. Фондација пружа могућност деци предшколског узраста из сиромашних средина и деци свих етничких група да уче и играју се у безбедном, креативном окружењу.

Фондација Новак Ђоковић кроз своје обимне програме и пројекте које реализује у Србији помогла је више од 50.000,00 деце, обучила је више од 2.000 васпитача, оснажила је око 8.000 родитеља, изградила 14 игралишта и отворила 50 вртића.

Фондација Новак Ђоковић у сарадњи са Министарством просвете и Светском банком, кроз пројекат „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ определила је део средстава и комплетно опремила 14 радних соба модерним намештајем и дидактичким средствима у новоизграђеном вртићу „Бајка“ у Врању. На тај начин је помогла и подржала локалну самоуправу у проширењу капацитета Предшколске установе „Наше Дете“ у Врању.

Вртић „Бајка“ капацитета је од 240 места. У вртићу су оформљене нове групе за све узрасте. Све просторије су опремљене у складу са потребама деце, васпитача и у складу са новим основама васпитања и образовања „Године узлете“. Програм који промовише заједничко учење у простору који је инспиративан за дете где оно може слободно да истражује, да се игра, да промишља, сарађује са другима, испробава и упознаје свет око себе.

Захваљујући успешној сарадњи са Фондацијом, растерећени су постојећи вртићи Града чиме су створени изузетни услови за боравак деце

што је значајно за предшколско васпитање и образовање у Врању.

Имајући у виду допринос Новак Ђоковић Фондације и изузетне резултате у развоју и унапређењу предшколског васпитања и образовања, инклузије и осавремењавању васпитно-образовне праксе и подршку за град Врање, Привремени орган града Врања, додељује Новак Ђоковић Фондацији, „Јавно признање 31. Јануар“.

2. ДНС Inženjering D.O.O. Београд са седиштем у Београду, у области привреде и приватног предузетништва за израду и успешну реализацију развојних пројеката.

ДНС Inženjering D.O.O. Београд, је једна од водећих компанија у области грађевинарства и изградње у Србији. Изградила је многобројне модерне стамбене објекте и пословне центре, школе, болнице, спортске и индустријске центре.

Ова компанија тренутно изводи радове на реконструкцији, адаптацији и доградњи дела Здравственог центра у Врању, што је један од најзначајнијих пројеката у граду и за Град, док је претходно потпуно реновирала зграду инфективног одељења и дијализе.

У оквиру реконструкције Здравственог центра комплетно су урађене, завршене и усељене ламела А – лабораторија, рендген, кардиологија; ламела Б – специјалистичке амбуланте, ортопедија, урологија, офталмологија и хирургија; ламела Е – пријемно одељење и специјалистичке службе – дијагностика; ламела Ц – неурологија, интерно одељење и административни део и тренутно се изводе радови на ламели Д. Укупна површина изведених радова испред компаније на реконструкцији Здравственог центра износи око 13.500м².

Поред тога компанија ДНС Inženjering D.O.O. Београд, извела је радове на комплетној реконструкцији и побољшању енергетске ефикасности објекта у вртићу „Пчелица“ у Врању уз високу стручност, квалитет тражених материјала, у складу са свим стандардима, технолошким нормативима и условима.

Имајући у виду допринос компаније ДНС Inženjering D.O.O. Београд, у области привреде и приватног предузетништва за израду и успешну реализацију развојних пројеката за Град Врање, Привремени орган града Врања, додељује компанији ДНС Inženjering D.O.O. Београд, „Јавно признање 31. Јануар“.

3. Привредном друштву за производњу намештаја и промет роба на велико и мало „ДОДИЋ“ Д.О.О. Стропско, Врање, у области привреде и приватног предузетништва за перманентан натпросечан тренд раста

производње и услуга, увођење нових технологија и модернизације процеса производње, као и организовано деловање на запошљавању нових радника.

Привредно друштво „ДОДИЋ“ Д.О.О. Стропско, Врање је предузеће са дугогодишњом традицијом које се бави израдом намештаја који је у стању да направи разлику, обезбеђујући трајан квалитет без одустајања. Предузеће послује од 2007. године налази се на територији града Врања, у насељеном месту Стропско и основано је за обављање делатности из области производње намештаја.

Ово друштво је имало узлазни тренд раста производње и промета намештаја, тако да је од једне мале радионице од десетак радника прерасло у озбиљну фабрику намештаја које тренутно запошљава 300 радника. Са трендом раста из године у годину друштво је стекло статус претежног извозника са оствареним прометом у извозу од 50%. Тренутна месечна производња износи преко милион еура са сталним трендом пораста и трендом раста броја запослених.

Имајући у виду допринос Привредног друштва за производњу намештаја и промет роба на велико и мало „ДОДИЋ“ Д.О.О. Стропско, Врање, у области привреде и приватног предузетништва за перманентан натпросечан тренд раста производње и услуга, увођење нових технологија и модернизације процеса производње, као и организовано деловање на запошљавању нових радника, Привремени орган града Врања, додељује привредном друштву „ДОДИЋ“ Д.О.О. Београд, „Јавно признање 31. Јануар“.

III

„Јавно признање 31. Јануар“, са новчаним износом од 50.000,00 динара, додељује се следећим физичким лицима, и то:

1. Миодрагу Ђорђевићу из Врања, наставнику физике у пензији и старешини Одред извиђача „Сима Погачаревић“ у Врању, за изузетне резултате у остваривању васпитног и образовног реда (увођење и примена иновација у наставном процесу, активности у стручним удружењима и другим институцијама и органима од значаја за васпитно-образовни рад и друге активности на плану остваривања циљева васпитања и образовања).

Миодраг Ђорђевић рођен је 07.маја 1941.године у Врању. У свом родном граду завршио је осмогодишњу и Учитељску школу 1960.године. Потом је студирао и завршио Вишу педагошку школу у Нишу, одељење у Врању.

Након завршетка студија, у периоду од 1968.до1978.године, радио је као наставник физике у Тибужду, Гњилану и Моштаници.

Своју каријеру започиње као учитељ у Добровишу СО Власотинце, након годину дана и у Ранилугу СО Косовска Каменица.

Од 1978.године па све до пензионисања 2005.године радио је у Основној школи „Вук Караџић“ у Врању.

Највеће успехе остварио је са својим ученицима од 1987. до1989.г., у којој генерацији је било 30 младих физичара који су освајали прва, друга и трећа места на општинским и међуопштинским такмичењима односно Републичким такмичењима, чији су се успеси сматрали највећим успесима школе из физике.

Миодраг Ђорђевић је један од најстаријих врањских извиђача, члан је од 1952.године одосно од формирања Извиђачке организације. Цео свој живот посветио је извиђачима. Формирао је и водио Одред извиђача „Врањски партизан“ пуних десет година.

Доласком у Основну школу „Вук Караџић“ преузео је одред из кога је поникао Сима Погачаревић, на функцији старешине на којој се и дан данас налази. Одред је под његовим старешинством постигао запажене резултате на разним такмичењима. Више пута је био првак Србије. Одред је међу највећим у Србији бројао је од 420 до 480 чланова, тако да је сваки четврти ученик био њен члан. Одред је за свој рад добио низ диплома, захвалница, признања, плакета, одликовања и пехара.

За свој рад Миодраг Ђорђевић је добио сва могућа признања СИО Врање, Савеза извиђача Србије и Савеза извиђача Југославије, једне од најважнијих су:

Сведочанство извиђача партизана 1961.г., Медаљу рада 1974.г. Спомен диплому за 25.година рада Савеза извиђача Србије 1976.г., Плакету ОИ „С.П.“ 1982.г., Златну плакету извиђача заставе, 1997.г., Плакету ОИ „С.П.“ 1997.г., Плакету ОИ „С.П.“ 2002.г., Златни извиђачки знак са венцем 2011.г.

Миодраг је био технички сарадник на књизи Марине Стојановић „Живопис школе 1952-2012“, која је настала приликом обележавања 60 година ОШ „Вук Караџић“. Тим поводом у холу школе 2012.г. постављена је стална поставка Миодрага Ђорђевића.

Објавио је фељтон који се бавио скаутизмом и извидништвом у Краљевини Србије и Краљевини СХС Југославије од 1911-1941.године.

Аутор је изложбе „Скаутизам у Врању између Два светска рата 1911-1941“, која је

приказана 2021. године у Галерији Народног музеја у Врању.

Круна његовог рада је Монографија „Скаутизам у Врању 1911.-2021.“, промоција монографије била је 2022. године у Позоришту „Бора Станковић“ у Врању.

Имајући у виду да је Модраг Ђорђевић дао изузетне резултате у остваривању васпитног и образовног рада (увођење и примена иновација у наставном процесу, активности у стручним удружењима и другим институцијама и органима од значаја за васпитно-образовни рад и друге активности на плану остваривања циљева васпитања и образовања), Привремени орган града Врања, Миодрагу Ђорђевићу наставнику физике у пензији, додељује „Јавно признање 31. Јануар“.

2. Драгану Костићу, дугогодишњем раднику Симпа АД Врање, пословођи Хотела Симпо Пржар Врање, за изузетне остварене резултате рада, по нормативима рада правног лица.

Драган Костић рођен је 1962. године у Врању. Драган је најпре своју радну каријеру у Хотелу Симпо Пржар Врање, започео од 1983.г. најпре као приправник. Потом од 1984. – 1987.г започео своју каријеру на радном месту конобара. Од 1987.г.-2001.г. као шеф службе Хотела. Од 2001.г., до данашњег дана као пословођа објекта Хотела.

Своју дугогодишњу каријеру од 40 година посветио је свом радном месту и занимању у Хотелу Симпо Пржар Врање, једном од препознатљивих симбола града Врања.

Свој посао обављао је као професионалац, са истим еланом, истрајном енергијом и неуморном посвећеношћу где је остварио добре резултате рада и репрезентовао врањско угоститељство.

Свако од посетилаца угоститељског објекта Хотела Симпо Пржар Врање, осетио је искрено поштовање, топло гостопримство и услугу на највишем нивоу одашиљан харизмом „Шефа Дацета“ како га називају Врањанци.

Имајући у виду да је Драган Костић остварио изузетне резултате рада, посвећеност и одговорност по нормативима рада послодавца Хотела Симпо Пржар Врање, Привремени орган града Врања, Драгану Костићу, додељује „Јавно признање 31. Јануар“.

3. Милету Костићу званом Дубница, писцу, ствараоцу и оснивачу Удружења књижевника града Врања, за издата, створена и призната дела, достигнућа у области културе, односно научног и уметничког стваралаштва.

Миле Костић звани Дубница, рођен је у селу Дубница на територији града Врања. Дугогодишњи

је стваралац и учесник у културном и јавном животу града Врања. Занимања којима се бавио у току радног века учинила су га препознатљивим као човека који је марљиво и поштено радио свој посао и који се одговорно опходио према свим радним обавезама, а доприносио је и више него што се од њега очекивало.

Миле Костић се бави писањем дуги низ година, своје прве записе и књиге објавио је 2004. године. Тако се ускоро приближава двадесетогодишњи рад на пољу књижевног рада и стваралаштва. Са препоруком проф. др Момчила Златановића, објављује своју прву књигу „Нећу татка да обрукам“, за којом је уследило једанаест наслова различитог књижевног жанра (драме, приче, пословице, изреке, изрази, романи и поезија).

У својим књижевним делима сачувао је од заборава говор Врања и околине, као и обичаје и традицију о којима се претежно говори и пише. Веома је значајан његов рад на сакупљању и бележењу народних изрека и израза, врањског краја чији се садржај може сакупити у капитално дело. До сада су написана два научноистраживачка рада, на основу Костићевих дела и успешно одбрањена пред еминентним професорима Београдског и Нишког универзитета.

Члан је Удружења књижевника Србије, Удружења књижевника Врања, Удружења српских књижевника у Словенији и активно учествује у свим активностима удружења. Ради на афирмацији наше баштине и врањског говора, подстиче и друге ствараоце да пишу и објављују своја књижевна дела. Два дела су драматизована, а по живописном начину писања, сва његова прозна дела могу бити постављена на сцени, што остаје неким будућим генерацијама.

Најзначајнији допринос му је даривање књига библиотеци „Вук Караџић“ у Љубљани где је добио Специјално признање са златном медаљом, за најчитанију књугу мудрих мисли 2018/19 и том приликом се чуло за Врање, српско становништво и истакнуте интелектуалце ван границе Србије.

Костић је заступљен у бројним зборницима и књижевним часописима као антологијама, песмама и причама. Досад је објавио дванаест књига, које су превођене на енглеском и румунском језику. Књига прича „Таква ни је жичка“ објављена је 2023. године радо је прихваћена, јер су ликови из приче „људи из народа са својим манама и врлинама и менталитетом Врања и околине.

Неуморност човека и писца, Милета Костића Дубницу као домаћина и народног наратора, сакупљача народног блага, пословица и изрека, мисли, ставља га у ред чувара наше народне традиције.

Имајући у виду да је Миле Костић Дубница, дао изванредне резултате у области уметничког стваралаштва, Привремени орган града Врања додељује му „Јавно признање 31. Јануар“.

IV

Одлуку објавити у „Службеном гласнику града Врања“ и интернет страници града Врања.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/6/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

36.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/07,47/2018 и 111/21), члан 6., члан 7., члан 11. и члан 18. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, број 62/06...89/2018 усклађени дин.износ 95/2018 – др.закон 86/2019 – усклађени дин.износ 126/2020, усклађени дин.износ 99/2021 – ускађени дин.износ 111/2021 – др.закон), Члан 25. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019,149/2020 и 118/2021), члана 14. став 8. у вези члана 8 и члана 10.Одлуке о организацији Градске управе Града Врања, (“Службени гласник Града Врања”, број 35/16 и 23/2017) и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени гласник града Врања“, број:2/19, 29/19, 40/20,34/21 и 27/22), Таксена тарифа која је саставни део наведене одлуке мења се у тарифном броју 1. у делу Ослобођања и тарифном броју 2 став.1.

Члан 2.

У Ослобођања Тарифног броја 1. Таксене тарифе Одлуке о локалним комуналним таксама мења се тачка б. у целости, тако да сада гласи:

Обвезник који има више од 1 истакнуте фирме а разврстан је у велико, средње, мало правно лице и предузетнике, у смислу закона којим се уређује рачуноводство а обавља делатност поштанских услуга, банкарства, осигурање имовине и лица, производње и трговине на велико дувански производима, мобилних и телефонских услуга, трговине нафтом и дериватима нафте, делатност казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга, ноћних барова и дискотека, фирмарину плаћа на годишњем нивоу у износу десет просечних зарада по запосленом оствареној на територији града Врања у периоду јануар-август године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике. Правна лица која су разврстан у велико, средње, мало правно лице и предузетнике, у смислу закона којим се уређује рачуноводство а обављају делатност трговине нафтом и дериватима нафте у брдским сеоским подручјима (шестој зони) по Одлуци о зонирању Града Врања, такса се утврђује у износу од 10% од десет просечних зарада по запосленом оствареној на територији града Врања у периоду јануар-август године која претходи години за коју се утврђује комунална такса, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике

Члан 3.

У Таксеној тарифи, тарифни број 2.став 1. локална комунална такса за држање моторних возила, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила, утврђује се у следећим износима:

ВРСТА ВОЗИЛА

Усклађени износ у динарима

1) за теретна возила:	Дин.
– за камионе до 2 t носивости	2.360
– за камионе од 2 t до 5 t носивости	3.150
– за камионе од 5 t до 12 t носивости	5.490
– за камионе преко 12 t носивости	7.840
2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	780
3) за путничка возила:	

– до 1.150 cm ³	780
– преко 1.150 cm ³ до 1.300 cm ³	1.550
– преко 1.300 cm ³ до 1.600 cm ³	2.350
– преко 1.600 cm ³ до 2.000 cm ³	3.150
– преко 2.000 cm ³ до 3.000 cm ³	4.740
– преко 3.000 cm ³	7.840
4) за мотоцикле:	
– до 125 cm ³	630
– преко 125 cm ³ до 250 cm ³	930
– преко 250 cm ³ до 500 cm ³	1.550
– преко 500 cm ³ до 1.200 cm ³	1.910
– преко 1.200 cm ³	2.350
5) за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту	70
б) за прикључна возила – теретне приколице, полуприколице испецијалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:	
– 1 t носивости	640
– од 1 t до 5 t носивости	1.090
– од 5 t до 10 t носивости	1.490
– од 10 t до 12 t носивости	2.060
– носивости преко 12 t	3.150
7) за вучна возила (тегљаче):	
– чија је снага мотора до 66 киловата	2.350
– чија је снага мотора од 66 до 96 киловата	3.150
– чија је снага мотора од 96 до 132 киловата	3.960
– чија је снага мотора од 132 до 177 киловата	4.740
– чија је снага мотора преко 177 киловата	6.290
8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела	1.550

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику града Врања", и на интернет страници града Врања.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/7/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

37.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/21), члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016 и 104/2016 - други закон), члана 239. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", број 95/2018 156/2020, 15/2021, 15/2023, 92/2023 и 120/2023 усклађени дин.износ) и члан 14. Став 8. У вези члана 8. и члана 10. Одлуке о организацији Градске управе Града Врања и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

**ОДЛУКУ
О ИЗМНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

Члан 1.

Одлука је објављена у "Службеном листу града Врања", бр. 29/2019, 40/2020, 8/2021 и 34/2021 од 20.12.2021. године, ступила је на снагу 28.12.2021, а примењује се од 1.1.2022.године.

Члан 2.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина ("Сл. Града Врања" бр. 29/2019, 40/2020, 8/2021 и 34/2021) У Тарифном број 1. мења се Став 1. и гласи:

1. Накнада за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига или других публикација, производа старих или уметничких заната и домаће радиности утврђује се по 1м² коришћеног простора у дневном износу, и то:

За коришћење простора	I Зона	II Зона	III Зона	IV Зона
Комерцијалне и друге промотивне сврхе	122	100	80	60
Приређивање изложбе, забавни парк, циркус и други објекти забаве	100	90	70	50
Пољопривредни производи	50	40	30	25
Покретна тезга, гондола и столови за брзу храну	50	40	30	25
Уређај за продају сладоледа, кремове, кокица, помфрита, кукуруза, кестена, палачинки и др.	122	122	60	30
Расхладни уређаји за продају алкохолних и безалкохолних пића	60	50	40	30
Педалина	30	25	20	15
Утовар-истовар и депоновање робе	30	25	20	15
Продаја цвећа	35	30	20	17
Постављање аутомобила за децу и дечији возићи	50	40	30	25
Постављање тенди када се јавна површина не користи за баште отвореног типа по м ² склопљене тенде	20	17	13	10
Постављање жардињера	15	13	10	7
Постављање банкомата	122	100	80	60
Телефонске говорнице	122	100	80	60
За депоновање, излагање огревног материјала	50	40	30	25
Продаја огревног материјала и резане грађе	8	6	5	4
Коришћење јавне површине за посебно обележени простор за возила за снабдевање, почетну обуку вазача и друго	6	5	4	3
За коришћење посебно обележеног простора за такси стајалишта	1			

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гасинику Града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/8/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

38.

На основу члана 97. и 98. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС, 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 32. става 1. тачке 6. и 14. а у вези члана 65. и 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 128/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон 47/18 и 111/21) и члана 14. Став 8. У вези члана 8 и члана

10. Одлуке о организацији Градске управе Града Врања, ("Службени гласник Града Врања", број 35/16 и 23/2017) и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПНИНЕ ЗА ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНУ

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта и закупнине за закуп грађевинског земљишта "Службеном гласнику града Врања", бр. 6/2015, 9/2015, 23/2015, 8/2017, 15/2018, 39/2018, 15/2019, 25/2019 -

исправка, 25/2019 - исправка и 25/2019 – исправка.

Члан 17. мења се у целости и гласи:

За обрачунавање доприноса за уређивање грађевинског земљишта утврђују се следећи коефицијенти:

Коефицијент за зону (Kuz):

Урбанистичка зона	коефицијент
I зона	0,09
II зона	0,08
III зона	0,06
IV зона	0,04
V зона	0,035
VI зона	0,025

Коефицијент за намену (Kn):

Намена објекта	коефицијент
Индивидуално стамбена	0,40
Колективно стамбена	0.90
Комерцијална	1.20
Производна	0,00
Јавна	0,70

За објекте који се граде дуж улица које деле две урбанистичке зоне, за тргове и јавне површине, као и за градскограђевинско земљиште које се налази уз границе зоне, висина доприноса за уређивање грађевинског земљишта обрачунава се према утврђеним мерилима за вишу урбанистичку зону.

Коефицијент комуналне опремљености (Kko) - умањења:

У случају потпуне комуналне опремљености грађевинског земљишта коефицијент комуналне опремљености је 1.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/9/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

39.

На основу чл. 25. ст. 1. тач. 2) Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - други закон), чл. 6. ст. 1. тач. 2), чл. 9 и чл. 10. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/12, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016 - други закон, 95/2018 - други закон и 111/2021 - други закон, 96/2017, 89/2018, 86/2019, 126/2020, 99/2021 и 124/2022), чл. 32. ст. 1. тач. 3) и чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 (чл. 39-41. нису у пречишћеном тексту) и 111/2021 - други закон), и чл. 32. ст. 1. тач. 4) Статута града Врања („Службени гласник Града Врања“ број: 37/2018, 36/2020, 11/2022 и 3/23) и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним административним таксама ("Службени гласник града Врања", бр. 37/2018 и 29/2019), Таксена тарифа мења се и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА

I ЗАХТЕВИ

Тарифни број 1.

