

На основу члана 38. Закона о удружењима („ Службени гласник РС“ број: 51/2009 и 99/2011-др.закон и 44/2018-др.закон) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Врања за 2026.годину („Службени гласник града Врања“, бр:3/2026), Комисија за доделу подстицајних средстава у пољопривреди расписује:

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И  
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ  
ПОЉОПРИВРЕДЕ РАДИ ЗАШТИТЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ РЕСУРСА ОД  
ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ВРАЊА  
ЗА 2026. ГОДИНУ**

Расписује се јавни позив за доделу буџетских средстава за финансирање и суфинансирање Програма удружења у пољопривреди у циљу заштите пољопривредних ресурса од елементарних непогода на територији града Врања за 2026. годину.

На основу овог позива расподелиће се износ од **1.300.000,00** динара, предвиђених Одлуком о буџету града Врања за 2026. годину.

**Право учешћа по овом позиву за доделу буџетских средстава имају удружења из области пољопривреде која испуњавају следеће услове:**

- Да је удружење регистровано у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС”, бр.51/09, 99/2011 и 44/2018 – др. закон);
- да је седиште удружења на територији града Врања и да програме реализује на територији града Врања;
- да је директно одговорно за припрему и извођење програма;
- да деловање удружења није политичке природе;
- да није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности;
- да нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања.

**Приоритет за доделу средстава ће имати удружења која:**

- располажу капацитетима за реализацију програма (ангажовани људи, опрема, возила и др)
- да програмске активности спроводи по уговореној сарадњи са надлежним органом
- да програм рада усмерава ка већем броју корисника на територији града Врања
- да своје програмске активности базира на усвојеним стратешким документима на локалном и националном нивоу
- имају висок степен успешности у реализовању програма удружења;

**Обавезна документација подносиоца пријава на јавни позив је следећа:**

- попуњен пријавни образац за јавни позив;
- попуњен образац предлога програма;
- попуњен образац буџета програма;
- оснивачки акт удружења (фотокопија);
- извод из регистра или решење надлежног органа (Агенција за привредне регистре) о упису у одговарајући регистар (фотокопија);
- фотокопију извода из статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује;
- оверени списак лица-чланова удружења ангажованих по уговорној сарадњи са надлежним органом из домена активности удружења,

- изјаву овлашћеног лица удружења (оригинал), дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да деловање удружења није политичке природе; да у последње 2 године правоснажном одлуком није кажњено за прекршај или привредни преступ везан за делатност удружења; да није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности; да нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања.

Неопходни обрасци могу се преузети са интернет странице ([www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs)) и на шалтеру број 1 Писарнице услужног центра Градске управе града Врања, сваког радног дана од 07:30-15:30 часова.

Комплетна документација се доставља у затвореној коверти на чијој полеђини се наводе основни подаци о подносиоцу пријаве.

Пријаве се предају на писарници ГУ града Врања, или препорученом пошљом са обавезним навођењем адресе: "Градска управа Град Врање - Комисији за избор програма удружења у области пољопривреде, улица Краља Милана број 1.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

#### Критеријуми за вредновање програма:

1. Ефекти пројекта - однос између процењених трошкова и очекиваних резултата
  2. Одрживост пројекта - достављени подаци указују да ће резултати реализације пројекта бити видљиви дужи временски период након завршетка пројекта
  3. Број директних корисника
  4. Остварени резултати удружења из претходних година
- Одабир програма/пројекта врши се бодовањем кроз листу критеријума за рангирање.

#### Листа критеријума за рангирање приспелих програма/пројеката

Р. бр.	Критеријум за одабир пројекта	Подкритеријуми за вредновање пројеката	Могући број бодова	Остварени број бодова
1	Ефекти пројекта - однос између процењених трошкова и очекиваних резултата (0-50)	незадовољавајући	0	
		делимично задовољавајући	1-10	
		задовољавајући	11-29	
		веома задовољавајући	30-50	
2	Одрживост пројекта - достављени подаци указују да ће резултати реализације пројекта бити видљиви дужи временски период након завршетка пројекта (0-30)	не указују	0	
		претежно указују	1-15	
		указују	16-30	

3	Број директних корисника (0-10)	нема	0	
		1-10	1-2	
		11-50	3-5	
		преко 50	6-10	
4	Остварени резултати удружења из претходних година (0-10)	нису остварени	0	
		остварени	1-10	
<b>Максимални број бодова:</b>			<b>100</b>	
<b>Укупни остварени број бодова:</b>				

### **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ И ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Комисија прегледава достављене захтеве и утврђује испуњеност услова за доделу буџетских средстава из Јавног позива, на основу захтева и приложене документације.

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу, односно да су захтеви благовремено поднети, потпуни, правилно попуњени и поднети од стране овлашћеног лица.

