

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

**СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА**

**-председници Скупштине града-**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало Нацрт Одлуке о доношењу Плана детaљне регулације подручја соларне електране „КОБРА“ у делу катастaрске општине Доње Жапско на територији града Врања и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Утврђује се Предлог Одлуке о доношењу Плана детaљне регулације подручја соларне електране „КОБРА“ у делу катастaрске општине Доње Жапско на територији града Врања и исти доставља Скупштини на разматрање и усвајање.

 Уводне напомене на седници Скупштине поднеће Дијана Ђелић, шеф Одсека за урбанизам

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 др Слободан Миленковић



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06- 103/24/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана Правилника о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања ( «Сл. Галсник града Врања», број:10/2024)и члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, донело је

**О Д Л У К У**

**о расписивању Јавног конкурса за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања**

**Члан 1.**

 Расписије је Јавни конкурс за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања.

**Члан 2.**

 Текст Јавног конкурса за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања је саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

 Одлука је коначна.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 др Слободан Миленковић

На основу члана 11. Правилника о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања ( «Сл. Галсник града Врања», број:10/2024), Градско веће града Врања расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС**

**ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНИДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2024. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА**

**I ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ КОНКУРСА**

 Средствима подстицаја суфинансира се реализација пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

Пројекат смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора реализоваће се кроз набавку енергетски ефикасних котлова/ пећи на пелетили топлотних пумпи за станове и породичне куће уз замену постојећег ложишта енергетски и еколошки ефикаснијим ложиштем.

Укупно планирана средства која град Врање заједно са средствима Министарства заштите животне средине Републике Србије додељује за суфинансирање реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања износе 5.000.000,00 динара.

Средства подстицаја додељују се грађанима у највишем износу, са ПДВ-ом по појединачној пријави и то:

 - до 50 % од вредности котла или пећи на пелет, при чему максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави не може износити више од 130.000,00 динара

У примени ове мере мора бити испуњен следећи критеријум енергетске ефикасности:

- Минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет) мора бити најмање 85%

 и

- до 50% од вредности топлотне пумпе, при чему максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави не може износити више од:

190.000,00 динара Ваздух -ваздух

350.000,00 динара Ваздух-вода

Топлотна пумпа мора да има минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије:

- Ваздух, више од 3,4;

- Вода, више од 4,5;

Корисник средстава подстицаја ће сам сносити трошкове који буду већи од максималног износа одобрених средстава по појединачној пријави.

Прихватљиви укупни трошкови са ПДВ-омодносе се, искључиво, на набавку ложних уређаја на дрвнипелетили топлотних пумпибез трошкова уградње, набавке остале опреме и радова.

Конкурсом није прописан произвођач опреме и извођач радова.

Нису прихватљиви комбиновани ложни уређаји.

**II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Право учешћа на Јавни конкурс имају крајњи корисници који станују у породичним кућама и становима на територији града Врања и испуњавају следеће услове:

1. да је подносилацпријаве:
* власник објекта за који подноси пријаву или
* уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе оверену сагласност власника објекта да се за објекат може поднeти пријава;
1. да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
* доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
* грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
* грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
* решење о озакоњењу
1. да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину до тренутка подношења пријаве.
2. Да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је у последњих годину дана регистрована потрошња електричне енергије од минимум 100 Kwh месечно.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити оверену сагласност осталих власника приликом пријаве.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће или стана, потребно је доставити оверену сагласност власника.

Право учешћа на конкурсу немају:

- власници посебних делова стамбено – пословног објекта који не служи за становање

**III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ**

 Не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за доделу бесповратних средстава грађанима за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора на територији града Врања у 2024. години.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Града Врања су:

1. Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
2. Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
3. Рефундација трошкова за већ набављену опрему ( испоручену)
4. Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи

Други трошкови који нису у складу са мером смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години.

**IVОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ КОНКУРС**

Пријава на јавни конкурс обавезно садржи:

1. потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери за који се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
2. фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица са јасно видљивом адресом становања који живе на адреси породичне куће или стана за које се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица
3. један од доказа за стамбени објекат из одељка IIстав 1. тачка 2.
4. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се у пријављеном стамбеном објекту станује током целе године (потрошња не може бити мања од 100 kWh месечно);
5. Уверење ЛПА Врање да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину до тренутка подношења пријаве.
6. предрачун/профактура за набавку котла или пећи на пелет или топлотне пумпе, као и атесте/извештаје који доказују испуњеност минималних услова енергетске ефикасности из одељка I.;
7. оверена сагласност осталих власника уколико има више од једног власника породичне куће
8. оверенасагласност власника уколико подносилац пријаве није власник породичне куће
9. Потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена енвиденција, а који су неопходно у поступку одлучивања ( прилог 3 )

Напомена: грађани могу, али нису у обавези да доставе документацију јавно доступну (нпр. Извод из листа непокретности, Уверење локалне пореске администрације).

**V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ КОНКУРС**

 Конкурсна документација може се преузети на интернет страници града Врања, линк: https://vranje.org.rs/fascikla/energetska-sanacija или лично на шалтеру Градске управе града Врања бр.1 у услужном центру и садржи:

1. КомплетантекстЈавногконкурса
2. Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичне куће и станова
3. Прилог 2 Правилник о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из инидивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања
4. Прилог 3 – Изјава

**VI НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА**

 Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања Јавног конкурса на званичној интернет страници Градске управе града Врања и огласној табли Градске управе града Врања.

 Конкурс је отворен до\_\_------\_\_2024. године

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација из поглавља III. Јавног конкурсадоставља се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ КОНКУРСза суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања - НЕ ОТВАРАТИ”,**

**-Комиисији за реализацију мера смањења загађења ваздуха из индивидуалиних извора-**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично у услужном центру Градске управе града Врања. или препоручено поштом на адресу: **Краља Милана бр.1, 17501 Врање.**

 За све додатне информације и обавештења у вези Јавног конкурсаможете се обратити на контакт телефон **017/402-381 или електронску адресу: е-mail:** еnergetskasanacija@vranje.org.rs.

Благовременом доставом сматра се пријава предата лично до датума закључења јавног конкурса или препоручена пошиљка предата поштом најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на били који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје били који документ из одељка III Јавног конкураса.

**VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА**

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета бодовањем према следећим критеријумима:

|  |  |
| --- | --- |
| **Набавка енергетски ефикасних котлова и пећи на пелет или топлотних пумпи за станове и породичне куће** |  |
| **Постојећи начин грејања** | Број бодова |
| Угаљ | 20 |
| Лож уље | 15 |
| Дрво | 10 |
| **Постојеће стање спољних зидова** | Број бодова |
| Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине ≥ 8 cm | 20 |
| Зидса фасадном изолације, дебљине <8 cm | 15 |
| Зид без фасадне изолације, дебљине преко 30 cm | 8 |
| Зид без фасадне изолације са или без фасадног малтера, дебљине до 30 cm | 5 |
| **Постојећа спољна столарија** | Број бодова |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са троструким термоизолационим стаклом | 20 |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са двоструким термоизолационим стаклом | 15 |
| Дрвени, једноструки са вакум стаклом (старији модели „Јеловица“ или сл.) | 10 |
| Дрвени, двоструки са спојеним крилима  | 6 |
| Дрвени, двоструки са размакнутим крилима, широка или уска кутија | 3 |

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергента, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налазе више врста столарије, бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају оне пријаве које у збиру имају већи број бодова по критетијумима „Постојећи начин грејања“ а након тога и „Постојеће стање спољних зидова“.

# VIII ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА СРЕДСТАВА ПОДСТИЦАЈА

Оцењивање и рангирање домаћинства, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељкаVII Јавног конкурса.

Комисија утврђује испуњеност услова на основу прегледа поднете документације из поглавља IV. Јавног конкурса и теренског обиласкаобјекта ради увида у стање објекта.

У току поступка утврђивања испуњености услова Комисија може од подносиоца пријаве, према потреби, затражити додатну документацију и информације.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу захтева, а један задржава Комисија.

У записнику Комисија констатује постојеће стање објекта и проверу података наведених у захтеву за учешће на Јавни конкурс.

На основу записника из става 5. овог одељка комисија сачињава прелиминарну листу крајњих корисника.

Прелиминарна листа крајњих корисника средстава објављује се на званичном сајту и огласној табли Градске управе града Врања.

На прелиминарну листу подносиоци захтева имају право приговора Комисији у року од 8 дана од дана објављивања. Приговор се подноси на писарницу града Врања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 8. овог одељка као и да донесе одлуку оприговорима, која мора да буде образложена, у року од 15 дана од дана њеног пријема и да сачини коначну листу крајњих корисника, коју доставља Градском већу града Врања.

Градско веће града Врања доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

Одлукао додели бесповратних средстава крајњим корисницима се објављује на званичној интeрнет страници и огласној табли Градске управе града Врања.

Одлука Градског већа града Врања је коначна.

На основу Коначне одлуке град Врање ће са свим одабраним корисницима закључити Уговоре о суфинансирању.

Након набавке котла / пећиили топлотних пумпи који су одобрени за суфинансирање путем јавног конкураса, Комисија спроводи теренски обилазак ради провере да ли је набављен котао / пећили топлотна пумпа у складу са условима из Конкурса и сачињава записник. Уколико набављени котао / пећи или топлотна пумпа није у складу са прописаним условима подносилац пријаве губи право на суфинансирање.

Исплата средстава корисницима подстицаја вршиће се на основу следеће документације:

1. Записника Комисије након изведених радова
2. Фискалних и готовинских рачуна за котао / пећ или топлотну пумпу
3. Доказа да је грађанин извршио уплату
4. Попуњеног и овереног гарантног листа и атеста за котао/ пећ или топлотну пумпу.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/1/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић**

**ПРИЛОГ 1**

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ/СТАНОВЕ**

**ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2024. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА**

**1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Име и презиме** |  |
| **2.** | **Број личне карте**  |  |
| **3.** | **Адреса** |  |
| **4.** | **Број катастарске парцеле** |  |
| **5.** | **Број телефонафиксни** |  |
| **6.** | **Број телефона мобилни** |  |

**2. МЕРА ЗА КОЈЕ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1)** | набавка котла/ пећи на пелет, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ |
| **2)** | набавка топлотне пумпи ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ |

**3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ КУЋЕ/СТАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Површинакуће/станау квадратнимметрима |  |
| Бројкорисникакојистанује уобјекту |  |
| Бројспратова у објекту |  |

|  |
| --- |
| **Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта (потребноједааокружитеодговор):** |
| Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине ≥ 8 cm |
| Зид са фасадном изолације, дебљине <8 cm |
| Зид без фасадне изолације, дебљине преко 30 cm |
| Зид без фасадне изолације са или без фасадног малтера, дебљине до 30 cm |

|  |
| --- |
| **Постојећиначингрејања:** |
| Угаљ |
| Ложуље |
| Дрво |

\* потребноједазаокружитеодговор

|  |
| --- |
| **Постојећа спољна столаријана вашем објекту**\***:** |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са троструким термоизолационим стаклом |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са двоструким термоизолационим стаклом |
| Дрвени, једноструки са вакум стаклом (старији модели „Јеловица“ или сл.) |
| Дрвени, двоструки са спојеним крилима |
| Дрвени, двоструки са размакнутим крилима, широка или уска кутија |

\* потребноједазаокружитеодговор

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергента, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налазе више врста столарије, бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају оне пријаве које у збиру имају већи број бодова по критетијумима „Постојећи начин грејања“ а након тога и „Постојеће стање спољних зидова“.

Напомена:

Оцењивање и рангирањепројекатавршисе у складусаправилником којим се уређује расподела средстава града Врања и применомкритеријумаизодељкаVI Јавног позива.

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатуједа подацинаведени у пријави нисуистинити, подносилацћебитидисквалификован.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_2024.год.

 Потписподносиоцазахтева

 ---------------------------

**ПРИЛОГ 3**

**ИЗЈАВУ**

Ја(име и презиме) из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адреса) ЈМБГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр..лк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дајем сагласност граду Врањуда у моје име,а за потребе Јавног конкурса може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања ( Уверење локлане пореске администрације, увид у РГЗ и сл.)

У \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_\_ (ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)

 Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЈМБГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 БР.ЛК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Издавалац личне:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу 90 в став 1.тачка 1. Закона о заштити животне средине (Сл.гл.РС, број: 135/2004,36/2009-р.закон, 43/2011- одлука УС, 14/2016,76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон), члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), а у вези саУговором о суфинансирању реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања који су закључили Министарство заштите животне средине Републике Србије и град Врање број 000973133-2024 од 15.03.2024. и 40-182/2024-17 од 19.03.2024. године, Градско веће града Врања на седници одржаној дана 24.04.2024. године, донело је

**ПРАВИЛНИК**

**О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У 2024. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим правилником уређују се ближи услови за доделу и коришћење средстава за примену мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуланих извора ( у даљем тексту: средства подстицаја), начин доделе тих средстава, критеријуми за избор корисника средстава подстицаја, начин праћења наменског коришћења средстава и уговорених права и обавеза и друга питања од значаја за доделу и коришћење средстава подстицаја.

**IIСУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА**

**Члан 2.**

Средствима подстицаја суфинансира се реализација пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

Пројекат смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора реализоваће се кроз набавку енергетски ефикасних котлова/ пећи или топлотних пумпи за станове и породичне куће уз замену постојећег ложишта енергетски и еколошки ефикаснијим ложиштем.

**Финансијска средства**

**Члан 3.**

Укупно планирана средства која град Врање заједно са средствима Министарства заштите живоне средине Републике Србије додељује за суфинансирање реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања износе 5.000.000,00 динара, од чега је 1.000.000,00 динара определио град Врање, а 4.000.000,00 динара Министарство за заштиту животне средине Републике Србије.

**Члан 4.**

Средства за суфинансирање пројекта из члана 3. овог Правилника додељују се грађанима на основу јавног конкурсау највишем износу, са ПДВ-ом по појединачној пријави и то:

 - до 50 % од вредности котла или пећи на пелет, при чему максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави не може износити више од 130.000,00 динара

У примени ове мере мора бити испуњен следећи критеријум енергетске ефикасности:

- Минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет) мора бити најмање 85%

 и

- до 50% од вредности топлотне пумпе, при чему максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави не може износити више од:

190.000,00 динара Ваздух -ваздух

350.000,00 динара Ваздух-вода

Топлотна пумпа мора да има минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије:

- Ваздух, више од 3,4;

- Вода, више од 4,5;

Корисник средстава подстицаја ће сам сносити трошкове који буду већи од максималног износа одобрених средстава по појединачној пријави.

Прихватљиви укупни трошкови са ПДВ-ом односе се, искључиво, на набавку ложних уређаја на дрвнипелет или топлотних пумпи без трошкова уградње, набавке остале опреме и радова.

Конкурсом није прописан произвођач опреме и извођач радова.

Нису прихватљиви комбиновани ложни уређаји.

Уколико град Врање током трајања Конкурса не прими довољан број вежећих пријава којима би се утрошила сва расположива средства, Градско веће града Врања може продужити рок.

**Члан 5.**

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом, односе се искључиво на набавку енергетски ефикасних котлова и пећи на пелет или топлотних пумпи за станове и породичне куће уз замену постојећег ложишта енергетски и еколошки ефикаснијим ложиштем, без трошкова уградње, набавке остале опреме и радова.

 Не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за доделу бесповратних средстава грађанима за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора на територији града Врања у 2024. години.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Града Врања су:

1. Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
2. Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
3. Рефундација трошкова за већ набављену опрему ( испоручену)
4. Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи

Други трошкови који нису у складу са мером смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години.

III КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

**Члан 6.**

Крајњи корисници средстава подстицаја су домаћинства на територији града Врања ( у даљем тексту: корисници средстава подстицаја) под условима прописаним овим Правилником.

IVИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

**Члан 7.**

Градско веће града Врања доноси решење о образовању Комисију за реализацију мера смањења загађивања ваздуха из индивидуалних извора ( у даљем тексту: комисија).

Решењем о образовању комисије из става 1. овог члана ближе се уређује број чланова комисије, основни задаци, начин рада и друга питања од значаја за рад комисије.

Комисија је независна у свом раду.

**Члан 8.**

Комисија припрема конкурсну документацију, спроводи Конкурс, врши оцењивање пристиглих пријава и одабир корисника средстава за преглед и оцену поднетих пријава за суфинансирање пројекта смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора на територији града Врања.

Комисија након истека рока за подношење захтева, врши обавезни теренски обилазак објекта свих подносиоца захтева.

Теренски рад Комисије обухавата најмање два највљена обиласка, и то:

* Пре реализације мере ради оцене веродостојности података из поднете пријаве;
* Након реализације мере ради утврђивања да ли је корисник средстава подстицаја испунио уговорне обавезе;

Комисија може да изврши теренски обилазак само у присуству подносиоца захтева/кориника средстава подстицаја и дужна је да сачини записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу захтева/кориснику средстава подстицаја, а други задражава Комисија.

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Јавни конкурс

**Члан 9.**

Одлуку о расписивању јавног конкурса за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореколом из индивидуалних извора у 2024. години на теритроји града Врања ( у даљем тексту: Јавни конкурс) доноси Градско већа града Врања.

Јавни конкурс спроводи Комисија.

Учесници јавног конкурса подносе пријаву са потребном документацијом Комисији, у року који је утвђен Јавним конкурсом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли града Врања и на званичној интернет страници града Врања.

**Члан 10.**

Право учешћа на јавном конкурсу имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима на територији града Врања и испуњавају следеће услове:

1. Да је подносилац пријаве:

-власник објекта за који подноси пријаву, или

-уколико подносилац пријаве није валсник објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе оверену сагласност власника објекта да се за објекат може поднети пријава;

 2) Да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:

 - доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,

 - грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,

 - грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или

 - решење о озакоњењу

1. Да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину до тренутка подношења пријаве
2. Да прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је у последњих годину дана регистрована потрошња електричне енергије од минимум 100kwh месечно.
3. И други услови у складу са јавним позивом за домаћинства

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити оверену сагласност осталих власника приликом пријаве.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити оверену сагласност власника.

Право учешћа на Конкурсу немају:

-Власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служи за становање

Садржај јавног конкурса

**Члан 11.**

Јавни конкурс за избор корисника средстава подстицаја нарочито садржи:

1. Предмет јавног конкурса,
2. Услове за учешће на јавном конкурсу,
3. Неприхватљиви трошкови,
4. Документацију која се обавезно подноси уз пријавни образац,
5. Преузимање документације за Јавни конкурс
6. Начин и рок подношења пријаве, као и адресу на коју се подносе пријаве,
7. Критеријуме за оцену и рангирање пријава,
8. Поступак одобравања средстава подстиција,
9. Прилоге уз јавни позив.

Пријава на јавни конкурс

**Члан 12.**

Пријава на јавни конкурс се подноси на пријавном обрасцу који се налази у прилогу јавног конкурса.

Уз попуњен и потписан пријавни образац поднисилац пријаве доставља:

1. Доказ о власништву
2. Доказ да је објекат изграђен у складу са прописима којима се уређује изградња објекта, односно да је изграђен пре доношења прописа о изградњи,да поседује грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе, грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или решење о озакоњењу,
3. Доказ да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину до тренутка подношења пријаве
4. Да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је у последњих годину дана регистрована потрошња електричне енергије од минималних 100Kwh месечно
5. Фотокопију личне карте, односно очитану личну карту подносиоца пријаве,
6. Предрачун за набавку ложног уређаја на дрвни пелет или топлотну пумпу,
7. Сагласност сувласника уколико има више од једног власника породичне куће/стана или уколико подносилац пријаве није власник породичне куће /стана
8. И другу документацију одређену јавним конкурсом.

За доказе наведене под тачком 1. и 2. извод из листе непокретности и 3, Град ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности, уз писану сагласност подносиоца пријаве.

Критеријуми за рангирање пријава

**Члан 13.**

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета бодовањем према следећим критеријумима:

|  |  |
| --- | --- |
| Набавка енергетски ефикасних котлова и пећи на пелет или топлотних пумпи за станове и породичне куће |  |
| **Постојећи начин грејања** | Број бодова |
| Угаљ | 20 |
| Лож уље | 15 |
| Дрво | 10 |
| **Постојеће стање спољних зидова** | Број бодова |
| Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине ≥ 8 cm | 20 |
| Зид са фасадном изолације, дебљине < 8 cm | 15 |
| Зид без фасадне изолације, дебљине преко 30 cm | 8 |
| Зид без фасадне изолације са или без фасадног малтера, дебљине до 30 cm | 5 |
| **Постојећа спољна столарија** | Број бодова |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са троструким термоизолационим стаклом | 20 |
| ПВЦ, алуминијум или дрво са двоструким термоизолационим стаклом | 15 |
| Дрвени, једноструки са вакум стаклом (старији модели „Јеловица“ или сл.) | 10 |
| Дрвени, двоструки са спојеним крилима  | 6 |
| Дрвени, двоструки са размакнутим крилима, широка или уска кутија | 3 |

**Члан 14.**

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергента, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налазе више врста столарије, бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају оне пријаве које у збиру имају већи број бодова по критетијумима „Постојећи начин грејања“ а након тога и „Постојеће стање спољних зидова“.

**Члан 15.**

Комисија након истека рока за подношење захтева, врши обавезни теренски обилазак објекта свих подносилаца захтева.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу захтева, а један задражава Комисија.

**Члан 16.**

Прелиминарна листа корисника средстава утврђује се на основу прегледа поднете документације из поглавља IV. Јавног конкурса и теренског обиласка објектаи објављује на званичном сајту и огласној табли Градске управе града Врања.

На листу из става 1. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од 8 дана од дана њеног објављивања. Комисија је дужна да у року од 15 дана од дана пријема, размотри приговоре и подносиоцима достави одлуку о приговору и да сачини коначну листу крајњих корисника, коју доставља Градском већу града Врања.

Градско веће града Врања доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

Одлука са листом корисника објављује се на званичној интернет страници и огласној табли Градске управе град Врања.

Одлука Градског већа је коначна.

**Члан 17.**

На основу Одлуке из претходног члана, град Врање ће са свим одабраним корисницима закључити Уговоре о суфинасирању.

**Члан 18.**

Након набавке котла/пећи или топлотних пумпи који су одобрени за суфинансирање путем јавног конкураса, Комисија спроводи теренски обилазак ради провере да ли је набављен котао/пећ или топлотна пумпа у складу са условима из Конкурса и сачињава записник. Уколико набављени котао/пећ или топлотна пумпа није у складу са прописаним условима подносилац пријаве губи право на суфинансирање.

**Члан 19.**

Исплата средстава корисницима подстицаја вршиће се на основу следеће документације:

1. Записника Комисије из чл.18. став 1. Правилника
2. Фискалних и готовинских рачуна за котао / пећ или топлотну пумпу
3. Доказ да је грађанин извршио уплату
4. Попуњеног и овереног гарантног листа и атеста за котао/ пећ или топлотну пумпу.

**Члан 20.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном галснику града Врања.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/2/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 15, 22, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана:24.04.2024. године, донело je

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ЗЛАТНИ ПУЖ 2024.“ – 15. ИНТЕРНАЦИОНАЛНА ДЕЧИЈА РАДИОНИЦА АНИМИРАНОГ ФИЛМА**

**Члан 1.**

 Образује се Организациони одбор „Златни пуж 2024“- 15. Интернационална дечија радионица анимираног филма, у саставу:

 председник,

 **Милан Илић,** заменикградоначелникa,

секретар:**Валентина Матушко,** шеф Кабинета градоначелника,

чланови:

 1. **Ненад Ђорђевић,** члан Градског већа,

2. **Јасмина Стојановић,** директорЈУ Школа анимираног филма, Врање,

3. **Изабела Савић,** директорKултурног образованог центра, Врање,

4. **Марина Настасовић,** председник Управног одбораЈУ Школа анимираног филма, Врање,

5.**Маја Јовић,** руководилац Одељења за друштвене делатностии

6. **Вида Стојановић,** самостални саветник у Одељењу за образовање, културу, спорт, омладину и информисање.

**Члан 2.**

 Задатк Организационог одбора је да организје манифестацију „Златни пуж 2024“- 15. Интернационална дечија радионица анимираног филма, која ће бити одржана од 05. до 11. августа 2024. године и поднесе Извештај Градском већу о спроведеном програму фестивала са финансијским извештајем.

**Члан 3.**

 Мандат Организационог одбора траје од доношења решења до завршетка фестивала, односно подношења и усвајања Извештаја из члана 2. овог Решења.

 **Члан 4.**

 Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања”.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/3/2024-04, дана: 24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

## mali grb

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103 /2024-04

Дана: 24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 42. став 2 и члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/24), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је предлог Небојше Стаменковића,члана Градског већа, за утврђивање локација за сезонску продају лубеница и донело следеће:

***З А К Љ У Ч К Е***

Сезонска продаја лубеница вршиће се унутар пијачног простора.

Изузетно, сезонска продаја лубеница може да буде вршена и на одређеним локацијама у граду, у складу са Планом локација за ванпијачну сезонску продају лубеница.

Продаја лубеница вршиће се искључиво у кошевима којима располаже Јавно комунално предузеће „Комрад“ Врање.

Једно заинтересовано лице на одређеној локацији може закупити једно продајно место.

Наплата такси за ванпијачну сезонску продају лубеница, вршиће се на следећи начин:

- у I зони 50,00 динара дневно по једном метру квадртном,

* у II зони 40,00 динара дневно по једном метру квадртном,
* у III зони 30,00 динара дневно по једном метру квадртном и
* на подручју градске општине Врањска бања 25,00 динара по једном метру квадртном.