За захтев, ако овом одлуком није другачије прописано 345,00 дин.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се:

1) За накнадне поднеске, којима странка захтева само ажурирање поступка по раније поднетом захтеву.

2) Када је издавање списка, односно вршење радње по том захтеву ослобођено плаћање таксе у складу са овом Одлуком.

За захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени градских прописа из изворних надлежности, физичком лицу 1.660,00 дин.

За захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени градских прописа из

изворних надлежности правном лицу, односно предузетнику, односно физичком лицу уписаном у посебан регистар, које обавља делатност слободне професије, уређену посебним прописом 10.580,00 дин.

За захтев за спровођење поступка принудног извршења 390,00 дин.

II ПРАВНИ ЛЕКОВИ

Тарифни број 2

За жалбе против аката органа Града, које доносе у обављању послова из својих изворних надлежности ако одлуком другачије није прописано 620,00 дин.

За ванредне правне лекове 2380,00 дин.

НАПОМЕНА:

Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

Тарифни број 3

За жалбу против решења о прекршају комуналног инспектора 1050,00 дин.

III РЕШЕЊА

Тарифни број 4

За решења и закључке које доносе органи Града, у обављању послова из своје изворне надлежности, ако овом одлуком није другачије прописано 550,00 дин.

НАПОМЕНА:

Ако се решења доноси по захтеву више лица, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју обвезника којима се решење уручује.

Такса за решење из овог тарифног броја, које се доноси по жалби, плаћа се када је за одлучивање о жалби надлежан орган Града.

IV УВЕРЕЊА

Тарифни број 5.

За уверење односно потврду која издају органи Града, у обављању послова из своје изворне надлежности 345,00 дин.

V ОПОМЕНА

Тарифни број 6.

За опомену којим се обвезник позива да плати таксу 260,00 дин.

VI СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА И ИЗГРАДЊЕ

Тарифни број 7.

Издавање информације о локацији:

1. За грађевинске парцеле површине до 600 m² 1970,00 дин.

2. За грађевинске парцеле површине преко 600 m² 6.610,00 дин.

Тарифни број 8.

1. За подношење приговора на урбанисти пројекат или урбанистички план 550,00 дин.

2. Издавање потврда, уверења, података и мишљења у вези са урбанистичким плановима и одлукама 870,00 дин.

Тарифни број 9.

Издавање локацијске дозволе:

1. За породичне стамбене објекте, породичне стамбене објекте са пословним простором и друге објекте који се граде на грађевинским парцелама намењеним за породично становање 2.500,00 дин.

2. За остале објекте – за више породично становање, администрацију, саобраћајне, водопривредне и енергетске објекте, као и објекте комуналне инфраструктуре и друге привредне и непривредне објекте непроизводне делатности 15.200,00 дин.

3. За производне објекте и објекте из области пољопривреде 6.910,00 дин.

Тарифни број 10.

1. За спровођење поступка за израду, доношење и измену урбанистичког плана, и то:

- за подношење захтева 940 дин.

- за покретање поступка израде или измене урбанистичког плана 83.860,00 дин.

2. За потврђивање пројекта препарцелације за исправку граница суседних парцела 8.790,00 дин.

3. За потврду пројекта парцелације и препарцелације 8.290,00 дин.

4. За потврду урбанистичког пројекта 66.120,00 дин.

5. За потврду урбанистичког пројекта за производне објекте и објекте из области пољопривреде 39.670,00 дин.

Напомена: Накнада се плаћа приликом подношења захтева.

Тарифни број 11.

Издавање одговарајућег акта за постављање објеката привременог карактера:

За монтажне објекте, киоске и надстрешнице 5.010,00 дин.

2. За балон хале за спортске намене 33.600,00 дин.

Тарифни број 12.

За обраду захтева са увиђајем на терену за послове из изворне надлежности органа града 4.070,00 дин.

Тарифни број 13.

За утврђивање услова за постављање столова, уличних тезги, тенди, летњих башти и слично 1.660,00 дин.

Тарифни број 14.

1. За доношење решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и поступак припреме 4.070,00 дин.

2. За доношење решења о исправци граница грађевинске парцеле 4.070,00 дин.

3. За доношење решења о поништају решења због непривођења земљишта намени 2.540,00 дин

4. За доношење решења о отуђењу или давању у закуп земљишта у јавној својини 2.540,00 дин.

5. За доношење решења о конверзији права коришћења у право својине на земљишту у јавној својини уз накнаду 4.070,00 дин.

6. За захтев за утврђивање заузећа државне имовине 1.590,00 дин.

7. За захтев за издавање потврде о решеним имовинским односима 1.590,00 дин.

8. За захтев за доношење решења о враћању утрина и пашњака селима на коришћење 1.590,00 дин.

9. За захтев за закључење уговора о закупу стана 3.190,00 дин.

10. За захтев за закључење уговора о откупу стана 4.350,00 дин

11. За доношење решења о административном преносу непокретности 4.070,00 дин.

12. За доношење решења о престанку права коришћења 4.070,00 дин.

13. За издавање тапије 4.070,00 дин.

14. За доношење решења о закупу грађевинског земљишта 390,00 дин.

15. За доношење решења о закупу пословног простора и повременом коришћењу службених просторија 390,00 дин.

Тарифни број 15.

За доношење решења о утицају објеката и делатности на животну средину 3.790,00 дин.

Тарифни број 16.

1. За доношење решења о давању у закуп станова из државне својине 2.030,00 дин.

2. За доношење решења о исељењу бесправно усељених лица у станове у државној својини 4.790,00 дин.

Тарифни број 17.

1. За доношење решења о регистрацији стамбене заједнице 390,00 дин.

2. За вођење јединствене евиденције стамбених заједница 390,00 дин.

VI СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА

Тарифни број 18.

1. За сагласност на годишњи програм рада на одржавању и заштити јавног пута 1.970,00 дин.

2. За издавање решења о техничком регулисању саобраћаја у вези редовног одржавања јавног пута 1.970,00 дин.

3. За издавање решења о техничком регулисању саобраћаја у вези ургентног одржавања јавног пута 1.970,00 дин.

4. За издавање решења о техничком регулисању саобраћаја у вези рехабилитације јавног пута 1.970,00 дин.

5. За издавање решења о техничком регулисању саобраћаја у вези режима саобраћаја у зимском периоду 1.970,00 дин.

6. За издавање сагласности на саобраћајни пројекат 980,00 дин.

7. За издавање решења за обуставу (забрану) саобраћаја 1.970,00 дин.

Тарифни број 19.

За издавање решења за кретање, заустављање и паркирање возила у пешачкој зони, и то:

дневно 125,00 дин.

месечно 1.320,00 дин.

годишње 5.290,00 дин.

Тарифни број 20.

За издавање решења за кретање, заустављање и паркирање теретног возила до 3,5 t у „плавој“ зони и то:

дневно 125,00 дин.

месечно 1.320,00 дин.

годишње 5.290,00 дин.

Тарифни број 21.

За издавање решења за кретање, заустављање и паркирање теретног возила преко 3,5 t у „плавој“ зони и то:

дневно 260,00 дин.

месечно 3.900,00 дин.

годишње 19.830,00 дин.

Тарифни број 22.

Издавање решења за измену режима саобраћаја 2.240,00 дин.

Тарифни број 23.

Издавање решења о упису података у евиденцију теретних возила за сопствене потребе 860,00 дин по возилу.

Тарифни број 24.

За издавање решења за одобрење за обављање такси превоза 1.970,00 дин

1. За издавање такси дозволе 2.770,00 дин.

2. За издавање такси дозволе за возача 1.440,00 дин.

3. За издавање кровне ознаке 13.220,00 дин.

4. За давање сагласности на коришћење кровне ознаке (које издаје правно лице) 3.960,00 дин.

4. За продужење такси дозволе за возило 1.130,00 дин.

5. За продужење такси дозволе за возача 650,00 дин.

6. За упис промене возила у такси дозволи 1.440,00 дин.

7. За издавање дупликата такси дозволе 650,00 дин.

8. За промену података у такси дозволи 650,00 дин.

9. За доношење решења о испуњености услова за обављање такси делатности 4.170,00 дин.

10. За доношење решења о овери реда возње у линијском превозу 8.390,00 дин.

11. За издавање одобрења за продужење радног времена угоститељских објеката 6.330,00 дин.

Тарифни број 25.

За издавање решења за одобрење за обављање «лимо» сервиса 26.450,00 дин.

Тарифни број 26.

За оверу техничке документације за извођење радова на периодичном одржавању градских и општинских саобраћајница плаћа се 0,2% од предрачунске вредности радова.

VII ОСТАЛИ СПИСИ И РАДЊЕ

Тарифни број 27.

За оверу:

1. Ценовника 1.850,00 дин.

2. Уговора за обављање послова ван просторија послодавца 190,00 дин.

3. Уговора за обављање послова кућног - помоћног особља 190,00 дин.

Тарифни број 28.

1. За пружање правне помоћи грађанима и правним лицима 50% од важеће адвокатске тарифе

2. За пружање административних услуга предузетницима за упис у регистар и промену података 1.020,00 дин.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/10/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.**

40.

На основу члана 19. став 1. тач. 3) и 4) Закона о буџетском систему систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 6. став 1. тач. 7), 10) и 11) и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/06, 47/11, 93/12, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016 - други закон, 95/2018 - други закон и 111/2021 - други закон, 96/2017, 89/2018, 86/2019,

126/2020, 99/2021 и 124/2022), чл. 32. ст. 1. тач. 3) и чл. 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 102/16 - др. закон, 47/18 и 111/21), и чл. 33. ст. 1. тач. 4) Статута града Врања ("Службени гласник Града Врања", број 37/2018, 36/2020, 11/2022 и 3/23) и члана 25 Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКАНДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖА ГРАДСКА УПРВА ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

У Одлуци о накнадама за услуге које пружа Градска управа града Врања ("Службени гласник града Врања", бр. 37/2018, 29/2019 и 8/2021) Тарифа накнада мења се и гласи:

“ТАРИФА”

Тарифни број 1.

За захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак, ако овом одлуком није другачије прописано 345,00 дин.

Тарифни број 2.

За акт којим се одлучује о захтеву за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, инвестиционо одржавање, легализацију објекта, пуштање објекта у пробни рад, промену намене објекта и уклањање препрека за инвалидна лица, плаћа се накнада, и то:

1) за помоћне објекте 1.590,00 дин.

2) за породичне стамбене објекте, породичне стамбене објекте са пословним простором и друге објекте који се граде на грађевинским парцелама намењеним за породично становање 2.250,00 дин.

3) за остале објекте - за више породично становање, администрацију, саобраћајне, водопривредне и енергетске објекте, као и објекте комуналне инфраструктуре и друге привредне и непривредне објекте непроизводне делатности 10.470,00 дин.

4) за производне објекте и објекте из области пољопривреде 5.310,00 дин.

5) за извођење припремних радова 9.520,00 дин.

6) за рушење објекта 10.470,00 дин.

7) за промену намене објекта без извођења грађевинских радова и текуће одржавање 3.190,00 дин.

Тарифни број 3.

За потврду о исправности темеља:

1) за породично стамбене објекте, породичне стамбене објекте са пословним простором и друге објекте који се граде на грађевинским парцелама намењеним за породично становање 2.110,00 дин.

2) за остале објекте - за више породично становање, администрацију, саобраћајне, водопривредне и енергетске објекте, као и објекте комуналне инфраструктуре и друге привредне и непривредне објекте непроизводне делатности 10.470,00 дин

3) за производне објекте и објекте из области пољопривреде 6.330,00 дин

Тарифни број 4.

За доношење решења о поверавању послова техничког прегледа објекта 940,00 дин.

Тарифни број 5.

За акт којим се одобрава употреба објекта:

1) за породично стамбене објекте, породичне стамбене објекте са пословним простором и друге објекте који се граде на грађевинским парцелама намењеним за породично становање 2.110,00 дин.

2) за остале објекте - за више породично становање, администрацију, саобраћајне, водопривредне и енергетске објекте, као и објекте комуналне инфраструктуре и друге привредне и непривредне објекте непроизводне делатности 10.470,00 дин.

3) за производне објекте и објекте из области пољопривреде 6.330,00 дин.

Тарифни број 6.

За издавање уверења о физичким деловима објекта (спецификација) 4.220,00 дин.

Тарифни број 7.

За умножавање, оверу и уступање урбанистичких планова 4.220,00 динара по плану.

Тарифни број 8.

За припрему документације за процену утицаја на животну средину (спровођење поступка процене утицаја на животну средину - оглашавање у локалним средствима информисања, јавна расправа), и то:

1) за одлучивање о потреби промене утицаја пројекта на животну средину 11.900,00 дин.

2) за одређивање обима и садржаја студија о процени утицаја на животну средину 11.900,00 дин.

2) за давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину 11.900,00 дин.

3) за одлучивање о потреби израде студија о процени утицаја затеченог стања 11.900,00 дин.

4) за решење о давању сагласности на студију о процени утицаја, односно затеченог стања на животну средину 92.570,00 дин.

5) за ажурирање студије о процени утицаја на животну средину 11.900,00 дин.

6) за трошкове рада техничке комисије по студији 6.610,00 динара појединачно по члану техничке комисије 9.250,00 динара председник комисије

Тарифни број 9.

За оглашавање у једном дневном/недељном листу о поднетом захтеву за издавање дозволе из области управљања отпадом 11.900,00 дин.

Тарифни број 10.

За оглашавање у једном дневном/недељном листу захтева за издавање интегрисане дозволе 11.900,00 дин.

Тарифни број 11.

1. За издавање сагласности за држање више од два пса 1.920,00 дин.

2. За издавање сагласности за отварање узгајалиште паса 3.820,00 дин.

- Тарифни број 12 брисан -**Тарифни број 13.**

1. Закључење брака у службеним просторијама Градске управе у радно време 1.020,00 дин.

2. За закључење брака у службеним просторијама Градске управе ван радног времена 2.030,00 дин.

3. За закључење брака ван просторија Градске управе 10.920,00 дин.

Тарифни број 14.

1. За доношење решења о промени личног имена на лични захтев 5.290,00 дин.

Тарифни број 15.

За увид у урбанистичке планове са стручним објашњењем 280,00 динара по сату.

Тарифни број 16.

За опомену за плаћање таксе, накнаде, пореза и слично 190,00 дин.

Тарифни број 17.

1. За издавање водних услова за изградњу сеоских водовода 1.050,00 дин.

2. За издавање водне сагласности за изградњу сеоских водовода 2.500,00 дин.

3. За издавање водне дозволе за сеоске водоводе 2.500,00 дин.

4. За издавање водних услова за електричне, телефонске и кабловске водове 2.500,00 дин.

5. За издавање водне сагласности за електричне, телефонске и кабловске водове 2.500,00 дин.

6. За издавање водне дозволе за електричне, телефонске и кабловске водове 2.500,00 дин.

7. За издавање водних услова за изградњу мостова и регулацију речних корита 2.500,00 дин.

8. За издавање водне сагласности за изградњу мостова и регулацију речних корита 2.500,00 дин.

9. За издавање водне дозволе за изградњу мостова и регулацију речних корита 2.500,00 дин.

10. За издавање водних услова за испуштање отпадних вода у јавну канализацију 2.500,00 дин.

11. За издавање водне сагласности за испуштање отпадних вода у јавну канализацију 2.500,00 дин.

12. За издавање водне дозволе за испуштање отпадних вода у јавну канализацију 2.500,00 дин.

13. За промену намене пољопривредног земљишта 1.440,00 дин.

14. За издавање уверења за обављање пољопривредне делатности 790,00 дин.

Тарифни број 18.

За оглашавање у "Службеном гласнику Града Врања":

- неважећих докумената (инвалидска књижица за бесплатну - повлашћену возњу, школска сведочанства, ђачке књижице, индекси, дипломе и др.) 460,00 дин

- неважећих такси дозвола, кровне ознаке Града, картица возача, уверења о испитивању возила 460,00 дин.

- неважећих печата и штамбиља 920,00 дин.

Тарифни број 19.

1. За фотокопирање и умножавање по страни:

1) формат А3 20,00 дин.

2) формат А4 12,00 дин.

2. За фотокопирање урбанистичких планова и документације, по страни:

1) формат А3 90,00 дин.

2) формат А4 105,00 дин

3) озолит 130,00 дин.

Тарифни број 20.

За издавање преписа, односно фотокопије аката и списка предмета по табаку:

1) за физичка лица 130,00 дин.

2) за правна лица 260,00 дин.

Тарифни број 21.

1. За коришћење сала по сату:

1) мале сале 3.900,00 дин.

2) велике сале 6.840,00 дин.

3) За коришћење велике сале Дома културе 2.640,00 динара.

2. За коришћење сала у данима викенда и празника накнада се увећава за 50%.

3. За коришћење сала у периоду грејне сезоне накнада се увећава за 100%.

4. Коришћење велике сале се одобрава социо-хуманитарним организацијама, међународним организацијама, државним органима, организацијама, установама и институцијама за одржавање предавања, саветовања, семинара, научних и других скупова из оквира својих надлежности.

5. Коришћење велике сале није дозвољено за било коју врсту политичког окупљања за време трајања изборне кампање, односно од дана расписивања до дана завршетка избора.

6. Коришћење велике сале Дома културе може се одобрити без накнаде омладинским и социо-хуманитарним организацијама, установама и институцијама које реализују програме и пројекте које се финансирају и/или суфинансирају из буџета града Врања на основу сагласности Градског већа.

Тарифни број 22.

За пружање молерско-фарбарских радова, столарских, браварских, зидарских и других услуга из надлежности организационе јединице Градске управе надлежне за заједничке послове 620,00 динара по сату."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/11/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.**

41.

На основу члана 25. став 3. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон,

103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. закон и 92/2023) и члана 20. став 3. и 4. Статута Града Врања ("Службени гласник града Врања", бр. 37/2018, 36/2020, 11/2022 и 3/2023) и члана 25. Пословника Привременог органа града Врања Врања („Сл. гласник града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања, на седници дана: 30.01.2024. године, донео је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ПРИХОДА КОЈИ
ПРИПАДАЈУ ГРАДУ, ОДНОСНО ГРАДСКОЈ
ОПШТИНИ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2024.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се расподела прихода између града Врања и градске општине Врањска Бања за 2024. годину.

Члан 2.

Приходи који по Закону о финансирању локалне самоуправе припадају граду, распоређују се Граду и градској општини Врањска Бања на следећи начин:

1. Граду Врању припадају приходи:
 - порез на зараде;
 - порез на доходак грађана и то на:
 - приходе од самосталних делатности;
 - приходе од давања у закуп покретних ствари;
 - порез на земљиште;
 - порез на приходе од осигурања лица;
 - порез на друге приходе;
 - остали порези на доходак у складу са Законом;
 - порез на имовину;
 - порез на наслеђе и поклон;
 - порез на пренос апсолутних права;
 - комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
 - накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта;
 - накнада за загађивање животне средине;
 - накнада од емисије SO₂, NO₂ прашкастих материја и одложен отпад;
 - боравишна такса;
 - посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине;
 - комунална такса за истицање фирме на пословном простору;
 - приходи по основу донација Граду;

- текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа градова;
 - капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа градова;
 - камате на средства консолидованог рачуна трезора града;
 - дивиденде буџета градова;
 - приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета;
 - приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова;
 - доприноси за уређивање грађевинског земљишта;
 - приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова;
 - приход од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа градова;
 - текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова мешовити и неодређени приходи;
 - приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје;
 - остале локалне комуналне таксе;
 - други приходи и примања града утврђени Законом.
2. Градској општини Врањска Бања припадају следећи приходи остварени на територији градске општине Врањске Бање:
 - локалне комуналне таксе утврђене одлуком Скупштине града Врања које се остваре на територији градске општине и то:
 - 1) Комунална такса за држање средстава за игру (конто 714572);
 - 2) Комунална такса за истицање фирме ван пословних просторија (конто 716112);
 - 3) Накнада за коришћење слободних површина за кампове или друге објекте привременог коришћења (конто 741533);
 - 4) Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом (конто 741535)
 - Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине градске општине, као и одузета имовинска корист у том поступку (конто 743351);
 - накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина (конто 741511);
 - приходи од камата на средства градске општине депонована код банака (конто 741151 и 741152);
 - приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе (конто 742351);

- приходи које својом делатношћу остваре установе културе на нивоу општина (конто 742352)
- приходи по основу донација и помоћи градској општини (конта 731151, 731251, 732151, 732251, 732341 и 732441);
- накнада за коришћење природног лековитог фактора (конто 741542);
- трансфери од других нивоа власти у корист градске општине Врањска Бања (конта 733151, 733152, 733153, 733154, 733155, 733156, 733157, 733251 и 733253).

Члан 3.

Град Врање уступа део укупно наплаћених прихода остварених на територији града од пореза на зараде, пореза на приходе од самосталних делатности, пореза на имовину и пореза на друге приходе градској општини Врањска Бања, применом следећих процената:

Ни во власти	7 11110 - Порез на зараде	711120 - Порез на приходе од самоста лних делатно сти	711190 - Порез на друге приходе	713120 - Порез на имовин у
Буџет Републике Србије	23.0%	0%	0%	0%
Буџет Града Врања	75.0%	98.5%	98.5%	98.5%
Буџет Градске општине Врањска Бања	2.0%	1.5%	1.5%	1.5%
	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

Члан 4.