Комисија ће разматрати сваки потпун, правилно попуњен и благовремено поднешен захтев од стране овлашћеног лица удружења који је поднет у складу са наменом средстава утврђених Јавним позивом, у складу са критеријумима за доделу средстава и одлучивање након завршетка рока дефинисаног овим Јавним позивом.

Комисија не разматра неблаговремене и неправилно попуњене захтеве, који нису поднети на одговарајућем обрасцу, који садрже друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину, који немају права учешћа на Јавном позиву, који нису поднети од стране овлашћеног лица и као такви ће бити одбијени.

Поднешени захтеви ће се разматрати по редоследу приспећа.

Избор корисника вршиће се на основу рангирања приспелих програма/пројеката, испуњености услова и до утрошка буџетом опредељених средстава, у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града Врања за 2026. годину и Јавним позивом.

Комисија је дужна да најкасније у року до 30 дана од дана истека рока за подношење пријава по расписаном конкурсном размотри приспеле пријаве са прилозима и на основу листе критеријума за рангирање предлажи **Прелиминарну листу корисника подстицаја** (у даљем тексту: Прелиминарна листа) и расподелу опредељених средстава подносиоцима захтева.

**Прелиминарна листа** се утврђује у року до **30 дана** од дана истека рока за подношење захтева и објављује се на огласној табли града Врања и на званичној интернет страници града Врања: [www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs). Учесници Јавног позива имају право увида на поднете захтеве и приложену документацију након објављивања Прелиминарне листе, у року од **3 (три) дана** од дана њеног објављивања.

На Прелиминарну листу учесници Јавног позива имају **право приговора** (у писаној форми) у року од **8 (осам) дана** од дана њеног објављивања. Приговор, који мора бити аргументовано образложен, подноси се Градском већу, које доноси **Одлуку о решавању приговора у року до 15 (петнаест) дана** од дана истека рока за приговор.

Након истека рока за приговоре и њихово решавање, Комисија објављује **Коначну листу корисника подстицаја** (у даљем тексту: Коначна листа) на огласној табли града Врања и на интернет страници града Врања: <http://www.vranje.org.rs/> и даје предлог одлуке Градском већу.

Одлуку о избору програма Градско веће доноси у року до 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

На основу Одлуке о избору Програма у области пољопривреде - заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода, градоначелник града Врања у име града Врања, закључује уговор о финансирању/суфинансирању програма у области пољопривреде које реализују удружења грађана.

Уговором из претходног става овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, начин извештавања о реализацији програма, као и друга права и обавезе уговорних страна.

### **ОБЈАВЉИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА, НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА**

Јавни позив се објављује на **огласној табли Градске управе града Врања** и на званичном сајту града Врања: [www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs)

**Све потребне информације** у вези са Јавним позивом могу се добити у канцеларији бр. 37 - Служба за пољопривреду, шумарство, водопривреду, рурални развој и заштиту животне средине Градске управе града Врања, сваког радног дана од 7:30 до 15:30 часова или на телефон број: 017/402-348.

**Образац захтева** се може преузети у писарници Градске управе града Врања, канцеларији број 37 или са званичног сајта града [www.vranje.org.rs](http://www.vranje.org.rs)

**Захтеви са комплетном документацијом се предају у затвореној коверти на шалтеру број 1, Писарнице услужног центра Градске управе града Врања или поштом на адресу: Градска управа града Врања, улица Краља Милана бр. 1, 17501 Врање.**

**На коверти написати: Захтев по Јавном позиву за доделу буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програма удружења грађана у области пољопривреде ради заштите пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Врања.**

На полеђини коверте навести податке о подносиоцу захтева: име и презиме, адресу и број телефона.

**Захтеви послати на било који други начин, факсом, електронском поштом, на погрешну адресу и слично, неће бити разматрани.**

**Рок за подношење пријава са предлогом програма и пратећом документацијом је 15 дана од дана објављивања јавног позива.**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД ВРАЊЕ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
КОМИСИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ  
СРЕДСТАВА У ПОЉОПРИВРЕДИ

**ЗАХТЕВ  
ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ  
ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ – УСПОСТАВЉАЊЕ И  
ЈАЧАЊЕ УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2026.ГОДИНУ**

<b>I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА</b>	
Подносилац захтева – назив удружења	
Седиште / адреса	
Матични број подносиоца	
ПИБ подносиоца	
Име и презиме заступника удружења	
Телефон	
Е-mail	
Име и презиме и телефон особе за контакт	
Број наменског подрачуна удружења код Управе за трезор	
<b>II ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ И ИЗНОС ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА</b>	
Назив активности	
Место реализације активности (навести села у којима се врши противградна заштита)	
Укупна средства неопходна за реализацију активности (динара)	
Износ (динара) тражен од Града Врања	
Подаци о другим изворима суфинансирања	