2. Одељење за инспекцијске послове и Одељење Комуналне милиције у обавези су да појачају надзор у примени овог закључка, а нарочито у погледу одржавања чистоће на јавним површинама.

3.Одељење за испекцијске послове и Одељење Комуналне милиције у обавези су да појачају надзор у примени овог закључка, а нарочито у погледу одржавања чистоће на јавним површинама.

4. Закључак ступа на снагу даном доношења, а надлежне службе ће разматрати захтеве који су стигли након доношења овог закључка.

 Закључак доставити:Одељењу за буџет и фианнсије-Одсеку локалне пореске администрације, Небојши Стаменковићу, члану Градског већа, Одељењу Комуналне милиције, Одељењу за инспекцијске послове и Писарници града Врања.

**ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 15, 22, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24, Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 24.04.2024. године, донело je

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА РЕАЛИАЗЦИЈУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „5. МЕЂУНАРОДНИ САЈАМ ЛЕКОВИТОГ, ЗАЧИНСКОГ, УКРАСНОГ БИЉА, ПЧЕЛИЊИХ ПРОИЗВОДА И ГЉИВА“ У ВРАЊУ**

**Члан 1.**

 Образује се Организациони одбор за реализацију Манифестације „5. Међународни сајам лековитог, зачинског, украсног биља, пчелињих производа и гљива“ у Врању, у саставу:

 председник, **др Слободан Миленковић,** градоначелник,

заменик председника, **Небојша Стаменковић,** члан Градског већа за ресор - пољопривреда, агроекономија и развој села,

 секретар: **Срђан Костић**,представник Одељења за пољопривреду

чланови:

 **1**.**Дарко Филиповић**, члан Градског већа за ресор туризам,

 **2**. **Бојан Костић**, члан Градског већа за ресор буџет и финансије,

 **3**. **Милан Здравковић,** Координатор тима,

**4.Стефан Филиповић,** директор Туристичке организације града Врања,

**5. Бобан Младеновић,** директор Јавне установе „Спортски објекти“**,**

**6. Бобан Антанасијевић,** руководилац Одељења за инспекцијске послове**,**

**7. Ивица Антић,** начелник Одељења комуналне полиције**,**

**8. Братислав Николић,** Николић кд Врање,

 **9. Владимир Јањић,** председник Еколошког гљиварског друштва „Смрчак“ ,

 **10. Милош Тасић**, председник Удружења произвођача цвећа „Цвеће калиопа Врање“ ,

 11**. Небојша Ристић**, представник Јавне установе Туристичке организације града Врања,

 12. **Зоран Лазаров**, представник Пољопривредно саветодавне стручне службе Врање и

 13. **Лука Трајковић**, координатор Канцеларија за младе.

**Члан 2.**

 Задатак Организационог одбора је да предузме све потребне мере и активности око организовања и реализације манифестације „5. Међународни сајам лековитог, зачинског, украсног биља, пчелињих производа и гљива“ у Врању.

**Члан 3.**

 Мандат Организационог одбора траје од доношења решења до завршетка манифестације.

**Члан 5.**

 Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања”.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/4/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/20), и члана 7. Правилника о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2024. години на територији града Врања (Службени гласник града Врања бр.10/24 ), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 24.04.2024. године донело је

**РЕШЕЊЕ**

**O ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

**Члан 1.**

Образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације у саставу:

**Председник**,

* Данијела Бандовић, дипл.инж.арх., руководилац службе за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност;

**Чланови:**

1. Биљана Стојановић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
2. ДушанАнтић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
3. Ивица Миленковић, дипл.маш.инж., ЈП „Нови дом“ Врање.

секретар:

* Марија Костадиновић, дипл.правник, Служба за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност;

заменик секретара:

* Александар Крстић, дипл.правник, Служба за управљање људским ресурсима;

**Члан 2.**

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

* + припрема конкурсне документације(јавни позив, образац пријаве, и друго );
	+ оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града Врања;
	+ пријем и контролаприспелихпријава;
	+ утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у домаћинствима;
	+ објављивање листе корисника на огласној табли и званичној интернет страници града Врања,
	+ разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листекорисника;

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

* пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве;
* након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације програма обухвата:

* Обавезу крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији програма, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
* Прикупљање информација од крајњег корисника средстава;
* Друге активности предвиђене уговором;
* Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

**Члан 3.**

Мандат Комисије траје до завршетка задатка из члана 2. овог решења.

**Члан 4.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у "Службеном гласнику ГрадаВрања".

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/6/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

У складу са уговором о сарадњи закљученим између Града Врања и Регионалне развојне агенције Пчињског округа доо Врање, Регионална развојна агенција Пчињског округа доо Врање расписује:

**КОНКУРС ЗА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ВАНПОЉОПРИВРЕДНИХ АКТИВНОСТИ НА СЕЛУ У ВРАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ**

Конкурсом је планирана подршка физичким лицима – носиоцима пољопривредних газдинстава која се баве пољопривредном производњом и прерадом пољопривредних производа и физичким лицима – угоститељима који се баве пружањем угоститељских услуга у складу са Законом о угоститељству – сеоски туризам. Укупна расположива средства по овом конкурсу за 2024. годину износе 5.387.521,64 динара.

**Општи циљ:** Побољшање материјалног положаја пољопривредника и становника у врањским селима кроз вишегодишње подстицаје у развој пољопривредне производње, прераду пољопривредних производа и развој ванпољопривредних активности на селу.

**ПРАВО УЧЕШЋА ПО ОВОМ КОНКУРСУ**

**Физичка лица** – носиоци регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са активним статусом, који имају пребивалиште на територији града Врања;

**Физичка лица** – угоститељи (власници односно сувласници смештајног објекта или земљишта, или чланови породичног домаћинства власника или сувласника уз њихову писану сагласност) на основу решења о категоризацији за угоститељски објекат за смештај врсте сеоско туристичко домаћинство и објеката домаће радиности на селу – соба, апартман, кућа са активним статусом.

**ПРЕДМЕТ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА**

Подстицајна средства намењена су за:

* Набавку нове опреме и механизације потребне за пољопривредну производњу и прераду пољопривредних производа;
* Набавку квалитетних приплодних грла;
* Подизање нових вишегодишњих засада воћака и винове лозе;
* Обртна средства намењена за куповину репроматеријала потребног за пољопривредну производњу (семе, супстрат, ђубриво, храна) – највише 20% од укупне суме одобрених средстава;
* Развој сеоског туризма и то за:
* грађевинске радове (доградња, санација, инвестиционо одржавање, текуће одржавање, реконструкција, адаптација објеката за смештај и исхрану туриста или уређење дворишта), или
* за опремање постојећих објеката стварима и уређајима потребним за обављање угоститељске делатности у складу са прописаним минимално техничким условима и стандардима из области угоститељства, или
* за куповину и постављање дворишног мобилијара и реквизита за рекреацију и забаву туриста.

**Напомена:** За развој сеоског туризма, могуће је конкурисати само за једну од мера за подстицање развоја ванпољопривредних активности на селу: грађевински радови / опремање/дворишни мобилијер и реквизити. Приликом извођења грађевинских радова треба водити рачуна о традиционалној архитектури и аутентичном народном градитељству датог подручја, као и приликом опремања објеката када то околности дозвољавају, на пример зидно и подно украшавање предметима ручног ткања, итд. За развој сеоског туризма, регистрована пољопривредна газдинства су у обавези да категоришу нове смештајне јединице које су предмет инвестиције односно подстицајних средстава и да решење о категоризацији приложе у извештају о реализацији, а најкасније у року од 6 месеци од датума потписивања Уговора.

Средства у оквиру овог програма не могу се користити за рефундирање трошкова у оквиру активности које су биле започете или завршене пре потписивања уговора о додели подстицајних средстава у складу са овим позивом.

**Напомена:** Предмет инвестиције може бити искључиво нова опрема и механизација са гаранцијом, док делови опреме и машина не могу бити предмет инвестиције.

**ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР**

Физичка лица – носиоци пољопривредног газдинства и физичка лица – угоститељи, који испуњавају услове Конкурса могу остварити право на подстицајна средства у износу до 300.000,00 динара. Субвенција града Врања износи до 10% вредности улагања, односно до 30.000,00 динара по кориснику подстицајних средстава. Преостали износ подстицајних средстава корисник ће враћати без камате, у периоду до 3 године од дана потписивања уговора. Прва рата за повраћај средстава долази на наплату 6 месеци од дана потписивања уговора, а остале рате се враћају према динамици дефинисаној у уговору.

Подносиоци захтева имају могућност да део вредности улагања финансирају сопственим средствима. Уколико је вредност одобрених средстава мања од вредности тражених средстава, подносилац захтева може, уколико прихвати одлуку о додели подстицајних средстава, износ до пуне вредности инвенстиције финансирати из сопствених средстава.

Уколико је вредност предмета инвестиције већа од износа подстицајних средстава, корисник средстава може сопственим средствима финансирати износ изнад одобреног износа подстицајних средстава.

У случају временских непогода или ванредног стања (попут епидемије), Управни одбор Фонда може да донесе одлуку о продужетку рока враћања рата корисника. Тачан рок продужетка отплате ће бити утврђен у зависности од последица насталих услед више силе.

**ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА**

Корисници подстицајних средстава су у обавези да при потписивању уговора, као средство обезбеђења, депонују 2 менице са меничним овлашћењем.

Корисник подстицајних средстава је у обавези да врати целокупну одобрену суму подстицајних средстава уколико:

* Избрише пољопривредно газдинство из Регистра пољопривредних газдинстава у периоду од 3 године од дана потписивања уговора;
* Отуђи предмет инвестиционог улагања или исти да у закуп у периоду од 3 године од дана потписивања уговора;
* Не реализује инвестицију у року од месец дана од дана уплате подстицајних средстава и не достави документацију за правдање наменског утрошка средстава у складу са уговорним обавезама.
* Квалитетна приплодна грла оваца, коза, свиња и говеда, која су предмет захтева, користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству мање од 3 године од дана набавке.
* У случају угинућа или принудног клања квалитетног приплодног грла и угинућа пчелињег друштва у наведеном периоду, у року од 30 дана од дана угинућа или принудног клања, не достави доказ издат од стране надлежне ветеринарске службе.
* У случају крчења вишегодишњих засада услед болести или оштећења засада услед временских непогода или штеточина, у року од 30 дана, не достави записник о стању засада надлежне Пољопривредне, саветодавне и стручне службе Врање и надлежне инспекције.
* Пошаље захтев за престанак важења Решења о категоризацији надлежном органу ЈЛС или не обнови категоризацију након истека важења Решења о категоризацији, након чега следи деактивација угоститељског објекта и то у периоду од 3 године од дана потписивања уговора;
* Не изврши категоризацију смештајних јединица које су предмет инвестиције у периоду од 6 месеца од тренутка потписивања уговора и/или не добије Решење о категоризацији угоститељског објекта за смештај на селу;
* Уколико не омогући вршење теренске контроле, у складу са овим позивом и потписаним уговором односно уколико не омогући Имплементатору пројекта и Локалној самоуправи, у било ком тренутку вршење теренске контроле и увид у документацију потребну ради потпунијег сагледавања захтева и контроле наменског утрошка средстава у периоду од подношења захтева до три године од дана закључења уговора.
* Уколико поступи супротно уговорним обавезама.

Корисник средстава дужан је да РРА Пчињског округа доо Врање и граду Врању у сваком тренутку од подношења захтева до истека три године од закључења уговора, омогући теренску контролу и увид у документацију потребну ради потпунијег сагледавања захтева и контроле наменског утрошка средстава.

**ОБАВЕЗНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ДОСТАВЉАЈУ физичка лица – носиоци регистрованог пољопривредног газдинства за УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ**

* Образац пријаве на конкурс, потписан од стране подносиоца (Образац 1) – оригинал;
* Пристанак за обраду података о личности (Образац 2) – оригинал;
* Фотокопија очитане личне карте подносиоца пријаве;
* Извод из Регистра пољопривредних газдинстава из апликације еАграр;
* Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства из апликације еАграр;
* Извод из биљне производње из апликације еАграр;
* Потврда о броју уматичених грла (за сточаре) – оригинал;
* Извод из сточарске производње из апликације еАграр;
* Уверење из локалне пореске администрације да је подносилац пријаве измирио обавезе по основу локалних јавних прихода до момента подношења пријаве – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника;
* За куповину предмета инвестиције - понуде/профактуре не старије од 30 дана, са валутом плаћања од најмање 30 дана, на којима је назначен тачан назив, намена, марка, тип, година производње, начин плаћања, рок испоруке, са детаљним описом/ спецификацијом предмета инвестиције (пластенике је могуће купити искључиво комплетне са тачно наведеним димензијама и спецификацијом материјала од произвођача или овлашћених дистрибутера)– оригинал;
* Доказ о власништву парцела на којима се подижу вишегодишњи засади воћака или винове лозе или пластеници – лист непокретности/поседовни лист (оригинал) или оверена фотокопија уговора о закупу који не може бити краћи од 5 година рачунајући од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја за јагодасте воћне врсте, 15 година за остале вишегодишње засаде воћака и винове лозе и 10 година за подизање пластеника;
* Доказ о власништву објекта за држање стоке – оригинал или оверена копија или оверена фотокопија уговора о закупу објекта, уколико подносилац захтева није власник објекта – који не може бити краћи од 6 година рачунајући од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја – уколико се аплицира за набавку грла стоке и опремање фарме)
* Доказ о власништву животиња (матични лист, пасош за животиње или оверена копија уговора о куповини) или доказ о засађеним усевима за производњу сточне хране (извод из апикације еАграр – уколико се аплицира за набавку машина и опреме за производњу сточне хране, набавку машина и опреме за руковање и транспорт стајњака и др.
* Доказ о власништву објекта - оригинал или оверена копија или оверена фотокопија уговора о закупу објекта, уколико подносилац захтева није власник објекта – који не може бити краћи од 6 година рачунајући од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја – уколико се аплицира набавку опреме и машина које ће се користити за чишћење, прање, сортирање и калибрирање производа, паковање и обележавање производа, као и остала опрема за прераду пољопривредних производа за чији рад је неопходан затворен простор,
* Доказ о власништву земљишта - оригинал или оверена фотокопија уговора о закупу од стране јавног бележника који не може бити краћи од 10 година рачунајући од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја, на којем су засађене одређене културе за чију обраду и одржавање се користи опрема и машине које су предмет инвестиције,
* Изјава о броју чланова домаћинства – оригинал;
* Фотокопија идентификационих исправа свих чланова сеоског домаћинства – личне карте, пасоша или здравствене књижице;
* Доказ о радном статусу подносиоца пријаве – уколико је у радном односу потребно је доставити потврду о запослењу и висини примања – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника, а уколико није у радном односу потребно је доставити уверење из Националне службе за запошљавање – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника или изјаву о незапослености дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу оверену од стране јавног бележника.

**ОБАВЕЗНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ДОСТАВЉАЈУ ФИЗИЧКА ЛИЦА – носиоци регистрованог комерцијалног породичног газдинства или физичка лица - угоститељи за УНАПРЕЂЕЊЕ ВАНПОЉОПРИВРЕДНИХ АКТИВНОСТИ – СЕОСКОГ ТУРИЗМА**

* Образац пријаве на конкурс, потписан од стране подносиоца (Образац 1) – оригинал;
* Пристанак за обраду података о личности (Образац 2) – оригинал;
* Фотокопија очитане личне карте подносиоца пријаве;
* Доказ о власништву на локацији/објекту у који се улаже од стране подносиоца захтева- оригинал;
* Фотокопија Извода из Регистра пољопривредних газдинстава из Управе за трезор (Образац 1 РПГ) са обавезом да носилац регистрованог пољопривредног газдинства изврши категоризацију угоститељског објекта за смештај и прибави решење о категоризацији у у периоду од најкасније од 6 месеца од тренутка потписивања уговора и да буде активан најмање 3 године од тренутка потписивања уговора- доставља физичко лице – носилац пољопривредног газдинства;
* Фотокопија Потврде о активном статусу пољопривредног газдинства - доставља физичко лице – носилац пољопривредног газдинства;
* Фотокопија Решења о категоризацији угоститељског објекта за смештај врсте сеоско туристичко домаћинство и објеката домаће радиности за који се траже подстицајна средства за његово проширење или опремање - доставља физичко лице – угоститељ;
* Доказ о активном статусу објекта (уверење надлежног органа при ЈЛС да је објекат евидентиран у централном информационом систему е-Туриста) - доставља физичко лице – угоститељ, оригинал или оверена копија од стране јавног бележника;
* Уверење из локалне пореске администрације да је подносилац пријаве измирио обавезе по основу локалних јавних прихода до момента подношења пријаве – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника;
* За категорисане угоститељске објекте за смештај - Уверење из Службе локалне пореске администрације (ЛПА) да је подносилац пријаве измирио обавезе по основу утврђене висине годишњег износа боравишне таксе до момента подношења Пријаве - доставља физичко лице – угоститељ, оригинал или оверена копија од стране јавног бележника;
* За категорисане угоститељске објекте за смештај - Уверење из Пореске управе /филијала Врање да је поносилац пријаве измирио обавезе по основу утврђене висине годишњег пореза по основу пружања угоститељских услуга у угоститељском објекту домаће радиности и објекту сеоског туристичког домаћинства, до момента подношења Пријаве - доставља физичко лице – угоститељ, оригинал или оверена копија од стране јавног бележника;
* За све планиране грађевинске радове – Један примерак одговарајуће техничке документације и акта надлежног органа за издавање дозвола у зависности од врсте грађевинских радова (грађевинска дозвола, решење о одобрењу за извођење радова, документ којим се потврђује да за ту врсту радова није потребна дозвола, у тренутку подношења Пријаве, сходно закону којим се уређује планирање и изградња – оригинал;
* За куповину опреме – понуде/профактуре/предуговор не старије од 30 дана од дана подношења Пријаве, са валутом плаћања од најмање 30 дана, на којима је назначен тачан назив, намена, марка, тип, година производње, начин плаћања, рок испоруке, са детаљним описом /спецификацијом - оригинал;
* Предмер и предрачун грађевинских радова оверен од стране инжењера са лиценцом – оригинал или оверена копија;
* Фотокопије идентификационих исправа свих чланова сеоског домаћинства (личне карте, пасоша или здравствене књижевнице - уколико су деца малолетна);
* Изјава о броју чланова домаћинства - оригинал;
* Доказ о радном статусу подносиоца пријаве – уколико је у радном односу потребно је доставити потврду о запослењу и висини примања – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника, а уколико није у радном односу потребно је доставити уверење из Националне службе за запошљавање – оригинал или оверена копија од стране јавног бележника или изјаву о незапослености дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу оверену од стране јавног бележника.

**ДОДАТНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

* Уколико лице – подносилац пријаве или члан домаћинства има образовање у области пољопривреде/туризма/угоститељства, доставља фотокопију дипломе о стеченом образовању;
* Уколико лице – подносилац пријаве има осигурање засада/грла/објекта, доставља потврду о осигурању – фотокопија.

 Подносилац конкурсне пријаве потребну документацију обавезну и додатну, доставља у оригиналу или овереној копији од стране надлежног органа, осим ако није другачије наведено у делу обавезна и додатна конкурсна документација.

Добављач предмета инвестиције не може бити физичко лице, нити повезано лице са корисником подстицајних средстава у смислу Закона о привредним друштвима и Закона о банкама. Добављач се мора бавити делатношћу за коју издаје профактуру/предрачун.

Инвестиција која је предмет Програма, не сме да буде испоручена нити плаћена делимично или у целости пре потписивања уговора о додели подстицајних средстава.

Набавка инвестиције/извођење грађевинских радова у периоду пре доношења Одлуке о избору корисника подстицајних средстава не представља обавезу РРА Пчињског округа доо Врање да додели подстицајна средства конкретном подносиоцу пријаве.

**НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА**

 РРА Пчињског округа доо Врање расписује конкурс за подношење пријава за доделу подстицајних средстава у области пољопривреде, који ће заједно са конкурсном документацијом и информацијама о условима конкурса бити објављен на порталу града Врања: [www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs) на порталу РРА Пчињског округа доо Врање: www.veeda.rs .

Конкурс ће бити отворен док се средства предвиђена по овом конкурсу не утроше, а најкасније до 31.12.2024.године.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву за доделу подстицајних средстава у оквиру овог јавног конкурса. Другу пријаву може поднети у периоду трајања јавног позива, тек након пријема обавештења да је подносиоцу одбијена првобитна пријава.

Подносилац пријаве на Конкурс може да оствари право на коришћење подстицајних средстава једном у току буџетске године и не може се пријавити поново за подршку док не измири све обавезе односно врати добијена подстицајна средства, у складу са уговором потписаним са Регионалном развојном агенцијом Пчињског округа доо Врање. Подносилац пријаве на конкурс може бити само носилац пољопривредног газдинства или физичко лице – угоститељ.

РРА Пчињског округа доо Врање, врши пријем и обраду захтева. Након пријема и обраде захтева, РРА Пчињског округа доо Врање и град Врање, пре доношења одлуке, обављају теренску контролу, како би констатовали да ли стање на терену подносиоца захтева одговара наводима у поднетој конкурсној документацији. Информације о свим примљеним захтевима уз сву примљену документацију, РРА Пчињског округа доо Врање доставља Комисији за утврђивање испуњености услова и доделу подстицајних средстава (у даљем тексту: Комисија) која је сачињена од представника Регионалне развојне агенције Пчињског округа доо Врање и Града Врања.

Комисија разматра пријаве на конкурс, утврђује испуњеност услова за остваривање права на подстицаје и врши рангирање пријава према унапред утврђеним критеријумима. Комисија доноси одлуку о прихватању или одбијању захтева која се доставља Управном одбору Фонда и Градском већу града Врања на сагласност. Комисија одлучује о свим накнадним захтевима корисника за изменама, услед наступања непланираних околности. Замена добављача је могућа само уз добијање писане сагласности од стране Комисије и само за предмет инвестиције који има исту намену као и онај за који су средства одобрена.

Комисија може да затражи додатну документацију, појашњења предлога и изврши накнадну верификацију поднете документације. Уколико се на заказаној теренској контроли не појави носилац пољопривредног газдинства или физичко лице – угоститељ, који је поднео пријаву, захтев неће моћи да се реши позитивно. Уколико се теренском контролом утврди да се на терену већ налази опрема, засади или други предмет инвестирања у оквиру овог јавног конкурса, без обзира да ли је иста плаћена или не добављачу, захтев за доделу подстицајних средстава биће одбијен.

Уколико носилац пољопривредног газдинства или физичко лице – угоститељ, коме су одобрена средства у оквиру овој јавног конкурса не омогући контролу наменског утрошка средстава или се не појави на унапред заказаној теренсокј контроли Имплементатора пројекта и Локалне самоуправе, у обавези је да врати целокупан износ одобрених средстава у оквиру овог јавног конкурса.

Узимајући у обзир да је Фонд самоодржив и да су корисници подстицајних средстава из 2021, 2022. и 2023. године у обавези да подстицајна средства врате у 9 односно 11 рата у периоду од три године на наменски рачун Регионалне развојне агенције Пчињског округа доо Врање отворен за потребе реализације пројекта Фонд за подстицај развоја пољопривредне производње у Врању, Комисија ће, током 2024. године седнице одржавати квартално односно када се прикупи довољан износ средстава.

Административно-техничку подршку раду Комисије пружа РРА Пчињског округа доо Врање.

Одлуку о прихватању или одбијању захтева за доделу подстицајних средстава, Комисија доставља Управном одбору Фонда и Градском већу града Врања на сагласност.

У року од 8 дана од добијања Сагласности Градског већа града Врања, директор РРА Пчињског округа доо Врање, обавештава корисника о донетој одлуци а у року од 30 дана од дана обавештавања корисника, потписује уговор са њим о коришћењу подстицајних средстава. Уколико носилац пољопривредног газдинства не потпише уговор о додели подстицајних средстава у предвиђеном року, сматраће се да је одустао од подстицајних средстава.

Средства ће бити исплаћена корисницима подстицајних средстава на основу ранг листе, према додељеним бодовима, поштујући услове и динамику дефинисану уговором. Узимајући у обзир да највећи део средстава Фонда чине средства која у Фонд враћају корисници из претходних година као и да Фонд не може предвидети да ли ће сви корисници поштовати уговорне обавезе, може се десити да се на исплату средстава чека и неколико месеци. Наредна седница Комисије, на којој се доноси одлука о додели подстицајних средстава одржаће се тек када буду исплаћени сви корисници подстицајних средстава по претходној одлуци Комисије.