Градска општина Врањска Бања може у 2024. години да планира укупна средства потребна за исплату плата запослених у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023) и Упутством Министарства финансија.

Градска општина не може засновати радни однос на неодређено и одређено време, нити

ангажовати лица по основу уговора о делу и уговора о обављању привремених и повремених послова у 2024. години, без претходне сагласности Надлежног извршног органа града Врања и мишљења Одељења за буџет и финансије.

Уколико средства за плате запослених у градској општини не буду планирана и исплаћивана на начин утврђен у ставу 1. овог члана, Надлежни извршни орган града Врања ће донети решење о привременој обустави преноса средстава градској општини Врањска Бања.

О привременој обустави преноса средстава Надлежни извршни орган града Врања доставља обавештење председнику Градске општине, у којем наводи разлоге за обуставу преноса средстава.

Привремена обустава преноса средстава траје до отклањања неправилности утврђених при планирању или исплати средстава за плате запослених у градској општини.

Члан 5.

Уколико се у току периода важења ове Одлуке пренесу нове надлежности градској општини обим додатних средстава обезбедиће се у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Врања".
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана:
30.01.2024. године, број: 06-16/14/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

42.

На основу члана 33, 34. и 36. Закона о јавном дугу ("Службени гласник Републике Србије", број 61/05, 107/09, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020) и члана 32.став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07,83/2014-др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др. Закон) и члана 25. Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, број 21/2023), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, доноси:

**О Д Л У К У
О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ВРАЊА
РАДИ ФИНАНСИРАЊА КАПИТАЛНИХ
ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА**

Члан 1.

Овом одлуком се одобрава задуживање града Врања у износу одобреном од стране Министарства финансија за узимање новог краткорочног кредита и новог дугорочног инвестиционог кредита за финансирање капиталних инвестиционих расхода – пројеката, и то:

- финансирање текуће ликвидности
- изградња топловода на територији града
- Набавка објекта за потребе вртића „Звончица“.

Члан 2.

Висина задужења из члана 1. Ове одлуке је у оквирима који су прописани чланом 36. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, број 61/05, 107/09, 78/11, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

Члан 3.

Град Врање задужиће се код пословних банака под најповољнијим условима или емитовањем муниципалних обвезница, а по процедури коју прописује Закон о јавним набавкама и Закон о тржишту хартија од вредности и других финансијских инструмената.

Члан 4.

Надлежни извршни орган града Врања ће са изабраном пословном банком закључи уговор о новом дугорочном инвестиционом кредиту.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу првог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/16/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

43.

На основу члана 79. и 92. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон 103/15, 99/2016 и 113/2017, 95/2018, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. закони 92/2023), и члана 25. Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, број 21/2023), Привремени орган града

Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, доноси:

**ОДЛУКУ
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ЗАВРШНИ
РАЧУН БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА ЗА 2023.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Ангажује се ревизор за екстерну ревизију Завршног рачуна буџета града Врања за 2023. годину.

Члан 2.

Ова одлука са извештајем екстерне ревизије је саставни део Одлуке о завршном рачуну буџета града Врања за 2023. годину.

Члан 3.

Одлука о завршном рачуну буџета града Врања за 2023. годину из члана 2. ове одлуке, са извештајем о извршењу буџета, надлежни орган Града Врања доставља Министарству финансија – Управи за трезор до 30. јуна 2024. године.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Врања“. ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/16/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

44.

На основу члана 29 став 2 тачка 3 Закона о јавно приватном партнерству и концесијама (Службени гласник РС бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 4 и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл. гласник града Врања“, број: 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године и Мишљења Комисије за јавно приватно партнерство број 1/2024 од 16. јануар 2024. године, разматрао је Предлог концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Врања и донео је:

ОДЛУКУ

I УСВАЈА СЕ Предлог концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Врања.

II Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Врања.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана:
30.01.2024. године, број: 06-16/34/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

45.

На основу чл.52) Закона о планирању и изградњи (Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20. 52/21 и 62/23), чл.3 и 5) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), чл.4) Пословника о раду Привременог органа Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 22/23) и чл.3) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Привремени орган Града Врања на седници одржаној дан:30.01. 2024.године донео је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

ПРЕСТАЈЕ мандат Председнику, члановима и секретару Комисије за планове града Врања, истеком периода на који су именовани и то:

1.Јелени Марковић, дипл. инг. архитектуре из Врања, главном урбанисти града Врања председнику Комисије.

2.Јелени Ристић, дипл. инг. грађевине из Врања, заменику председника Комисије;

3.Ивани Јоксимовић, дипл.инг.архитектуре из Лесковца, члану Комисије испред Министарства;

3.Небојши Деспотовићу, дипл. инг. архитектуре из Врања, члану Комисије испред Министарства;

4.Небојши Стојменовићу,дипл. инг геодезије из Врања, члану Комисије;

5.Мери Аврамовић, дипл. инг. архитектуре из Врања, члану Комисије;

6.Петру Михајловићу, дипл. инг. саобраћаја из Врања, члану Комисије.

- Тањи Цветковић, дипл. инг. архитектуре, секретару Комисије.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.
Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана:
30.01.2024. године, број: 06-16/12/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

46.

На основу чл.52) Закона о планирању и изградњи (Службени гласник РС бр. 72/09,81/09-испр, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13 – одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19 и 37/19- др.закон, 9/20. 52/21 и 62/23), чл.3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.33.ст.1.тач.7) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), чл.4) Пословника о раду Привременог органа Града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 22/23) и чл.3-7) Одлуке о образовању Комисије за планове града Врања („Службени гласник града Врања“, број:21/15, 27/17 и 23/19), Привремени орган Града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за планове града Врања (у даљем тексту Комисија), у саставу:

Председник:

1. Јелена Марковић, дипл. инг. архитектуре из Врања, главни урбаниста града Врања, број лиценце: ИКС 200 0450 03, представник локалне самоуправе.

Заменик председника Комисије:

2. Јелена Ристић, дипл. инг. грађевине из Врања, број лиценце: ИКС 317 J108 10 и

381 0309 12, представник локалне самоуправе

Чланови Комисије:

1. Ивана Јоксимовић, дипл. инг. архитектуре из Лесковца, број лиценце: ИКС бр. 200 0249 03 и 300196303 - представник Министарства Грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.
2. Небојша Деспотовић, дипл. инг. архитектуре из Врања, број лиценце: ИКС.бр. 300 1710 03 - представник Министарства Грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.
3. Новица Јанчић, дипл. инг. грађевине из Врања, број лиценце: ИКС:310 3678 03, представник локалне самоуправе.
4. Мери Аврамовић, дипл. инг. архитектуре из Врања, број лиценце: 200 1462 14, 300 2752 03.
5. Петар Михајловић, дипл. инг. саобраћаја из Врања, број лиценце: 470 1868 14 и 370 Ф877 08.

Секретар Комисије:

1. Ана Ђерић, дипл. инг. архитектуре из Врања, број лиценце: ИКС: 200 1320 12.

Члан 2.

Мандат Комисије траје 4 (четири) године.

Члан 3.

Ступањем на снагу овог Решења, престаје да производи правно дејство Решење о именовану Комисије за планове града Врања бр. 02-232/2019-10 од 27.12.2019. године.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/13/2024-10

ПРЕДСЕДНИК

ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,

др Слободан Миленковић, с.р.

47.

На основу члана 4 и члана 25 Пословника Привременог органа (Службени гласник града Врања бр. 21/23) а сходном применом члана 32. став 1. тачка 19) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон, 101/2016-др.закон, 47/18 и 111/21 др.закон.), члана 15. Одлуке о симболима града Врања и

њиховој употреби („Службени гласник града Врања“ бр. 39/13 и 8/18) и члана 33. став 1. тачка 72) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је:

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ГРБА ГРАДА ВРАЊА СТАЛНОЈ КОНФЕРЕНЦИЈИ ГРАДОВА И ОПШТИНА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на употребу грба града Врања Сталној конференцији градова и општина у циљу промоције града Врања, путем друштвених мрежа, сајта те организације и у медијима

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/17/2024-10

ПРЕДСЕДНИК

ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,

др Слободан Миленковић, с.р.

48.

На основу члана 4 и члана 25 Пословника Привременог органа (Службени гласник града Врања бр. 21/23) а сходном применом члана 63. став 8. тачка 72) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је:

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм коришћења дотација Апотекарске установе „Апотека Врање“ за период јануар – март 2024. године, број: 24 од 15.01.2024. године.

Члан 2.

Решење је коначно.

Члан 3.

Решење ступа даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Врања.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/18/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

49.

На основу члана 69 став 1 тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Водовод о усвајању Ценовника услуга бр. 61/24 од 12.01.2024. године

II

Решење ступа на снагу даном доношења.
Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/24/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

50.

На основу члана 69 став 1 тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ценовник Јавног предузећа „Нови дом“ Врање бр. 130/1 од 18.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/25/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

51.

На основу члана 358 Закона о енергетици (Службени гласник РС бр. 145/14,40/21 и 62/23) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правила о раду дистрибутивног система Јавног предузећа „Нови дом“ Врање.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.
Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/26/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

52.

На основу члана 57 став 1 тачка 8 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. 37/18, 36/2020, 11/22 и 2/23)) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавном

комуналном предузећу „Комрад“ Врање бр. 3382/1 од 06.10.2023. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/27/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

53.

На основу члана 22 став 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора о измени Статута Јавно комуналног предузећа Комрад Врање бр.245/1 од 25.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/28/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

54.

На основу члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о додели подстицајних средстава у оквиру пројекта под називом Фонд за подстицај развоја пољопривредне производње у Врању бр. 61-1/2023 од 24.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/29/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

55.

На основу члана 22 став 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора о измени и допуни Статута Јавног предузећа Водовод Врање бр.164 од 26.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/30/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

56.

На основу члана 69 став 1 тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града

Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ценовник услуга Јавно комуналног предузећа „Комрад“ Врање бр. 260 од 26.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/31/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

57.

На основу члана 69 став 1 тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана 4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл. гласник града Врања“, број: 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ценовнике Јавног предузећа „Управа Бање“ Врањска Бања бр. 70, 71 и 70/2 од 26.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/32/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

58.

На основу члана 22 став 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана 4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл. гласник

града Врања“, број: 21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 30.01.2024. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измену и допуну програма пословања Јавног предузећа „Водовод“ Врање са финансијским планом за 2024. годину.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/33/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

59.

На основу чл. 99 и 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/18, 31/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021, 62/2023), чл. 13. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини града Врања (Сл. гласник града Врања, бр. 44/16) чл. 32. став 1. тачка 22 и 24 Статута града Врања (Сл. гласник града Врања“, број: 37/2018, 36/2020, 11/2022 и 3/23) и члана 4. и 25. Пословника Привременог органа града Врања („Сл. гласник града Врања“, број 21/23), Привремени орган града Врања, на седници дана: 30.01.2024. године, донео је

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

I

Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Врања за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) садржи текстуални део и прилог локација са ознакама локација и бројевима катастарских парцела, за које се на основу планске документације и условима садржаним у закону, пратећим подзаконским актима и Одлуци о

грађевинском земљишту у јавној својини града Врања (у даљем тексту: Одлука), може вршити отуђење из јавне својине града Врања.

II

Грађевинско земљиште у јавној својини града Врања се отуђује из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, која се утврђује на основу извештаја Пореске управе Министарства финансија или вештачењем преко судског вештака.

Грађевинско земљиште се може отуђити из јавне својине у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, путем јавног оглашавања, у складу са законом, пратећим подзаконским актима и Одлуком.

Изузетно од одредбе става 2. овог члана, грађевинско земљиште се може отуђити из јавне својине непосредном погодбом, у случајевима, на начин и по поступку утврђеним законом, пратећим подзаконским актима и Одлуком.

III

Грађевинско земљиште се може отуђити из јавне својине са парцела на локацијама утврђеним овим Програмом и то:

- Локација бр. 1 (2 грађевинске парцеле) – у улици Иве Андрића;
- Локација бр. 2 (8 грађевинских парцела) – у улици Будислава Шошкића;
- Локација бр. 3 (3 катастарске парцеле) – у Врањској Бањи;
- Локација бр. 4 (1 грађевинска парцела) – у улици Ситничкој
- Локација бр. 5 (1 грађевинска парцела -) у улици Мостарској
- Локација бр. 6 (2 грађевинске парцеле) – између улица Иве Андрића и Милоша Илића Гочобана
- Локација бр. 7 (4 грађевинске парцеле) – између улица Иве Андрића, Чегарске и Предрага Девеџића
- Локација бр. 8 (14 грађевинских парцела) између Иве Андрића, Чегарске, Предрага Девеџића и Будислава Шошкића
- Локација бр. 9 Локација бр. 10 (2 грађевинске парцеле) у улици Чедџића
- Локација бр. 10 (1 грађевинска парцела) – између улица Милунке Савић и Прашке
- Локација бр. 11 (1 грађевинска парцела) – у улици Радничкој

IV

I. Локација бр. 1 (2 грађевинске парцеле) – у улици Иве Андрића.

Намена – становање малих густина – (изградња двојних стамбених објеката), на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011, 26/2021) и Урбанистичком пројекту потеза између улица Иве Андрића, Предрага Девеџића, Будислава Шошкића и Чегарске, по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

На предметној локацији, предмет овог програма су следеће парцеле:

Р. Бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	8660/8	289	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

Б. Намена – становање малих густина – (изградња индивидуалних стамбених објеката), на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011) и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 – Шапраначки рид – (Сл. Гласник града Врања бр. 26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	8651/1	511	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

II Локација бр.2 (8 грађевинских парцела) – у улици Будислава Шошкића.

Намена – становање средњих густина – изградња индивидуалних једнопородичних стамбених објеката, вишепородичних објеката и компатибилних садржаја који иду уз становање, објеката намењених за становање, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011), и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 – Шапраначки рид – (Сл. Гласник града Врања бр.26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

На предметној локацији, предмет овог програма су следеће парцеле:

Р. бр.	Кат. парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	12925	374	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

2.	12926	379	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
3.	12912	394	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
4.	12914	395	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
5.	12917	396	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
6.	12919	397	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
7.	12922	398	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

Б. Намена – становање малих густина – (изградња индивидуалних стамбених објеката), на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011, 26/2021) у улици Будислава Шошкића, по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

1.	8585/1	531	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
----	--------	-----	---------------	-------------------------	----------------

III локација бр. 3 (3 грађевинске парцеле) у ул. Краља Петра Првог Ослободиоца у Врањској Бањи

Намена – пословно услужни садржаји – пословање, трговина, угоститељство и услуге, туризам и остали компатибилни садржаји, на основу услова предвиђених у Плану генералне регулације Врањска Бања (Сл. Гласник града Врања бр. 14/2013 и 24/2018) на потезу улице Краља Петра Првог Ослободиоца, по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	2743/1	63.692	КО Вр. Бања	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
2.	2743/4	14.960	КО Вр. Бања	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
3.	2743/6	2.348	КО Вр. Бања	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

IV локација бр. 4 (1 грађевинска парцела) у улици Ситничкој

Намена – пословно-производна зона – изградња објеката прерађивачке индустрије малих капацитета, објеката занатске производње, складишта и робно-транспортних центара, на основу услова предвиђених у Плану генералне регулације зоне 4 у Врању (Сл.гласник града Врања бр.6/2015), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Редни број	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1	6295/1	1641	КО Врање 1	Јавно грађевинско земљиште	Својина 1/1

V. Локација бр. 5 (1 грађевинска парцела) - у улици Мостарској

Намена – становање малих густина – изградња индивидуалних стамбених објеката са компатибилним садржајима, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011 и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 - Шапраначки рид – (Сл. Гласник града Врања бр. 26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

На предметној локацији, предмет овог програма су следеће парцеле:

Р. Бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	12948	380	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

VI. Локација бр. 6 (2 грађевинске парцеле) – између улица Иве Андрића и Милоша Илића Гочобана

Б. Намена – становање малих густина – изградња индивидуалних стамбених објеката са компатибилним садржајима, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011) и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 - Шапраначки рид – (Сл. Гласник града Врања бр. 26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	8687/6	636	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
2.	8687/1	655	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

VII. Локација бр. 7 (4 грађевинске парцеле) – између улица Иве Андрића, Чегарске и Предрага Девеића

Намена – становање малих густина – изградња индивидуалних стамбених објеката са компатибилним садржајима, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011) и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 - Шапраначки рид - (Сл. Гласник града Врања бр. 26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	8676/1	697	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
2.	8676/6	430	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
3.	8660/6	577	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
4.	8660/11	769	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

VIII. Локација бр. 8 (14 грађевинских парцела) – између улица Иве Андрића, Чегарске, Предрага Девеџића и Будислава Шошкића

Намена – становање малих густина – изградња индивидуалних стамбених објеката са компатибилним садржајима, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 2 у Врању (Сл. Гласник града Врања бр.33/2011) и изменама и допунама Плана генералне регулације зоне зоне 2 - Шапраначки рид – (Сл. Гласник града Врања бр. 26/2021), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	12957	744	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
2.	12958	496	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
3.	12959	461	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
4.	12960	403	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
5.	12962	403	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
6.	12963	348	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
7.	12964	364	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
8.	12966	433	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
9.	12969	334	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
10.	12970	327	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

11.	12971	359	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
12.	12973	655	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
13.	12974	381	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1
14.	12975	370	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

IX. Локација бр. 9 (2 грађевинске парцеле) – у улици Чедо Стајића

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	4385/6	384	КО Врање 1	Јавно грађев. земљиште	Својина 1/1
2.	4385/4	353	КО Врање 1	Јавно грађев. земљиште	Својина 1/1

Намена – становање средњих густина - изградња слободностојећих породичних стамбених објеката и компатибилних садржаја који иду уз становање, објеката намењених за становање, на основу услова предвиђених у Плану Генералне регулације зоне 1 – централна зона 1 - (Сл. Гласник града Врања бр. 40/2020), по степену комуналне опремљености налази се у трећој зони.

X. Локација бр. 10(1 грађевинска парцела – између улица Милунке Савић и Прашке)

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	6496/1	3522	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

Намена – пословно – услужна зона, изградња објеката за пословање, објеката за трговину на мало и велико, угоститељских објеката, туризам, забаву, услужно занатство, финансије, интелектуалне, информативне намене као и објеката са компатибилним наменама на основу услова предвиђених у Плану генералне регулације зоне 1 у Врању (Сл.гласник града Врања бр.40/2020), по степену комуналне опремљености налази се у другој зони.

XI. Локација бр. 11 (1 грађевинска парцела – у улици Радничкој)

Р. бр.	Катастарска парцела	Површина у m ²	Катастарска општина	Намена земљишта	Врста права Обим удела
1.	12991	16127	КО Врање 1	Грађевинско земљиште	Својина 1/1

Намена – пословно – услужна зона, изградња објеката за пословање, објеката за трговину на мало и велико, угоститељских објеката, изложбено – продајни салони, туризам, забаву, услужно занатство, финансије, интелектуалне, информативне намене као и објеката са компатибилним наменама на основу услова предвиђених у Плану генералне регулације зоне 3 у Врању - Доње Врање - (Сл.гласник града Врања бр.11/2022), по степену комуналне опремљености налази се у другој зони.

V

Начин отуђења и ближи услови за изградњу објеката биће дефинисани текстом Јавног огласа у складу са Одлуком о грађевинском земљишту у јавној својини града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 44/2016) и важећим планским актима.

VI

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Врања".
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана: 30.01.2024. године, број: 06-16/15/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

**Привремени орган града Врања, седница одржана дана 01.02.2024. године.
60.**

На основу члана 46.став 1) у вези члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 86.став 4) у вези члану 32. став 1. тачка 9) и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21), члана 43.став 1) у вези са чланом 47 и 52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Службени гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21) члана 33.став 1.тачка 14) Статута Града Врања („Службени гласник града Врања, број: 37/18,36/20, 11/21 и 3/23), члана 137. Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС“, број:18/16,95/18 - аутентично тумачење и 2/23), тачке 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Службени гласник РС“, број: 94/23) и члана 4) и 25. Пословника Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 21/23),

Привремени орган града Врања, на седници одржаној 01.02.2024. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ВРАЊЕ

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ Дејану Манићу, дипл. економисти из Врања, престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање, због истека периода на који је именован.

Члан 2.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање, број: 02-80/2021-10 од 15.04.2021.године („Службени гласник града Врања“, број: 6/21).

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

Члан 4.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама чл.46.ст.1) у вези чл.52) Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), чл.86.ст.4) у вези чл.32.ст.1.тач.9. и чл.66) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018 и 111/21-др.закон), чл. 43.ст.1) у вези чл.47 и 52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21) и чл. 33.ст.1.тач.14) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), тач.3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4 и 25) Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23).

Одредбама 46.ст.1) Закона о јавним предузећима и чл.43.ст.1) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање, прописано је да мандат директора јавног предузећа

престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, док се одредбама чл.32.ст.1.тач. 9. и чл. 66) Закона о локалној самоуправи и чл.33. ст.1.тач.14) Статута града Врања, прописује да Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа, аналогно одредбе везано за директора примењују се и за вршиоца дужности директора.