<b>III ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА</b>				
	<b>Планирани трошкови</b>	<b>Износ (динара)</b>	<b>Сопствено учешће (динара)</b>	<b>Тражена средства од Града Врања (динара)</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
	<b>Укупно:</b>			

МП

Председник удружења

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Накнада за захтев у износу од 380,00 динара, (Тарифни број 1) Одлуке о накнадама за услуге које врши Градска управа града Врања („Службени гласник Града Врања“, бр. 3/2024), уплаћује се на жиро рачун број 840-742341843-24, модел 97, позив на број 27-11408032, сврха уплате „Накнада за услуге које врши Градска управа града Врања“.



## ИЗЈАВА

Ја \_\_\_\_\_, под пуном моралном, кривичном и материјалном (име и презиме подносиоца захтева) одговорношћу, **ИЗЈАВЉУЈЕМ**, као овлашћено лице удружења, да сам у целости упознат са текстом **ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ – УСПОСТАВЉАЊЕ И ЈАЧАЊЕ УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ**, као и свим условима овог Јавног позива по коме подносим захтев, те да их у целости прихватам и спреман сам да сносим све последице у случају непоступања у складу са истим.

Својим потписом потврђујем и следеће:

- да сам пре попуњавања захтева исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви горе наведени подаци тачни
- да сам у целости упознат/а са текстом Јавног позива за подношење захтева за доделу подстицајних средстава за реализацију програмских активности – успостављање и јачање удружења у области пољопривреде на територији града Врања у 2026. години
- да удружење нема евидентирана, доспела и неизмирена дуговања према ЈЛС, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита
- да деловање удружења није политичке природе
- да у последње 2 (две) године правоснажном одлуком удружење није кажњено за прекршај или привредни преступ везан за делатност удружења
- да удружење није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности
- да удружење нема блокаду рачуна или дугове према организацијама социјалног осигурања и да за конкретан програм-пројекат не користи подстицаје по истом основу у 2026. години код других фондова
- да је удружење директно одговорно за припрему и извођење програма
- да своје програме рада удружење усмерава ка већем броју корисника на територији града Врања
- да своје програмске активности удружење базирана усвојеним стратешким документима на локалном и националном нивоу
- да удружење програмске активности спроводи по уговореној сарадњи са надлежним органом из домена активности удружења
- да ће надлежно Одељење за послове финансија Градске управе града Врања, пренети одређена средства удружења на наменски подрачун код управе за Трезор, у складу са динамиком прилива средстава у буџету града, на основу налога за пренос од стране Градоначелника града Врања
- да је корисник подстицаја дужан да добијена средства користи искључиво за намену за које су она додељена, а неутрошена средства се враћају у буџет града Врања
- да је корисник подстицаја у обавези да до 30.12.2026. године поднесе Комисији извештај о наменском утрошку средствима, са одговарајућом документацијом
- да уколико Комисија установи да додељена средства нису наменски коришћена у складу са Јавним позивом, од удружења ће се захтевати добровољан повраћај датих средстава, са каматом, а уколико удружење средства која су му додељена не врати у предвиђеном року, иста ће се наплатити принудним путем, активирањем средстава обезбеђења - меницом, односно покретањем поступка пред надлежним органима ради контроле законитог и наменског коришћења средстава

- да уколико се утврди да додељена средства нису наменски искоришћена, будуће пријаве тог удружења неће се узимати у разматрање наредне 3 (три) године, приликом поновног учешћа по Јавном позиву за доделу средстава

**Својим потписом, такође дајем сагласност за коришћење датих података током процеса провере, плаћања и трајања утврђених обавеза.**

Датум: \_\_\_\_\_ 2026. год.

**Председник удружења**

**МП**

\_\_\_\_\_

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке, податке члана породице, односно члана породичног домаћинства и сл. о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати непотпуним.

Ради подношења Захтева по Јавном позиву за доделу финансијских средстава за реализацију програмских активности - успостављање и јачање удружења у области пољопривреде на територији града Враћа за 2025. годину, чији сам подносилац, дајем следећу:

### И З Ј А В У

1. Сагласан/а сам да *Комисија за доделу подстицајних средстава удружењима у пољопривреди* за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне податке подносиоца захтева, податке члана породице, односно члана породичног домаћинства о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.
2. Иако је Комисија обавезна да изврши увид, прибави и обради личне податке подносиоца захтева, податке члана породице, односно члана породичног домаћинства, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Документ: **Уверење Локалне пореске администрације о измиренем порезима, таксама и накнадама у тренутку подношења пријаве**

Заокружити број 1 или 2.

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(адреса)

\_\_\_\_\_  
(број телефона)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)