У случају да корисник подстицајних средстава одустане од додељених подстицајних средстава или му је из других разлога онемогућено да их реализује, дужан је да писаним путем обавести Регионалну развојну агенцију Пчињског округа доо Врање о свом одустајању.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА БОДОВАЊЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни** **број** | **Тип критеријума за избор** | **Да/Не** | **Бодови** |
| **1.** | Пословни план |  | 10 |
| 2. | Дужина обављања делатности за коју се траже средства Фонда:- *више од 5 година**- 2 до 5 године* *- до 2 године* *- не обавља делатност* | Да/Не | 10750 |
| 3. | Биљна производња*-Газдинство има преко 50 ари биљне производње регистроване у изводу из биљне производње**-Газдинство има 10 до 50 ари биљне производње регистроване у изводу из биљне производње**-Газдинство има до 10 ари биљне производње регистроване у изводу из биљне производње*или | ДА/Не | 1075 |
| Сточарска производња*-Газдинство има више од 5 грла говеда или више од 50 оваца или више од 10 коза или више од 10 од свиња или више од 50 кошница пчела**-Газдинство има 2-5 грла говеда, 20-50 оваца, или 5-10 коза, или 5-10 свиња, или 30-50 кошина пчела**-Газдинство има 1 грло говеда, или 1-19 оваца, или 1-4 козе, или 1-4 свиње, или 1-29 кошница пчела*или | Да/Не | 1075 |
| Ванпољопривредне активности – сеоски туризам:Физичко лице-угоститељ има најмање 4 индивидуална лежаја а максимално 30 индивидуалних лежајева:*-Преко 10 лежаjeva* *-Од 4 до 10 лежајeva* *-До 4 лежаja*  | Да/Не | 1075 |
| 4. | Тражени радови и опрема доприносе развоју газдинства и физичког лица - угоститеља | Да/Не | 5/0 |
| 5. | Лице – подносилац пријаве је са дипломом из области пољопривреде/ туризма/ угоститељства или Лице - члан домаћинства подносиоца пријаве је са дипломом из области пољопривреде/ туризма/ угоститељства  | Да/НеДа/Не | 10/0или5/0 |
| 6. | Лице – подносилац пријаве до 30 година старости | Да/Не | 10/0 |
| Лице – подносилац пријаве од 31 до навршених 40 година старости | Да/Не | 5/0 |
| Лице – подносилац пријаве старије од 40 година | Да/Не | 3/0 |
| 7. | Лице – подносилац пријаве није у радном односу | Да | 10 |
| Лице – подносилац пријаве у радном односу | Да | 1 |
| 8. | Лице подносилац пријаве – женског пола  | Да/Не | 5/0 |
| 9. | Број чланова домаћинства је:*-Преко 8**-Од 4 до 8**-До 4* | Да/Не | 1075 |
| 10. | Подручје са отежаним условима рада у пољопривреди на основу Правилника о одређивању подручја са отежаним условима рада у пољопривреди („Сл. гласник РС“, бр. 132/2021) | Да/Не | 5/0 |
| 11. | Сопствено учешће у укупној инвестицији:-*Преко 50%**-Од 10% до 50%**-До 10%**-0%* | Да/Не | 10750 |
| 12. | Потврда о осигурању - засада/грла/објекта | Да/Не | 5 |
|  | **Максимални износ бодова** |  | **100** |

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

**НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Обавезна конкурсна документација заједно са додатном конкурсном документацијом, доставља се у једном примерку у затвореној коверти лично, у просторијама РРА Пчињског округа доо Врање, на адреси Партизанска 10А/21, Врање, сваког радног дана у периоду од 7.30 до 15.30 сати, или препорученом пошиљком, на адресу:

**Регионална развојна агенција Пчињског округа доо Врање,**

**Партизанска 10а/21**

**17501 Врање**

са назнаком за

**Конкурс за подстицајна средства за унапређење пољопривредне производње и ванпољопривредних активности на селу у Врању у 2024. години**.

**-Унапређење пољопривредне производње-**

Или

**Конкурс за подстицајна средства за унапређење пољопривредне производње и ванпољопривредних активности на селу у Врању у 2024. години.**

**-Унапређење ванпољопривредних активности на селу-**

На полеђини коверте написати назив и адресу подносиоца пријаве. Рок за подношење пријаве је до утрошка средстава а најкасније до 31.12.2024. године.

За све додатне информације можете се обратити на бројеве телефона 0668255221, РРА Пчињског округа доо Врање и 0668101640- Ана Костић, Град Врање.

Јавни позив биће објављен на сајту Регионалне развојне агенције Пчињског округа доо Врање [www.veeda.rs](http://www.veeda.rs), на званичном порталу града Врања [www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs)

**НАПОМЕНА:** Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве послате на други начин (нпр. факсом или е-mailom), неће бити предмет разматрања.

Достављена документација се не враћа подносиоцу пријаве.

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**

Надзор и контролу наменског трошења средстава вршиће РРА Пчињског округа доо Врање у сарадњи са градом Врање. Корисник средстава дужан је да РРА Пчињског округа доо Врање и граду Врању у сваком тренутку од подношења захтева до истека три године од закључења уговора, омогући теренску контролу и увид у документацију потребну ради потпунијег сагледавања захтева и контроле наменског утрошка средстава.

Сва неутрошена средства Фонда током 2024. године биће подељена корисницима током 2025. године.

На основу члана 15, 22, 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања („Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, на седници одржаној дана: 24.04.2024. године, донело je

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ПОД ПОКРОВИТЕЉСТВОМ ГРАДА И НАЗИВОМ „ВРАЊСКО КУЛТУРНО ЛЕТО 2024. ГОДИНЕ“**

**Члан 1.**

У Решењу о образовању Организационог одбора културно-туристичке манифестације под покровитељством Града и називом „Врањско културно лето 2024. године“, број: 06-97/3/2024-04,у члану 1. став 5. алинеја 6 мења се и гласи:

„, **Ана Костић,** Канцеларија за локални економски развој.“

У истом члану у ставу 6 иза тачке 14 додају се тачке 15 и 16 које гласе:

„15. **Лука Трајковић**, Канцеларија за младе и

 16. **Јасмина Стојановић**, директорка Јавне установе Школа анимираног филма“.

**Члан 5.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у „Службеном гласнику града Врања“.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/7/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу чл. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи (''Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 16.и 63. Статута града Врања (''Службени гласник града Врања'', број 37/18 и 36/20), члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/2024) и Меморандума о сарадњи између Сталне конференције градова и општине и Града Врања, број 40-238/2024 од 01.04.2024.године, Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 24.04.2024. године, донело је

**ОДЛУКУ**

 **О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ОДРЖИВЕ УРБАНЕ МОБИЛНОСТИ ГРАДА ВРАЊА**

Члан 1.

Град Врање приступа изради Плана одрживе урбане мобилности. Под Планом одрживе урбане мобилности (у даљем тексту: План) у смислу ове Одлуке подразумева се плански документ развоја одрживе урбане мобилности, у складу са EУ стандардима.

Члан 2.

Циљ израде Плана је дефинисање визије одрживе урбане мобилности Града, одређивање потенцијалних предности и развојних праваца саобраћаја у граду Врању, обезбеђење социјалног напретка, промовисање иновација, ефикасна заштита животне средине, укључивање грађана у процес планирања и унапређење свеобухватног квалитета живота грађана.

Члан 3.

План садржи преглед и анализу постојећег стања, визију односно жељено стање уз развој различитих сценарија коришћењем транспортног модела, циљеве одрживе мобилности који се желе постићи, преглед и редослед спровођења одговарајућих мера, листу активности и инвестиција и акциони план.

Члан 4.

 Кроз процесе израде Плана промовисаће се интегрални партиципативни приступ планирању одрживе мобилности, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног и цивилног сектора у процесу одлучивања и партнерство међу институцијама.

лан 5.

У циљу спровођења ове Одлуке и израде Плана, именоваће се координатор на Плану и образоваће се Радна група за израду Плана (у даљем тексту: Радна група) коју чине представници локалне самоуправе, јавних предузећа, као и остали представници из јавног, приватног и цивилног сектора. У рад Радне групе могу бити укључени и други домаћи и страни стручњаци, као стручна и техничка подршка, кроз међународне програме. Основни задатак Радне групе је прикупљање података, њихово систематизовање, руковођење, израда и праћење остваривања припреме Плана.

Члан 6.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обавља ЈП “Урбанизам и изградња града Врања“ Врање.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивана у ''Службеном гласнику града Врања''.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/8/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, дана 24.04..2024. године, донело је

**РЕШЕЊЕ O ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ**

**ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ОДРЖИВЕ УРБАНЕ МОБИЛНОСТИ ГРАДА ВРАЊА**

**Члан 1.**

Образује се радна група за израду Плана одрживе урбане мобилности града Врања у саставу:

Председник:

Зорица Јовић, председница Скупштине града Врања.

Чланови:

1 Маја Недељковић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;

1. Јелена Марковић, дипл.инж.арх., Главни урбаниста;

3.Данијела Бандовић, дипл.инж.арх, Служба за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност;

1. Дијана Ђелић, дипл.инж. арх, Одељењe за урбанизам, имовинско правне послове и комунално стамбене делатности и заштиту животне средине;
2. Дијана Потурица, мастер инжењер заштите животне средине, Одељењe за урбанизам, имовинско правне послове и комунално стамбене делатности и заштиту животне средине;
3. Дејан Станојевић, дипл.инж. саоб.,ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
4. Никола Димитријевића, дипл.инж. саоб.,Техничка школа Врање;
5. Биљана Стојановић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања;
6. Милош Тасић, дипл.инж.арх., ЈП Урбанизам и изградња града Врања.

**Члан 2.**

Задатак радне групе је да уз техничку подршку од стране Сталне конференције градова и општина - Савеза градова и општина Србије (СКГО) изради План одрживе урбане мобилности града Врања (ПОУМ) и потом га достави на разматрање и усвајање Скупштини града.

**Члан 3.**

Мандат радне групе траје до завршетка задатка из члана 2. овог решења.

**Члан 4.**

Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење објавити у "Службеном гласнику Града Врања".

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/8/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, дана 24.04.2024. године, донело је:

**РЕШЕЊЕ**

 **О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА/МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА – ЛАПЗ 2024-2026.**

**Члан 1.**

 **ИМЕНУЈЕ СЕ** **Комисија за реализацију програма/мера активне политике запошљавања – ЛАПЗ 2024-2026.год**, у саставу:

 **Председник:**

* **Небојша Зупанчић,** помоћник градоначелника за област: локални привредни-економски развој, заштита и унапређење животне средине и управљање пројектима

 **Заменик председника:**

* **Бојан Костић,** ресор буџет, финансије и привреда

 **Чланови:**

1. **Наташа Трајковић,** руководилац Одељења за привреду и економски развој
2. **Бобан Станковић,** координатор Канцеларије за локални економски развој
3. **Јасмина Петровић,** Канцеларија за локални економски развој

 **Члан 2.**

Задатак Комисије је да реализује програме/мере активне политике запошљавања – ЛАПЗ 2024-2026. године у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Врања 2024-2026.год, прописима који уређују ову област и пратећим актима.

 **Члан 3.**

Мандат именованих лица из члана 1. овог Решења траје до окончања задатака из члана 2. овог Решења.

 **Члан 4**

 Решење ступа на снагу даном доношења.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/9/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

 На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, дана 24.04.2024. године, донело је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И ДОДЕЛУ ГРАНТОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА**

**„ПРЕДУЗЕТНИШТВО – ТЕМЕЉ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА“**

**Члан 1.**

 **ИМЕНУЈЕ** СЕ Комисија за утврђивање испуњености услова и доделу грантова у оквиру пројекта „Предузетништво – темељ локалног и регионалног развоја“ (у даљем тексту Комисија), у саставу:

 **Председник:**

* **Небојша Зупанчић,** помоћник градоначелника за област: локални привредни-економски развој, заштита и унапређење животне средине и управљање пројектима

 **Чланови:**

**1. Бобан Станковић,** координатор Канцеларије за локални економски развој

 **2. Јасмина Петровић,** Канцеларија за локални економски развој

 **3. Снежана Недељковић,** Регионална развојна агенција Пчињског округа доо Врање

 **Члан 2.**

Задатак Комисије је да реализује планиране активности у оквиру Пројекта: **„Предузетништво – темељ локалног и регионалног развоја“,** и то:

* Израда предлога Правилника, којим ће бити уређен рад Комисије, утврђени услови за пријаву привредних субјеката на програм обука, које ће спровести Регионална развојна агенције Пчињског округа доо Врање, утврђени услови за пријаву и доделу грантова запривредне субјекте који су успешно завршили програме обука.
* Израда предлога текста Јавног позива за пријаву привредних субјеката за програм обука и упућивање истог Градском већу града Врања на разматрање и усвајање, заједно са предлогом Правилника из претходног става
* Пријем и евидентирање пријава привредних субјеката за програм обука у складу са

прописаним условима за учествовање у програму обука

* Пријем, отварање, оцену административне исправности, бодовање пристиглих бизнис планова од стране привредних субјеката који су успешно завршили програме обука
* Израда предлога одлуке о додели грантова за 10 најбоље оцењених бизнис планова у упућивање исте Градском већу града Врања на разматрање и усвајање
* Мониторинг и извештавање о реализованој грант подршци за 10 привредних субјеката са територије града Врања у складу са потписаним грант уговорима.

 **Члан 3**

 Пројекат се реализује уз подршку Кабинета министра без портфеља задуженог за координацију равномерног регионалног развоја, у складу са Уговором о суфинансирању пројеката јединица локалних самоуправа за подстицање регионалног раста, број 40-233/2024-17, од 1.4.2024.године.

**Члан 4.**

Мандат именованих лица из члана 1. овог Решења траје до окончања задатака из члана 2. овог Решења.

 **Члан 5.**

 Решење ступа на снагу даном доношења.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/10/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 61. и 63. Пословника Градског већа града Врања (Службени гласник града Врања“, број: 5/24), Градско веће града Врања, дана 24.04.2024. године, донело је

**ОДЛУКУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2024.ГОДИНУ**

**Члан 1**.

 **УСВАЈА СЕ** Одлука о реализацији мера активне политике запошљавања за 2024.годину, у складу са донетим Локалним акционим планом запошљавања града Врања за 2024-2026.годину, као и Одлуком о буџету града 2024.годину.