Одредбом чл.52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21), прописано је да вршилац дужности директора Јавног предузећа има сва права, обавезе и овлашћења директора Јавног предузећа до именовања директора Јавног предузећа у складу са законом; да се вршилац дужности директора именује посебним актом Скупштине Града, на период најдуже од једне године; да вршилац дужности директора мора да испуњавати услове за именовање директора, прописане законом.

Дејан Манић је именован за вршиоца дужности директора на седници Скупштине града Врања дана 15.04.2021.године, по Решењу број: 02-80/2021-10, на период најдуже до годину дана. Протеком периода на који је именован, односно дана 15.04.2022. године Дејану Манићу, престаје функција в.д. директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање.

Сагласно прописаној регулативи Комисија за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања, је на основу овлашћења из чл.3) Решења о образовању и именовању председника и члана комисије за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 23/23), утврдила је да именованом Дејану Манићу из Врања, вршиоцу дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање престала функција истеком периода на који је именован.

На основу напред наведеног, сходно законским надлежностима прописаним у одредби чл. чл.86.ст.4) у чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), тачке 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4 и 25) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог решења може се покренути управни

спор пред Упоравним судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/1/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

61.

На основу чл. 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16, 88/19), члан 86.ст.4. у вези чл.32.ст.1.тач.9. и члан 66) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018 и 111/21-др.закон), члан 47 у вези чланом 52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21) и члан 33.став1.тачка14) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), тачка 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), члан4. и 25) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), на седници одржаној дана: 01.02.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ВРАЊЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Зоран Велиновић дипл. мастер економста, из Врања, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање, на период од једне године.

Члан 2.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Члан 3.

Решење је коначно.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама 52. Закона о јавним

предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16, 88/19), чл.86.ст.4) у вези чл.32.ст.1.тач.9. и чл.66) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018 и 111/21-др.закон), чл.47 у вези чл.52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21) и чл.33.ст.1.тач.14) Статута града Врања („Службени гласник града Врања“ бр. 37/18, 36/20, 11/22 и 3/23), тац.3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4. и 25) Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), прописано је да се вршилац дужности директора јавног предузећа може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном конкурс, на период који не може бити дужи од једне године. Вршилац функције директора мора испуњавати законом прописане услове за именовање директора јавног предузећа

и то: да има високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама, да има најмање 5 година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, да има најмање 3 године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, да познаје област корпоративног управљања, да има искуства у организацији рада и вођењу послова, да није члан органа политичке партије, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке партије, да се против њега не води кривични поступак, да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци, да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела / обавезно психијатриско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатриско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана и алкохоличара, и да му није изречена мера забране вршења позива, делатности и дужности.

Одредбом чл.32. став 1. тачка 9) у вези чл.66) Закона о локалној самоуправи и чл.33.ст.1.тач.14) Статута града Врања, прописано да Скупштина града, именује и разрешава директоре јавних предузећа које одредбе се аналогно примењују и на именовање вршиоца дужности директора јавног предузећа.

Одредбом чл.52) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 35/16, 27/17, 37/18 и 1/21), прописано је да вршилац дужности директора Јавног предузећа има сва права, обавезе и овлашћења директора Јавног предузећа до именовања директора Јавног предузећа у складу са законом; да се вршилац дужности директора именује посебним актом Скупштине Града, на период најдуже од једне године; да вршилац дужности директора мора да испуњавати услове за именовање директора, прописане законом.

Сагласно прописаној регулативи, а на основу утврђеног да кандидат испуњава прописане услове, Комисија за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања, је на основу овлашћења из чл.3) Решења о образовању и именовању председника и члана комисије за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 23/23), утврдила је предлог да се за вршиоца дужности директора јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Врање, именује Зоран Велиновић дипл.мастер економиста из Врањ.

На основу напред наведеног, сходно законским надлежностима прописаним у одредби чл.86.ст.4) у чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), тачка 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4 и 25) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се покренути управни спор пред Упоравним судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/2/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.**

62.

На основу чл.46.ст.1) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), чл.86.ст.4) у чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чл.41) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 1/21, 1/21-1, 8/21 и 18/22), члана 33.став 1.тачка 14) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 37/18,36/20, 11/21 и 3/23), члана 137. Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС“, број:18/16,95/18 - аутентично тумачење и 2/23)члана 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23) и члана 4) и 25. Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), Привремени орган града Врања, на седници одржаној 01.02.2024 године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ Славољубу Стојменовићу, дипл.инж.архитектуре из Врања, престанак мандат вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање, због истека времена на које је именован.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

Члан 3.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање, број:02-228/2020-10 од 29.12.2020.године.

Члан 4.

Решење објавити се у „Службеном гласнику града Врања”.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана.46.ст.1) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члан 86.ст.4) у чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чл.41) Одлуке о оснивању

Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 1/21, 1/21-1, 8/21 и 18/22), члан 33.став 1.тачка14) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 37/18,36/20, 11/21 и 3/23), чл.3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), члан4) Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23).

Одредбама члана 46.ст.1) Закона о јавним предузећима и члан 41) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“, прописано је да вршилацу дужности директора престаје мандат истеком периода на који је именован, док је одредбом члана 32. став 1. тачка 9) у вези чланом 66) Закона о локалној самоуправи и чл.33.ст.1.тач.14) Статута града Врања, прописано да Скупштина града, именује и разрешава директоре јавних предузећа које одредбе се аналогно примењују и на вршиоца дужности директора јавног предузећа.

Славољуб Стојменовић дипл.инж.архитектуре из Врања, именован је за вршиоца дужности Јавног предузећа „Урбанизам и изградња Врање“ Врање, Решењем Скупштине број: број:02-228/2020-10 од 29.12.2020.године. Протеком периода на који је именован, односно дана 29.12.2021. године. Славољубу Стаменковићу, престаје функција в.д. директора Јавног комуналног предузећа „Јавног предузећа „Урбанизам и изградња Врање“ Врање.

Сагласно прописаној регулативи Комисија за административна питања избор и именовање радоправни статус Привременог органа града Врања, у складу са прописаним овлашћењима из члана 6) Одлуке о распуштању скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), и чл.3) Решења о образовању и именовању комисије за административна питања избор и именовање и радно правни статус Привременог органа („Сл.гласник града Врања“, број: 22/23), утврдила је да Славољубу Стаменковићу из Врања, истекао мандат вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Урбанизам и изградња Врање“ Врање.

На основу напред наведеног сходно законским надлежностима прописаним у одредби члана 86.ст.4) у члану 32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), тачка 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), члана 4 и 25) Пословника Привременог органа града Врања

(„Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се покренути управни спор пред Упоравним судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/3/2024-10

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.**

63.

На основу чл.52) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), чл.86.ст.4) у члана 32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чл.45) у вези члана 34) Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 32/22), члан 33.ст.1.тач.14) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 37/18,36/20, 11/21 и 3/23), члан 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), Привремени орган града Врања, на седници одржаној 01.02.2024. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Дејан Станојевић, дипл.инжењер саобраћаја из Врања, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање, на период до годину дана.

Члан 2.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Члан 3.

Решење је коначно.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Врања”

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама чл. 52) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), чл.86.ст.4) у вези чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чл.45) у вези чл.34) Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 32/22),чл.33.ст.1.тач.14) Статута Града Врања („Сл.гласник града Врања, број: 37/18,36/20, 11/21 и 3/23), чл.3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и обрзаовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23).

Одредбама члана 52) Закона о јавним предузећима, прописано је да се вршилац дужности директора може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс; да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године; да вршилац дужности директора мора испуњавати законом прописане услове за именовање директора; да вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директора јавног предузећа.

Одредбом чл.45) у вези чл.34) Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Урбанизам и изградња града Врања“ Врање („Сл.гласник града Врања“, број: 32/22), прописано да вршилац дужности мора да испуњава све услове за именовање директора, прописане законом, који услови су индентично прописани у погледу именовања вршиоца дужности директора јавног предузећа, као и да кандидат за вршиоца дужности директора мора да испуњава услове прописане за директора и то: да је пунолетан и пословно способан; да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; да

има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање; да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа; да познаје област корпоративног управљања; да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова; да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; да се против њега не води кривични поступак; да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; изабрана вршења позива, делатности и дужности; да испуњава друге услове, прописане Статутом Јавног предузећа.

Одредбом чл.32. став 1. тачка 9) у вези чл.66) Закона о локалној самоуправи и чл.33.ст.1.тач.14) Статута града Врања, прописано да Скупштина града, именује и разрешава директоре јавних предузећа које одредбе се аналогно примењују и на именовање вршиоца дужности директора јавног предузећа.

Сагласно прописаној регулативи, а на основу утврђеног да кандидат испуњава прописане услове, Комисија за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања, је на основу овлашћења из чл.3) Решења о образовању и именовању председника и члана комисије за административно правна питања именовање и радноправни статус Привременог органа града Врања („Службени гласник града Врања“, бр. 23/23), утврдила је предлог да се за вршиоца дужности директора Дејан Станојевић из Врања, испуњава све законске услове за именовање вршиоца дужности директора јавног предузећа.

На основу напред наведеног сходно законским надлежностима прописаним у одредби чл. чл.86.ст.4) у чл.32. став 1. тачка 9) у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), тачка 3) Одлуке о распуштању Скупштине града Врања и образовању Привременог органа града Врања („Сл.гласник РС“, број: 94/23), чл.4 и 25) Пословника Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број: 21/23), одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се покренути управни спор пред Упоравним судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/4/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

64.

На основу члана 10 1 и 10 2 Уредбе о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом (Службени гласник РС. Бр.63/15) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 01.02.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа „Нови дом“ Врање о одобравању постојеће цене грејања за обрачун и наплату грејања за грејну сезону 2023/2024 године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/5/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић, с.р.

65.

На основу члана 57 став 1 тачка 8 Статута града Врања (Службени гласник града Врања бр. . 37/18, 36/2020, 11/22 и 2/23)) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 01.02.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији радних места у Јавној установи „Историјски архив 31 јануар“ Врање бр. 124 од 22.01.2024. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.
Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/6/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

66.

На основу члана 69 став 1 тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр. 15/16 И 88/19) и члана.4) и 25 Пословника о раду Привременог органа града Врања („Сл.гласник града Врања“, број:21/23), Привремени орган града Врања на седници одржаној дана 01.02.2024.године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ценовник услуга Јавног предузећа Урбанизам и изградња града Врања бр. 58-1/24 од 29.01.2024. године

II

Решење ступа на снагу даном доношења.
Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/7/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

67.

На основу члана 25 Пословника Привременог органа града Врања (Службени гласник града Врања бр.21/23), Привремени орган на седници одржаној дана 1.02.2024. године, донео је:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ИНВЕСТИЦИЈА НА ПРОСТОРУ СЛОБОДНЕ ЗОНЕ У ВРАЊУ

Образује се Радна група за реализацију инвестиција на простору Слободне зоне у Врању, у саставу:

Председник:

1. **др Слободан Миленковић**, председник Привременог органа

Чланови:

2. **Милица Величковић**, градски правобранилац,
 3. **Наташа Трајковић**, руководилац Одељења за привреду и економски развој
 4. **Бобан Станковић**, координатор Канцеларије за локални економски развој
 5. **Јасмина Петровић**, самостални саветник у Канцеларији за локални економски развој
 6. **Небојша Зупанчић**, из реда грађана
 7. **Бојан Костић**, из реда грађана
 8. **Бранислав Стојковић**, директор ПД Слободна зона Врање
 9. **Драги Петковић**, представник ПД Слободна зона Врање
- Секретар:
Смиља Антић, Одељење за послове органа града.

Члан 2.

Задатак радне групе је да предузме све активности, укључујући и комуникацију са релевантним органима на националном и локалном нивоу, у циљу имовинско-правног заокружавања и даљег инфраструктурног опремања парцела за инвеститоре на простору Слободне зоне у Врању.

Члан 3

Мандат Радне групе траје до реализације задатка из члана 2 овог Решења.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ГРАДА ВРАЊА, дана 01.02.2024. године, број:06-20/8/2024-10

ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
др Слободан Миленковић,с.р.

Надзорни одбора ЈП“НОВИ ДОМ“Врање
68.

На основу члана 358. Закона о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/2014), као и члана 17 Став 1., Одлуке о условима и начину производње,дистрибуције и снабдевања топлотном

енергијоми („Сл.гласника Града Врања“, бр.29/2019), дзорни одбор предузећа на седници одржаној дана, 11.08.2023. године, доноси следећа:

ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилима о раду дистрибутивног система (у даљем тексту Правила), утврђује се начин, услови и мере за обављања енергетске делатности дистрибуције топлотне енергије у складу са Законом о енергетици. Енергетски субјект одржава и развија свој дистрибутивни систем у складу са потребама купца. Правила о раду посебно утврђују:

I-Техничке услове за повезивање са произвођачем топлотне енергије.

II-Техничке и друге услове за безбедан рад дистрибутивног система и за обезбеђење поузданог и континуитраног снабдевања крајњих купаца топлотном енергијом на територији града Врања у складу са законом.

III-Поступке у кризним ситуацијама.

IV-Функционалне захтеве за мерење параметара дистрибутивног система потребном мерном опремом одређене класе тачности.

V-Права и обавезе енергетског субјекта и купаца топлотне енергије

Члан 2.

Намена Правила је да се ускладе и поједноставе пројектовање, извођење, прикључење, руковање и одржавање дистрибутивне мреже, прикључних топловода, топлотних подстананица и унутрашњих топлотних уређаја и инсталација.

Члан 3.

Енергетски субјект је одговоран за рад, одржавање и развој дистрибутивног система на подручју на којем обавља своју делатност. Енергетски субјект може обуставити испоруку топлотне енергије купцу до отклањања недостатака, ако топлотни уређаји потрошача не испуњавају услове Правила, нису сигурни за рад или нарушавају рад Енергетског субјекта.

Члан 4.

Енергетски субјект утврђује техничке услове за пројектовање и прикључење у складу са Законом који уређује област енергетике и прописима

донетим у складу са Законом, техничким и другим прописима и овим Правилима.

Члан 5.

Значење појмова употребљених у Правилима о раду:

ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА (топлотно-предајна станица) представља склоп опреме, који дистрибутивну топоводну мрежу повезује са унутрашњим топлотним уређајима купца топлотне енергије, који су физички одвојени измењивачем топлоте. Топлотну подстананицу чине примарни и секундарни део који су повезани измењивачем топлоте. У топлотној подстанници се врши мерење и регулисана предаја топлотне енергије од топоводног прикључка до кућних грејних инсталација. Топлотна подстананица се састоји од прикључне подстананице и кућне подстананице;

ПРИКЉУЧНА ПОДСТАНИЦА - је део топлотне подстананице, који дефинише предајно место, а састоји се од регулационих и мерних уређаја.

КУЊНА ПОДСТАНИЦА је део топлотне подстананице намењен преносу топлоте од прикључне подстананице на интерне топлотне уређаје потрошача

ДИСТРИБУТИВНА ТОПЛОВОДНА МРЕЖА - представља систем повезаних уређаја и инсталација од извора топлотне енергије до прикључних комора или одвајања за прикључни топовод;

ПРИКЉУЧНИ ТОПЛОВОД - је топовод који спаја дистрибутивну топоводну мрежу, од прикључних шахтова или одвајања од топоводне мреже до топлотне подстананице, односно појединачног крајњег купца.

ПРИМАРНИ ДЕО ПОДСТАНИЦЕ - део топлотне подстананице кроз који циркулише топла грејна вода из дистрибутивне топоводне мреже. Примарни део топлотне подстананице се састоји од запорних, регулационих, сигурносних, мерних елемената, измењивача топлоте и других елемената, са наменом предаје потребне топлотне енергије топлотним уређајима купца;

СЕКУНДАРНИ ДЕО ПОДСТАНИЦЕ - део топлотне подстананице, кроз који циркулише топла грејна вода из унутрашње топлотне, а састоји се од разводних система, регулационих и сигурносних уређаја, и опреме за расподелу топлотне енергије за различите системе унутрашњих топлотних уређаја;

ГРАНИЦА РАЗДВАЈАЊА (место предаје топлотне енергије) између топоводне мреже Енергетског субјекта и унутрашње грејне инсталације купца топлотне енергије у подстанници, гледано у смеру протока воде су :

преградни вентил на напојном воду (потис), уграђен на улазу у измењивач топлоте и преградни вентил на излазу из измењивача топлоте уграђен на повратном воду. Место предаје топлотне енергије купцу је место на којем се преузима или предаје топлотна енергија, односно место на којем престаје одговорност енергетског субјекта и прелази на купца топлотне енергије.

УНУТРАШЊЕ ТОПЛОТНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И УРЕЂАЈИ представљају представљају скуп топоводних инсталација и уређаја, који се налазе иза топлотне подстанице у смеру кретања воде у напојном воду, а чине их разводна мрежа са арматуром, циркулационе пумпе, уређаји и грејна тела у објекту;

ПРИКЉУЧНА ТОПЛОТНА СНАГА – инсталисана топлотна снага, добијена као збир називних снага уграђених унутрашњих топлотних уређаја, коригованих по одредбама снабдевача топлотном енергијом;

ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ је део система даљинског грејања који чини топоводна мрежа за дистрибуцију топлотне енергије крајњим купцима: топоводи (подземни и надземни) и уређаји и постројења који су њихови саставни делови;

Прилози– као саставни део Правила о раду

Члан 6.

Прилози дати уз Правила о раду чине његов саставни део, и то:

Прилог 1: Дијаграм теоријских температуре у топоводној мрежи ЈП“НОВИ ДОМ“ВРАЊЕ.

Прилог 2: Топлотна подстананица -приближне димензије простора (m)-

Прилог 3: Шема типске топлотне подстанице - топлотни капацитет до 60kW -

Прилог 4: Шема типске топлотне подстанице - топлотни капацитет од 60kW до 150kW

Прилог 5: Шема типске топлотне подстанице - топлотни капацитет преко 150kW

Прилог 6: Детаљ канала за предизоловани цевовод

I ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ

I-1.Услови за прикључење корисника

Члан 7.

Правна и физичка лица, инвеститор односно пројектант, који наступа у његово име, мора пре почетка израде пројектне документације за изградњу, реконструкцију или доградњу објекта, преко Обједињене процедуре од Енергетског

субјекта прибавити претходне услове за пројектовање и прикључење на дистрибутивни систем. Енергетски субјект, уколико постоје технички капацитети за прикључење, одређује најбитније и посебне захтеве у погледу градње прикључка, прикључења објекта на дистрибутивну топоводну мрежу и у погледу унутрашњих топлотних инсталација и уређаја.

Члан 8.

Технички услови за прикључење корисника на систем садрже техничке услове за пројектовање топоводног прикључка, топлотно-предајне станице, кућних разводних постројења и унутрашњих инсталација. Техничким условима су обухваћене машинске и електро инсталације са пратећим грађевинским захтевима. Рок важења издатих техничких услова је две године од дана издавања.

Члан 9.

Енергетски субјект задржава право измене и допуне техничких решења и техничких података, уколико се покаже да измене доприносе побољшању како пројектних, тако и извођачких решења.

Члан 10.

Захтеви за издавање техничких услова за прикључење објекта на дистрибутивни систем даљинског грејања подnose се преко Обједињене процедуре одељења за Урбанизам у Градској управи. ЈП “НОВИ ДОМ“ на захтев одељења за Урбанизам доставља тражене услове одељењу за Урбанизам у року од 15 дана.

Приликом успостављања новог прикључка, у смислу повезивања зграде на даљински систем грејања, на делу инсталације дистрибутивног система, а непосредно испред места повезивања са унутрашњим грејним инсталацијама зграде, инвеститор (за нове зграде) односно представник корисника (за постојеће зграде) је дужан да угради уређај за мерење предате количине топлотне енергије, који обезбеђује тачне податке о стварно предатој количини топлотне енергије и тачно време предаје топлотне енергије згради.

I-2.Пројектна документација

Члан 11.

Инвеститор је дужан да пројектну документацију усклади са техничким условима дефинисаним од стране енергетског субјекта, као са

техничким нормативима за ту врсту посла, Законом о планирању и изградњи и Законом о ефикасном коришћењу енергије.

Пројектну документацију израђује привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник који је уписан у одговарајући регистар за израду техничке документације, а у свему према Закону о планирању и изградњи.

При изради пројектне документације потребно је придржавати се и Правилника о енергетској ефикасности зграда (Сл. гласник РС бр.61/2011). На израђену пројектно-техничку документацију Енергетски субјект издаје сагласност о усклађености израђене пројектно техничке документације са издатим техничким и другим условима. Подносилац захтева може поднети захтев за измену једног или више услова за пројектовање, односно прикључење објекта на инфраструктурну мрежу. У том случају се врши измена локацијских услова.

I-2.1. Пројекат прикључног топловода

Техничким условима за пројектовање топловодног прикључка дефинишу се нарочито следећи параметри и услови: називни притисак у топловодној мрежи, називна температура у топловодној мрежи, квалитет употребљеног материјала и опреме, начин постављања топловодне мреже, начин полагања подземне топловодне мреже, врсте канала код каналног полагања топловодног цевовода, услови бесканалног полагања цевовода, димензије одмуљне и одзрачне арматуре, димензије шахтова и поклопаца, преградна арматура, заштита цевовода, топлотна изолација и садржај техничке документације.