  **Члан 2.**

 Средства за финансирање планираних мера активне политике запошљавања за 2024.годину су обезбеђена буџетом града Врања за 2024.годину, у оквиру програма 1501 Локални економски развој, Програмска активност 0002 Мере активне политике запошљавања, у износу од 8.000.000,00 динара.

 **Члан 3.**

 Меру активне политике запошљавања, односно:

 Субвенцију за самозапошљавање, са планираним обухватом око 15 корисника/лица ће реализовати град Врање, односно надлежна тела и стручне службе самостално.

 **Члан 4.**

 У складу са донетим планским документом за период 2024-2026.године, а према потребама локалног тржишта рада и расположивих средстава, град Врање може да реализује и остале планиране мере активне политике запошљавања у току 2024.године, што ће бити обухваћено изменама и допунама Одлуке.

 **Члан 5.**

 Одлука ступа на снагу њеним доношењем.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**број: 06-103/11/2024-04, дана:24.04.2024. године**

 **ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је Извoд из записника са са 16. редовне и 17. ванредне седнице Градског већа и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Прихвата се Извoд из записника са 16. редовне и 17. ванредне седнице Градског већа, број. 06- 97/2024-04 и 06-101/2024-04.

 Закључак доставити: Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 др Слободан Миленковић



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Врање и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Градско веће даје позитивно мишљење на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Врање, број: 2024-1453 и предлаже градоначелнику да да` сагласност на исти.

 Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Врање и Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**Кабинет градоначелника**

**Број: 02-117 /2024-17**

**дана:24.04-.2024. године**

**В р а њ е**

 На основу члана 57. става 1. тачке 8. Статута града Врања („Службени гласник града Врања, број: 37/2018, 36/20,14/22 и 3/23), градоначелник града, дана 27.02.2024. године, донео је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Врање**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Врање, број: 2024-1453, на основу позитивног мишљења Градског већа града Врања, које је дато закључком Градског већа под бројем: 06-103/2024-04 од 24.04.2024. године.

**Члан 2.**

 Решење ступа на снагу даном доношења.

 **ГРАДОНАЧЕЛНИК,**

 **др Слободан Миленковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је Завршни извештај и спроведеним мерама енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметра, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП 1/22-2 и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Прихвата се Завршни извештај и спроведеним мерама енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметра, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП 1/22-2.

 Закључак доставити: Данијели Бандовић, руководиоцу Службе за енергетски менаџмент и енергетску ефикасност и Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је Извештај о реализованим активностима у оквиру пројекта Фонд за подстицај развоја пољопривредне производње у Врању у 2023. години и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Прихвата се Извештај о реализованим активностима у оквиру пројекта Фонд за подстицај развоја пољопривредне производње у Врању у 2023. години.

 Закључак доставити: Небојши Стаменковићу, члану Градског већа и Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је текст јавног конкурса за подстицајна средства за унапређење пољопривредне производње и ванпољопривредних активности на селу у Врању за 2024. годину и донело следећи:

***З А К Љ У Ч А К***

 Даје се сагласност на текст јавног конкурса за подстицајна средства за унапређење пољопривредне производње и ванпољопривредних активности на селу у Врању за 2024. годину .

 Закључак доставити: Небојши Стаменковићу, члану Градског већа и Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**

На основу члана 76 Закона о култури (Службени гласник РС 72/2009, 13/2016 и 30/2016), члана 11. став 4. Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката из области културе и уметности који се финансирају / суфинансирају из буџета града Врања (,,Службени гласник града Врања“, број: 1/2018), члана 11. Одлуке о буџету града Врања за 2024. годину (,,Службени гласник града Врања“, број:4/2024), по расписаном конкурсу Градског већа града Врања, за финансирање и суфинансирање пројеката из области културе за 2024. годину, Градско веће града Врања, на седници одржаној дана 24.04.2024. године, разматрало је Предлог Комисије за доделу средстава за финансирање и суфинансирање пројеката из области кулутуре у 2024. години, бр. 06 – 104/3/2024-04 од 22.04.2024. године и донело:

**ОДЛУКУ**

**О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ**

**ПРОЈЕКАТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ У 2024. ГОДИНИ**

**Члан 1**

У области културе из буџета града Врања за 2024. годину, по расписаном конкурсу Градског већа града Врања, додељују се новчана средства за финансирање и суфинансирање следећих пројеката:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.б.** | **Подносилац****пројекта** | **Назив пројекта** | **Предлог износа за доделу средстава**  |
| **I Књижевност - стваралаштво** |
| 1. | Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин" | Роман „Адут“, ауторка Мирјана Петровић | **90.000,00** |
| 2. | Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин" | Збирка поезије „Двобој јерусалимске руже“, ауторка Александра Љубић | **70.000,00** |
| 3. | Удружење књижевника Врања | Монографија „Као да је некад било“, ауторка Весна Петриц | **120.000,00** |
| 4. | Удружење књижевника Врања | Књига „За гладни уста бајат лебац нема“, аутор Миле Костић Дубница | **90.000,00** |
| 5. | Удружење књижевника Врања | Књига „Није српски да се Срби мрзе“, аутор Драган Миљковић | **80.000,00** |
| 6. | Савез књижевника у отаџбини и расејању (СКОР) | Збирка поезије „Песме из камена у михољском лету“, аутор Љубомир Ст. Манасијевић | **80.000,00** |
| 7. | Удружење грађана „Одбор за људска права“ Врање | Роман „Американка у Врању“ | **120.000,00** |
| 8. | Удружење Центар за промоцију друштвених идеја | „Врањски књижевници, некада и сада“ | **200.000,00** |
| **У к у п н о:** | **850.000,00** |
| **II МУЗИКА (стваралаштво, продукција, интерпретација)** |
| 9. | Центар за јавно заговарање демократије ЦЕДЕМ | „Звуци са тромеђе“ | **200.000,00** |
| 10. | Регионално удружење Пчињског округа за помоћ особама са аутизмом "Говори гласно" | „Сви смо ми свитци“ | **200.000,00** |
| У к у п н о: | **400.000,00** |
| **III ЛИКОВНЕ, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура** |
| 11. | Друштво за церебралну и дечју парализу „Сунце“ Врање | „У свету једнаких“ | **100.000,00** |
| 12. | Удружење „Концепт“ | „Дечја креативна радионица“ | **150.000,00** |
| 13. | Удружење „СПА“ | „Врање на карти“ | **150.000,00** |
| У к у п н о: | **400.000,00** |
| **IV ПОЗОРИШНА УМЕТНОСТ(стваралаштво, продукција, интерпретација)** |
| 14. | Међуопштинска организација глувих и наглувух  | Дванајести међународни фестивал пантомиме “P(H)ANTOMFEST“ | **300.000,00** |
| У к у п н о: | **300.000.00** |
| **V Уметничка игра - класични балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација)** |
| 15. | Удружење грађана македонске националне заједнице Пчињског округа "Гоце Делчев" Врање | „Сличност српско-македонског народа кроз народне ношње“ | **50.000,00** |
| 16. | Удружење Центар за културу „Предводница“ | „Кораком предака“ | **120.000,00** |
| 17. | Друштво српских домаћина, Општински Одбор Врањска Бања | „Осми међународни фестивал фолклорног стваралаштва деце и омладине“ | **550.000,00** |
| У к у п н о: | **720.000,00** |
| **VI ФИЛМСКА УМЕТНОСТ и остало аудио-визуелно стваралаштво** |
| 18. | Удружење "Центар за медијску транспарентност и друштвену одговорност" ЦМТДО | „ОБЈЕКТИВно ВРање 05“ | **150.000,00** |
| 19. | Удружење "Документ 2024" | „20. Међународни фестивал документарног филма „Документ 2024“ | **150.000,00** |
| 20. | Удружење грађана „Цуг“ | „Над собом“ | **150.000,00** |
| У к у п н о: | **450.000,00** |
| **IX Делатност заштите у области непокретних културних добара** |
| 21. | Савез удружења бораца народноослободилачких ратова СУБНОР Врање | „Санација споменика палим борцима и жртвама фашистичког терора на подручју месне заједнице Павловац 1941-1945“ | **200.000,00** |
| 22. | Удружење потомака ратника Србије 1912-1918. године Врање | „Врање у Првом светском рату-истиријски осврт, обележавање значајних догађаја и одржавање споменика херојима Великог рата“ | **280.000,00** |
| У к у п н о: | **480.000,00** |
| **X Делатност заштите у области покретних културних добара** |
| 23. | Удружење љубитеља олдтајмера | „Олдтајмер – рели пријатељства у Врању“ | **250.000,00** |
| У к у п н о: | **250.000,00** |
| **XI ДЕЛАТНОСТ ЗАШТИТЕ У ОБЛАСТИ НЕМАТЕРИЈАЛНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА** |
| 24. | Удружење пензионера „Ђеренка“ | „Очување традиције и културе града Врања“ | **350.000,00** |
| 25. | Фолклорни ансмбл "Севдах" | „Унапређење и очување традиције Врања и југа Србије“ | **1.700.000,00** |
| 26. | Удружење грађана „Изом“ | „Календар догађаја Врања и врањског краја“ | **100.000,00** |
| У к у п н о: | **2.150.000,00** |
|  **УКУПАН ИЗНОС СРЕДСТАВА:** | **6.000.000,00** |

**Члан 2**

Учесници конкурса који су добили мањи износ средстава од траженог, обавезују се да без одлагања доставе нову спецификацију трошкова, у складу са додељеним средствима, односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

**Члан 3**

 Учесници конкурса у обавези су да пројекат реализују до 1. децембра 2024. године.

 Исплата средстава из буџета, врши се на основу уговора и решења о преносу средстава.

 Средства ће се уплаћивати у складу са приливом средстава у буџету града Врања за текућу годину, односно по приоритету реализације програма или пројеката од стране учесника конкурса.

Корисници средстава дужни су да у року од 30 дана од завршетка, односно реализације пројеката, Градском већу доставе извештај о реализацији са финансијским показатељима утрошка средстава, а најкасније до 31. децембра 2024. године.

**Члан4**

У име града Врања, са носиоцима одобрених пројеката уговор ће закључити градоначелник.

**О б р а з л о ж е њ е**

У складу са одредбама члана 76. Закона о култури (Службени гласник РС 72/2009, 13/2016 и 30/2016), члана 4 Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката из области културе и уметности који се финансирају / суфинансирају из буџета града Врања (,,Службени гласник града Врања“, број: 1/2018), Градско веће Града Врања расписало је јавни конкурс за суфинансирање пројеката из области кулутре за 2024. годину. Јавни позив je био отворен 30 дана.

Решењем Градског већа број: 06- 80/1 /2024-04 од 02.04. .2024. године, а сходно одредбама члана 8 Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката из области културе и уметности који се финансирају / суфинансирају из буџета града Врања (,,Службени гласник града Врања“, број: 1/2018), образована је Комисија за оцену пројеката који се финансирају/суфинансирају из буџета града Врања у 2024. години из области културе.

Комисија је извршила увид у поднете пријаве, и на основу критеријума који су утврђени Правилником о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката из области културе и уметности који се финансирају / суфинансирају из буџета града Врања, сачинила предлог одлуке број 06 – 104/3/2024-04 од 22.04.2024. године.

Увидом у пристигле пријаве, Комисија је дала следеће образложење за пројекте који су одобрени:

**1.Књижевност – стваралаштво**

1. Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин", са пројектом - роман "**Адут",** ауторке Мирјане Петровић**.**

Пројекат садржи уметничку вредност и иновативност у књижевном стваралаштву локалне заједнице. Усклађен је са општим интересима у култури. Својим садржајем упућује читаоца на љубав и праштање као највеће човекове снаге, на оригиналан, софистициран уметнички начин. Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж.

**2.** Удружење слободних уметничких душа УСУД „Ава Јустин“ Врање**,** са пројектом - поезија **„Двобој јерусалимске руже“,** ауторке Александре Љубић**.**

Пројекат има уметничку вредност и утицај на побољшање квалитета књижвне сцене локалне заједнице. Мисаона појезија из ове збирке оснажује читаоце, подстиче и упућује на веру и наду као вечите животне водиље. Буџет пројекта реалан, али недефинисан тираж.

3.Удружење књижевника Врања**,** са пројектом - монографија **"**Као да је некад било**",** ауторке Весне Петриц. Пројекат нема значајну књижевну вредност, али се ради о квалитетном биграфско - монографском делу које ће будућим генерацијама оставити податке и увид у културни живот града и градске библиотеке кроз различите манифестације и гостовања истакнутих књижевника, политичара и културних посленика. Буџет пројекта јасно дефинисан и усклађен са пројектним активностима.