Машински и грађевински део пројекта, за добијање сагласности на техничку документацију пројекта прикључног топловода мора да садржи:

- пројектни задатак,
- технички опис,
- опште и техничке услове;
- методе техничких прорачуна и њихове резултате (хидраулични и статички прорачун мреже или навођење начина контроле чврстоће/статике),
- предмер и предрачун радова, који обухвата геодетски снимак прикључног топловода
- графичка документација:
 - ситуацијски приказ положаја зграде у простору закључно са уцртаном комплетном топловодном мрежом
 - уздужни профил трасе,

- деталје одвајајућих и прикључних места и укрштања, деталје одзрачивања и испуста
- остале деталје.

Предмер и предрачун радова мора да буде оверен од стране одговорног пројектанта печатом.

I-2.2. Пројекат топлотне подстанице

Члан 12.

Пројекат топлотне подстанице и разводног постројења усагласити са издатим техничким условима за прикључење, којима се дефинишу:

- параметри рада топлотне подстанице,
- кућно разводно постројење,
- начин прикључења објекта на систем даљинског грејања
- начин регулације испоруке топлотне енергије,
- режим рада топловодне мреже и инсталације за радијаторско (или друге врсте) грејање,
- квалитет материјала и опреме у топлотној подстаници и унутрашњим грејним инсталацијама,
- топлотна изолација,
- антикорозиона заштита,
- минималне димензије просторије за смештај топлотне подстанице,
- карактеристике измењивача топлоте и мерила топлоте,
- граница предајне станице и кућног разводног постројења,
- максимална радна температура и притисак,
- квалитет материјала и опреме у кућном разводном постројењу,
- радни параметри потребни за избор измењивача за грејање,
- дозвољени начини одржавања притиска у кућном разводном постројењу и унутрашњој инсталацији за грејање и садржај графичке документације.

У техничким условима за пројектовање електро инсталација и опреме топлотних подстаница и кућних разводних постројења дефинишу се:

- услови за разводни орман и његово напајање електричном енергијом,
- електрично бројило за мерење потрошње електричне енергије у предајној станици и кућном разводном постројењу,
- инсталације за напајање електричном енергијом електромоторних погона,
- потребна расвета,
- заштита од електричног удара,
- начин контролисања карактеристика и квалитета електричне инсталације,

- постављање сензора температуре,
- постављање сензора притиска и електро ормана аутоматике,
- садржај текстуалне и графичке документације,

Пројекти машинских и електро инсталација, за добијање сагласности на техничку документацију, морају да садрже:

- пројектни задатак,
- технички опис са описаним режимом рада,
- опште и техничке услове;
- укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу одвојено по појединачним кућним подстаницама у W са наведеним протоцима m^3/h ;
- техничке прорачуне и резултате (на основу којих се дефинишу елементи топлотне подстанице, температуре доводне и повратне воде, падови притиска у топлотној подстаници, систем заштите код затворених или отворених система и сл.);
- предмер и предрачун радова,
- цртеже:

- ситуациони приказ положаја зграде у простору закључно са уцртаном комплетном топловодном мрежом и електроинсталацијам и уцртану локацију топлотне подстанице,
- функционалну шему топлотне подстанице са техничким подацима и температурним дијаграмима, као и уцртане шеме електроинсталација у подстаници.
- све основе у размери 1:50 или изузетно 1:100 са уцртаним распоредом елемената топлотне подстанице са техничким подацима и њиховом шемом повезивања машинских и електроинсталација.
- диспозицију опреме у топлотној подстаници у одговарајућој размери,
- шему мерења, регулације и заштите,
- хидрауличну шему опреме и инсталација
- остале потребне детаље неопходне за несметано извођење радова.

I-2.3. Пројекат унутрашње грејне инсталације

Члан 13.

Технички услови за машинско пројектовање унутрашњих грејних инсталација дефинишу: Квалитет и температурни режим унутрашњих инсталација за радијаторско грејање за једноцевне или двоцевне системе, грејна тела, арматуру и хидрауличко уравнотежење водава цевне мреже и грејних инсталација.

Пројекат унутрашње грејне инсталације, за добијање сагласности на техничку документацију, мора да садржи:

- пројектни задатак;
- технички опис;
- опште и техничке услови;
- термички и хидраулични прорачун термотехничких инсталација и водава;
- укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу, одвојено по појединачним грејним системима, у W ;
- основне податке за прорачун топлотних губитака,сагласно са Правилником о енергетској ефикасности зграда (Сл. гласник РС бр.61/2011), уз поштовање спољн пројектне температуре $\theta_{H'e} = -14,1^{\circ}C$.
- прорачуне и њихове резултате (топлотни губици, температура довода и повратка, протока грејне воде у m^3/h , пад притиска, изрегулисаност цевне мреже, систем заштите код затворених и отворених система и сл.);
- рекапитулацију, која је основа за одређивање прикључне снаге, садржи

- најмање следеће податке:
- ознаке просторија,
- унутрашњу температуру,
- стандардне губитке топлоте,
- уграђена грејна тела,
- инсталисану снагу уграђених грејних тела;
- предмер и предрачун радова,

Прописана графичка документација са функционалним шемама грејног система и уређаја мора да садржи:

- ситуацијски приказ положаја зграде у простору закључно са уцртаном комплетном топловодном мрежом на катастарској подлози тј. катастарском снимку,
- шеме успонских водава,
- шеме мерења и регулације
- остале потребне детаље неопходне за несметано извођење радова.

I-3. Прикључење на систем даљинског грејања

Члан 14.

За прикључење изграђеног објекта потребно је да инвеститор изради и достави пројектно-техничку документацију на преглед у ЈП „НОВИ ДОМ“Врање. На израђену пројектно-техничку документацију Енергетски субјект издаје извештај о усклађености израђене пројектно техничке документације са издатим техничким и другим условима. Овај поступак се реализује путем Обједињене процедуре. По прибављању позитивног

извештаја о усклађености пројекта са датим условима и техничким нормама од стране ЈП „НОВИ ДОМ“, потребно је поднети Захтев за одобрење прикључења. Захтев за одобрење прикључења подноси искључиво инвеститор, односно овлашћени представник скупштине станара такође путем Обједињене процедуре.

Инвеститор по завршеним радовима а пре коришћења уграђене опреме и инсталације, од енергетског субјекта прибавља извештај о усклађености изведених радова. Верификацију усклађености изведених радова на уградњи инсталација и опреме врши Енергетски субјекат на захтев инвеститора или председника скупштине станара, а на основу увида на лицу места, увида у пројектну и градилишну документацију и приложених уверења и атеста.

Члан 15.

Прикључење нових објекта на дистрибутивни систем одобрава енергетски субјект на основу Захтева за прикључење, уз који се прилаже сепарат из пројекта изведеног објекта, односно из пројекта за извођење (уколико приликом извођења радова није одступљено од пројекта) а након провере и верификације радова, изведених у складу са издатим техничким и локацијским условима, грађевинском дозволом и одобреним пројектом.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом, пројектом за извођење и свим захтевима предвиђеним локацијским условима (техничким условима за прикључење), енергетски субјект је дужан да изврши прикључење у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 16.

Обавеза инвеститора је да обезбеди техничка упутства за пуштање у рад топловодног прикључака и топлотних подстаница и то за:

- проверу функционалности сигурносних уређаја и др.
- проверу функционалности регулационих уређаја
- подешавање протока, притиска и температуре,
- успостављање циркулације у топлотној подстанци,
- испирање напојног и повратног вода прикључног топловода
- да извођач радова поштује гарантни рок.

Члан 17.

Инвеститор по завршеним радовима а пре коришћења уграђене опреме и инсталације од дистрибутера прибавља извештај о усклађености комплетно изведених радова. Верификацију

усклађености изведених радова на уградњи инсталација и опреме врши дистрибутер на захтев инвеститора или председника скупштине станара, а на основу пројектне и градилишне документације, приложених уверења и атеста предвиђених техничким нормативима за ову врсту посла и приложених гарантних листова за уграђену опрему.

Обавезан прилог захтеву за прикључење је позитиван извештај Комисије за технички пријем објекта, који садржи извештај о техничкој исправности инсталација и подстанице. У случају да се у оквиру објекта прикључи мање од две трећине станара, предузеће не гарантује квалитет испоруке топлотне енергије.

Члан 18.

Трошкове изградње топловодног прикључка сноси подносилац захтева за прикључење. Енергетски субјект проверава: усклађеност изградње прикључка са пројектом за извођење, испитивање исправности и непропусности прикључка и геодетско снимање изведеног стања прикључка. Након тога енергетски субјект врши пуњење топловодног прикључка радним медијумом за пренос топлотне енергије (функционална проба).

Висину трошкова за прикључење утврђује ЈП „НОВИ ДОМ“ Врање, у складу са Ценовником (инсталисана снага) као основ за утврђивање таксе за прикључење на систем грејања.

Члан 19.

Одобрење за прикључење објекта на дистрибутивни топлификациони систем садржи:

1. место прикључења,
2. начин и техничке услове прикључења,
3. место и начин мерења испоручене енергије,
4. рок прикључења,

Члан 20.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом, техничким условима и пројектом за извођење, енергетски субјект је дужан да прикључи објекат на дистрибутивни систем у року од 15 дана од дана пријема уредног писаног захтева.

Претходно Инвеститор и енергетски субјект потписују Записник о предаји

топлотне подстанице енергетском субјекту. Енергетски субјект је дужан да закључи Уговор о продаји топлотне енергије са крајњим купцима и започне са испоруком топлотне енергије.

Члан 21.

Пуштањем у рад топлотне подстанице и унутрашње инсталације започиње испорука

односно привремена испорука топлотне енергије. Привремена испорука топлотне енергије може да траје најдуже две грејне сезоне, и у том периоду инвеститор је обавезан да уклони све евентуалне недостатке.

Члан 22.

По потреби и на основу посебног захтева инвеститора, енергетски субјект може испоручивати топлотну енергију за грејање објекта у изградњи, због завршних унутрашњих радова, у току грејне сезоне и пре почетка привремене испоруке топлотне енергије.

Испорука топлотне енергије из става 1. овог члана се врши уколико за то постоје техничке могућности, на основу уговора о испоруци топлотне енергије за грејање објекта у изградњи.

Уговор о испоруци топлотне енергије за грејање објекта у изградњи се закључује на одређено време, са максималним роком важења до истека текуће грејне сезоне и не може се продужити.

Трошкови испоруке топлотне енергије у оваквим случајевима падају на терет инвеститора а наплаћују се на основу ангажоване снаге.

Члан 23.

Обавеза инвеститора је да у току периода привремене испоруке топлотне енергије регулише унутрашњу инсталацију, а дистрибутера да регулише топлотну подстанцију и региструје постигнуте параметре.

II ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА БЕЗБЕДАН РАД ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА И ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПОУЗДАНОГ И КОНТИНУИРАНОГ СНАБДЕВАЊА КРАЉИХ КУПАЦА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ

Члан 24.

Дистрибутер топлотне енергије треба да обезбеди сигуран, ефикасан и несметан рад дистрибутивног система и прикључних подстанција према важећим прописима, уколико су топловодна мрежа и топлотно предајне станице изведене и раде по важећим Техничким условима дистрибутера.

Члан 25.

Основни радни параметри дистрибутивног система даљинског грејања су: температура воде у напојном воду, температура воде у повратном воду, називни притисак, радни притисак, проток воде и др.

Члан 26.

Регулацију испоруке топлотне енергије обавља енергетски субјект. У зависности од врсте опреме и техничких решења, ЈП „НОВИ ДОМ“ може обављати следеће врсте аутоматске регулације :

1.Квалитативно регулисање се остварује променом температуре напојне воде при константном протоку воде у примару. Промена температуре воде врши се према клизном дијаграму у зависности од промене температуре спољашњег ваздуха. Истовремено се врши и одржавање притиска у систему.

2.Квантитативно регулисање се остварује променом протока напојне, топле воде , при константном притиску у напојном воду.

3.Квалитативно квантитативно регулисање се постиже истовременом променом протока и температуре топле воде у напојном воду(примар). Код квалитативно-квантитативне регулације испоруке топлотне енергије, температура воде, у зависности од спољних темепература може снизити са 90/70°C на 70/50°C, уколико се пројектна снага снизи за 1/3. Приликом снижавања температуре, проток у примарном делу топлотне подстанције остаје константан, а проток у инсталацији за радијаторско грејање се смањује за 1/3. Овакав режим грејања налази оправдање у повећању спољне пројектне температуре са -18°C на -14°C, што за постојеће зграде значи да је површина постојећих грејних тела довољна да задовољи потребе у топлотној енергији за смањену топлотну снагу (пројектна топлотна снага се у условима подизања спољне пројектне температуре смањује до 17%). Снижавањем вентилационих губитака може се такође снизити пројектна топлотна снага.

Као извршни органи за остваривање квалитативно-квантитативне регулације користе се комбиновани вентили. Постоји могућност коришћења комби вентила само за ограничење протока, док се не створе услови за регулацију по температури.

Након почетка грејне сезоне, односно након успостављања циркулације воде у систему даљинског грејања, а пре пуштања подстанције у аутоматски рад, потребно је извршити механичко ограничење протока на примарној страни топлотне подстанције, како би се постигла већа сатбилност топловодне мреже. Потребно је једном у грејној сезони проверити вредност максималног протока. Преласком на квалитативно-квантитативну регулацију испоруке топлотне енергије омогућава се значајна годишња уштеда,око 10%.

4.Прекидно регулисање подразумева регулацију температуре периодичним искључењем система грејања.

При сваком виду регулисања мора се водити рачуна да увек буду постигнуте прописане, пројектоване температуре по просторијама код крајњих корисника, то јест купаца.

Члан 27.

Рад дистрибутивно система ЈП „НОВИ ДОМ“, се континуално прати редовним обиласцима и коришћењем надзорног система-(SCADA-Supervisory Control And DataAcquisition), у објектима где је уграђен систем даљинског праћења параметара рада. Такав систем праћења омогућава да се благовремено предузимају одговарајуће мере за отклањање уочених недостатака у циљу обезбеђења квалитетне испоруке топлотне енергије купцима.

Члан 28.

Систем за одржавање притиска састоји се од:

- пумпи
- експанзионих посуда, односно „диктир“система, тамо где је уграђен
- регулационих вентила,
- цевовода за повезивање и арматуре.

Одржавањем притиска у систему обезбеђује се изједначење промене запремине воде у дистрибутивном систему услед загревања и хлађења воде, као и надокнада свих губитака воде у дистрибутивном систему који настају услед незаптивености топловодне мреже. Пад притиска може бити знак за пуцање дела топловода, тако да се правовременим реаговањем спречавају већи губици воде и евентуалне хаварије.

Члан 29.

Дистрибутер одржава, (плански и интервентно), топловодну мрежу и топлотне подстанице до границе раздвајања дистрибутивног система и унутрашњих грејних инсталација.

Планско одржавање топловодне мреже врши се на основу:

- лоцирања губитака воде у дистрибутивном систему,
- мерења и лоцирања топлотних губитака у дистрибутивној мрежи,
- визуелног прегледа топловода, изолације, компензатора и других уређаја,
- функционалног испитивања арматуре за преграђивање, (одмуљивањем одзрачивање и др).

Основни параметар за планирање обима замене дотрајалих деоница топловодних мрежа је пад притиска и количина губитка воде у дистрибутивном систему. Губитак воде се прати у блоковским котларницама.

Сва уочена оштећења, која могу да доведу до поремећаја у раду у кратком року, одмах се отклањају. Остала оштећења се евидентирају и планирају за санацију ван грејне сезоне.

Годишњи план одржавања је основни документ на основу којег се врши редовно и инвестиционо одржавање.

Застоји у испоруци топлотне енергије могу се избећи ако се поштују процедуре приликом изградње топловодне мреже и топлотних подстаница

Дистрибутер може уговорити са корисницима и интервентно одржавање унутрашњих грејних инсталација али то мора бити дефинисано посебним уговором о одржавању.

Члан 30.

Изградњу топловодне мреже и топлотних подстаница може изводити само стручно оспособљен извођач. Приликом извођења радова треба поштовати важеће техничке нормативе, законодавство из подручја изградње објеката и уређења простора насељених места.

Најмање 8 дана пре почетка радова инвеститор/извођач је дужан да обавести дистрибутера топлотне енергије о датуму почетка радова и да од испоручиоца топлотне енергије наручи одговарајући надзор над изградњом у смислу провере усклађености изведених радова са издатим техничким и локацијским условима. Надзор над изградњом Решењем одређује енергетски субјект и он је превентивни и бесплатан и то није надзор у смислу Закона о планирању и изградњи.

Члан 31

Купац топлотне енергије (управник стамбене заједнице или инвеститор објекта) обавештава писаним путем дистрибутера о намерама за промену прикључне снаге због:

- промене топлотне заштите зграде,
- промене намене и употребе зграде или дела зграде,
- промене намене и коришћења топлотних уређаја,
- повећања или смањења снаге топлотних уређаја,
- модернизације топлотних уређаја, која има за последицу рационалнију потрошњу топлотне енергије,
- уклањања или делимичног уклањања топлотних уређаја,

-прорачунских грешака код утврђивања прикључних снага, или разлика међу прорачунима у појединачним фазама изградње. Захтеване измене прикључне снаге утичу на:
-уговорену прикључну снагу,
-максимални проток,
-тачност мерења и регулисања испоруке топлотне енергије.

Пре предвиђеног смањења или повећања прикључне снаге, купац топлотне енергије мора наручити код Енергетског субјекта, или другог пројектанта проверу одговарајућих елемената топлотне подстанице и прикључног топловода. За повећање или смањење прикључне снаге је потребно израдити одговарајући пројекат реконструкције унутрашње топлотне инсталације, топлотне подстанице и прикључног топловода (о трошку корисника) и доставити га испоручиоцу топлотне енергије на сагласност. Ако је потребно на топлотној подстанци купца топлотне енергије ради промене прикључне снаге извршити замену мерне, регулационе или друге опреме, трошкове набавке и замене сноси потрошач. Измена прикључне снаге је по правилу могућа само ван грејне сезоне.

При промени прикључне снаге потребно је уважавати следеће:

-прикључну снагу никако није могуће снижавати испод вредности топлотних губитака зграде,

Смањење прикључне снаге је могуће постићи са снижењем температурног режима загревне воде топлотних уређаја истовремено у целој згради (функционлне целине у погледу на топлотну подстанцију уколико је уграђена одговарајућа опрема) без физичких интервенција на унутрашњим топлотним уређајима потрошача. Ако се температурни режим загревне воде снижава, мора бити приложен одговарајући прорачун топлотних снага за нови температурни режим. Одговарајуће снижавање температурног режима мора бити доказано са новим прорачуном топлотних губитака зграде.

Све прорачуне морају израдити за то стручно оспособљена предузећа, која испуњавају услове за пројектанта, одређене у важећем Закону о планирању и изградњи.

Ако се топлотни уређаји мењају само делимично, потребно је ове уређаје пре усвајања промене прикључне снаге физички прилагодити инсталацијама сразмерно променама (физички одвојити одређене

постојеће уређаје или их заменити са одговарајућим новим).

Купац топлотне енергије мора испоручиоцу топлотне енергије омогућити благовремен надзор над измењеним стањем. Испоручиоц и потрошач записнички потврђују измену потрошачевих топлотних уређаја и промену прикључне снаге, а у складу са издатагласношћу и изведеном изменом

2.Топловодна мрежа

Члан 32.

Топловодном мрежом се топлотна енергија испоручује купцу топлотне енергије сходно Одлуци о снабдевању града топлотном енергијом. Енергетски субјект обезбеђује купцу топлотне енергије на месту преузимања потребну количину загрејане воде односно топлотне енергије потребне за рад купчевих топлотних уређаја са прикључном снагом, која је дефинисана Уговором о снабдевању топлотном енергијом.

Члан 33.

Топловоди се на јавним и засебним површинама трасирати по законским прописима и захтевима у погледу на локацију и прописана растојања према одредбама ових Правила о раду.

Кад год је то могуће, најбоље је да се у урбаним насељима главни топоводи полажу на јавна земљишта и у тротоаре или што ближе ивици коловоза.

Пре почетка изградње новог (ако не пролази преко јавне површине), топловода потребно је са власником земљишта склопити уговор о утврђивању услова изградње, рада, одржавања и надзора над изградњом топловода за сваког појединачног власника или оператора топоводне мреже. У уговору је потребно назначити мере за сигуран рад топловода те омогућити оператору мреже прилазе до топловода за потребе руковања и одржавања. Уговором се мора назначити да у сигурносном појасу земљишта око топловода не буде других интервенција/радњи које би могле угрозити топовод.

У случају да предвиђени радови у близини топловода представљају несигурност за топовод, Енергетски субјекат, има право захтевати одговарајуће измене начина

извођења или обуставу радова у случају када су радови већ почели.

Ако се топловод полаже надземно, треба га распознатљиво поставити и одговарајући начин заштитити од спољних утицаја (као на пр. временски утицаји, УВ зрачења, топлотна ширења, оптерећења, оштећења и др.). Начин заштите одређује пројектант у сагласности са испоручиоцем топлотне енергије.

У заштитном појасу подземних и надземно вођених цевовода нису дозвољени надградња, зазиђивања и сађење дрвећа и растиња.