4.Удружење књижевника Врања**,** са пројектом - књига **"**За гладни уста бајат лебац нема**",** аутор Миле Костић Дубница. Пројекат нема нарочиту уметничку вредност, али ће оплеминити врањску књижевну сцену, јер нуди живу реч врањског вернакулара. Књига подстиче млађу читалачку публику на љубав према сакупљању и чувању традиционалног језичког блага нашег краја. Буџет пројекта економичан и усклађен са пројектним активностима*.*

**5.** Удружење књижевника Врањаса пројектом - књига афоризама **„**Није српски да се Срби мрзе**“**, аутор Драган Миљковић**.** Пројекат садржи оригиналност и иновативност. У краткој књижевној форми, аутор на сатиричан начин разобилачава девијације у друштву, али проговара и о позитивним животним сферама. Лексички језгровито. Буџет пројекта економичан и усклађен са пројектним активностима.

**6**. Савез књижевника у отаџбини и расејању (СКОР**),** са пројектом - збирка поезије **"**Песме из камена у михољском лету**",** аутор Љубомир Ст. Манасијевић.

 Пројекат садржи иновативност и књижевну стилску разноврсност.Садржај је инспиративан, има психолошке и филозофске елементе, мудре мисли и поуке исказане на инвентиван начин. Буџет пројекта економичан и има друге изворе финансирања.

**7.** Удружење грађана **„**Одбор за људска права“ Врање са пројектом - роман **„**Американка у Врању**“,** аутора Војкана Ристића.

 Комисија нема увид у књижевно дело за које се конкурише, али опис пројектних активности и референце аутора дају уверење Комисији да се ради о добром књижевном делу. Роман указује млађој читалачкој публици на моралне вредности и посрнућа историјском причом из периода пре и после Другог светског рата у Врању. Иако се из описа активности може закључити да ће бити добро књижевно дело, Комисија у недостатку релевантних података везаних за књижевно дело,

**8.** Удружење Центар за промоцију друштвених идејаса пројектом "Врањски књижевници, некада и сада**".**

Пројекат садржи иновативност и утиче на повећање квалитета културног живота заједнице. Пројекат афирмише стваралаштво врањских писаца и подстиче анонимне ауторе да објаве своје прво књижевно дело. Пројектом је предвиђено успостављање континуитета и прављење паралеле у књижевном стваралаштву од Боре Станковића до данас. Буџет пројекта реалан и усклађен са пројектним активностима.

**2. Музика (стваралаштво, продукција, интерпретација)**

**9.** Центар за јавно загорaвање демократије – ЦЕДЕМ**,** са пројектом **„**Звуци са тромеђе**“.**

Пројекат садржи уметнички квалитет и доприноси унапређењу културне понуде града Врања. Циљеви и задаци су у складу са општим интересом града у култури. Пројекат осим квалитета садржаја нуди и садржајну иновативност. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**10.** Регионално удружење Пчињског округа за помоћ особама са аутизмом „Говори гласно“са пројектом **„**Сви смо ми свитци**“.**

Пројекат је квалитетан и иновативан. Испуњен је општи интерес у култури, као и степен утицаја пројекта на кутурни живот деце са посебним потребама. Њима се пружа могућност да наставе са музичким радионицама којима се развија моторно-сензорна способност и говор уз клавијатуре, што доприноси социјализацији деце са поремећајима из аутистичног спектра. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**3. Ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура**

**11.** Друштво за церебралну и дечју парализу „Сунце“ Врање са пројектом „У свету једнаких**“.**

Пројекат испуњава уметнички квалитет и садржајну иновативност, доступност уметничког и креативног стваралаштва особа са инвалидитетом. Пројектом се тежи промена перцепције особа са инвалидитетом и превладавање разлике путем ликовног израза.

**12.** Удружење "Концепт",са пројектом "Дечија креативна радионица**".**

Пројекат подстиче креативност деце, њихов стваралачки потенцијал и афирмацију дечијег стваралаштва. Кроз креативне радионице које трају већ две године деци се пружа могућност да пробуде цртачке, ликовне и естетске способности, у складу са њиховим узрастом.

**13.** Удружење "СПА**",** са пројектом "Врање на карти**".**

 Пројекат садржи иновативност и комплексност производа који нуди. Усклађен је са општим интересима у култури. Пружа могућност унапређења сарадње између новинарске, графичке и локалне заједнице те може да служи као модел за сличне пројекте у будућности. Буџет пројекта је предимензиониран.

**4. Позоришна уметност (стваралаштво, продукција, интерпретација)**

14. Међуопштинска организација глувих и наглувих Врање са пројектом „Дванаести међународни фестивал пантомиме „P(H)ANTOMFEST**“.**

*Пројекат испуњава уметнички квалитет и садржајну иновативност, доступност* уметничког стваралаштва грађанима, као и могућност њиховог ширег коришћења и брисања разлике између слабочујућих и чујућих особа. Пројекат је одржив, "P(H)ANTOMFEST" је традиционална манифестација намењена широј популацији без ограничења. Буџет је усклађен са пројектним активностима и обезбеђено је учешће других извора финансирања.

**5. Уметничка игра - класични балет, народна игра, савремена игра,**

**(стваралаштво, продукција и интерпретација);**

**15.** Удружење грађана македонске националне заједнице „Гоце Делчев“, Пчињски округ - Врање,са пројектом **,,**Сличност српско-македонског народа кроз народне ношње**“.**

Пројекат је у складу са општим интересима у култури, али не садржи иновативност и нема завидне уметничке домете. Комисија је кроз садржај пројектних активности препознала сличност са досадашњим реализованим пројектима. Пројекат се подржава због одржавања културне везе и неговања традиције два братска народа.

**16.** Удружење Центар за културу Предводница**,** са пројектом "Кораком предака**".**

Пројекат је иновативан и усклађен са општим интересима у култури. Активности јасно дефинисане и садрже стручне, односно уметничке капацитете. Пројекат утиче на квалитет културног живота заједнице кроз очување традиције и културног наслеђа Врања. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**17.** Друштво Српских Домаћина Општински Одбор Врањска Бања**,** са пројектом **„**Осми међународни фестивал фолклорног стваралаштва деце и омладине“**.**

Пројекат је усклађен са општим интересима у култури у Градској Општини Врањска Бања. Садржи иновативност и доступност уметничког стваралаштва деце и омладине. Пројекат је традиционалног карактера и предтсвља међународну интеркултуралну сарадњу народа и националних мањина Балкана. Својом атрактивношћу доприноси обогаћивању културне и туристичке понуде Врањске Бање.

**6. Филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво**

18.Удружење „Центар за медијску транспарентност и друштвену одговорност (ЦМТДО)“, са пројектом „ОБЈЕКТИВно ВРање 05“, у Врању.

Пројекат испуњава уметнички квалитет и доприноси унапређењу културне понуде Града Врања, са посебним освртом на побољшање квалитета едукације у области фотографије. Својим активностима доприноси описмењавању и ширењу фотографске публике. Заредом већ пет година за овај пројекат је велика заинтересованост грађана. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима. Комисија је дала примедбу на незахефтана и несложена документа.

**19.**Удружење „Документ 06“са пројектом **„**20. Међународни фестивал документарног филма „ Документ 2024“ Врање, у Врању.

Пројекат испуњава уметнички квалитет и доприноси унапређењу културне понуде Града Врања. Пружа могућност да кроз промовисање филмске уметности повећа доступност уметничког стваралаштва грађанима у региону, али и на интернационалном нивоу и одржив је. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**20**. Удружење грађана "Цуг",са пројектом, „Над собом“,музички спот, аутора Владимира Стошића за песму "Над собом**".**

Пројекат садржи уметнички квалитет и иновативност. Пружа могућност афирмације младих стваралаца. Утиче на подизање квалитета и разноврстост врањске музичке сцене и представља својеврсни спој музике и поезије. Песме су намењене љубитељима поп и рок жанра и инспирисане су атмосфером савременог друштвеног живота у Врању. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**9. Делатност заштите у области непокретних културних добара**

**21.** Савез удружења бораца народноослободилачких ратова Града Врања (СУБНОР Града Врања) са пројектом **„**Санација споменика палим борцима и жртвама фашистичког терора на подручју месне заједнице Павловац 1941-1945. године**“.**

 Пројекат испуњава опште интересе и приоритете Конкурса. Пројектом је планирана обнова споменика на којем се налазе две плоче. На једној су имена 39 палих ратника у ослободилачким ратовима 1912-1918. На другој плочи 10 имена палих бораца и 16 жртава фашистичког терора у Другом светском рату. Буџет пројекта предимензиониран*.*

**22.** Удружење потомака ратника ослободилачких ратова Србије 1912-1918. годинеса пројектом **„**Врање у Првом светском рату-историјски осврт, обележавање значајних догађаја и одржавање споменика херојима Великог рата**“.**

Пројекат обухвата шири спектар, више фаза и активности реализације и усклађен је са општим инерисима у култури. Финансијски план је разрађен и усклађен са планом активности пројекта. Удружење испуњава стручне и уметничке капацитете, као и циљ пројекта - заштиту, неговање, очување и промоцију историјских знаменитости и традиционалних вредности наше славне прошлости. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима.

**10. Делатност заштите у области покретних културних добара**

**23.**Удружење љубитеља олдтајмера Врање**,** са пројектом „Олдтајмер-рели пријатељства у Врању“**.**

Пројекат садржи квалитет и иновативност, и у складу је са општим интересима у култури. Олдтајмер-рели пријатељства у Врању је пројекат који обухвата организовање дводневне традиционалне манифестације, на којој ће бити изложено најмање 120 старовременских возила, различитих модела и марки, власника са територије Републике Србије и окружења. Буџет пројекта је разрађен и у складу са пројектним активностима.

**11. Делатност заштите у области нематеријалног културног наслеђа**

**24.**Удружење пензионера „Ђеренка**“,** са пројектом **„**Очување традиције и културе града Врања**“.**

Пројекат испуњава циљеве и задатке конкурса, и пружа могућност популацији трећег доба да се кроз активности које спроводе осећају корисним за друштвену заједницу. Својим деловањем и залагањем, млађим генерацијама преносе љубав према фолклору. Јачају културни идентитет и утичу на развијање свести о пореклу и народним обичајима. Буџет пројекта је усклађен са пројектним активностима.

**25.** Фолклорни ансамбл „Севдах**“** са пројектом **„**Унапређење и очување традиције Врања и југа Србије“**.**

Пројекат садржи уметнички квалитет и одрживост. Испуњен је општи интерес у култури и степен утицаја пројекта на кутурни живот заједнице. Aнсамбл се дуги низ година бави очувањем, неговањем и промоцијом фолклорне традиције Града Врања и југа Србије. Буџет пројекта усклађен са пројектним активностима*.*

**26.** Удружење грађана “ИЗОМ“са пројектом **„**Календар догађаја Врања и врањског краја“. Пројекат испуњава опште интересе у култури, иновативан је. Апликант планира израду брошуре са приказом догађаја и важних датума, са описом и фотографијом у 12 делова, по месецима. Циљ пројекта је промоција нематеријалних културних елемената Врања и Врањске Бање, са освртом на културна дешавања. Буџет пројекта јасно дефинисан и у складу је са пројектним активностима.

За пројекте које није подржала, Комисија је утврдила следеће:

**1.Књижевност - стваралаштво**

1. Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин", са пројектом - књига поезије "Чаробница",ауторке Наташе Стаменковић**.**

Пројекат нема уметничку вредност, али има теме које су значајне за самоспознају. Није усклађен са општим интересима, циљевима и приоритетима у култури. Не садржи иновативност, нема велику књижевну вредност. Опис пројекта недовољно разрађен. Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж*.*

2. Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин", са пројектом - роман "Живот повезан тракама светлости"**,** ауторкеГордане Станковић**.**

Пројекат нема уметничку и књижевну вердност, слабог је квалитета и није иновативан . Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж*.*

3. Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин**",** са пројектом - збирка песама "Капљице стварности**",** аутора Велибора Јовића**.**

Пројекат садржи уметничку вредност, али није у складу са циљевима и приоритетима Конкурса. Пројектне активности нису разрађене и не види се заступљеност стручних сарадника. Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж.

4. Удружење слободних уметничких душа УСУД "Ава Јустин", са пројектом- роман "Копиљак благословљен да живи",аутора Србе Ђорђевића..

Пројекат нема велику уметничку вредност, садржи иновативност, али је квалитет књежевнојезичког садржаја упитан. Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж.

5. Удружење слободних уметничких душа УСУД „Ава Јустин“ Врањеса пројектом - збирка поезије **„**Кавез**“,** ауторке Тање Перић**.**

Пројекат садржи уметничку вредност, али није у складу са циљевима и приоритетима Конкурса. Пројектне активности нису разрађене и не види се заступљеност стручних сарадника. Буџет пројекта нејасно дефинисан, непознат тираж.

6. Удружење „Наш свет наша правила**“,** са пројектом **"**Одржива заједница књижевних талената (ОЗКТ).

Пројекат испуњава општи интерес у култури, али Комисија сумња у релевантност стручних капацитета на основу приложених биографија, те је упитна реализација наведених активности. Буџет пројекта предимензиониран.