Изградњу прикључног топловода финансира и купаци дужан је да по изградњи преда топловод енергетском субјекту као основно средство.

Изграђени топловод мора да испуни следеће техничке захтеве:

-називни притисак	$P_{naz} = 16,0\text{bar}$
-називнатемпература	$t_{naz} = 110^{\circ}\text{C}$
-пад притиска на месту преузимања	$\Delta p = 0,75\text{bar}$

Пад притиска на месту преузимања је различит и зависи од димензије прикључног топловода, оптерећења топловодне мреже и удаљености места преузимања од производног извора односно пумпне станице. Испоручиоц обезбеђује купцу топлотне енергије пад притиска $\max.75\text{kPa}$ ($0,75\text{bar}$). Сума падова притиска елемената примарног дела топлотне подстанице не сме прелазити наведене вредности. Ако се купац снабдева топлотном енергијом из повратног вода или захтева већи пад притиска, који је на том делу мреже на располагању, у топлотну подстанцију је потребно уградити додатне пумпе. О овоме се мора купац топлотне енергије претходно саветовати са Енергетским субјектом и прибавити његову сагласност.

Температура топле воде у мрежи је зависна од спољње температуре, (прилог 1), и мења се у складу са радним и функционалним захтевима.

Температурни режими за пројектовање топлотних подстаница су дефинисани у поглављу Топлотна подстанци.

Називна температура за прорачун чврстоће топловодних цевовода, арматура и уређаја је 110°C . а називни притисак 16 bar .

У топловодној мрежи за дистрибуцију топлотне енергије употребљава се хемијски припремљена вода, која је загрејана на захтевану температуру.

Воду из топловодне мреже није дозвољено употребљавати за пуњење унутрашњих топлотних уређаја купца топлотне енергије или у друге намене без предходне дозволе испоручиоца топлотне енергије.

3.Технички захтеви за топловодну мрежу

Члан 34.

Енергетски субјекат, зависно од карактеристика појединачних система и положаја на терену, задржава право да изабере систем и начин извођења топловода.

Члан 35.

Имајући у потребу за уштедом енергије, топловодна мрежа ван зграда се првенствено изграђује од предизолованих цеви и фазонских комада. Уграђени материјали морају одговарати следећим стандардима:

- предизолован цеви: СРПС ЕН 253 и ЕН 13941
- предизоловани фазонски комади: СРПС ЕН 448
- предизоловане арматуре: СРПС ЕН 488
- спојеве за предизоловане цеви: СРПС ЕН 489.

Цевоводи од предизолованих челичних цеви се полажу непосредно у земљљани ров. Дебљина изолације предизолованих цевовода је стандардна. Цеви морају имати уграђене сензорске водове (жице) за систем за дојаву цурења. У току изградње жице/проводнике треба правилно повезати.

На предизолованим секторима топловода могућа је уградња предизоловане арматуре PN16 за температуру од 110°C . Вретено славине/вентила мора бити заштићено са уличним поклопцем на армиранобетонској темељној плочи. Крај вретена са наставком за кључ може бити $\max.30\text{cm}$ испод нивоа уличног поклопца.

Спојеве цеви и фазонских комада предизолованог топловода потребно је извести са термоскупљајућим спојницама, приређеним за заливање са полиуретанском изолацијском пеном. Спојница мора бити опремљена са најмање два термоскупљајућа рукавца на крајевима. У случају вођења топловода по влажном терену обавезно је постављање треће спојнице преко чепа отвора за наливање изолацијске масе.

Захтеви за употребу и монтажу су наведени у упутству произвођача предизолованих цевовода и треба их се доследно придржавати. Посебну пажњу извођач мора посветити квалитетном извођењу спојева предизолованих цеви, што је основни предуслов за достизање очекиваног животног века топловода.

4. Грађевински радови

Члан 36.

Грађевинске радове треба изводити по прописима за ту врсту радова и упутстава произвођача цеви.

У посебним случајевима, кад топловод пролази кроз слабо носеће тло и прикључује се на зграде, које су дубоко утемељене (нпр. на шиповима), потребно је прибавити мишљење пројектанта или геомеханичара.

Земљани радови

Димензије ископног профила су зависне од пречника пројектованих топловодних цеви (прилог б). На одговарајуће сабијену подлогу ископа најпре се угради пешчана постељица од најмање 10cm дебљине (крупноћа φ 0-4mm, без оштрорубних делова), затим се полажу цеви, које се са свих страна осигуравају (обасипају) са песком исте крупноће минималне дебљине слоја од врха цеви од 10cm. Заштитна дубина између врха цеви и терена мора бити преко 80cm, оптимална дубина износи 100cm. Ако ову заштитну дубину није могуће постићи и ако је терен над теменом цеви оптерећен још са прометним оптерећењем, потребно је цеви додатно заштитити (нпр. са армиранобетонским растеретним плочама).

На компензацијским кривинама топловода потребно је обезбедити могућност одговарајућег помака ради топлотних ширења топловода. Ово је могуће извести са уградњом еластичних табли (компензациони јастуци).

Фиксне тачке

Фиксне тачке су изведене из предфабрикованих елемената у армиранобетонском темељу одговарајућих димензија, које даје произвођач при одређеним претпоставкама везаним за карактеристике земље. Ако карактеристике у конкретном случају битно одступају од ових претпоставки, потребно је димензије

темеља проверити. Најбоље је користити бетон МВ20 и арматуру RA400/500.

Посебну пажњу треба посветити пролазу предизолованих топловодних цеви кроз темељне зидове зграде.

Димензије пробијеног отвора зависи од броја цевовода и од пречника цеви, а према препоруци произвођача заптивних елемената. Зидни пролаз мора бити одговарајуће обетониран, да је обезбеђена потпуна заптивност пролаза.

Члан 37.

Топловодна мрежа поред коришћења предизолованих цеви може извести челичним цевима изолованим минералном вуном положеним у бетонске канале.

На набијену површину ископа уграђује се подложни бетон МВ10 у дебљини 7-10cm. Следи израда (или монтажа) корита канала. При спајању новог канала на одцепном месту на постојећем каналу и/или постојећој згради потребно је обликовати спојни део са којим се спречава појава различитих слегања терена

За све типове канала потребно је прибавити статички прорачун елемената канала.

Члан 38.

У погледу начина изградње, канале делимо на:

а) Типизирани АБ канале са покривачем
Ово су индустријски израђени елементи, који се транспортују на место уградње. Типизација обухвата све саставне конструкцијске елементе као што су нпр. лире, фиксне и помичне тачке те бочна вођења.

Извођач радова при испоруци мора приложити све законом прописане атесте и доказе о квалитету уграђених материјала и начина израде.

б) Класично грађене канале
Када није могуће употребити типски канал, треба га извести на класичан начин на градилишту. Посебно је важно да уграђени бетон у потребном времену, које је прописано за изабрани МВ, пре засипа достигне прописану тврдоћу. Овакав канал захтева статички прорачун. Извођач радова по изради мора приложити све са законом прописане атесте и доказе о квалитету уграђених материјала и начину израде.

Члан 39.

Неопходно је одабрати материјал који ће на налегајућим површинама обезбедити трајну непомицност покривача. Следи извођење хидроизолације, која може бити израђена на полимерној или битуменској основи. За заштиту изолације од механичких оштећења најбоље је користити тачкасто профилисане фолије са спојним комадима по дужини. На њу се нанесе неколико cm дебела наслага округлозрнатог песка гранулације Ф 8-16mm за лакше одводњавање горње површине (површинске воде). Следи засипање, при чему први слој засипног материјала мора бити без већег камења. Почетно засипање је потребно извести врло пажљиво.

Члан 40.

За израду канала употребљава се водонепропусни бетон, и то најмање МВ30, мрежна арматура СВМ50/60 и арматура RA400/500, неломљиви малтер за спојеве покривач-канал, различите хидроизолације и њена заштита. Посебну пажњу је потребно посветити задовољавајућој дебљини покривног слоја изнад арматуре.

У земљиштима са високом подводношћу (ниво воде може прећи годишњи ниво) или тамо, где је могуће привремено заливање топловода из било каквог другог разлога, коришћење канала није дозвољено.

5. Развод топловода по зградама**Члан 41.**

Топловодну мрежу је могуће водити кроз зграде (подруме, ходнике и сл.)

или кроз друге заједничке нестамбене просторе уз претходну сагласност

власника зграде и добијања права коришћења, уколико ема опасности од

оштећења цевовода и уколико је то економски исплативо.

Због могућности прегледа, одржавања и оправљања квара, цевоводи морају бити лако и сигурно доступни.

Топловодна мрежа мора бити изведено тако, да се уважавају сва механичка оптерећења и температурне дилатације у складу са предвиђеним техничким решењем по пројектној документацији.

Испусти и одзрачивања морају бити спроведени у одводни сливник, са

каналizacionим одводом, стим што се прави кратка веза између.

Члан 42.

Топловоди, вођени у каналима, у зградама или надземно до димензије DN200, морају бити израђени од челичних бешавних или шавних цеви, које одговарају стандарду СРПС ЕН 10220.

Топловоди већих димензија се израђују из челичних спирално варених цеви, дефинисаних у одговарајућим стандардима:

Члан 43.

Блокадна арматура на топоводној мрежи у каналима, зградама или на топоводима вођеним надземно, до димензије DN125 су блок вентили PN16 са меким заптивањем или славине, док се за веће пречнике користе блок затварачи или славине са ручним или моторним погоном.

Локацију и врсту блокадне арматуре, као и начин уградње одређује испоручиоц топлотне енергије.

Као главни блокадни орган испред топлотне подстанице се употребљавају славине.

6. Топлотна изолација**Члан 44.**

При извођењу топлотне изолације цевовода, арматуре, измењивача топлоте, одзрачних и експанзионих посуда потребно је уважавати одговарајуће стандарде и нормативе. Топлотна изолација се изводи по завршеној монтажи и успешно обављеним испитивањима на притисак и двоструком фарбању са основном фарбом, примереном за температуру од 110°C.

Цевоводе вођене по зградама, на отвореном и у каналима треба изоловати одвојено (довод и повратак) са плочама изолационог материјала од минералних влакана, ојачаним са поцинкованом жичаном мрежом или алуминијумском фолијом. Материјал мора по могућем навлаживању омогућавати потпуно исушивање.

Топлотна проводљивост изолационог материјала мора на 25°C износити максимално 0,042W/mK.

Плоче морају бити сапете на растојању max. 0,3m са поцинкованом жицом или пластичним тракама минималне дебљине 4mm. При изолацији дебљине од 50 до 100mm потребно је извести изолацију са дуплим

плочама. Уздужни и попречни спојеви првог слоја морају бити прекривени са другим слојем плоче.

Изолациони слој цевовода, вођених по зградама или на отвореном, мора бити заштићен плаштом алуминијумског или поцинкованог челичног лима. Дебљина алуминијумског лима, у зависности од пречника цевовода, мора износити између 0,5 и 1mm. Изолацију је потребно одговарајуће прилагодити у подручју вешања, арматуре и других елемената цевних водова. У подручју завршних капа изолације, потребно је наместити изолацијску траку ширине 20 mm, која спречава прелазак топлоте из цеви на алуминијумски плашт. Облагање топловода на отвореном простору мора бити изведено водонепропусно, прописно и заштићено од крађе.

Изолацијски слој цевовода, вођених у каналима, мора бити заштићен са битуменском лепенком. Битуменска лепенка мора бити сапета са тракама од нерђајућег материјала.

Арматуру је потребно изоловати са изолационим капама. Капе морају бити изведене тако, да омогућавају несметану демонтажу по отварању везних спона.

Потребна минимална дебљина изолације је дата у следећој табели.

DN	Топловодна мрежа				Интерни водови потрошача	Минимално растојање изолације од арматуре (mm)	
	Канали		На отвореном				Дов., одв. (mm)
	Довод (mm)	Одвод (mm)	Довод (mm)	Одвод			
25	30	30	40	40	30	70	
32	40	30	40	40	30	80	
40	40	30	40	40	30	80	
50	40	30	50	50	40	90	
65	50	30	60	60	50	90	
80	50	40	80	80	60	90	
100	60	40	80	80	60	100	
125	60	40	100	100	80	110	
150	70	40	100	100	80	120	
200	70	40	100	100	80	130	
250	70	40	100	100	100	140	
300	70	50	100	100	/	150	
350	80	50	100	100	/	160	
400	80	50	100	100	/	170	

450	80	50	100	100	/	170
500	80	50	100	100	/	180
600	80	50	100	100	/	190
700	80	50	100	100	/	200

Члан 45.

Локацију и извођење инсталације и арматуре одзрачивања и испуста пројектант мора претходно ускладити са испоручиоцем топлотне енергије. Дужан их је извести према следећим димензијама:

Димензија топловода	Дим. Арма за одзрачивања	Димензија испуста
---------------------	--------------------------	-------------------

до DN32	DN15	DN20
до DN50	DN15	DN25
до DN80	DN20	DN25
до DN150	DN25	DN32
до DN250	DN32	DN40
изнад DN250	DN40	DN50

Позицију и тип уграђених елемената у топоводној мрежи је потребно означити у складу са DIN4065 или DIN4069.

7. Одстојање од других комуналних водова и осталих објеката

Члан 46.

При пројектовању топоводне мреже морају се узети у обзир сви утицаји околине, као што су други положени водови, клизање земље, дрвеће, зграде или саобраћај. Код укрштања и упоредног вођења топловода са другим комуналним водовима потребно је поштовање важећих прописа и захтева испоручиоца топлотне енергије и оператора других комуналних водова. Изузетно се може са посебним сигурносним мерама и уз сагласност са оператором комуналних водова, растојање између водова смањити у односу на прописано.

Код пројектовања зграде или другог грађевинског објекта, чија је ивица или габарит грађевинске јаме у непосредној близини постојећег топловода, потребно је пројектом предвидети мере, које ће неспорно обезбедити сигурно и неометано функционисање топловода за време градње. У случају проузрокованог оштећења топловода инвеститор грађевинског објекта је дужан обезбедити санацију топловода, која се

спроводи под надзором испоручиоца топлотне енергије. Пројектно решење мора да прихвати и да сагласност Енергетски субјекат.

Члан 47.

Захтевана одстојања су дата у следећој табели:

Зграда / комун. вод	Чисто одстојање (cm)	
	Укрштање / упоредно вођење до	Упоредно вођене преко 5m
Гасовод до 4 bar	По одредбама правилника о техничким захтевима за изградњу, рад и одржавање гасовода са радним притиском до 16bar	
Гасовод преко 4bar		
Водовод	30	40
Други топловод	30	40
Канализација	30	50
Сигнални кабл, телеком, кабл до 1kV	30	30
10kV каблови или један 30 kV кабл	60	70
Преко 30kV каблови или кабл преко 60kV	100	150
Минимално одстојање зграде од постојећег топलोвода	100	
Минимално одстојање топलोвода од постојеће зграде	50	

8. Геодетски снимак топловодне мреже

Члан 50.

По изведеним монтажним радовима и пре засипања канала потребно је извести геодетско снимање топловодне мреже. Поред положаја у простору (локацијски, висински) геодетски снимак мора такође садржавати податке о димензијама и изведби топловода те уграђеним елементима (фиксним тачкама, компензаторима, спонама и др.). Примерак геодетских снимака као и потврду Службе за катастар непокретности о томе да је траса топловода предата за картирање потребно је доставити испоручиоцу топлотне енергије.

9. Топлотна подстанција

1. Опште

Члан 51.

Топлотна подстанција је везивни члан између топловодне мреже Енергетског субјекта и унутрашње грејне инсталације купца топлотне енергије. Састављена је из примарног и секундарног дела подстанице и обезбеђује предају топлотне енергије у топлотне уређаје купца. Намена примарног дела подстанице је да преда потребну количину загревне воде односно енергије топлотним уређајима купца. Граница раздвајања између топлотне подстанице и унутрашњих грејних инсталација објекта, гледано у смеру протока воде су : преградни вентил на напојном воду (потис), уграђен на улаз у измењивач топлоте и преградни вентил уграђен на излазу из измењивача топлоте уграђен на повратном воду.

У зависности од намене објекта и предвиђене инсталисане снаге објекта испоручиоц у предходним условима за прикључење дефинише потребну опрему у топлотној подстанци.

На топловодну мрежу ЈП „НОВИ ДОМ“, дозвољено је прикључивати објекте само преко индиректних топлотних подстаница.

У случају, да се за постојећу зграду, која се прикључује на топловодну мрежу, оставља сопствени енергетски извор као резервни извор или се код нових зграда пројектује додатни резервни извор, овај мора бити прикључен на топлотне уређаје купца паралелно, и то са кућном подстанцом, као и да је блокадном арматуром одвојен од елемената и функционалних веза топлотне подстанице.

Код пословно-стамбених зграда препоручује се уградња одвојених топлотних подстанција за стамбени и пословни део, што омогућава одговарајућу регулацију и функционисање унутрашњих топлотних уређаја купаца, као и тачну поделу трошкова грејања.

У начелу је потребно за сваку зграду предвидети сопствену топлотну подстанцију. Исто тако за сваку засебну функционалну јединицу у склопу заједничког грађевинског комплекса треба предвидети сопствену топлотну подстанцију.

Конкретне услове за прикључивање одређује Енергетски субјект у оквиру пројектних услова, које морају инвеститор или пројектант прибавити пре почетка пројектовања (Обједињена процедура).

Хидрауличне везе и температурне регулације, које омогућавају непосредно

повезивање довода и повратка на примарну или секундарну страну топлотне подстанице без претходног хлађења загревне воде, нису допустиве.

Члан 52.

За све зграде са унутрашњим топлотним уређајима, димензионисаним према спољној пројектној температури $-14,1^{\circ}\text{C}$, користе се следећи параметри:

-температурни режим на примару (топловодна страна): $110/75^{\circ}\text{C}$

-температурни режим на секундару : $90/70^{\circ}\text{C}$

2. Простор и постављање топлотне подстанице

Члан 53.

Топлотна подстаница се по правилу поставља у заједнички нестамбени простор. Инвеститор односно потрошач је дужан обезбедити простор бесплатно. Са локацијом и величином простора за постављање топлотне подстанице мора се сагласити испоручиоц (оквирна величина простора је дата у прилогу 2).

Величина простора је зависна од:

- називне топлотне снаге топлотне подстанице и
- унутрашњих топлотних уређаја.

Члан 54.

Простор топлотне подстанице мора бити затворен и што ближе продору прикључног топловода у зграду. Простор мора бити доступан за овлашћене раднике дистрибутера у сваком тренутку без сметње. Зависно од типа зграде, потребно је предвидети одвојен директан спољни приступ до простора.

Улазна врата се морају отворити у смеру излаза и морају бити одговарајуће означена. Поред улаза у простор је потребно на видном и доступном месту поставити апарат за гашење С-9. За уношење и изношење опреме потребно је предвидети довољно велике монтажну/демонтажне делове за отварање/скидање, који се не смеју зазиђивати. Под простора мора бити непропустан за воду.

Коришћење простора за друге намене, осим за заједничку подстаницу, није дозвољено.

Потребно је придржавати се важећих прописа о топлотној изолацији уређаја и о заштити од буке. Најбоље је да простор топлотне подстанице у стамбеним зградама не буде постављен поред или испод спаваћих соба или других просторија где се захтева повећана заштита од буке.

Простор мора бити одговарајуће природно или принудно проветраван, тако да температура у простору не прелази 35°C , односно да нема опасности од замрзавања. Отпадни ваздух из топлотне подстанице се изузетно може убацивати у суседне помоћне просторе.

Простор мора имати изведен прикључак на канализацију или канал за постављање потопне пумпе. Најбоље је да одвод буде лоциран што ближе улазу прикључног топловода у простор топлотне подстанице.

На зиду, на којем ће бити лоцирана топлотна подстаница, мора бити изведена одводна цев, повезана с отпадним сифоном или одводним каналом. На њу треба да буде прикључен излаз одводног левка

На улазним вратима изводи се праг, који осигурава остале просторе од неконтролисаног излива воде. У простору топлотне подстанице треба да буде прикључак хладне воде са славином и прикључком за флексибилно црево, намењен за пуњење топлотних уређаја, а по потреби и умиваоник.

Упутство за руковање и одржавање, шеме и трајне ознаке уређаја морају бити постављени на видном месту.

Уколико је пакетна топлотна подстаница постављена у вишенаменском доступном простору (подруми, вешернице за прање и сушење и сл.), део простора топлотне подстанице мора бити одвојен од осталог дела простора (жичаном оградом, преградним зидом и сл.). При извођењу заштите потребно је поштовати прописе о сигурности од пожара. Постављање топлотне подстанице мора омогућавати неометано опслуживање и одржавање.

3. Примарни део прикључне подстанице

Члан 55.

Примарна страна топлотне подстанице је место преузимања уговорене количине загрејане воде односно топлотне енергије. Уграђени елементи морају бити изабрани у складу са овим Правилима о раду, односно препорукама снабдевача.

Састављена је из следећих елемената:

- измењивача топлоте,
- блокадне и остале арматуре,
- хватача нечистоће,
- регулатора разлике притиска (у случају потребе),
- регулатора протока са ограничењем протока,
- мерног уређаја/топлотног бројила,
- уређаја за мерење притиска и температуре,

Члан 56.

Препоручује се уградња плочастих измењивача топлоте.

Снагу измењивача топлоте је потребно димензионисати на основу прорачунских топлотних губитака одређених према и према температури загреване воде на примарној и секундарној страни измењивача.

Код димензионисања измењивача топлоте потребно је поред техничке поставке топлотне подстанице такође узети у обзир потребно расхлађивање загреване воде на примарној страни топлотне подстанице у свим радним условима.

Између примарне и секундарне називне повратне температуре не сме бити мања температурна разлика од 5°C.

Примарна страна мора бити димензионисана и изведена за називни притисак од 16 бара (PN16) и температуру од 110°C, док секундарна страна мора бити димензионисана и изведена за захтеване максималне радне притиске и температуре топлотних уређаја купца топлотне енергије.

Прорачунату снагу измењивача треба повећати за 30% у односу на прорачун топлотних губитака због могуће запрљаности истог у току рада и сл.

Члан 57.

Арматура мора бити изабрана за називни притисак PN16 и температуру 110°C. Прикључци арматуре су са прирубницама. Конусне заптивне површине нису дозвољене. Као блокадна арматура морају се користити славине.

Члан 58.

Регулатор пада притиска регулише разлику притиска између довода и повратка на примарној страни топлотне подстанице. Уграђује се на подручјима, где наступа

велика разлика притиска између довода и повратка топловодне мреже. Захтеве за уградњу као и врсту регулатора протока дефинишеи споручилац топлотне енергије са пројектним условима.

Регулатор протока је намењен за одржавање највећег протока загреване воде, који је одређен на основу прикључне снаге топлотних уређаја, са уважавањем достизања што нижих температура повратка загреване воде на примарној страни. Постављени проток на регулатору протока је пломбиран. Пломбе регулатора разлике притиска и протока се не смеју оштећивати или одстрањивати.

Члан 59.

Мерни уређај / топлотно бројило је уграђен на примарној страни топлотне подстанице и једино је обрачунско мерило за одређивање потрошње топлотне енергије зграде.

Испоручиоц топлотне енергије је дужан да мерни уређај редовно одржава. Најчешће се користе мерни уређаји (топлотна бројила) са ултразвучним принципом мерења протока.

Мерни уређај мора бити типски одобрен и еталониран односно метролошки валидан. Типско одобрење је обавеза испоручиоца мерила као и метролошка валидација, односно прво еталонирање мерног уређаја. Пломбе мерног уређаја се не смеју оштећивати или одстрањивати. Обавеза енергетског субјекта је да након уградње редовно обезбеди проверу метролошког статуса (еталонирање) уграђених мерних уређаја као и оних у резерви након истека датума важности последњег еталонирања.

Тип, величину и начин уградње мерног уређаја одређује пројектант по упутствима и уз сагласност испоручиоца топлотне енергије. При пројектовању и уградњи мерног уређаја потребно је придржавати се упутства произвођача у погледу одговарајућих равних дужина топловода испред и иза мерача, као и начина прикључивања обрачунске јединице.

Прво постављање мерног уређаја на мерно место на примарном делу топлотне подстанице обавља инвеститор о свом трошку. Сви наредни радови (ван гарантног рока) у вези са метролошким прегледима, поправкама и заменама мерних уређаја обавља испоручиоц топлотне енергије.

Мерни уређаји на унутрашњој топлотној инсталацији спадају у топлотну опрему купца. Сви наредни радови у вези са баждарењима,

поправкама и заменама мерних уређаја обавља купац или од његове стране овлашћено лице. Препоручује се уградња истог типа мерача код свих потрошача прикључених на исту топлотну подстану.

4. Секундарни део подстанице

Члан 60.

Секундарни део подстаница је везан члан између примарног дела подстанице и унутрашње топлотне инсталације купца топлотне енергије и служи за пренос топлотне енергије. Састоји се од следећих елемената:

- блок арматуре,
- арматуре за регулацију протока,
- хватача нечистоће,
- арматуре и уређаја за температурну регулацију,
- циркулационих пумпи,
- разделника / сабирника,
- сигурносне арматуре,
- експанзионе посуде,
- аутоматске допуне унутрашње топлотне инсталације,
- уређаја за мерење притиска и температуре,
- уређаја за омекшавање санитарне воде(ако је то потребно),
- електричних водова и др.

Члан 61.

У циљу штедње електричне енергије и због побољшања хидрауличних односа у мрежи топлотних уређаја купца топлотне енергије препоручује се уградња циркулационих пумпи са одговарајућом регулацијом броја обртаја.

За топлотне подстанице снаге до 60kW предвиђена је уградња циркулационих пумпи са могућношћу регулација броја обртаја преко степенастог преклопника (прилог 3).

За топлотне подстанице снаге од 60kW до 150 kW предвиђена је уградња циркулационих пумпи са електронском регулацијом броја обртаја и M-bus комуникацијом(прилог 4).

За топлотне подстанице снаге преко 150kW предвиђена је радна и резервна циркулациона пумпа. Радна циркулациона пумпа мора бити са електронском регулацијом броја обртаја и M-bus комуникацијом док резервна може бити пумпа са могућношћу регулација броја обртаја преко степенастог преклопника (прилог 5).

Број пумпи (радна и/или резервна), врсту и место уградње дефинише испоручилац топлотне енергије у условима за пројектовање преко Обједињене процедуре.

Члан 62.

Електронски регулатор служи за регулацију температуре полазне воде секундарног дела инсталације са подесивом кривом регулације температуре воде у зависности од температуре спољног ваздуха(регулација се обавља преко примарног дела).

Компензацију временских услова извести променом протока примарног дела инсталације, тј. контролом рада електромоторног погона регулационог вентила.

Регулатор треба да омогући прихватање свих аналогних и дигиталних улаза, приказивање свих мерних величина, као и приказивање и подешавање свих параметара регулације.

Регулатор мора имати везу са топлотним бројилом и мерачем протока преко одговарајућег модула, ради читавања вредности утрошене топлотне енергије, односно протока воде. За комуникацију са другим уређајима, регулатор мора имати одговарајући интерфејс.

Свака веза, која омогућава враћање неохлађене воде на примарној или секундарној страни, је недопустива.

За покривање потреба топлотних уређаја изводи се главна температурна регулација, а у зависности од спољне температуре, на примарној страни топлотне подстанице и утиче на промену протока загреване воде из топловодне мреже кроз измењивач.

Извршни орган главне температурне регулације на примару је проточни регулациони вентил са погоном и/или са ограничењем протока, а уграђен је у повратак примара. Врсту извршног органа главне температуре регулације дефинише енергетски субјект топлотне енергије у условима за прикључење(Обједињена процедура).

Погон вентила за регулацију протока и температуре је електромоторни, са напајњем 220 VAC/50Hz или 24VDC. Улазни сигнал електромоторног погона је импулсни (тротачкаста регулација) или модулисани (континуална регулација). Степен механичке заштите је IP54. Електромоторни погон треба

опремити потенциометром за повратни сигнал положаја, који се повезује са микропроцесорским регулатором.

Електромоторни погон треба да поседује могућност сигурносног затварања услед нестанка електричне енергије.

Регулатор мора имати могућност ограничења протока на задату вредност на самом регулатору и преко система за даљински надзор.

Регулациони вентил мора бити одабран тако, да поуздано ради и при максималном и при минималним протоку.

Ради рационализације приоритетно се користе комбиновани регулациони вентили за регулацију протока и температуре.

Циркулационе пумпе секундарног дела топлотне подстанице су повезане са регулатором и морају имати услове рада:

-минимални проток у примарном делу.

-минимална температура полазног вода секундарног дела инсталације.

-спољна минимална температура као услов за непрекидан рад пумпи.

Сензор за мерење спољне температуре поставити на место заштићено од утицаја сунца (северна страна) и локалних утицаја на минималној висини 2,8 метара. Тип сензора се одређује према микропроцесорском регулатору. Опсег мерења је - 30°C до + 50°C. Степен механичке заштите је IP54. Повезује се директно на регулатор.

Сензор за мерење температуре полазне воде секундарног дела инсталације монтирати што ближе излазу измењивача. Тип сензора се одређује према микропроцесорском регулатору. Опсег мерења је од 0°C до +100°C. Степен механичке заштите је IP54. Повезује се директно на регулатор.

На секундарној страни кућне подстанице је могуће извести додатну регулацију појединачних кругова унутрашње инсталације у складу са различитим радним режимима, који се појављују код система за снабдевање зграда топлотном енергијом. Могућа је такође додатна локална регулација на појединачним топлотним уређајима са термостатским вентилима или слично.

Микропроцесорска управљачка јединица мора имати најмање следеће функције:

-подешава/поставља температуру загреване воде у доводу секундара у зависности од спољне температуре,

-подешава највишу и најнижу температуру у доводу секундара,

-омогућава временско програмирање рада система.

Централни надзорни систем SCADA служи за надзор и управљање радом топлотне подстанице односно за надзор и управљање регулатором топлотне подстанице.

Члан 63.

За обезбеђивање сигурности рада топлотних уређаја, купац топлотне енергије се треба придржавати одредби DIN4747 (новембар 2003) и DIN4751.

Осигурање топлотних уређаја потрошача од превисоке температуре

Члан 64.

У систему даљинског грејања Града Врања температура довода примара се одређује према клизном дијаграму.

Сходно одредбама DIN4747 из новембра 2003, за ову врсту температурног дијаграма, осигурање од превисоке температуре у грејним топлотним уређајима потрошача мора бити изведено са сигурносним термостатом (функција STW). Термостат мора бити уграђен на секундарној страни и то на прикључном доводу грејања на измењивач топлоте.

При испаду електричне енергије регулациони вентил са погоном за сигурносну функцију по DIN32730 затвара довод загреване воде на примару. Погон је непосредно повезан са сигурносним термостатом.

Горња одредба важи за све топлотне подстанице без обзира на прикључну снагу односно проток на примару.

Сви сигурносни елементи и извршни органи (регулациони вентили са погоном) морају бити типски проверени.

Члан 65.

За осигурање купаца од превисоког прииска могу се употребљавати затворене експанзионе посуде са сигурносним вентилом или отворене експанзионе посуде са припадајућим сигурносним водом. Прелив отворене експанзионе посуде мора бити спроведен у простор топлотне подстанице и завршити се са прикључивањем у одводни левак. Могућа је такође употреба аутоматских уређаја за одржавање притиска у комбинацији са одзрачивањем и аутоматским контролисаним пуњењем топлотних уређаја.

За топлотне подстанице снаге преко 150kW предвиђена је уградња система за аутоматско одржавање притиска у унутршњој топлотној инсталацији купца топлотне енергије (прилог5).

5. Означавање цевних водова

Члан 66.

Различито означавање цевних водова по врсти медија је у интересу сигурности, одржавања и заштите од пожара. Означавање мора упозоравати на опасност у циљу спречавања несреће.

Скала боја за означавање цевних водова је одређена на основу DIN2403 и наведена у следећој табели.

Ознаке боја RAL су садржане у регистру боја RAL 840 HR.

За означавање цевних водова малих компактних топлотних подстаница називне топлотне снаге до 50kW најчешће се користе таблице димензије 55x36mm са челичном затезном траком (шелном). У горњем реду натписне плочице је потребно уписати врсту медија. Доњи ред је намењен називу предузећа које је извело монтажу цевних водова. Минимална висина ознака/слова мора износити 2,5mm.

За означавање цевних водова компактних топлотних подстаница називне топлотне снаге изнад 60kW најбоље је користити таблице означавања димензије 105x55mm са челичном затезном траком (шелном). У горњи и средњи ред натписне плочице је потребно уписати врсту медија. Минимална висина ознака мора износити 4mm.

ВРСТА	БОЈА	ОЗНАКА ПО	БОЈА ТАБЛИЦЕ
Грејање-	Црвена	RAL 3000	Црвена
Грејање-	Плава	RAL 5019	Плава
Грејање-	Тамно	RAL 3002	Црвена
Грејање-	Тамно	RAL 5013	Плава
Испуст	Браон-маслинасто	RAL 6003	Браон
Природни гас	Жута	RAL 1012	Жута
Лож уље	Светло	RAL 8001	Браон
Компримован	Сива	RAL 7037	Сива
Одзрачни	Боја медија		/
Конзоле	Црна	RAL 9005	/

6. Електроинсталације топлотне подстанице

Члан 67.

Све електричне инсталације топлотне подстанице морају бити прикључење преко засебног електричног бројила, са одговарајућом склопком и лимитаторима, које се може користити само за потребе топлотне подстанице.

Електрични водови морају бити изведени по важећим прописима за влажне просторе (SRPS N. B2.751, SRPS N.B2.730, SRPS N.A5.070). У простору мора бити постављена утичница за потребе радова на одржавању. Осветљење простора мора бити задовољавајуће и мора омогућавати несметано читавање мерних и контролних уређаја. Купац топлотне енергије мора обезбедити прикључивање електричних регулационих ормара и мерних уређаја.

При извођењу електроинсталација топлотне подстанице потребно је доследно поштовати пројектну документацију.

Захтеви за извођење електроинсталација топлотних подстаница су:

- морају бити изведена сва електро повезивања;

- на доводном каблу мора бити уграђена главна склопка. Склопка мора бити означена са натписом ГЛАВНА СКЛОПКА;

- КТП мора бити опремљена са комплетним електро ормарићем са:

- контакторима за напојне пумпе,
- осигурачима (пумпе, аутоматика, резерва),
- троположајном преклопном склопком за пумпе, са којом је омогућен преклоп пумпи (ручно укључено - искључено – аутоматски укључено). Појединачни положаји склопке морају бити означени са натписима РУЧНО, ИСКЉУЧЕНО, АУТОМАТСКИ;

- мора бити изведено електрично премошћавање прирубница са зупчастом подлошком. Вијак мора бити означен са црвеном бојом;

- на конструкцији КТП мора бити изведена сабирна шина за изједначавање потенцијала;

- произвођач односно испоручилац мора у случају уградње пакетних подстаница, прибавити изјаву овлашћене организације да електрична инсталација КТП одговара тренутно важећим прописима у Републици Србији;

- извођач је дужан пре предаје КТП поставити и повезати аутоматику.

Члан 68.

Прикључење топлотне подстанице на електричне водове зграде и уопште електроинсталације у простору топлотне подстанице морају бити изведене по следећим начелима:

- сви каблови морају бити положени у кабловске канале или цеви за механичку заштиту,
- прекидачи/сензори и КТП морају бити повезани са према пројекту.
- уземљивачко уже мора бити повезано
- врата и ограда топлотне подстанице морају бити уземљена,
- мора бити изведено изједначавање потенцијала R/F жицом 16mm^2 и са зупчастим подлошкама. Вијци морају бити означени са црвеном бојом.

Члан 69.

По изведеним електроинсталационим радовима потребно је обавити мерења на електроинсталацијама:

- контролу непрекидности главног и заштитног проводника и проводника за изједначавање потенцијала,
- контролу заштите од превеликог струјног оптерећења,
- мерење отпорности галванских веза,
- мерење постављене отпорности уземљења.

О обављеним мерењима потребно је у склопу документације топлотне подстанице приложити предметне записнике са измереним резултатима.

7. Документација топлотне подстанице**Члан 70.**

Извођач мора приложити следећу документацију:

- спецификацију опреме компактне топлотне подстанице,
- атесте елемената топлотне подстанице, које је набавио и уградио извођач, по Закону о стандардизацији,
- упутства за руковање и одржавање топлотне подстанице,
- шему веза електро инсталација топлотне подстанице,
- шему аутоматике топлотне подстанице.

Члан 71.

У топлотне уређаје купца спадају сви уређаји, који су везани на топлотну

подстаницу и предају топлоте за различите намене. У погледу начина предаје топлоте издвајамо:

- радијаторско грејање,
- конвекторско грејање,
- подно грејање,
- зидно грејање,

Унутрашњи топлотни уређаји потрошача морају бити пројектовани и изведени по важећим општим нормативима и стандардима, као и овим Правилима о раду. Енергетски субјект не одговара за радне/функционалне сметње, које настају ради неисправности унутрашњих топлотних уређаја потрошача.

У зградама са топлотним уређајима за пословне просторе и становање морају бити разводне мреже изведене одвојено.

Грејни уређаји за радијаторско грејање Температурни режим радијаторског грејања мора бити изабран у складу са наведеним максималним режимом (могућ је нижи температурски режим од оног који је наведен у поглављу о топлотним подстаницама), док температуре повратка не смеју прелазити наведене вредности.

Члан 72.

Грејна тела морају бити димензионисана у складу са потребном топлотном снагом, која је одређена прорачуном топлотних губитака простора, и евентуалним увећањем за 10% услед губитака у разводној мрежи. Највиши температурни режим за димензионисање грејних тела је дефинисан у члановима 41. и 42. ових Правила о раду. Корекционе факторе даје техничка документација произвођача грејних тела.

Члан 73.

За регулацију температуре простора се, у складу са прописима о топлотној заштити зграда и рационалној потрошњи енергије, употребљавају термостатски радијаторски вентили, који ограничавају проток загреване воде кроз грејна тела. Термостатски вентили морају бити таквог квалитета, да одржавају температуру простора у толеранцији $\pm 1^\circ\text{C}$. Као радијаторске термостатске вентиле најбоље је користити вентиле са могућношћу предподешавања тј. континуалног постављања називног протока кроз грејно тело и термостатске главе са могућношћу заштите од замрзавања.

Постављање термостатског вентила је обавезно у свим просторијама са површином већом од 4m^2 .

Члан 74.

Топлотне уређаје треба на највишим местима инсталације правилно одзрачити, да се при пуњењу у вишим деловима уређаја не би сакупио ваздух, који би спречио проток загреване воде или да их при пражњењу настајање потпритиска не би оштетило.

Члан 75.

Хидраулично везивање грејача треба извести на начин који спречава повећавање температуре загреване воде у повратку. Као регулациони орган се може користити трокраки или пролазни регулациони вентил у комбинацији са циркулационом пумпом који спречавају замрзавање грејача. Краткоспојна веза са преласком довода у повратак без хлађења загреване воде није дозвољена.

Члан 76.

При димензионисању и изградњи уређаја потребно је поштовати важеће прописе и стандарде са подручја заштите од буке. Правилан избор локације топлотне подстанице и других постројења у згради може значајно допринети заштити од буке у просторима у којима се борави, као што су на пример спаваће собе. Правилним извођењем изолације цевовода и уређаја код причвршћивања на или проласку кроз грађевинске конструкције мора се спречити пренос звука на грађевинску конструкцију. У случајевима када је то неизводљиви потребно је звучно изоловати подстаницу.

Члан 77.

Припрему система за испитивање извршити тако да сви заварени и други спојеви који нису претходно фабрички испитани не смеју се изоловати, бојити и покрити земљом пре успешно изведеног испитивања на пробни притисак. Пре испитивања сви цевоводи морају бити изнутра очишћени од металних опилјака, песка, рђе, заосталих електрода и других страних тела. Сви пројектом предвиђени елементи цевне линије као што су прирубнице, проточни вентили, засуни, заварени прикључци за мерне и регулационе инструменте, носачи, држачи, клизачи, чврсти

ослонци и томе слично, морају бити финално монтирани пре испитивања.

Манометри чији су мерни опсези мањи од пробног притиска морају се за време пробног испитивања одстранити.

Пролазни вентили морају бити у отвореном положају осим ако није другачије одређено.

Аутоматски регулациони вентили морају увек бити у отвореном положају осим ако нису снабдевени обилазним водом.

Систем мора бити снабдевен отворима за одзрачивање на свим највишим тачкама где постоји могућност задржавања ваздуха.

На свим најнижим тачкама система и иза сваке неповратне клапне морају бити постављени испусни отвори за пражњење система.

Напајање система испитним флуидом вршити на најнижој тачки система и обавезно испред свих повратних клапни.

Повећање притиска у цевоводу прати се и мери помоћу манометра који поседује исправе о извршеном баждарењу. Манометар мора бити класе тачности 1,6. У нормалним условима горње границе мерења на бројчаницима мора да износе 50% више од вредности највећег дозвољеног радног притиска. Манометре са одговарајућим запорним органом поставити на горњи део цевовода, по могућности на место видљиво са места одакле се управља пумпом или вентилом за повећање притиска.

Члан 78.

Пре пуњања система испитним флуидом обавезно преконтролисати да ли су све цевне линије припремљене, односно комплетиране за испитивање. Испитивање се може вршити када је температура воде и опреме најмање 5°C .

Члан 79.

Прво испитивање цевовода притском треба извршити према СРПС..М.Е2.200.

У складу са горе наведеним испитни притисак течности износи:

$$p_i = 1,3 \times p_r \text{ (bar)}$$

где је: p_i - испитни притисак (bar)

p_r - прорачунски притисак (bar).

Члан 80.

Време држања система на пробном притиску одређује се договорно између надзорног органа и извођача радова за сваки

систем посебно. Време одржавања пробног притиска не може да траје мање од 6h. По правилу, време одржавања пробног притиска треба да буде довољно дуго да се евентуална критично ослабљена места на спојевима покажу и да се може извршити преглед свих спојева.

Уочене неисправности треба отклонити и после поправке проба се мора поновити.

По завршетку потпуног испитивања, мрежу треба испразнити и испрати.

Члан 81.