**2. Музика (стваралаштво, продукција, интерпретација)**

**7**. Удружење „Музика и образовање у дигиталном добу“ из Лесковаца, са пројектом „Фест –(хи) – дост Врање 2024**“.**

Пројекат не оправдава циљеве и приоритете Конкурса. Комисији је упитана видљивост и успешност реализације наведених пројектних активности*.*

**8**. Хуманитарна организација „Веритас017**“** из Врања, са пројектом **„**Димитрије сине Митре“. Пројектом нису јасно дефинисани циљеви, што Комисији не даје уверење да испуњава приоритете Конкурса. Доводе се у питање и капацитети и неопходни ресурси за реализацију истог. Буџет пројекта предимензиониран, тежиште финансијског плана пројекта није усмерено на главне активности *.*

9.Трајковић Станиша, самостални стручњак у култури - музички продуцент, са пројектом "Куде ветар спије**“**.

Пројкат не испуњава опте циљеве и приоритете Конкурса и нема утицаја на квалитет културног живота локалне заједнице. Комисија има примедбе на писмо којим је образац попуњен.

**5. Уметничка игра - класични балет, народна игра, савремена игра,**

**(стваралаштво, продукција и интерпретација);**

**10.** Удружење Центар за информисање ТВ Инфо пулс Врање, са пројектом "Културни мостови/ учење кроз размену искустава**".**.

Пројекат садржи уметнички квалитет, али активности и неопходни ресурси нису јасно дефинисани. Финансијским планом предвиђена средства нису усмерена ка реализацији главних активности. Комисија сматра да тежиште финансијског плана представљају људски ресурси, уместо главне активности пројекта. Пројекат је неекономичан.

**8. Остала извођења културних програма и културних садржаја (мјузикл,**

**циркус, пантомима, улична уметност и сл.)**

**11.** Трајковић Станиша, самостални стручњак у култури-музички продуцент, са пројектом Мјузикл „Раскршће“.

Пројкат садржи иновативност и оригиналност уметничког израза, али није у складу са циљевима и приоритетима Конкурса. Апликант је, без икакве гаранције, само побројао уметнике и сараднике које би ангажовао у мјузиклу, али Комисија због недостатка доказа за њихово учешће сумња у успешност одазива свих наведених уметника и сардника, те и саме реализације пројекта. Комисија има примедбе на писмо којим је образац попуњен.

**9. Делатност заштите у области непокретних културних добара**

**12.** Савез удружења бораца народноослободилачких ратова Града Врања (СУБНОР Града Врања) са пројектом **„**Обнова спомен чесме палим борцима 1941-1945. године општине Корбевачке “.

 Пројекат испуњава опште интересе у култури, али је приоритет дат другом пројекту овог апликанта. Буџет пројекта предимензиониран*.*

*13.* Основна школа Бора Станковић Тибужде са пројектом Музиком до снова, јер право учешћа на конкурсу немају јавне установе чији је оснивач чији је оснивач Град врање.

 На основу Предлога Комисије може се закључити да одобрени пројекти у потпуности задовољавају услове конкурса, пројекти су детаљно разрађени са реалним буџетом, активности усмерене постизању циља, те Градско веће усваја предлог и доноси Одлуку као у диспозитиву.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВРАЊА,**

**дана:24.04.2024. године, број:06-103/12/2024-04**

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/13/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Габријеле Стошић из Врања, на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-339/117-2024 од 20.03.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Габријеле Стошић из Врања, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-339/117-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-339/117-2024 од 20.03.2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 15.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/14/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Александре Љубисављевић из Врања, улица Хиландарска 1 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-380/112-2024 од 20.03.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Александре Љубисављевић из Врања, улица Хиландарска 1, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-380/112-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-380/112-2024 од 20.03.2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 14.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/15/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Данијеле Стевановић из Врања, улица Аугуста Цесарца бр.11 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-207/125-2024 од 29.03.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Данијеле Стевановић из Врања, улица Аугугста Цесарца бр.11, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-207/125-2024 од 29.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-207/125-2024 од 29.03.2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 19.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/16/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Илић Миодрага из Врања, улица Краљевића Марка бр.39/1 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-294/85-2024 од 20.03.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Илић Миодрага из Врања, улица Краљевића Марка бр.39/1, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-294/85-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-207/125-2024 од 29.03.2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 11.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/17/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Маје Петковић из Врања, улица Радних бригада бр. 12 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-416/142-2024 од 02.04.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Маје Петковић из Врања, улица Радних бригада бр. 12, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-416/142-2024 од 02.04.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-416/142-2024 од 02.04.2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 28.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/18/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Александров Христине из Врања, улица Гаврила Приниципа бр. 8/10 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-34/88-2024 од 18.03.2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Александров Христине из Врања, улица Гаврила Приниципа бр. 8/10 , поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-34/88-2024 од 18.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-34/88-2024 од 18.03..2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 11.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/19/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Стојменовић Милоша из Врања, улица Ратка Павловића бр.30 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-225/108-2024 од 20.03..2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Стојменовић Милоша из Врања, улица Ратка Павловића бр.30, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-225/108-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-225/108-2024 од 18.03..2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 13.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/20/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Нешић Маје из Врања, на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-256/99-2024 од 20.03..2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Нешић Маје из Врања, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-256/99-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-256/99-2024 од 20.03..2024. годинекојим се признаје право жаљиљи на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 13.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**

****

**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/21/2024-04**

**Дана: 24.04.2024 . године**

**В р а њ е**

**ул. Краља Милана број 1**

На основу члана 137, члана 167 став 2 Закона о општем управном поступку (Службени гласник РС бр.18/16,95/18 и 2/23) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “, број: 129/07,23/14,101/16,47/18 и 111/21), члана 6 став 1 тачка 8 Пословника Градског већа (Службени гласник града Врања бр.5/24), Градско веће на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је жалбу Антић Дејана из Врања, улица Цвијићева бр. 8 на Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број:60-137/104-2024 од 20.03..2024. године, и донело:

**Р е ш е њ е**

**Усваја се жалба** Антић Дејана из Врања, улица Цвијићева бр. 8, поништава Решење Градске управе града Врања, Одељења за друштвене делатности број: 60-137/104-2024 од 20.03.2024. године **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**Образложење**

Одељење за друштвене делатности, донело је Решење бр. 60-137/104-2024 од 20.03..2024. годинекојим се признаје право жалиоцу на накнаду трошкова боравка детета у вртић за период од 13.03.2024. године.

На наведено Решење поднета је жалба у којој се истиче да да је на основу погрешно утрђеног чињеничног стања изведен погрешан закључак, односно да је признато право од дана подношења захтева.

Увидом у списе предмета утврђено је да су наводи из жалбе оправдани, а пре свега због чињенице да се ради о неуким странкама које су због незнања пропустиле да почетком године поднесу захтев, сматрајући да су чињенице за ослобађање познате овом органу те да ћи исти донети решење по службеној дужности.

Одредбама члана 8 Закона о општем управом поступку прописано је да орган по службеној дужности пази да незнање и неукост странке и другог учесника у поступку не буде на штету права која им припадају.

У конкретном случају Градско веће је утврдило да је због неукости странке донет акт који је штетан по странку, те је одлучило да је потребно признати право странци за целу буџетску годину.

У извршењу овог решења првостепени орган ће донети ново решење у складу са примедбама Градског већа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ**: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

**Председник Градског већа,**

 **др Слободан Миленковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 06-103/22/2024-04**

**Дана: 24.04.2024. године**

**В р а њ е**

**Улица: Краља Милана**

На основу члана 167. став 2 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије бр.18/2016 и 95/18), члана 46 став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр. 129/07, 83/2014, 101/16 и 47/18), у предмету по жалби Милана Стојановића ПР Кафе Параграф из Врања, кога заступа адвокат Зоран Стојановић из Врања, на Решење Градске управе, Одељења за урбаниизам, имовинско правне послове, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине, број: 434/106/2024-08/3 од 19.03.2024. године, Градско веће на седници одржаној 24.04.2024 године, донео је:

**Р е ш е њ е**

**УСВАЈА СЕ**  жалба, поништава се Решење Градске управе града Врања, Одељења за урбаниизам, имовинско правне послове, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине, број: 434/106/2024-08/3 од 19.03.2024. године, **и предмет враћа првостепеном органу на поновно одлучивање.**

**О б р а з л о ж е њ е**

 Одељење за урбаниизам, имовинско правне послове, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине донело је Решење број: 434/106/2024-08/3 од 19.03.2024. године,, којим је одбијен захтев за коришћење простора на јавној површини подносиоцу Милана Стојановића пр Кафе Параграф из Врања.

 На донето решење Милан Стојановић ПР Кафе Параграф из Врања, преко пуномоћника адв. Зоран Стојановић из Врања, изјавио је жалбу из свих законских разлога са предлогом да другостепени орган усвоји жалбу и предмет врати на поновно одлучивање. Истиче да у образложењу побијаног решења стоји да подносилац захтева није поднео захтев благовремено, односно у року предвиђеном чланом Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на територији града Врања, те је извео закључак да у конкретном случају нису испуњени услови предвиђени цитираном одлуком, чиме су прекршене одредбе Закона о општем управном поступку, као и одредбе Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на територији града Врања,

 Градско веће града Врања, разматрало је жалбу и утврдило да је оспорено првостепено решење донета уз битну повреду правила поступка из члана 92 став 1 тачка 4 Закона о општем управном поступку, којим је прописано да орган решењем одбацује захтев којим је покренут поступак ако захтев није поднет у року.

Доношењем ожалбеног решења првостепени орган, начинио је повреду правила поступка јер је овај акт у супротности са одредбма члана 141 став 4 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије бр.18/2016 и 95/18), којим је прописано да образложење мора да буде разумљиво и да садржи кратко излагање захтева странке, чињенично стање и доказе на основу којих је оно утврђено, разлоге који су били одлучујући код оцене сваког доказа, прописе и разлоге који, с обзиром на утврђено чињенично стање, упућују на одлуку из диспозитива и разлоге зашто није уважен неки захтев или предлог. У конкретном случају одлука из диспозитива контрадикторна је у односу на дато образложење, јер се захтев одбија као неоснован, а у образложењу се наводи да захтев није поднет у року који је утврђен Одлуком о о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на територији града Врања

Имајући у виду напред наведено Градско веће је утврдило да је ожалбено решење незаконито, због чега је другостепени орган одлучио да поништи решење и предмет врати првостепеном органу на поновно одлучивање.

У извршшењу овог решења првостепени орган је дужан да донесе ново и на закону засновано решење, придржавајући се примедаба Градског већа у року и на начин прописан одредбом члана 171 став 3 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије бр.18/2016 и 95/18). У поновљеном поступку првостепени орган ће одлучити о трошковима поступка.

Налазећи из наведених разлога да је оспореним решењем повређен закон на штету подносиоца захтева, Градско веће је одлучио као у диспозитиву.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ**: Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба али се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду - Одељење у Нишу у року од 30 дана од дана пријема Решења.

 **Председник Градског већа**

 **др Слободан Миленковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06-103/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 61. Пословника Градског већа града Врања („Сл. гласник града Врања, број: 5/2024), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, разматрало је Захтев Економско –трговинске школе Врање бр.435 од 01.04.2024. године за добијање сагласности за располагање средствима од издавања спортске хале и донело следећи

***З А К Љ У Ч А К***

 Прихвата се Захтев Економско –трговинске школе Врање бр.435 од 01.04.2024. године и даје сагласност за располагање средствима од издавања спортске хале.

 Закључак доставити: Економско –трговинској школи Врање, Одељењу за буџет и финансије и Писарници града Врања.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 **др Слободан Миленковић,с.р.**

**Тачност преписа оверава: Секретар Градског већа,**

 **Јелена Пејковић**



**Република Србија**

**ГРАД ВРАЊЕ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

Број: 06- 103/23/2024-04

Дана:24.04.2024. године

**В р а њ е**

На основу члана 63 став 1 тачка 16 Статута града Врања ( Службени гласник града Врања бр. 37/18,36/20.11/22 и 3/23) и члана 61 и 63 Пословника Градског већа ( Службени гласник града Врања 5/24), Градско веће града Врања на седници одржаној 24.04.2024. године, донело је:

**Р е ш е њ е**

 1.Уступа се Министарству унуштрашњих послова, Дирекцији полиције Полицијској управи у Врању пословни простор - канцеларија која се налази у склопу зграде Полицијске управе Врање у приземљу.

**О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење овог Решења, садржан је у одредбама Закона о јавној својини (Службени гласник РС број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 47/18), којима је у члану 19 ставу 1 тачки 1 прописано да су корисници ствари у јавној својини, државни органи и организације.

Одредбама члана 63 става 1 тачке 16. Статута града Врања ( Службени гласник града Врања број 37/18, 36/20,11/22 и 3/23), прописано је да Градско веће одлучује о давању на коришћење ствари у јавној својини Града, осим за непокретности за које је законом или другим прописима другачије одређено.

На основу напред наведене законске регулативе, донето је Решење као у диспозитиву.

.

 **ПРЕДСЕДНИК**

 **ГРАДСКОГ ВЕЋА,**

 др Слободан Миленковић