Испитивање се врши комисијски. Комисију сачињавају:

- одговорни представник извођача радова
- надзорни орган над извођењем радова
- директни извођач

О извршеном испитивању ће се сачинити записник који потписују сви званично присутни чланови комисије

III ПОСТУПЦИ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 82.

Поступци у кризним ситуацијама се примењују када постоји претња сигурном снабдевању топлотном енергијом. До прекида или редукације испоруке топлотне енергије долази најчешће у случају оштећења система.

Претње сигурносном снабдевању могу настати услед:

1. Недовољног одржавања система

Недовољно одржавање система може настати због недостатка одређених ресурса потребних за одржавање система, односно због редукације потребних финансијских средстава или због неуспешне реализације појединих јавних набавки током ремонтног периода. То проузрукује редукацију планова одржавања и свесног преласка са редовног (превентивног, планског и одржавања према стању подсистема и опреме) на ванредно одржавање (корективно одржавање путем отклањања кварова и хитним интервенцијама на подсистемима, уколико није могуће применити другу технологију одржавања).

2. Необављање ремонтних активности у пуном обиму

Ако се у самом процесу планирања ремонтних радова (одржавања система) или пред почетак грејне сезоне констатује да су радови везани за одржавање система, због објективних разлога обављени у недовољном обиму или на неадекватан начин.

Предузеће ће након такве констатације обавестити Оснивача о претњи сигурном снабдевању и направити План рада за ванредно одржавање током грејне сезоне, где ће бити планирани сви потребни ресурси (резервна опрема и материјал, дежурне екипе) помоћу којих ће се моћи у најкраћем року отклонити последице потенцијалних кварова изазваних недовољним одржавањем система. У том случају је за успешно одржавање неопходно што прецизније дефинисати делове система за које постоји највећа вероватноћа појаве квара.

3. Оштећење система може бити изазвано спољним утицајима или од стране трећих лица.

Оштећења, а тиме и прекид рада система даљинског грејања може бити изазван појавом следећих критичних ситуација:

- Прекид у снабдевању горивом,
- Прекид у снабдевању електричном енергијом,
- Прекид у снабдевању водом

- Прекид у снабдевању резервним деловима и друго
Узроци наведених ситуација могу бити разноврсни: Терористички напади; Крађе, насилни уласци и вандализам; Пожари; Поплаве; Штрајкови, спречавање уласка у постројења; Екстремни временски услови.

Мере које се могу предузети зависе првенствено од расположивих финансијских ресурса.

Предузеће својом политиком одржавања, дугорочним и краткорочним плановима, и њиховом реализацијом треба да води рачуна о технолошким и пословним решењима која ће, у зависности од расположивих финансијских средстава обезбедити:

-флексибилност у употреби разних врста горива и адекватне резерве горива за несметани рад (у складу са Законом о енергетици);

-вишестрано напајање електричном енергијом и постојање интерних резервних трафо-станица за несметано напајање и рад топлотних извора;

-резервне системе напајања и комуникације;

-вишестрано напајање водом дистрибутивне мреже, повезивањем изолованих мрежа појединих топлотних извора;

-благовремено планирање и набавку резервних делова за топлотне изворе, опрему и мрежу што је од суштинске важности за несметан рад система;

-систем благовременог обавештавања и упозоравања о нефункционалном раду опреме у систему

даљинског грејања. Благовремена упозорења о неадекватном раду се могу добити уградњом адекватних техничких система мерења и заштита, укључујући безбедносна правила за рад на инсталацијама, система аларма везаних за

отказивање рада опреме у топлотним изворима или цурења на топоводима, системе противпожарних аларма итд.

Предузеће ће у оквиру могућности спроводити потребне мере да обезбеди што бољи степен заштите опреме од узрока који би могли да угрозе рад система.

Предузеће ће спроводити све мере физичко-техничког обезбеђења прописане законом, како би се спречило било какво угрожавање рада система, евентуалне крађе и насилни уласци у пословне и техничке објекте предузећа.

Стручне службе предузећа ће уско сарађивати са релевантним градским и републичким органима у спровођењу превентивних мера и изради кризних планова за случајеве терористичких напада и екстремних временских услова.

Предузеће ће предузимати све превентивне и друге мере прописане законом у циљу заштите људи и објеката од пожара и поплава.

У случају да наведене мере не буду довољне за обезбеђивање рада система, односно у случају наступања непредвиђених околности чије се наступање није могло спречити, а деловање тих околности може изазвати прекид рада топлотних извора, немогућност дистрибуције топлотне енергије и сваки други прекид рада система даљинског грејања који се тиче већег броја корисника, Предузеће ће одмах предузети све потребне кораке на санацији штета насталих непредвиђеним утицајима што подразумева:

-Формирање Кризног штаба Предузећа, на чијем је челу директор;

-Хитно обавештавање оснивача и чланова Градског већа задужених за комуналне системе као и других градских и републичких органа, надлежних за одређену ситуацију;

-Организовати рад запослених предузећа у складу са новонасталим околностима и формирање специјалистичких дежурних екипа које ће дежурати и радити у сменама све док не прође непосредна опасност по рад система или не буду саниране штете настале спољним утицајима, а према одлуци кризног штаба предузећа;

-Учешће у градским кризним штабовима формираним услед непредвиђених околности које могу изазвати или су већ изазвале прекид рада система даљинског грејања;

-Правовремено, објективно и прецизно информисање медија и корисника о новонасталим околностима и корацима и мерама који се предузимају за довођење система даљинског грејања у редовно стање;

-Званичну одлуку Кризног штаба предузећа о тренутку престанка потребе за ванредним мерама и

наставку рада система даљинског грејања у редовном техничком и пословном режиму;

-Израда извештаја о штети коју је предузеће претрпело (са техничким и финансијским аспектима) и израда предлога за накнаду штете предузећу и корисницима услуга предузећа. Кризни штаб ће Извештај доставити оснивачу у року од месец дана од датума престанка потребе за ванредним мерама;

-Кризни штаб предузећа у року од 60 дана предлаже евентуалне измене Правила у складу са искуствима током кризног периода (у делу правила који се односи на поступке у кризним ситуацијама, када постоји претња сигурности снабдевања топлотном енергијом).

Предузеће ће у року од шест месеци по доношењу Правила (или по добијању сагласности од Скупштине града) ажурирати или донети интерне планове за поступање у кризним ситуацијама.

Планови за поступање у кризним ситуацијама ће обавезно садржати:

-Дефинисање могућих ванредних ситуација и опасности;

-Процену вероватноће да до наведених ванредних ситуација дође;

-Организовање обуке запослених за адекватно поступање у ванредним ситуацијама;

-Успостављање везе процедура обавештавања и координације са градским и републичким телима за ванредне ситуације;

-Обезбедиће неопходне материјалних ресурса и финансијских средства која у ванредним ситуацијама морају бити на располагању предузећу за прве реакције и хитне интервенције по питању отклањања последица.

IV ФУНКЦИОНАЛНИ ЗАХТЕВИ И КЛАСА ТАЧНОСТИ МЕРНИХ УРЕЂАЈА

1.Манометри

Члан 83.

Манометри су инструменти за мерење надпритиска (у даљем тексту: притиска) у топлотној мрежи, топлотној подстаници, кућном разводном постројењу, унутрашњим инсталацијама итд. Метролошки услови за манометре дефинисани су Правилником о метролошким условима за манометре, вакууметре и мановакууметре (Службени лист СФРЈ, број 30/86 од 30/05/1986).

За топоводно грејање се дозвољава уградња манометара који поседују типско одобрење издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале. Вредност читаног притиска на скали манометра изражава се у бар-има .

Тачност мерења зависи од правила избора мерног опсега манометра. У нормалним условима манометри не смеју да се употребљавају преко 3/4 горње границе мерења, ако је радни притисак сталан и не прелази 100МПа;

Дозвољена класа тачности манометара износи од 1 до 2,5.

Када се мерење притиска врши само на једном мерном месту манометар би требало да се поставља на сифонску цев. Сифонска цев штити манометар од превисоке температуре.

2. Термометри

Члан 84.

Термометри су инструменти за мерење температуре.

За локално мерење температуре користе се термометри следећих конструктивних карактеристика:

- стаклени термометри пуњени течномшћу (у даљем тексту: стаклени термометри);

- биметални термометри.

Метролошки услови за стаклене термометре дефинисани су Правилником о метролошким условима за стаклене термометре пуњене течномшћу, чије су скраћене ознаке МУС.13МС0301-01 и МУС.13МС0302-01 ("Службени лист СРЈ", број 13/1999 од 19/03/1999).

Метролошки услови за биметалне термометре дефинисани су Правилником о метролошким условима за биметалне термометре, чија је скраћена ознака МУС.13МЦ0602-1 ("Службени лист СРЈ", број 7/2000 од 11/02/2000).

Дозвољава се уградња термометара који поседују типско одобрење издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.

Мерни опсеги термометара морају обухватити најмање максималне температурне промене.

Ознака мерне јединице за температуру је °С.

Дозвољена вредност поделјка на скали стакленог термометра је: $\leq 2^{\circ}\text{C}$. Највећа дозвољена грешка мерења дефинисана је чланом 23. Правилника о метролошким условима за стаклене термометре.13МС0301-01 и МУС.13МС0302-01.

Дозвољена вредност поделјка на скали биметалног термометра је: $\leq 1^{\circ}\text{C}$. Дозвољена класа тачности је 1.

Дужина урањајућег дела термометра, дубина урањања и положај уградње одређују се тако да се обезбеди правилна уградња термометара. Правила за уградњу дефинисана су упутствима произвођача и стандардом ЕН 1434-2.

3. Мерила топлотне енергије

Члан 85.

Мерила топлотне енергије су уређаји који служе за мерење претворене топлотне енергије деловима система или корисницима даљинског грејања. Уграђују се у топлотним подстаницама, што је обавеза енергетског субјекта. Такође служе за мерење топлотне енергије у кућним разводним постројењима и унутрашњим инсталацијама.

Метролошки услови за мерила топлоте дефинисани су Правилником о метролошким условима за мерила топлотне енергије ("Службени лист СРЈ", број 9/2001 од 2/03/2001).

Показивач топлотне енергије мора приказивати вредност топлотне енергије у џулима (J), ватчасовима (Wh) или у децималним умношцима тих јединица.

Ознака мерне јединице у којој је дата вредност топлотне енергије мора бити приказана уз бројке на дисплеју.

Дозвољава се уградња сензора протока и комплетних мерила топлоте класе тачности 2 и класе тачности 3. Начин одређивања дозвољене релативне грешке, у зависности од класе тачности, за мерило као целину и појединачно за рачунску јединицу, пар температурских сензора и сензор протока садржан је у метролошким условима МУС.99МС0301 и МУС.99МС0302.

Карактеристични протоци за мерило топлоте као интегрални мерни уређај, дефинише се на следећи начин:

- Горња граница запреминског протока (q_{max}) је највећи запремински проток течности при коме мерило може да ради ограничено време (< 1 час/дан; < 200 час/година) у границама дозвољених грешака;

- Називни запремински проток мерила (q_n) је највећи запремински проток течности при коме мерило мора да буде у стању да непрекидно функционише не прекорачујући највеће дозвољене грешке и не прекорачујући пад притиска;

- Доња граница запреминског протока мерила (q_{min}) је најмањи запремински проток течности изнад кога мерило мери у границама дозвољених грешака.

Максимални пад притиска је пад притиска течности која пролази кроз сензор протока кад ради при називном протоку. Овај пад притиска не сме да буде већи од 0,25 bar.

Дозвољава се уградња мерила топлоте следећих класа окружења: класа А или класа Б. у току уградње и експлоатације поштују се упутства произвођача која се испоручују заједно са мерилом.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЕНЕРГЕТСКОГ СУБЈЕКТА И КРАЈЊИХ КУПАЦА

1. Обавезе енергетског субјекта

Члан 86.

Развија и гради делове топлификационог система у складу са расположивим финансијским средствима и динамиком изградње Града;

1. Припреми техничку документацију, изабере извођача радова и врши надзор над изградњом делова топлификационог система;
2. Врши надзор над изградњом прикључака и кућних подстаница, а на терет инвеститора;
3. прикључује објекте на топлификациони систем у складу са законом, Одлуком и Правилима из члана;
4. Обезбеђује одржавање делова топлификационог система за које је то потребно;
5. Обезбеди погонску спремност делова топлификационог система и да о томе редовно извештава Градско веће;
6. Трајно чува комплетну техничку документацију о изведеном стању делова топлификационог система;
7. У случају излива носиоца топлоте у кућној подстанци, искључи кућну подстанциу са топлификационог система, док се квар не отклони;
8. Организује дежурну службу за пријем рекламација и благовремено интервенисање у случају кварова на својој опреми и по рекламацији крајњих купаца;
9. Обавештава крајње купце о стању делова топлификационог система и плановима његовог развоја, укупној потрошњи и динамици потрошње топлотне енергије, ценама и променама цене топлотне енергије и услуга, резултатима читавања мерила топлоте и другим елементима од интереса за крајње купце;
10. Осавременава системе мерења угрошене топлотне енергије и пропагира и стимулише системе мерења који ће омогућавати да сваки крајњи купац плаћа само оно што је потрошио, а у циљу што рационалније потрошње топлотне енергије;
11. Обуставља испоруку топлотне енергије купцима у случајевима не испуњавања финансијских обавеза купаца према Предузећу;
12. На захтев купца да обустави испоруку топлотне енергије, Енергетски субјект доноси одлуку о захтеву на основу прописаног документа Правила о начину обуставе испоруке топлотне енергије на захтев купца.

Члан 87.

Енергетски субјект је дужан да производи и испоручује потребну количину и квалитет топлотне енергије из производних извора до граница њихових расположивих топлотних снага, обезбеђује потребну количина и квалитет горива одржава

дистрибутивну мрежу под условом да су топлотне подстанице и унутрашње инсталације у исправном стању.

2. Обавезе крајњег купца

Члан 88.

- 1.Топлотну енергију и кућну инсталацију користи и одржава под условима, на начин и за намене утврђене Уговором о продаји, закљученим у складу са законом и овим Правилима;
- 2.Да овлашћеним лицима енергетског субјекта омогући приступ кућној подстанци, односно мерилима топлоте, водомерима и прикључку, ради читавања, провере исправности, отклањања кварова и евентуалне замене и одржавања уређаја;
- 3.Да одржава простор, помоћну опрему и приступ до просторија где се налази кућна подстанциа;
- 4.Да прати обавештења енергетског субјекта о сметњама при испоруци топлотне енергије;
- 5.Да обавести енергетски субјект о сметњама при испоруци топлотне енергије и кваровима на кућној инсталацији и опреми;
- 6.Да редовно врши плаћање трошкова за испоручену топлотну енергију.Крајњи купац одговара за штету начињену енергетском субјекту због својих интервенција на кућној подстанци.

3.Забране крајњем купцу топлотне енергије

Члан 89.

- 1.Да без писане сагласности енергетског субјекта прикључује или искључује кућне инсталације на топлификациони систем;
- 2.Да без писане сагласности енергетског субјекта празни и пуни водом кућне инсталације;
- 3.Да без писане сагласности енергетског субјекта мења прикључну снагу у објекту;
- 4.Да користи кућне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја;
- 5.Да мења постављене протоке и температуре на опреми у кућној подстанци;
- 6.Да изводи радове на кућној инсталацији, који би могли проузроковати промене у раду топлификационог система;
- 7.Да повећава грејну површину и снагу без сагласности надлежног органа.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 90.

Ова Правила о раду се примењују за све нове изградње и реконструкције, а које се односе на дистрибутивни систем топлотне

енергије, прикључне топоводе, топлотне подстанице, као и унутрашње топлотне уређаје и инсталације.

Члан 91.

Сви топлотни уређаји, који су били прикључени у складу с претходним техничким прописима, ће даље радити у сагласности са Енергетским субјектом. Код поправки и преправки потребно је придржавати се захтева из актуелних техничких прописа.

Изградња прикључних топовода, топлотних подстаница и унутрашњих топлотних уређаја и инсталација, као и одговарајуће реконструкције, за које су издати Технички услови по важећим прописима, пре ступања на снагу ових Правила о раду, извршиће се и прикључити на топоводни систем под тим условима.

Члан 92.

Рокови и динамика за уградњу система за мерење испоручене топлотне енергије (у топлотним подстаницама), на постојећим системима даљинског грејања, одређени су у Одлуци о условима снабдевања топлотном енергијом.

Члан 93.

Ова Правила о раду доноси Надзорни одбор ЈП „НОВИ ДОМ“ Врање (енергетски субјект-дистрибутер), а ступају на снагу осмог дана по објављивању.

Надзорни одбора ЈП „НОВИ ДОМ“ Врање, дана 11.08.2023. године, број 2205/3

ЈП „НОВИ ДОМ“ Врање
Председник
Надзорног одбора
Ненад Тасић, с.р.

САДРЖАЈ

Привремени орган града Врања, седница одржана дана 30.01.2024. године.

29. ОДЛУКА О БУЏЕТУ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ.....	33
30. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 5 У ВРАЊУ- ГОРЊА ЧАРШИЈА-РАШКА.....	69
31. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 2 У ВРАЊУ- ШАПРАНАЧКИ РИД.....	72
32. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 3 У ВРАЊУ-ДОЊЕ ВРАЊЕ.....	74
33. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 1 У ВРАЊУ-ЦЕНТРАЛНА ЗОНА.....	77
34. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ 4 У ВРАЊУ-ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА	
35. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ЗА ДАН ГРАДА - 31. ЈАНУАР, ДАН ОСЛОБОЂЕЊА ВРАЊА 1878. ГОДИНЕ.....	79
36. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА.....	86
37. ОДЛУКА О ИЗМНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКАНДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА.....	87
38. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПНИНЕ ЗА ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ.....	88
39. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА.....	89
40. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКАНДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖА ГРАДСКА УПРВА ГРАДА ВРАЊА.....	92
41. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРИХОДА КОЈИ ПРИПАДАЈУ ГРАДУ, ОДНОСНО ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ ВРАЊСКА БАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ.....	94
42. ОДЛУКА О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ВРАЊА РАДИ ФИНАНСИРАЊА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА.....	96
43. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ЗАВРШНИ РАЧУН БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ.....	97
44. ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА.....	97
45. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	98
46. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ВРАЊА.....	98

47. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ГРБА ГРАДА ВРАЊА СТАЛНОЈ КОНФЕРЕНЦИЈИ ГРАДОВА И ОПШТИНА.....	99
48. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА ДОТАЦИЈА АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ „АПОТЕКА ВРАЊЕ“ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – МАРТ 2024. ГОДИНЕ, БРОЈ:24 ОД 15.01.2024. ГОДИНЕ.....	99
49. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД О УСВАЈАЊУ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА БР. 61/24 ОД 12.01.2024. ГОДИНЕ.....	100
50. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ ДОМ“ ВРАЊЕ БР. 130/1 ОД 18.01.2024. ГОДИНЕ.....	100
51. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ ДОМ“ ВРАЊЕ.....	100
52. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „КОМРАД“ ВРАЊЕ БР. 3382/1 ОД 06.10.2023. ГОДИНЕ.....	100
53. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА КОМРАД ВРАЊЕ БР.245/1 ОД 25.01.2024. ГОДИНЕ.....	101
54. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА ПОД НАЗИВОМ ФОНД ЗА ПОДСТИЦАЈ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У ВРАЊУ БР. 61-1/2023 ОД 24.01.2024. ГОДИНЕ.....	101
55. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД ВРАЊЕ БР.164 ОД 26.01.2024. ГОДИНЕ.....	101
56. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА“КОМРАД“ ВРАЊЕ БР. 260 ОД 26.01.2024. ГОДИНЕ.....	101
57. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИКЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УПРАВА БАЊЕ “ ВРАЊСКА БАЊА БР. 70,71 И 70/2 ОД 26.01.2024. ГОДИНЕ.....	102
58. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ВРАЊЕ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2024. ГОДИНУ.....	102
59. ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ.....	102

Привремени орган града Врања, седница одржана дана 01.02.2024. године.

60. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ВРАЊЕ.....	106
61. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ВРАЊЕ.....	107
62. РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ.....	108
63. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА“ ВРАЊЕ.....	110
64. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВИ ДОМ“ ВРАЊЕ О ОДОБРАВАЊУ ПОСТОЈЕЋЕ ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА ЗА ОБРАЧУН И НАПЛАТУ ГРЕЈАЊА ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2023/2024 ГОДИНЕ.....	111
65. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ „ИСТОРИЈСКИ АРХИВ 31 ЈАНУАР“ ВРАЊЕ БР. 124 ОД 22.01.2024. ГОДИНЕ.....	111
66. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ГРАДА ВРАЊА БР. 58-1/24 ОД 29.01.2024. ГОДИНЕ.....	112
67. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ИНВЕСТИЦИЈА НА ПРОСТОРУ СЛОБОДНЕ ЗОНЕ У ВРАЊУ.....	112

Надзорни одбора ЈП“НОВИ ДОМ“Врање

68. ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА.....	112
--	-----

Издавач: Скупштина града Врања – Одељење за послове органа града, Ул. Краља Милана бр. 1

Глави и одговорни уредник: Јелена Максић – зам. секретара Привременог органа града Врања. Тех. уредник
Влада Митић. Уређује Одељење за послове органа града.

Телефон: 017/402-389, факс: 017/421-576, жиро рачун:840-742341843-24 , поз. на број: 97-471 14, извршење буџета СГ
Врање

